

**Danova ApS**  
**Møllebakkevej 155**  
**4243 Rude**

**CVR-nummer 12806698**

**Årsrapport**  
**1. juli 2021 - 30. juni 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 25. november 2022

---

Jan Bidsted  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Danova ApS  
Møllebakkevej 155  
4243 Rude

Hjemstedskommune: Slagelse  
CVR-nummer: 12806698  
Regnskabsperiode: 1. juli 2021 - 30. juni 2022

### Direktion

Jan Bidsted

### Revisor

Dansk Revision Slagelse  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Ndr. Ringgade 74  
4200 Slagelse

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Danova ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rude, 25. november 2022

**Direktionen:**

Jan Bidsted

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejeren i Danova ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Danova ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, 25. november 2022

### Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Jesper Risom

Partner, Registreret revisor

mne15744

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive handel og industri, samt udvikling af nye produkter i forlængelse af virksomhedens produktprogram og al anden virksomhed efter direktionsens skøn står i forbindelse med selskabets øvrige formål.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

”Vi måler jer til success – til gavn for hele samfundet” er Danovas DNA.

Vores mange år i branchen, og vores faglige nysgerrighed, har givet os et unikt indblik, overblik og overskud. Vi sætter en stor ære i at forstå, formidle og forankre løsninger på en fleksibel, nem og proaktiv måde. Vores mål er, at kunderne med vores løsninger sikrer driften og øger deres muligheder for at tage præcise og kvalificerede beslutninger på et oplyst grundlag. Det skaber ro, sikkerhed og tryghed, og det bidrager positivt til kundernes ressourceoptimering og bundlinje.

Vi er, ligesom vores kunder, optaget af klimaudfordringer og intelligente teknologier. Derfor har vi udviklet en række produkter til vores certificerede og sikkerhedsgodkendte datacloud. Den opsamler viden og fortæller præcist, hvor og hvornår der skal reageres. Vi kan måle alt – her og nu – og altid med backup af historiske data. På den måde får kunderne målsat deres fremtidige indsatser, og kan sætte ind, der hvor det gavner dem og miljøet bedst muligt.

Vi går ikke på kompromis med vores høje kvalitetsniveau, fordi vi ved, det betaler sig. Derfor udvikler vi hele tiden vores produktportefølje og datacloud. Kvalitet for os er også et højt serviceniveau. Vi følger hurtigt op på henvendelser, vi overholder aftaler og vi finder altid den helt rette person til projektledelse og udførelse. Derfor er det lykkedes os at skabe langvarige relationer og loyale kunder, der kommer tilbage og anbefaler os til andre. Det er vi stolte af.

Det er vores ambition at bevare vores evne til at være nysgerrige, innovative og dedikerede. Vores knowhow og faglige ekspertise vil manifestere vores position i Danmark yderligere – men også bringe os ud på nye og spændende eksportmarkeder. Vi måler vores succes på dygtige medarbejdere og gode samarbejdspartnere, som ved at service, viden og høj kvalitet betaler sig.

Lanceringen af D-Rain®, som er Danovas seneste egenudviklede intelligente og batteridrevne regnlogger er blevet taget rigtig godt imod på markedet. D-Rain® som indgår i konceptet med Danovas øvrige produkter i D-serien således at vi er totalleverandør i overvågning af overløb, udstyr til modellering og dimensionering af rør, kanaler mv i vand og spildevands branchen samt overvågning og niveaumåling af tørstoffer i industrien. Dette har betydet ordrer på en række større projekter, og idet vi har kunnet spå lidt om fremtiden, har vore leverandører også kunnet følge med efterspørgslen.

Der er nye spændende produkter i støbeskeen og vi glæder os til at vise resultatet af investeringerne frem i nærmeste fremtid.

## Ledelsesberetning

---

Årets resultat er et overskud på 1.147 TDKK mod et overskud på 1.333 TDKK sidste år. Efter indregning af årets resultat udgør egenkapitalen 2.433 TDKK.

Årets udvikling og resultat anses for meget tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



		2021/22	2020/21
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>6.573.903</b>	<b>6.109</b>
1	Personaleomkostninger	-3.872.355	-3.527
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.194.813	-842
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>1.506.736</b>	<b>1.740</b>
2	Finansielle indtægter	39.379	25
	Finansielle omkostninger	-71.780	-57
	<b>Resultat før skat</b>	<b>1.474.334</b>	<b>1.709</b>
	Skat af årets resultat	-326.518	-376
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.147.816</b>	<b>1.333</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Foreslået udbytte	1.000.000	1.500
	Overført resultat	147.816	-167
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>1.147.816</b>	<b>1.333</b>

		2021/22	2020/21
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 30. juni</b>		
	Udviklingsprojekter under udførelse	443.266	620
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>443.266</b>	<b>620</b>
	Indretning af lejede lokaler	274.178	4
3	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.698.451	1.912
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.972.629</b>	<b>1.916</b>
	Deposita	139.500	140
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>139.500</b>	<b>140</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.555.395</b>	<b>2.675</b>
	Varebeholdning	2.550.963	1.374
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>2.550.963</b>	<b>1.374</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.827.561	3.743
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	1.319
	Udsudte skatteaktiver	81.745	33
	Periodeafgrænsningsposter	30.852	20
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.940.158</b>	<b>5.114</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.491.121</b>	<b>6.488</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.046.516</b>	<b>9.163</b>

		2021/22	2020/21
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	<b>Passiver pr. 30. juni</b>		
	Virksomhedskapital	200.000	200
	Overført resultat	1.233.103	1.085
	Foreslået udbytte	1.000.000	1.500
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.433.103</b>	<b>2.785</b>
	Kreditinstitutter	496.744	716
4	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>496.744</b>	<b>716</b>
	Kreditinstitutter	1.578.798	1.432
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.276.043	819
	Gæld til tilknyttede virksomheder	2.400	0
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	375.473	503
	Anden gæld	881.397	2.905
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.559	2
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>4.116.669</b>	<b>5.661</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.613.413</b>	<b>6.378</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>7.046.516</b>	<b>9.163</b>
5	Eventualforpligtelser		
6	Kontraktlige forpligtelser		
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitalopgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	Foreslået udbytte 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. juli - 30. juni				
Saldo primo	200	1.085	1.500	2.785
Udbetalt udbytte	0	0	-1.500	-1.500
Årets resultat	0	148	1.000	1.148
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>200</b>	<b>1.233</b>	<b>1.000</b>	<b>2.433</b>

	2021/22	2020/21
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	3.256.287	3.093
Pensioner	374.502	241
Andre omkostninger til social sikring	123.268	109
Øvrige personaleomkostninger	118.298	83
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.872.355</b>	<b>3.527</b>
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 9 beskæftigede (sidste år 8).		
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	38.339	25
Andre finansielle indtægter	1.040	0
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>39.379</b>	<b>25</b>
<b>3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. juli	8.496.337	7.825
Tilgang i årets løb	770.955	891
Afgang i årets løb	-1.802.257	-219
Kostpris 30. juni	7.465.035	8.496
Af- og nedskrivninger 1. juli	-6.584.417	-6.048
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	1.802.257	164
Årets af- og nedskrivninger	-984.424	-701
Afskrivninger 30. juni	-5.766.584	-6.584
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b>1.698.451</b>	<b>1.912</b>
Heraf udgør finansielt leasede aktiver	962.913	1.288
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	0	0
<b>5 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Jan Bidsted Holding ApS for danske selskabsskatter og kildeskatte på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatte inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.		

	2021/22	2020/21
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**6 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har endvidere huslejeforpligtelser på 6 mdr. Svarende til samlet huslejeforpligtelse på TDKK 159.

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 1.000. Virksomhedspantet omfatter simple fordringer fra salg og tjenesteydelser, varebeholdninger, driftsmateriel og goodwill m.v, der pr. 30/6 2022 har en samlet regnskabsmæssig værdi på TDKK 6.077.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

### Resultatopgørelsen

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet. Covid-19 kompensationer indregnes med den del der vedrører regnskabsåret, når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt og virksomheden har søgt eller har planlagt at søge kompensation inden udløbet af ansøgningsfristen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter 5 år

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %
Driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-27%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis

## Anvendt regnskabspraksis

---

gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jan Bidsted (CPR valideret)

Direktionsmedlem

Serienummer: 6be29bd8-d258-4070-8855-d82d7b71d756

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-11-28 07:50:18 UTC



## Jesper Risom

Registreret revisor

Serienummer: CVR:29919801-RID:1159963775302

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-11-28 07:54:05 UTC



## Jan Bidsted (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 6be29bd8-d258-4070-8855-d82d7b71d756

IP: 5.103.xxx.xxx

2022-11-28 07:58:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: M0TVQ-EKKU1-W6JFP-4E833-OUQX7-NPCE4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>