

Greenland Pilot Service ApS

Pukuffik 1 D
3905 Nuussuaq
Reg.nr. ApS600881

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22 / 3 - 2018

Dirigent



Navn:

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2017	8
Balance pr. 31.12.2017	9
Egenkapitalopgørelse for 2017	11
Noter	12

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Greenland Pilot Service ApS

Pukuffik 1 D

3905 Nuussuaq

Reg.nr.: ApS600881

GER-nr.: 12851952

Hjemsted: Kommunarfik Sermersooq

Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Bestyrelse

Gert Frost, formand

Rasmus Madsen

Lars Hjortebjerg

Ole Ingrisich

Direktion

Jakob Nordstrøm, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Imaneq 33, 6.-7. etage

Postboks 20

3900 Nuuk

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Greenland Pilot Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 27.02.2018

Direktion

Jakob Nordstrøm
direktør

Bestyrelse

Gert Frost
formand

Rasmus Madsen

Lars Hjortebjerg

Ole Ingrisich

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Greenland Pilot Service ApS

Vi har revideret årsrapporten for Greenland Pilot Service ApS for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors påtegning

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har i strid med anpartsselskabsloven ydet lån til anpartshaver, hvorved ledelsen kan i falde ansvar.

Nuuk, den 27.02.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Claus Bech
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive lodsvirksomhed og aktiviteter i relation hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er overskud på 265.471 kr. efter skat mod et underskud på 5.573 kr. efter skat i 2016. Årets resultat er som forventet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
---	------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig selskabsskat

Skyldig selskabsskat omfatter regnskabsårets aktuelle skat.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Nettoomsætning		15.922.037	0
Andre eksterne omkostninger		<u>(3.420.791)</u>	<u>(12.500)</u>
Bruttoresultat		12.501.246	(12.500)
Personaleomkostninger	1	(12.090.718)	0
Af- og nedskrivninger		<u>(19.444)</u>	<u>0</u>
Driftsresultat		391.084	(12.500)
Andre finansielle indtægter		0	6.927
Andre finansielle omkostninger		<u>(686)</u>	<u>0</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		390.398	(5.573)
Skat af ordinært resultat	2	<u>(124.927)</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>265.471</u>	<u>(5.573)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>265.471</u>	<u>(5.573)</u>
		<u>265.471</u>	<u>(5.573)</u>

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		120.556	0
Materielle anlægsaktiver	3	120.556	0
Anlægsaktiver		120.556	0
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	4	0	6.927
Periodeafgrænsningsposter		7.543	0
Tilgodehavender		7.543	6.927
Likvide beholdninger		1.552.925	125.000
Omsætningsaktiver		1.560.468	131.927
Aktiver		1.681.024	131.927

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		259.898	(5.573)
Egenkapital		384.898	119.427
Udskudt skat	5	7.744	0
Hensatte forpligtelser		7.744	0
Bankgæld		87.695	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		154.128	0
Skyldig selskabsskat		117.183	0
Anden gæld	6	929.376	12.500
Kortfristede gældsforpligtelser		1.288.382	12.500
Gældsforpligtelser		1.288.382	12.500
Passiver		1.681.024	131.927
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		

Egenkapitalopgørelse for 2017

	Virksomheds kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	125.000	(5.573)	119.427
Årets resultat	0	265.471	265.471
Egenkapital ultimo	125.000	259.898	384.898

Noter

	2017 kr.	2016 kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og løn	9.896.531	0
Pensioner	134.622	0
Andre personaleomkostninger	2.059.565	0
	12.090.718	0
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	5	0
	2017 kr.	2016 kr.
2. Skat af ordinært resultat		
Aktuel skat	117.183	0
Ændring af udskudt skat	7.744	0
	124.927	0
		Andre anlæg, driftsmateri el og inventar kr.
3. Materielle anlægsaktiver		
Tilgange		140.000
Kostpris ultimo		140.000
Årets afskrivninger		(19.444)
Af- og nedskrivninger ultimo		(19.444)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		120.556
		Tilbagebeta lt i året kr.
4. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse		
Direktion		6.927
		6.927
	2017 kr.	2016 kr.
5. Udskudt skat		
Materielle anlægsaktiver	7.744	0
	7.744	0

Noter

	2017	2016
	kr.	kr.
6. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	769.712	0
Feriepengeforpligtelser	159.664	0
Andre skyldige omkostninger	0	12.500
	929.376	12.500
	2017	2016
	kr.	kr.
7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb	31.000	0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claus Bech

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:15785293

IP: 46.16.16.9

2018-02-27 13:49:59Z

NEM ID 

Jakob Nordstrøm

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-300646917114

IP: 87.49.147.13

2018-02-28 07:47:43Z

NEM ID 

Ole Ingrisch

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-745751333182

IP: 95.154.63.4

2018-02-28 10:03:06Z

NEM ID 

Gert Frost

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-034237321709

IP: 92.43.177.10

2018-02-28 18:04:30Z

NEM ID 

Lars Hjortebjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-157746020324

IP: 92.43.177.10

2018-03-01 08:35:53Z

NEM ID 

Rasmus Møller Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:30071735-RID:66485230

IP: 92.43.177.10

2018-03-04 09:19:14Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: T5CEX-5V2QG-HSBP3-33VIP-B3C58-2BOVF

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>