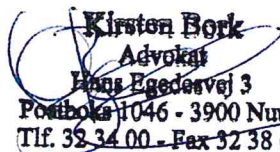


Mannvit ApS
Inspektørbakken 35
3900 Nuuk
Reg.nr. 36191619

Årsrapport 2017

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 26/3 2018

Dirigent


Kirsten Bork
Advokat
Hans Egedesvej 3
Postboks 1046 - 3900 Nuuk
Tlf. 32 34 00 - Fax 32 38 68

Navn:

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse for 2017	7
Balance pr. 31.12.2017	8
Egenkapitalopgørelse for 2017	10
Noter	11

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Mannvit ApS
Inspektørbakken 35
3900 Nuuk

Reg.nr.: 36191619
GER-nr.: 36191619
Stiftet: 15.05.2015
Hjemsted: Sermersooq
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Bestyrelse

Örn Guðmundsson, formand
Tryggvi Jónsson
Svend Hardenberg

Direktion

Svend Hardenberg

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Imaneq 33, 6.-7. etage
Postboks 20
3900 Nuuk

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Mannvit ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 02.02.2018

Direktion

Svend Hardenberg

Bestyrelse


Örn Guðmundsson
formand


Tryggvi Jónsson


Svend Hardenberg

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Mannvit ApS

Vi har revideret årsrapporten for Mannvit ApS for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 02.02.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Claus Bech

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet er at tilbyde rådgivningsydelser indenfor ingeniørvirksomhed, teknisk service og innovation. Endvidere forvaltning af fast ejendom, investering og udlåns aktiviteter og andre relaterede aktiviteter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på 437 t.kr. mod et underskud på 1.108 t.kr. sidste år. Bestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Bestyrelsen forventer et positivt resultat i 2018.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Bruttofortjeneste		2.292.457	279.250
Personaleomkostninger	1	<u>(1.664.761)</u>	<u>(1.894.167)</u>
Driftsresultat		627.696	(1.614.917)
Andre finansielle indtægter		15.665	0
Andre finansielle omkostninger	2	<u>(2.262)</u>	<u>(1.591)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		641.099	(1.616.508)
Skat af ordinært resultat	3	<u>(203.869)</u>	<u>508.389</u>
Årets resultat		<u>437.230</u>	<u>(1.108.119)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>437.230</u>	<u>(1.108.119)</u>
		<u>437.230</u>	<u>(1.108.119)</u>

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.051.811	1.096.976
Udskudt skat	4	304.520	508.389
Andre tilgodehavender		0	4.592
Periodeafgrænsningsposter		4.862	2.439
Tilgodehavender		<u>1.361.193</u>	<u>1.612.396</u>
Likvide beholdninger		<u>1.012.141</u>	<u>1.104.752</u>
Omsætningsaktiver		<u>2.373.334</u>	<u>2.717.148</u>
Aktiver		<u>2.373.334</u>	<u>2.717.148</u>

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 kr.</u>	<u>2016 kr.</u>
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført overskud eller underskud		<u>1.416.035</u>	<u>978.805</u>
Egenkapital		<u>1.541.035</u>	<u>1.103.805</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		95.189	113.636
Gæld til tilknyttede virksomheder		459.749	1.161.243
Anden gæld	5	<u>277.361</u>	<u>338.464</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>832.299</u>	<u>1.613.343</u>
Gældsforpligtelser		<u>832.299</u>	<u>1.613.343</u>
Passiver		<u>2.373.334</u>	<u>2.717.148</u>
Eventualforpligtelser	6		

Egenkapitaloppgørelse for 2017

	Virksomheds kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	125.000	978.805	1.103.805
Årets resultat	0	437.230	437.230
Egenkapital ultimo	125.000	1.416.035	1.541.035

Noter

	2017	2016
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og løn	1.484.375	1.707.031
Pensioner	150.000	150.000
Andre personaleomkostninger	30.386	37.136
	1.664.761	1.894.167
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	1	1
	2017	2016
	kr.	kr.
2. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	2.262	1.591
	2.262	1.591
	2017	2016
	kr.	kr.
3. Skat af ordinært resultat		
Ændring af udskudt skat	203.869	(508.389)
	203.869	(508.389)
	2017	2016
	kr.	kr.
4. Udskudt skat		
Fremførbare skattemæssige underskud	304.520	508.389
	304.520	508.389
	2017	2016
	kr.	kr.
5. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	50.085	104.538
Feriepengeforpligtelser	187.500	203.125
Andre skyldige omkostninger	39.776	30.801
	277.361	338.464

6. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejeaftale med 6 måneders opsigelsesvarsel udgørende 90 t.kr.