

# **Tirslund Plantage ApS**

**c/o Malene Thygesen**

**Surhavevej 28**

**6650 Brørup**

**CVR-nr. 12 83 29 15**

**Årsrapport for perioden  
1. januar til 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 26. maj 2023

---

Casper Larsen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022	8
Balance pr. 31. december 2022	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Tirslund Plantage ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tirslund, den 10. maj 2023

### **Direktion**

Malene Thygesen  
direktør

### **Bestyrelse**

Jørgen Larsen  
formand

Malene Thygesen  
næstformand

Ole Nielsen

Jørgen Søholm Jensen

Morten Vesterholm

## **Revisors erklæring om opstilling af årsrapport**

### **Til ledelsen i Tirslund Plantage ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for Tirslund Plantage ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som selskabet har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere selskabet med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er selskabets ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabet har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Brørup, den 10. maj 2023

### **REVISION KJÆR**

Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 33 03 78 64

Peter Nørgaard Kjær  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne32372

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

#### **Tirslund Plantage ApS**

c/o Malene Thygesen  
Surhavevej 28  
6650 Brørup

CVR-nr.: 12 83 29 15

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Hjemsted: Vejen

### Bestyrelse

Jørgen Larsen, formand  
Malene Thygesen, næstformand  
Ole Nielsen  
Jørgen Søholm Jensen  
Morten Vesterholm

### Direktion

Malene Thygesen, direktør

### Revisor

REVISION KJÆR  
Registreret revisionsanpartsselskab  
Bryggerstræde 20  
6650 Brørup

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i at drive skovdrift

## **Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for Tirslund Plantage ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttotab**

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### **Produktionsomkostninger**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Grunde og bygninger måles til seneste ejendomsvurdering.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 10 år	0 %



## **Anvendt regnskabspraksis**

Aktiver med en kostpris på under DKK 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### **Værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer og kapitalandele, der består af børsnoterede aktier og obligationer, måles til dagsværdi på balancedagen. Ikke-børsnoterede værdipapirer måles til dagsværdi baseret på beregnet kapitalværdi.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
<b>Bruttotab</b>		<b>-16.241</b>	<b>-73.959</b>
Personaleomkostninger	2	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-16.241</b>	<b>-73.959</b>
Andre finansielle indtægter		22.430	24.405
Øvrige finansielle omkostninger		<u>-109.121</u>	<u>-1.672</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-102.932</u></b>	<b><u>-51.226</u></b>
Overført resultat		<u>-102.932</u>	<u>-51.226</u>
		<b><u>-102.932</u></b>	<b><u>-51.226</u></b>

## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		5.150.000	5.150.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>5.150.000</b>	<b>5.150.000</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>5.150.000</b>	<b>5.150.000</b>
Andre tilgodehavender		12.621	21.313
<b>Tilgodehavender</b>		<b>12.621</b>	<b>21.313</b>
Værdipapirer		603.138	703.793
<b>Værdipapirer</b>		<b>603.138</b>	<b>703.793</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>145.358</b>	<b>115.422</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>761.117</b>	<b>840.528</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>5.911.117</b>	<b>5.990.528</b>

## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u> DKK	<u>2021</u> DKK
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		203.400	203.400
Reserve for opskrivninger		5.647.559	5.647.559
Overført resultat		-68.612	34.320
<b>Egenkapital</b>		<b><u>5.782.347</u></b>	<b><u>5.885.279</u></b>
Anden gæld		128.770	105.249
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>128.770</u></b>	<b><u>105.249</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>128.770</u></b>	<b><u>105.249</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u><u>5.911.117</u></u></b>	<b><u><u>5.990.528</u></u></b>
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Egenkapitaloppørelse

	<u>Virksomheds- kapital</u>	<u>Reserve for op- skrivninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2022	203.400	5.647.559	34.320	5.885.279
Årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-102.932</u>	<u>-102.932</u>
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b><u>203.400</u></b>	<b><u>5.647.559</u></b>	<b><u>-68.612</u></b>	<b><u>5.782.347</u></b>

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
<b>1 Andre driftsindtægter</b>		
Tilskud og erstatninger	<u>0</u>	<u>13.188</u>
	<b><u>0</u></b>	<b><u>13.188</u></b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>3 Eventualforpligtelser</b>		
Ingen		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		