

Furesø Revision

Registreret Revisionsanpartsselskab

Rådhusstorvet 7
3520 Farum
Tlf. 78 79 70 00
Fax 78 79 70 01
CVR Nr. 27 96 99 33

Ejendomskontoret Igdlo ApS
Sipisaq Avannarleq 3B, st. th.
Postboks 471
3900 Nuuk

CVR NR. 12 74 84 50

Årsrapport for 2018

Godkendt på generalforsamlingen den / 2019

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning	side	3
Den uafhængige revisors erklæringer	side	4
Selskabsoplysninger	side	7
Ledelsesberetning	side	8
Anvendt regnskabspraksis	side	9
Resultatopgørelse	side	12
Balance	side	13
Noter til regnskabet	side	15

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for Ejendomskontoret Igdlo ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 15. april 2019

Direktion:

Ole Kielmann Hansen

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2019 ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldte.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ
ÅRSREGNSKABET**

Til kapitalejerne i Ejendomskontoret Igdlo ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ejendomskontoret Igdlo ApS, der omfatter balance pr. 31. december 2018 og resultatopgørelse og egenkapitalopgørelse for regnskabsåret 2018 samt noter til regnskabet, herunder anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at det medfølgende regnskab giver et retvisende billede af selskabets finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af selskabets finansielle resultat for året, der slutter pr. denne dato i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt selskabets vedtægter.

Grundlag for konklusionen

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision (ISA). Vores ansvar ifølge disse standarder er nærmere beskrevet i erklæringens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med de etiske krav, der er relevante for vores revision af regnskabet, og vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Vi mener, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen er ansvarlig for udarbejdelsen af et regnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og selskabets vedtægter, og for sådan intern kontrol, som ledelsen fastlægger nødvendig for at kunne udarbejde et regnskab, der er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Ledelsen er ansvarlig for at overvåge selskabets regnskabsaflæggelsesproces.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ
ÅRSREGNSKABET (fortsat)****Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og afgive en revisorerklæring, der omfatter vores konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, hvor sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller tilsammen har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugere træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med ISA, udøver vi faglig vurdering og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici og opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation, der skyldes besvigelser, er højere end ved væsentlig fejlinformation, der skyldes fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidst udeladelse, forkert præsentation eller tilsidesættelser af intern kontrol.

- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontroller.

- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, og om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- hvis sådanne tilknyttede oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen på vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder oplysningerne, og om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ
ÅRSREGNSKABET (fortsat)**

Vi kommunikerer blandt andre med ledelsen om det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen og betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Selskabet har i strid med selskabslovgivningens regler tabt sin anpartskapital. Selskabet har haft en lille positiv indtjening i regnskabsåret, men selskabets ledelse forventer et forbedret positivt resultat i det kommende år.

Selskabet har lavet en afdragsordning med Skattestyrelsen samt forventer at tilknyttede selskaber vil bistå likviditetsmæssigt i den udstrækning selskabet ikke selv kan betale sine forpligtelser.

Årsregnskabet er derfor aflagt efter going-concern princippet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revision eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Farum, den 15. april 2019

Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7, 1
3520 Farum
Cvr.nr. 27 96 99 33

Preben Rasmussen
Registreret revisor
ID mne7581

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn:	Ejendomskontoret Igdlo ApS
Adresse:	Sipisaq Avannarleq 3B, st. th. 3900 Nuuk
CVR nr.:	12 74 84 50
Selskabskapital:	125.000
Direktion:	Ole Kielmann Hansen
Revisor:	Furesø Revision Registreret Revisionsanpartsselskab Rådhusørvet 7, 1 3520 Farum

LEDELSESBERETNING

Selskabets aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består af ejendomsmæglerforretning som formidler salg og udlejning af boliger samt dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling følger den langsigtede plan for virksomheden, hvorfor ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende. Selskabets drift og likviditet har udviklet sig positivt i regnskabsåret og har således indebåret en væsentlig reduktion i selskabets gæld.

Selskabet forventer en fortsat positiv drift og likviditetsmæssig fremgang i det kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg for regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Regnskabspraksis er som følger:

Generelt om indregning og måling

indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes faktureringsprincippet.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 undladt at oplyse omsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, driftsmidler og andet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCE**Materielle og immaterielle anlægsaktiver**

Anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af foretagne lineære afskrivninger.

De anvendte afskrivningssatser er beregnet efter følgende åremål af anskaffelsessummen med fradrag af scrapværdi:

Goodwill	5 år
Forbedring lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Nyanskaffelser af driftsmidler med en kostpris u/kr. 50.000 udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret, medmindre de hører sammen med et andet driftsmiddel.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender ved aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationstværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 31,8 %.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 - 31/12 2018

NOTE

		2017 tkr.
1	BRUTTORESULTAT	1.671.120
2	Personaleomkostninger	-1.210.368
	INDTJENINGSBIDRAG	460.752
3	Afskrivninger	-411.052
	ORDINÆRT RESULTAT	49.700
	Andre finansielle omkostninger	-43.960
	RESULTAT FØR SKAT	5.740
4	Skat af årets resultat	0
	ÅRETS RESULTAT	5.740
	Forslag til resultatdisposition	
	Udlodning af udbytte	0
	Overførsel til næste år	5.740
	Disponeret i alt	5.740

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018

NOTE			2017 tkr.
	AKTIVER		
	Goodwill	430.000	815
5	Immaterielle anlægsaktiver i alt	430.000	815
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	24.457	45
	Indretning lejede lokaler	24.732	0
6	Materielle anlægsaktiver i alt	49.189	45
	Anlægsaktiver i alt	479.189	860
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	72.990	70
	Andre tilgodehavender	137.100	36
	Tilgodehavender i alt	210.090	106
	Likvide beholdninger	0	121
	Omsætningsaktiver i alt	210.090	227
	AKTIVER I ALT	689.279	1.087

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018

NOTE			2017 tkr.
	PASSIVER		
	Selskabskapital	125.000	125
	Overført resultat	-527.688	-533
7	Egenkapital	<u>-402.688</u>	<u>-408</u>
	Bankgæld	261.613	280
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.691	262
	Anden gæld	825.663	953
	Kortfristet gæld	<u>1.091.967</u>	<u>1.495</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>1.091.967</u>	<u>1.495</u>
	PASSIVER I ALT	<u>689.279</u>	<u>1.087</u>
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9	Eventualforpligtelser		
10	Nærtstående parter		

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

1 Bruttoresultat

Selskabet ønsker af konkurrencemæssige hensyn ikke at oplyse omsætningen.

2 Personaleomkostninger

		2017 tkr.
Lønninger og gager	1.029.894	1.034
Andre personaleomkostninger	180.475	110
	<u>1.210.368</u>	<u>1.144</u>
Det gennemsnitlige antal ansatte har udgjort	<u>2</u>	<u>2</u>

3 Afskrivninger

Immaterielle anlægsaktiver	385.000	385
Materielle anlægsaktiver	26.052	20
	<u>411.052</u>	<u>405</u>

4 Skat af årets resultat

Regulering af udskudt skat	0	0
Skat af årets resultat i alt	<u>0</u>	<u>0</u>

5 Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill
Anskaffelsessum primo	1.925.000
Tilgang	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>1.925.000</u>
Af- og nedskrivninger primo	-1.110.000
Årets afskrivninger	<u>-385.000</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-1.495.000</u>
Bogført værdi pr. ultimo	<u>430.000</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

6 Materielle anlægsaktiver	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning lejede lokaler
Anskaffelsessum primo	101.322	0
Tilgang	<u>0</u>	<u>30.520</u>
Anskaffelsessum ultimo	<u>101.322</u>	<u>30.520</u>
Af- og nedskrivninger primo	-56.601	0
Årets afskrivninger	<u>-20.264</u>	<u>-5.788</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-76.865</u>	<u>-5.788</u>
Bogført værdi pr. ultimo	<u><u>24.457</u></u>	<u><u>24.732</u></u>

7 Egenkapital	Selskabs- kapital	Overført til næste år	Egenkap i alt
Saldo primo	125.000	-533.428	-408.428
Betalt udbytte	0	0	0
Årets bevægelser	<u>0</u>	<u>5.740</u>	<u>5.740</u>
	<u><u>125.000</u></u>	<u><u>-527.688</u></u>	<u><u>-402.688</u></u>

Selskabskapitalen består af 125 stk. a kr. 1.000.
Ingen anparter har særlige rettigheder.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser.

9 Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

10 Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse:

Ole Kielmann Hansen

Ejerforhold:

Ole Kielmann Hansen

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Ole Kielmann Hansen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-110502358413
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2019 kl.: 14:45:06
Underskrevet med NemID

Ole Kielmann Hansen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-110502358413
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2019 kl.: 14:45:06
Underskrevet med NemID

Preben Rasmussen

Som Revisor NEM ID
RID: 74414008
Tidspunkt for underskrift: 29-04-2019 kl.: 14:53:08
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: 46bbdbaaXJNr20982113

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.