



## Nipi FM-Maniitsoq ApS

Portusuummut 5  
Postboks 279  
3912 Maniitsoq  
CVR-nr. 12707215

ERHVERVSTYRELSEN  
- 7 MAR. 2018  
pertho

## Årsrapport for 2017

4. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 26. februar 2018



Jesper S. Vinter  
Dirigent

**Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Virksomhedsoplysninger	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

**Nipi FM-Maniitsoq ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 for Nipi FM-Maniitsoq ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Maniitsoq, den 24. februar 2018

**Direktion**

  
Jesper Scharff Vinter  
Direktør

**DIGITALTRYK**

P. O. Box 279 | 3912 Maniitsoq  
Tlf. +299 56 37 99 | 54 77 71  
Email: Digitaltryk@NipiFM.gl | NipiAvs@NipiFM.gl  
Email: NipiFM@NipiFM.gl | www.NipiFM.gl

**Nipi FM-Maniitsoq ApS**

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

### **Til den daglige ledelse i Nipi FM-Maniitsoq ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Nipi FM-Maniitsoq ApS for regnskabsåret 1. januar 2017 - 31. december 2017 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR - danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sisimiut, den 24. februar 2018

**Revisoren i Sisimiut af 2014 ApS**

CVR-nr. 12741766



Knud Oxenvad  
Registreret revisor  
mne1195

## **Nipi FM-Maniitsoq ApS**

### **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	Nipi FM-Maniitsoq ApS Portusuummut 5 Postboks 279 3912 Maniitsoq (+299) 56 37 99
Telefon	digitaltryk@nipifm.gl
E-mail	www.nipifm.gl
Hjemmeside	12707215
CVR-nr.	14. november 2013
Stiftelsesdato	Qeqqata
Hjemsted	1. januar 2017 - 31. december 2017
Regnskabsår	
<b>Direktion</b>	Jesper Scharff Vinter, Direktør
<b>Revisor</b>	Revisoren i Sisimiut af 2014 ApS Kaleeqqap Aqquserna 6 Postboks 223 3911 Sisimiut CVR-nr.: 12741766
<b>Pengeinstitut</b>	Grønlandsbanken A/S Postboks 1033 3900 Nuuk

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Nipi FM-Maniitsoq ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, modtaget udbytte fra andre kapitalandele, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Bygninger: 20 år  
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

### **Varebeholdninger**

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Andre tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominal værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Udskudte skatteaktiver.**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende år måles lånene til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til restgælden, beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånetidspunktet, reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominal værdi.





**Nipi FM-Maniitsoq ApS**

**Anvendt regnskabspraksis**

**Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

**Resultatopgørelse**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>804.790</b>	<b>832.728</b>
Personaleomkostninger	1	-79.810	-175.648
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-660.398	-608.554
Andre driftsomkostninger	2	-96.333	0
<b>Driftsresultat</b>		<b>-31.751</b>	<b>48.526</b>
Andre finansielle indtægter	3	0	651
Finansielle omkostninger	4	-123.383	-114.770
<b>Resultat før skat</b>		<b>-155.134</b>	<b>-65.593</b>
Skat af årets resultat	5	40.173	14.978
<b>Årets resultat</b>		<b>-114.961</b>	<b>-50.615</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-114.961	-50.615
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-114.961</b>	<b>-50.615</b>

Nipi FM-Maniitsoq ApS

Balance 31. december 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		727.119	587.052
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.880.667	2.882.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>2.607.786</b>	<b>3.469.052</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.607.786</b>	<b>3.469.052</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		69.520	69.321
<b>Varebeholdninger</b>	6	<b>69.520</b>	<b>69.321</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		163.841	198.601
Udskudte skatteaktiver		172.404	126.932
Andre tilgodehavender		21.440	21.440
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	7	0	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>357.685</b>	<b>346.973</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>75.247</b>	<b>392.043</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>502.452</b>	<b>808.337</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.110.238</b>	<b>4.277.389</b>

Nipi FM-Maniitsoq ApS

Balance 31. december 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	8	125.000	125.000
Overført resultat	9	-134.992	-20.031
<b>Egenkapital</b>		<b>-9.992</b>	<b>104.969</b>
Gæld til banker		728.563	219.753
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	1.917.247
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	10	<b>728.563</b>	<b>2.137.000</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		1.763.561	1.461.710
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	147.064
Leverandører af varer og tjenesteydelser		367.489	212.888
Selskabsskat		0	131.546
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		260.617	82.212
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.391.667</b>	<b>2.035.420</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.120.230</b>	<b>4.172.420</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.110.238</b>	<b>4.277.389</b>
Eventualforpligtelser	11		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	12		
Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold	13		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	14		

**Noter**

	2017	2016
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	79.810	175.648
	<u>79.810</u>	<u>175.648</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>1</u>	<u>2</u>
<b>2. Andre driftsomkostninger</b>		
Tab, salg af driftsmidler	96.333	0
	<u>96.333</u>	<u>0</u>
<b>3. Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter, bank	0	235
Renter, anpartshaverlån	0	416
	<u>0</u>	<u>651</u>
<b>4. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	123.383	114.770
	<u>123.383</u>	<u>114.770</u>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af tidligere års skat	5.300	0
Regulering, udskudt skat	-45.473	-14.978
	<u>-40.173</u>	<u>-14.978</u>
<b>6. Varebeholdninger</b>		
<i>Varebeholdninger er opgjort således:</i>		
Fremstillede varer og handelsvarer	69.520	69.321
Varebeholdninger i alt	<u>69.520</u>	<u>69.321</u>
<b>7. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Selskabet har i strid med anpartsselskabslovens bestemmelser haft ydet et lån til selskabets direktør. Lånet er afviklet i sidste regnskabsår.		
<b>8. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	125.000	125.000
Saldo ultimo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
Selskabskapitalen har været uændret siden stiftelsen.		
<b>9. Overført resultat</b>		
Saldo primo	-20.031	30.584
Årets tilgang	-114.961	-50.615
Saldo ultimo	<u>-134.992</u>	<u>-20.031</u>

**Noter**

2017

2016

**10. Langfristede gældsforpligtelser**

	<b>Forfald efter 1 år</b>	<b>Forfald indenfor 1 år</b>	<b>Forfald efter 5 år</b>
Gæld til banker	728.563	206.885	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	1.556.676	0
	<u>728.563</u>	<u>1.763.561</u>	<u>0</u>

**11. Eventualforpligtelser**

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

**12. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Til sikkerhed for mellemværende med bankforbindelse er deponeret ejerpantebrev, opr. Kr. 800.000 med pant i ejendom, bogført værdi, kr. 617.619.

Af selskabets driftsmidler er der erhvervet driftsmidler med ejendomsforbehold til disse er betalte. Den bogførte værdi af disse driftsmidler andrager kr.268.667.

Derudover har tredjemand stillet sikkerhed.

**13. Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter består af drift af lokalradio, udgivelse af lokalavis, drift af digitalt trykkeri samt drift af motionscenter i Maniitsoq.

**14. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået leasingaftale for motionsudstyr. Der resterer kr. 494.933 i leasingydelser iht. kontrakt.

## Ledelsens regnskaberklæring for 2017 for Nipi FM-Maniitsoq ApS

### Revisoren i Sisimiut af 2014 ApS

Postboks 223  
3911 Sisimiut

Denne regnskaberklæring for Nipi FM-Maniitsoq ApS er afgivet i forbindelse med opstillingen af årsrapporten for regnskabsåret 2017.

Det er mit ansvar, som ledelse, at aflægge årsrapporten, således at den giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg bekræfter efter min bedste overbevisning følgende forhold:

- Der har ikke været uregelmæssigheder, som har omfattet ledelsen eller andre medarbejdere, der har væsentlig rolle i regnskabsaflæggelsen eller i virksomhedens interne kontroller, som kunne have haft væsentlig indvirkning på årsrapporten.
- Jeg har stillet alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation til rådighed.
- Jeg har givet alle de oplysninger, som må anses at have betydning for bedømmelsen af virksomheden. Herunder oplysninger om hændelser efter regnskabsårets udløb, som kan påvirke årsregnskabet resultat væsentligt.
- Årsrapporten indeholder ikke væsentlig fejlinformation eller udeladelser.
- Jeg anerkender ansvaret for implementeringen og driften af de regnskabs- og interne kontrolsystemer, der skal forebygge og opdage besvigelser og fejl. Der er ikke konstateret besvigelser og det er min vurdering, at der ikke er usædvanlig risiko for, at der kan forekomme besvigelser.
- Virksomheden har ejendomsret til alle aktiver og ingen aktiver er behæftet med ejendomsforbehold eller er pantsat udover det omfang, der er oplyst i noterne i årsrapporten.
- Samtlige de på virksomheden hvilende forpligtelser, herunder veksel-, garanti- og andre eventualforpligtelser, er tilstrækkeligt oplyst i årsrapporten
- Der er ikke, ud over det i årsrapporten anførte, i perioden fra regnskabsårets udløb og indtil dato indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for bedømmelsen af virksomhedens indtjening eller finansielle stilling.
- Jeg har ingen planer eller intentioner, der væsentlig kan ændre de regnskabsmæssige værdier eller klassifikationen af aktiver og forpligtelser i årsrapporten.
- Alle transaktioner i det forløbne regnskabsår er foretaget på normal forretningsmæssig basis.
- Jeg anser virksomhedens forsikringsdækning for tilstrækkelig.
- Jeg anser virksomhedens aktivitet som fortsættende (Going Concern).
- Jeg har gennemgået og godkendt revisors forslag til efterposteringer og øvrige regnskabsmæssige ændringer i forbindelse med regnskabs-aflutningen
- Indeværende års og de forrige 5 års regnskabsmateriale er til stede og opbevares fortsat på forsvarlig og betryggende måde.

Maniitsoq, den 24. februar 2018

Nipi FM-Maniitsoq ApS

Jesper Scharff Vinter