

Modulo ApS

Nuukullak 4A

3900 Nuuk

CVR-nr. 12930259

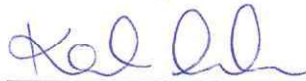
Årsrapport

21-07-2017 - 31-12-2018

1. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

14 maj 2019



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Modulo ApS

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 21-07-2017 - 31-12-2018 for Modulo ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 21-07-2017 - 31-12-2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 10-05-2019

Direktion


Mikkel Andreasen
Direktør


Thomas Munck Steenholdt
Direktør

Modulo ApS

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Modulo ApS Nuukullak 4A 3900 Nuuk
Telefon	299382211
E-mail	info@modulo.gl
Hjemmeside	modulo.gl
CVR-nr.	12930259
Stiftelsesdato	21-07-2017
Hjemsted	Sermersooq
Regnskabsår	21-07-2017 - 31-12-2018
Direktion	Mikkel Andreasen, Direktør Thomas Munck Steenholdt, Direktør

Modulo ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed med kommunikation, service, IT, og finansiering og anden relateret virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 21-07-2017 - 31-12-2018 udviser et resultat på kr. 38.818, og selskabets balance pr. 31-12-2018 udviser en balancesum på kr. 1.243.962, og en egenkapital på kr. 163.818.

Der var i oktober 2018 en ændring i ejerkredsen.

Der blev indgået en aftale om at en gruppe af de lokale ansatte fik købt de forhenværende ejere ud, dette skete i fuld enighed.

Den nuværende ejerkreds består derfor af Mikkel Andreasen, Thomas Munck Steenholdt, Katrine Andersen, Peter Frederik Blytmann og Simon Lang, alle lokale i Nuuk, Grønland.

Væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Der har ikke været ændringer.

Modulo ApS

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Modulo ApS for 2017/18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration, lokaler, tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Der afskrives ikke på grunde

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Modulo ApS

Anvendt regnskabspraksis

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Modulo ApS**Resultatopgørelse**

	Note	2017/18 kr.
Bruttofortjeneste/-tab		7.541.131
Personaleomkostninger	1	-7.656.479
Driftsresultat		-115.348
Andre finansielle indtægter	2	193.938
Finansielle omkostninger	3	-21.710
Resultat før skat		56.880
Skat af årets resultat		-18.062
Årets resultat		38.818
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		38.818
Resultatdisponering		38.818

Modulo ApS

Balance 31. december 2018

	Note	2018 kr.
Aktiver		
Råvarer og hjælpematerialer		217.506
Varebeholdninger	4	<u>217.506</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		399.848
Periodeafgrænsningsposter		61.281
Tilgodehavender		<u>461.129</u>
Likvide beholdninger		<u>565.327</u>
Omsætningsaktiver		<u>1.243.962</u>
Aktiver		<u>1.243.962</u>

Modulo ApS**Balance 31. december 2018**

	Note	2018 kr.
Passiver		
Virksomhedskapital	5	125.000
Overført resultat	6	38.818
Egenkapital		<u>163.818</u>
Gæld til joint ventures		214.239
Langfristede gældsforpligtelser	7	<u>214.239</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		39.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser		268.689
Selskabsskat		18.062
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		539.554
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>865.905</u>
Gældsforpligtelser		<u>1.080.144</u>
Passiver		<u>1.243.962</u>
Eventualforpligtelser	8	
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9	

Noter

2017/18

1. Personaleomkostninger

Lønninger	6.886.974
Pensioner	698.401
Andre personaleomkostninger	71.104
	<u>7.656.479</u>

Gennemsnitligt antal beskæftigede

5**2. Finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter	193.938
	<u>193.938</u>

3. Finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger	21.710
	<u>21.710</u>

4. Varebeholdninger*Varebeholdninger er opgjort således:*

Råvarer og hjælpematerialer	217.506
Varebeholdninger i alt	<u>217.506</u>

5. Virksomhedskapital

Saldo primo	125.000
Saldo ultimo	<u>125.000</u>

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

6. Overført resultat

Årets tilgang	38.818
Saldo ultimo	<u>38.818</u>

7. Langfristede gældsforpligtelser**8. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.