

## Nanoq Consult & Service ApS

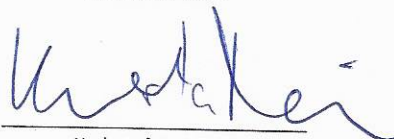
Nuukullak 20  
Postboks 2140  
3900 Nuuk

CVR-nr. 12870914  
ApS-nr. 601001

### Årsrapport

01-01-2018 - 31-12-2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 14-02-2019



Karla Sofie Nielsen  
Dirigent

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018 for Nanoq Consult & Service ApS.

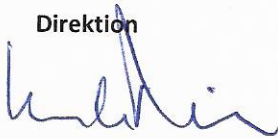
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 14-02-2019

Direktion



Karla Sofie Nielsen



Per Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Nanoq Consult & Service ApS

#### Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for Nanoq Consult & Service ApS for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2018, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Min konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 14-02-2019

Revisionsfirmaet Per Abelsen

  
Per Abelsen  
Registreret revisor

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Nanoq Consult & Service ApS Nuukullak 20 Postboks 2140 3900 Nuuk
Telefon	+299 311935
E-mail	ncs@ncs.gl
CVR-nr.	12870914
Hjemsted	Sermersooq
Regnskabsår	01-01-2018 - 31-12-2018
<b>Direktion</b>	Karla Sofie Nielsen Per Nielsen
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Per Abelsen Postboks 1831 3900 Nuuk
<b>Pengeinstitut</b>	Banknordik A/S 3900 Nuuk

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består primært i virksomhed inden for rengøring og ejendomsservice.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2018 - 31-12-2018 udviser et resultat på kr. 1.273.540, og selskabets balance pr. 31-12-2018 udviser en balancesum på kr. 5.959.790, og en egenkapital på kr. 2.438.631.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Nanoq Consult & Service ApS for 1/1-31/12 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet herunder gevinst ved salg af anlægsaktiver.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer og ydelser med henblik på videresalg heraf.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter bl.a. omkostninger til salg, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring m.v.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Goodwill	5 år	0%
Bygninger	15 år	59%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	27%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under "Andre driftsindtægter" eller "Andre driftsomkostninger".

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Årets skat er omkostningsfør med en skatteprocent på 31,8%.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Vurderes restværdien som højere end aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

I de tilfælde hvor brugstiden er forskellig, opdeles kostprisen på et samlet aktiv deles op i separate bestanddele, som afskrives hver for sig.

Aktiver med en kostpris på under 15 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til nettorealiseringsværdien for at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheden.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Finansielle gældsforpligtelser

Lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provens med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende år måles lånene til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	1/1-31/12 2018 kr.	1/1-31/12-2017 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>9.319.585</b>	<b>6.944.059</b>
Personaleomkostninger	1	-7.206.845	-5.426.208
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-182.065	-132.234
Andre driftsomkostninger		0	-15.200
<b>Driftsresultat</b>		<b>1.930.675</b>	<b>1.370.418</b>
Finansielle indtægter		100	400
Finansielle omkostninger		-63.452	-69.518
<b>Resultat før skat</b>		<b>1.867.323</b>	<b>1.301.300</b>
Skat af årets resultat	6	-593.783	-413.956
<b>Årets resultat</b>		<b>1.273.540</b>	<b>887.344</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		1.273.540	887.344
<b>Resultatdisponering</b>		<b>1.273.540</b>	<b>887.344</b>

## Balance 31. december

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>AKTIVER</b>			
Goodwill	2	60.000	90.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>60.000</b>	<b>90.000</b>
Grunde og bygninger	3	1.859.940	1.914.935
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	672.191	416.845
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>2.532.131</b>	<b>2.331.780</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.592.131</b>	<b>2.421.780</b>
Råvarer og hjælpematerialer		18.084	18.084
<b>Varebeholdninger</b>		<b>18.084</b>	<b>18.084</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.644.635	1.030.795
Andre tilgodehavender		53.871	12.150
Periodeafgrænsningsposter		14.720	16.021
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.713.226</b>	<b>1.058.966</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	9	<b>1.636.348</b>	<b>906.421</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.367.659</b>	<b>1.983.471</b>
<b>Aktiver</b>		<b>5.959.790</b>	<b>4.405.251</b>

Balance 31. december

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>PASSIVER</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		2.313.631	1.040.091
<b>Egenkapital</b>	5	<b>2.438.631</b>	<b>1.165.091</b>
Hensættelser til udskudt skat	6	144.182	78.819
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>144.182</b>	<b>78.819</b>
Gæld til banker		1.309.115	1.384.381
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>1.309.115</b>	<b>1.384.381</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	74.633	146.242
Leverandører af varer og tjenesteydelser		57.822	39.080
Selskabsskat		528.420	425.929
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		1.395.735	1.146.670
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		11.252	19.038
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.067.862</b>	<b>1.776.960</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.376.977</b>	<b>3.161.341</b>
<b>Passiver</b>		<b>5.959.790</b>	<b>4.405.251</b>
Eventualforpligtelser	8		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	9		

## Noter

	1/1-31/12 2018	1/1-31/12-2017
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	6.726.695	5.210.454
Pensioner	200.000	0
Andre personaleomkostninger	280.150	215.753
	<b>7.206.845</b>	<b>5.426.207</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	22	16
<b>2. Goodwill</b>		
Kostpris primo	150.000	150.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>150.000</b>	<b>150.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	-60.000	-30.000
Årets afskrivninger	-30.000	-30.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-90.000</b>	<b>-60.000</b>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<b>60.000</b>	<b>90.000</b>
<b>3. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris primo	2.024.925	2.024.925
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>2.024.925</b>	<b>2.024.925</b>
Af- og nedskrivninger primo	-109.990	-54.995
Årets afskrivninger	-54.995	-54.995
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-164.985</b>	<b>-109.990</b>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<b>1.859.940</b>	<b>1.914.935</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	492.821	352.321
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	656.500	194.500
Afgang i årets løb	-367.450	-54.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>781.871</b>	<b>492.821</b>
Af- og nedskrivninger primo	-75.976	-37.537
Årets afskrivninger	-97.070	-47.239
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	63.366	8.800
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-109.680</b>	<b>-75.976</b>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<b>672.191</b>	<b>416.845</b>

## Noter

1/1-31/12 2018

1/1-31/12-2017

## 5. Egenkapitalopgørelse

	Anpartskapital	Overført resultat	Forslag til udbytte	I alt
Egenkapital primo	125.000	1.040.091	0	1.165.091
Forslag til årets resultatdisponering		1.273.540	0	1.273.540
	<b>125.000</b>	<b>2.313.631</b>	<b>0</b>	<b>2.438.631</b>

## 6. Selskabsskat

Hensættelser til udskudt skat primo	78.819	45.604
Årets ændring i hensættelse til u.skat	65.363	33.215
<b>Saldo ultimo</b>	<b>144.182</b>	<b>78.819</b>
Årets aktuelle skat	528.420	380.741
Ændring i udskudt skat	65.363	33.215
<b>Skat af årets resultat</b>	<b>593.783</b>	<b>413.956</b>

## 7. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Gæld til banker	1.309.115	74.633	976.804
	<b>1.309.115</b>	<b>74.633</b>	<b>976.804</b>

## 8. Eventualforpligtelser

Den maksimale forpligtigelse i forbindelse med indgåelse af erhvervslejemål andrager kr. 54.000.

## 9. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed overfor selskabets engagement med selskabets bankforbindelse tjener ejerpantebrev stort nom. kr. 1.800.000 i selskabets ejendom B1443 hvis regnskabsmæssige værdi pr. statusdagen er kr. 1.859.940.

Til sikkerhed overfor selskabets kontraktforpligtigelser tjener deponeringskonto stor kr.124.900.