

## **Greenland Water Bank ApS**

Taparfik 822  
3920 Qaqortoq  
CVR-nr. 12941218

## **Årsrapport 2018**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 17.06.2019

**Dirigent**

---

Navn: Jørgen Wæver Johansen

Medlem af Deloitte Touche Tohmatsu Limited

# Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2018	11
Balance pr. 31.12.2018	12
Egenkapitalopgørelse for 2018	14
Noter	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Greenland Water Bank ApS  
Taparfik 822  
3920 Qaqortoq

CVR-nr.: 12941218  
Hjemsted: Kujalleq  
Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

## Bestyrelse

Svend Hardenberg, Formand  
Nuiana Dinah Edel Berthelsen Hardenberg  
Kaj Rene Motzfeldt Wæver Johansen  
Jørgen Wæver Johansen  
Julia Edel Hardenberg  
Ivik Hans Christian Wæver Johansen

## Direktion

Jørgen Wæver Johansen

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Imaneq 33, 6.-7. etage  
Postboks 20  
3900 Nuuk

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Greenland Water Bank ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Vi indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for de kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Qaqortoq, den 07.06.2019

### Direktion

Jørgen Wæver Johansen

### Bestyrelse

Svend Hardenberg Formand	Nuiana Dinah Edel Berthelsen Hardenberg	Kaj Rene Motzfeldt Wæver Johansen
Jørgen Wæver Johansen	Julia Edel Hardenberg	Ivik Hans Christian Wæver Johansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Greenland Water Bank ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Greenland Water Bank ApS for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**Selskabslovens krav om kapitaltab:**

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at selskabet har tabt over halvdelen af selskabskapitalen. Ledelsen har ikke inden for selskabslovens §119 tidsfrister sikret, at generalforsamling afholdes, og redegjort for selskabets økonomiske stilling over for kapitalejerne og om fornødent stillet forslag om foranstaltninger, der bør træffes. Selskabets ledelse kan ifalde ansvar herfor.

Nuuk, den 07.06.2019

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Claus Bech  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr.mne 31453

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at udvikle, bygge og drive drikkevands anlæg, udvikle drikkevands produkter samt anden dermed efter bestyrelsens skøn beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i 2018 realiseret et underskud på 46 t.kr. mod et underskud på 23 t.kr. i 2016/17. Resultatet anses af bestyrelsen for værende utilfredsstillende.

Selskabet aktiver og passiver vurderes med fortsat drift for øje. Ledelsen er opmærksom på, at selskabet har kapitaltab og er omfattet af selskabslovens §119. Ledelsen har vurderet, at selskabet trods kapitaltab, stadig har det nødvendige kapitalgrundlag til sikring af fortsat drift. Egenkapitalen forventes reetableret ved fremtidig indtjening og ledelsen vurderer løbende kapitalgrundlaget og behov for reetablering af egenkapitalen.

Der forventes et positivt resultat for regnskabsåret 2019.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2016/17 kr.</u>
<b>Bruttotab</b>		<b>(15.128)</b>	<b>(8.056)</b>
Personaleomkostninger	2	(12.375)	0
Af- og nedskrivninger	3	<u>(32.237)</u>	<u>(24.056)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(59.740)</b>	<b>(32.112)</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>(5.300)</u>	<u>0</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(65.040)</b>	<b>(32.112)</b>
Skat af ordinært resultat	4	<u>18.997</u>	<u>8.622</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(46.043)</u></b>	<b><u>(23.490)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(46.043)</u>	<u>(23.490)</u>
		<b><u>(46.043)</u></b>	<b><u>(23.490)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2018**

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2016/17 kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		104.890	137.127
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>104.890</b>	<b>137.127</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>104.890</b>	<b>137.127</b>
Udskudt skat	6	27.619	8.622
Periodeafgrænsningsposter		0	4.079
<b>Tilgodehavender</b>		<b>27.619</b>	<b>12.701</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>43.713</b>	<b>112.960</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>71.332</b>	<b>125.661</b>
<b>Aktiver</b>		<b>176.222</b>	<b>262.788</b>

## Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2016/17 kr.</u>
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		(69.533)	(23.490)
<b>Egenkapital</b>		<b><u>55.467</u></b>	<b><u>101.510</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		36.000	91.497
Gæld til tilknyttede virksomheder		40.963	40.964
Anden gæld	7	33.467	0
Periodeafgrænsningsposter		10.325	28.817
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>120.755</u></b>	<b><u>161.278</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>120.755</u></b>	<b><u>161.278</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u><u>176.222</u></u></b>	<b><u><u>262.788</u></u></b>
Usædvanlige forhold	1		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

## Egenkapitalopgørelse for 2018

	<b>Virksomheds kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	125.000	(23.490)	101.510
Årets resultat	0	(46.043)	(46.043)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>(69.533)</b>	<b>55.467</b>

## Noter

### 1. Usædvanlige forhold

#### *Kapitaltab:*

Ledelsen er opmærksom på, at selskabet har kapitaltab og således omfattes af selskabslovens § 119. Det er ledelsens vurdering, at selskabet på trods af kapitaltabet, stadig har det nødvendige kapitalgrundlag til sikring af den fortsatte drift. Egenkapitalen forventes reetableret ved fremtidig indtjening. Ledelsen vurderer løbende kapitalgrundlaget og behovet for reetablering af egenkapitalen.

#### *Going Concern:*

For at imødegå en risiko for at forudsætninger om, at going concern kan drages i tvivl har Greenland Water Banks ledelse sikret, at ejerne Jørgen Wæver Johansen og Svend Hardenberg ubetinget bakker selskabet op. Ejerne Jørgen Wæver Johansen og Svend Hardenberg har afgivet uigenkaldeligt støttetsagn om at ville sikre selskabets likviditet til udløb af næste regnskabsår.

	<b>2018</b> <b>kr.</b>	<b>2016/17</b> <b>kr.</b>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gager og løn	10.275	0
Andre omkostninger til social sikring	92	0
Andre personaleomkostninger	2.008	0
	<b>12.375</b>	<b>0</b>
	<b>2018</b> <b>kr.</b>	<b>2016/17</b> <b>kr.</b>
<b>3. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	32.237	24.056
	<b>32.237</b>	<b>24.056</b>
	<b>2018</b> <b>kr.</b>	<b>2016/17</b> <b>kr.</b>
<b>4. Skat af ordinært resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	(18.997)	(8.622)
	<b>(18.997)</b>	<b>(8.622)</b>



## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateri el og inventar kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	161.183
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>161.183</b>
Af- og nedskrivninger primo	(24.056)
Årets afskrivninger	(32.237)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(56.293)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>104.890</b>
	<b>2018 kr.</b>
<b>6. Udskudt skat</b>	<b>2016/17 kr.</b>
Materielle anlægsaktiver	17.901
Fremførbare skattemæssige underskud	9.718
	<b>27.619</b>
	<b>8.622</b>
	<b>2018 kr.</b>
<b>7. Anden gæld</b>	<b>2016/17 kr.</b>
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	2.974
Andre skyldige omkostninger	30.493
	<b>33.467</b>
	<b>0</b>
<b>8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.	