

Scanteam Danmark A/S
Torvegade 25, 7160 Tørring

Årsrapport for
1. januar - 31. december 2017

CVR-nr. 12 94 63 41

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 23. maj 2018.

Dion Schultz Andreasen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 11 Resultatopgørelse
- 12 Balance
- 14 Noter

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Scanteam Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tørring, den 26. april 2018

Direktion

Steen Schober Jørgensen

Bestyrelse

Christian Stjärnerud
formand

Dion Schultz Andreasen

Steen Schober Jørgensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til aktionæren i Scanteam Danmark A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Scanteam Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tørring, den 26. april 2018

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Lene Brødsgaard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 32857

Selskabsoplysninger

Selskabet

Scanteam Danmark A/S
Torvegade 25
7160 Tørring

CVR-nr.: 12 94 63 41
Stiftet: 1. marts 1989
Hjemsted: Hedensted Kommune
Regnskabsår: 1. januar 2017 - 31. december 2017
28. regnskabsår

Bestyrelse

Christian Stjärnerud, Sundholmen Villa Frannies, 51692 Aspered,
Sverige, formand
Dion Schultz Andreasen, Hærvejen 203, Sdr. Kollemorten, 7323 Give
Steen Schober Jørgensen, Torphøjvej 9, Kollemorten, 7323 Give

Direktion

Steen Schober Jørgensen, Torphøjvej 9, Kollemorten, 7323 Give

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Bredgade 29
7160 Tørring

Modervirksomhed

Scantima Maskin AB, Borås, Sverige

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er salg og reparation af maskiner, reservedele og tilbehør til tekstil- og møbelbranchen.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Selskabets varebeholdning er værdiansat til 3.240 t.kr. i årsregnskabet efter nedskrivninger på 76 t.kr. Varebeholdningerne indeholder en del ældre varer. Omsætningshastigheden på ældre varer er ikke ret stor, men det vurderes, at disse varer - på sigt - vil kunne sælges for mindst den bogførte lagerværdi.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.707.842 kr. mod 5.437.918 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 560.370 kr. mod 714.516 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

I forbindelse med sammenholdelse af resultaterne for 2017 og 2015/16 skal det bemærkes, at regnskabsåret 2017 dækker over 12 måneder, hvorimod regnskabsåret 2015/16 dækker over 16 måneder.

Selskabet har gennem de senere år haft fokus på udvikling af forretningsområder og på omkostningsstyring, og det er ledelsens forventning, at den positive indtjening vil fortsætte.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Scanteam Danmark A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, bildrift incl. omkostninger til leasing, lokaler og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraxis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/1 2017 - 31/12 2017	1/9 2015 - 31/12 2016
Bruttofortjeneste	4.707.842	5.437.918
2 Personaleomkostninger	-3.943.947	-4.412.936
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-75.205	-62.551
Driftsresultat	688.690	962.431
Andre finansielle indtægter	133.472	95.304
3 Øvrige finansielle omkostninger	-102.857	-140.144
Resultat før skat	719.305	917.591
4 Skat af årets resultat	-158.935	-203.075
Årets resultat	560.370	714.516
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	560.370	714.516
Disponeret i alt	560.370	714.516

Balance 31. december

Aktiver		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Note			
Anlægsaktiver			
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	298.738	78.294
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>298.738</u>	<u>78.294</u>
6	Deposita	40.375	40.375
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>40.375</u>	<u>40.375</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>339.113</u>	<u>118.669</u>
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	3.240.108	3.087.497
	Forudbetalinger for varer	96.070	62.790
	Varebeholdninger i alt	<u>3.336.178</u>	<u>3.150.287</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.815.523	1.115.881
7	Udskudte skatteaktiver	34.360	193.295
	Andre tilgodehavender	22.459	2.958
	Periodeafgrænsningsposter	69.425	66.842
	Tilgodehavender i alt	<u>1.941.767</u>	<u>1.378.976</u>
	Likvide beholdninger	<u>11.674</u>	<u>9.878</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>5.289.619</u>	<u>4.539.141</u>
	Aktiver i alt	<u>5.628.732</u>	<u>4.657.810</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Note			
Egenkapital			
8	Virksomhedskapital	601.000	601.000
9	Overført resultat	969.078	408.708
	Egenkapital i alt	<u>1.570.078</u>	<u>1.009.708</u>
Gældsforpligtelser			
10	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.331.930	1.356.130
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.331.930</u>	<u>1.356.130</u>
	Gæld til pengeinstitutter	697.151	352.850
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	641.331	575.631
	Gæld til tilknyttede virksomheder	150.242	221.059
	Anden gæld	1.238.000	1.142.432
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.726.724</u>	<u>2.291.972</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>4.058.654</u>	<u>3.648.102</u>
	Passiver i alt	<u>5.628.732</u>	<u>4.657.810</u>
1	Usikkerhed ved indregning eller måling		
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
12	Eventualposter		

Noter

1. Usikkerhed ved indregning eller måling

Selskabets varebeholdning er værdiansat til 3.240 t.kr. i årsregnskabet efter nedskrivninger på 76 t.kr. Varebeholdningerne indeholder en del ældre varer. Omsætningshastigheden på ældre varer er ikke ret stor, men det vurderes, at disse varer - på sigt - vil kunne sælges for mindst den bogførte lagerværdi.

	1/1 2017 - 31/12 2017	1/9 2015 - 31/12 2016
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	3.499.284	3.910.088
Pensioner	200.550	212.460
Andre omkostninger til social sikring	39.760	47.436
Personaleomkostninger i øvrigt	204.353	242.952
	3.943.947	4.412.936
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	10
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	58.457	76.995
Andre finansielle omkostninger	44.400	63.149
	102.857	140.144
4. Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	158.935	203.075
	158.935	203.075

Noter

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	145.062	98.401
Tilgang i årets løb	<u>262.970</u>	<u>46.661</u>
Kostpris ultimo	<u>408.032</u>	<u>145.062</u>
Af- og nedskrivninger primo	-66.768	-49.062
Årets af-/nedskrivninger	<u>-42.526</u>	<u>-17.706</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-109.294</u>	<u>-66.768</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>298.738</u>	<u>78.294</u>
6. Deposita		
Kostpris primo	<u>40.375</u>	<u>40.375</u>
Kostpris ultimo	<u>40.375</u>	<u>40.375</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>40.375</u>	<u>40.375</u>
7. Udskudte skatteaktiver		
Udskudte skatteaktiver primo	193.295	396.370
Udskudt skat af årets resultat	<u>-158.935</u>	<u>-203.075</u>
	<u>34.360</u>	<u>193.295</u>
8. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital primo	<u>601.000</u>	<u>601.000</u>
	<u>601.000</u>	<u>601.000</u>
Aktiekapitalen består af 601 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.		
9. Overført resultat		
Overført resultat primo	408.708	-305.808
Årets overførte overskud eller underskud	<u>560.370</u>	<u>714.516</u>
	<u>969.078</u>	<u>408.708</u>

Noter

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
10. Gæld til tilknyttede virksomheder		
Gæld til tilknyttede virksomheder i alt	1.331.930	1.356.130
Heraf forfalder inden for 1 år	<u>0</u>	<u>0</u>
Gæld til tilknyttede virksomheder i alt	<u>1.331.930</u>	<u>1.356.130</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>831.930</u>	<u>856.130</u>

11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 697 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	3.336 t.kr.
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	1.816 t.kr.
Driftsinventar og driftsmateriel	299 t.kr.
Goodwill, patenter og andre immaterielle anlægsaktiver	0 t.kr.

Selskabets bankforbindelse har udstedt garanti vedrørende husleje-depositum på 90 t.kr. overfor trediemand.

12. Eventualposter**Eventualforpligtelser**

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået 3 stk. leasingkontrakter på varebiler med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 76 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 13-38 måneder og en samlet restleasingydelse på 290 t.kr.

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har indgået en huslejekontrakt, der kan opsiges med 6 måneders varsel. Den årlige husleje udgør 286 t.kr. excl. aconto-bidrag til varme og vand mv.