

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33
Telefax +299 32 30 66

Guide to Greenland ApS

Postboks 7137, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 87 58 27

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. februar 2019.

Jannik Isidor
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Guide to Greenland ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Bestyrelse og direktion anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 2. februar 2019

Direktion

Mads Nordlund

Bestyrelse

Niels Jacobsen
formand

Martin Nordlund Madsen

Patrik Lazzarotto Simonsen

Susanne Christensen

Mads Nordlund

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaverne i Guide to Greenland ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Guide to Greenland ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 2. februar 2019

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 12 24 49 67

Per Laugesen
statsautoriseret revisor
mne27794

Selskabsoplysninger

Selskabet	Guide to Greenland ApS Postboks 7137 3900 Nuuk Telefon: +299 582014 Hjemmeside: www.guidetogreenland.com E-mail: info@guidetogreenland.com CVR-nr.: 12 87 58 27 Stiftet: 21. september 2016 Hjemsted: Sermersooq Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Niels Jacobsen, formand Martin Nordlund Madsen Patrik Lazzarotto Simonsen Susanne Christensen Mads Nordlund
Direktion	Mads Nordlund
Revisor	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
Bankforbindelse	GrønlandsBANKEN A/S
Advokatforbindelse	Paulsen Keldsen Advokatanpartsselskab, Kissarneqqortuunnguaq 9, 3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed og drift af internet portalen guidetoggreenland.com der er en fælles salgsplatform for alle udbydere af oplevelser og rejser til - og i - Grønland. Fra den lille vandretur eller kaffemik, til pakkerejser inklusive fly, indkvartering, sejlads med mere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttotab udgør -35.883 kr. mod -134.295 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -220.768 kr. mod -215.196 kr. sidste år. Da selskabets første 3 leveår er estimeret som primært opbygning og udvikling, er årets resultat som forventet, og betragtes derfor af ledelsen som tilfredsstillende. Der henvises til anvendt regnskabspraksis vedrørende regnskabsperiode.

Guide to Greenland har over 500 sommer- og vinterprodukter, heraf i gennemsnit mellem 250 og 300+ til salg på ethvert givet tidspunkt af året.

Guide to Greenland har identificeret hovedparten af udbydere af ture og oplevelser i og til Grønland. Heraf er over 80 med i samarbejdet.

Hjemmesiden har ved udgangen af 2018 over 1.000 sider med ture og fakta om Grønland.

Værdigrundlag og effekt:

Guide to Greenlands mission er at åbne hele Grønland for hele verden turismemæssigt. Visionen er at skabe et samlet marked der gør Grønland mere synlig og salgbar som rejsemål i konkurrencen mod verdens øvrige (arktiske) destinationer.

Med turismeprodukter fra alle regioner af Grønland, og over 10.000 besøgende om måneden på hjemmesiden fra over 200 lande, er selskabet godt på vej mod at opnå målene.

En stor andel af selskabets omsætning stammer fra grønlandske turismevirksomheder der ikke før havde deres ydelser til salg online ude i verden. Dermed gør Guide to Greenland en målbar forskel, ved at skabe indtjening og arbejdspladser flere steder i Grønland.

Kapitalfremskaffelse og kapitalberedskab:

Guide to Greenland har fået ansvarlig lånekapital fra både eksisterende og nye anpartshavere i 2018 og har dermed skaffet kapital til forsat udvikling. Det fremgår af noten til ansvarlig lånekapital, at långiver har afgivet tilbagetrædelseserklæring som er gældende frem til 31. december 2026. Soliditetsgraden kan den 31. december 2018 beregnes til 56 % (inkl. ansvarlig lånekapital).

Ledelsesberetning

Udviklingsaktiviteter

Selskabet har aktiveret udviklingsomkostninger til IT Platformen bag guidetogreenland.com. Salgsportalen er i drift hvorfor der nu kan foretages afskrivning af denne. Af anvendt regnskabspraksis fremgår det at afskrivningsperioden er skønnet til 5 år. Den skønnede afskrivningsperiode er konservativt fastlagt.

I 2018 er der sket videre udvikling af nye funktioner i salgsportalen, herunder er der arbejdet med søgeoptimeringer på de digitale platforme. Det vurderes, at samtlige investeringer vil skabe positive pengestrømme i fremtiden.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Guide to Greenland ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Regnskabslæseren gøres opmærksom på, at årets sammenlingstal indeholder en 15 måneders periode den 21. september 2016 til den 31. december 2017. Aflagte årsrapport omfatter en 12 måneders periode den 1. januar 2018 til den 31. december 2018.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttotab indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Forsknings- og udviklingsomkostninger

Forsknings- og udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets forsknings- og udviklingsaktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Forskningsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes. Udviklingsprojekter, der er klart defineret og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, såfremt der eksisterer en sammenhæng mellem de afholdte omkostninger og en fremtidig indtjening. Manglende myndighedsgodkendelse, kundegodkendelser og andre usikkerhedsfaktorer vil ofte betyde, at kravene for indregning som et aktiv ikke er opfyldt, og at udviklingsomkostningerne derfor udgiftsføres, når de afholdes.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Renteomkostninger og øvrige omkostninger på lån til finansiering af fremstilling af immaterielle og materielle anlægsaktiver, og som vedrører fremstillingsperioden, indregnes ikke i kostprisen for anlægsaktivet.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter blandt andet lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af udviklingsprojekter, patenter og licenser opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Omsætningsaktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Herunder indregnes modtaget offentlig tilskud som periodiseres og indregnes i takt med afskrivningerne i det bagved liggende udviklingsprojekt.

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/1 2018 - 31/12 2018	21/9 2016 - 31/12 2017
Bruttotab	-35.883	-134.295
1 Personaleomkostninger	-186.133	-78.470
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-161.576	-156.236
Andre driftsomkostninger	0	-6.518
Forsknings- og udviklingsomkostninger	60.000	60.000
Resultat før finansielle poster	-323.592	-315.519
3 Øvrige finansielle omkostninger	-114	-17
Resultat før skat	-323.706	-315.536
4 Skat af årets resultat	102.938	100.340
Årets resultat	-220.768	-215.196
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til øvrige lovpligtige reserver	646.860	0
Disponeret fra overført resultat	-867.628	-215.196
Disponeret i alt	-220.768	-215.196

Balance 31. december

Aktiver		<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
5	Færdiggjorte udviklingsprojekter	387.515	516.686
5	Udviklingsprojekter under udførelse	560.961	207.306
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>948.476</u>	<u>723.992</u>
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	49.587	64.226
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>49.587</u>	<u>64.226</u>
	Deposita	10.000	10.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>10.000</u>	<u>10.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.008.063</u>	<u>798.218</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	6.500	22.839
7	Udskudte skatteaktiver	203.278	100.340
	Andre tilgodehavender	113.774	17.655
	Periodeafgrænsningsposter	0	113.226
	Tilgodehavender i alt	<u>323.552</u>	<u>254.060</u>
	Likvide beholdninger	209.265	87.817
	Omsætningsaktiver i alt	<u>532.817</u>	<u>341.877</u>
	Aktiver i alt	<u>1.540.880</u>	<u>1.140.095</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2018	2017
Egenkapital		
8 Virksomhedskapital	166.667	166.667
9 Reserve for udviklingsomkostninger	646.860	0
10 Overført resultat	-799.491	68.137
Egenkapital i alt	14.036	234.804
Gældsforpligtelser		
11 Ansvarlig lånekapital	850.000	325.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	850.000	325.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder	18.445	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	151.853	239.464
Anden gæld	235.308	100.827
Periodeafgrænsningsposter	271.238	240.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	676.844	580.291
Gældsforpligtelser i alt	1.526.844	905.291
Passiver i alt	1.540.880	1.140.095

Noter

	1/1 2018 - 31/12 2018	21/9 2016 - 31/12 2017
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	170.062	45.416
Andre omkostninger til social sikring	4.818	1.176
Personaleomkostninger i øvrigt	11.253	31.878
	186.133	78.470
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 2	 1
2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivning på udviklingsprojekter	129.171	129.171
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	32.405	27.065
	161.576	156.236
3. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	114	17
	114	17
4. Skat af årets resultat		
Årets regulering af udskudt skat	-102.938	-100.340
	-102.938	-100.340

Noter

5. Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Færdiggjorte udviklingspro- jekter</u>	<u>Udviklingspro- jekter under udførelse</u>
Kostpris 1. januar 2018	645.857	207.306
Tilgang	<u>0</u>	<u>353.655</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>645.857</u>	<u>560.961</u>
Afskrivninger 1. januar 2018	129.171	0
Årets afskrivninger	<u>129.171</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 31. december 2018	<u>258.342</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>387.515</u>	<u>560.961</u>

6. Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2018	91.291
Tilgang	<u>17.766</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>109.057</u>
Afskrivninger 1. januar 2018	27.065
Årets afskrivninger	<u>32.405</u>
Afskrivninger 31. december 2018	<u>59.470</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>49.587</u>

Noter

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
7. Udskudte skatteaktiver		
Udskudte skatteaktiver 1. januar 2018	100.340	0
Udskudt skat af årets resultat	<u>102.938</u>	<u>100.340</u>
	<u>203.278</u>	<u>100.340</u>
8. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2018	166.667	150.000
Kontant kapitaludvidelse	<u>0</u>	<u>16.667</u>
	<u>166.667</u>	<u>166.667</u>
9. Reserve for udviklingsomkostninger		
Henlagt af årets resultat	<u>646.860</u>	<u>0</u>
	<u>646.860</u>	<u>0</u>
10. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2018	68.137	0
Årets overførte underskud eller overskud	-867.628	-215.196
Overkurs ved kontant kapitaludvidelse	<u>0</u>	<u>283.333</u>
	<u>-799.491</u>	<u>68.137</u>
11. Ansvarlig lånekapital		
Ansvarlig lånekapital	<u>850.000</u>	<u>325.000</u>
	<u>850.000</u>	<u>325.000</u>

Långiver har afgivet tilbagetrædelseserklæring som er gældende frem til 31. december 2026.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Mads Nordlund

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-366926008359
Tidspunkt for underskrift: 08-02-2019 kl.: 13:17:37
Underskrevet med NemID

Mads Nordlund

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-366926008359
Tidspunkt for underskrift: 08-02-2019 kl.: 13:17:37
Underskrevet med NemID

Niels B. Jacobsen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
RID: 49171419
Tidspunkt for underskrift: 07-02-2019 kl.: 06:35:32
Underskrevet med NemID

Martin Nordlund Madsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-205311084182
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2019 kl.: 10:21:18
Underskrevet med NemID

Patrik Lazzarotto Simonsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-900020368408
Tidspunkt for underskrift: 07-02-2019 kl.: 15:33:58
Underskrevet med NemID

Susanne Maj-Britt Christensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-301057230723
Tidspunkt for underskrift: 08-02-2019 kl.: 22:03:05
Underskrevet med NemID

Per Damgaard Laugesen

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-072906575486
Tidspunkt for underskrift: 07-02-2019 kl.: 11:13:18
Underskrevet med NemID

Jannik Isidor

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-479126057027
Tidspunkt for underskrift: 07-02-2019 kl.: 19:15:47
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 55d8667emYxz17952705