

Furesø Revision

Registreret Revisionsanpartsselskab

Rådhusstorvet 7
3520 Farum
Tlf. 78 79 70 00
Fax 78 79 70 01
CVR Nr. 27 96 99 33

Møbelmagasinet Nuuk ApS
Postboks 476
3900 Nuuk

CVR NR. 12 70 48 28

Årsrapport for 2021

Godkendt på generalforsamlingen den / 2022

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning	side	3
Den uafhængige revisors erklæringer	side	4
Selskabsoplysninger	side	6
Ledelsesberetning	side	7
Anvendt regnskabspraksis	side	8
Resultatopgørelse	side	11
Balance	side	12
Noter til regnskabet	side	14

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Møbelmagasinet Nuuk ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 9. februar 2022

Direktion:

Jackie Lyng

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM
UDVIDET GENNEMGANG****Til kapitalejerne i Møbelmagasinet Nuuk ApS****Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Møbelmagasinet Nuuk ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' Internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Farum, den 9. februar 2022

Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7, 1
3520 Farum
Cvr.nr. 27 96 99 33

Preben Rasmussen
Registreret revisor
ID mne7581

SELKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn:	Møbelmagasinet Nuuk ApS
Adresse:	Postboks 476 3900 Nuuk
CVR nr.	12 70 48 28
Selskabskapital:	125.000
Direktion:	Jackie Lyng
Revisor:	Furesø Revision Registreret Revisionsanpartsselskab Rådhusstorvet 7, 1 3520 Farum

LEDELSESBERETNING

Selskabets aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at drive virksomhed indenfor køb og salg af møbler til private og erhverv og al anden efter direktionens vurdering beslægtet virksomhed.

Væsentlige ændringer til aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende, til trods for negativ virkning af vandskade i starten af året. Der forventes et positivt resultat til næste år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C. Regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Regnskabspraksis er som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes faktureringsprincippet.

Selskabet har i henhold til årsregnskabslovens § 32 undladt at oplyse omsætningen.

Vareforbrug

Vareforbrug indregnes til kostpris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, driftsmidler og andet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCE

Materielle og immaterielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af foretagne lineære afskrivninger.

De anvendte afskrivningssatser er beregnet efter følgende åremål af anskaffelsessummen med fradrag af scrapværdi:

Driftsmidler 5 år

Nyanskaffelser med en kostpris u/kr. 50.000 udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret, medmindre de hører sammen med et andet driftsmiddel.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita indregnes og måles til kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger indregnes til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationseværdien, hvis denne er lavere.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger indregnes og måles til nominel værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender ved aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 26,50 %.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 - 31/12 2021

NOTE		2020 tkr.
1	BRUTTORESULTAT	3.072.429
2	Personaleomkostninger	-1.741.838
	INDTJENINGSBIDRAG	1.330.591
	Afskrivninger	-185.008
	ORDINÆRT RESULTAT	1.145.583
3	Finansielle indtægter	19.706
4	Finansielle udgifter	-192.750
	RESULTAT FØR SKAT	972.539
5	Skat af årets resultat	-249.192
	ÅRETS RESULTAT	723.347
	Forslag til resultatdisposition	
	Udlodning af udbytte	0
	Overførsel til næste år	723.347
	Disponeret i alt	723.347

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

NOTE		2020 tkr.
	AKTIVER	
	Driftsmidler	445.952
6	Materielle anlægsaktiver i alt	445.952
	Deposita	16.830
	Finansielle anlægsaktiver i alt	16.830
	Anlægsaktiver i alt	462.782
	Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	773.752
	Skatteaktiv	0
	Andre tilgodehavender	212.569
	Periodeafgrænsning	42.935
	Tilgodehavender i alt	1.029.255
	Varelager	4.814.062
	Likvider	2.545
	Omsætningsaktiver i alt	5.845.862
	AKTIVER I ALT	6.308.644
		4.057

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

NOTE		2020 tkr.
	PASSIVER	
	Selskabskapital	125.000
	Overført resultat	1.263.612
7	Egenkapital	1.388.612
	Hensættelse til udskudt skat	20.642
	Hensættelser	20.642
	Kortfristet skyldig skat	264.949
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	507.154
	Bankgæld	3.756.932
	Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	0
	Anden gæld	370.354
	Kortfristet gæld	4.899.390
	Gældsforpligtelser i alt	4.899.390
	PASSIVER I ALT	6.308.644
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
9	Eventualforpligtelser	

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

1 Bruttoresultat

Selskabet ønsker af konkurrencemæssige hensyn ikke at oplyse omsætningen.

2 Personaleomkostninger

		2020 tkr.
Lønninger og gager	1.706.811	2.966
Andre udgifter til social sikring	19.038	33
Andre personaleomkostninger	15.990	12
	<u>1.741.838</u>	<u>3.011</u>
Det gennemsnitlige antal ansatte har udgjort	<u>6</u>	<u>6</u>

3 Finansielle indtægter

Renter/gebyr debitorer	19.706	7
	<u>19.706</u>	<u>7</u>

4 Finansielle omkostninger

Renteudgifter bank	172.063	79
Renteudgifter kreditorer	687	3
Renteudgift mellemregning	0	3
Garantiprovision	20.000	17
	<u>192.750</u>	<u>101</u>

5 Skat af årets resultat

Skat af skattepligtig indkomst	264.949	18
Regulering, tidligere år	-2.957	0
Regulering af udskudt skat	-12.801	10
Skat af årets resultat i alt	<u>249.192</u>	<u>27</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

6	Materielle anlægsaktiver			Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	Anskaffelsessum primo			797.000
	Tilgang			165.900
	Afgang			<u>0</u>
	Anskaffelsessum ultimo			<u>962.900</u>
	Af- og nedskrivninger primo			-331.940
	Afskrivninger vedr. salg, tilbageført			0
	Årets afskrivninger			<u>-185.008</u>
	Af- og nedskrivninger ultimo			<u>-516.948</u>
	Bogført værdi pr. ultimo			<u><u>445.952</u></u>
7	Egenkapital	Selskabs- kapital	Overført til næste år	Egenkap i alt
	Saldo primo	125.000	540.265	665.265
	Betalt udbytte	0	0	0
	Årets bevægelser	<u>0</u>	<u>723.347</u>	<u>723.347</u>
		<u><u>125.000</u></u>	<u><u>1.263.612</u></u>	<u><u>1.388.612</u></u>

Anpartskapitalen består af 125 anparter á 1.000 eller multipla heraf.
Anparterne er ikke opdelt i klasser.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger.

Betalingsgaranti kr. 50.000 for Royal Arctic, Nuuk

Betalingsgaranti kr. 100.000 for Actona Company A/S, Holstebro

9 Eventualforpligtelser

Der er et 6 måneders opsigelsesvarsel fra begge sider vedrørende lejemålet.

Lejemålet er gensidigt uopsigeligt indtil 31/10 2030.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jackie Lyng

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-447433794981
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2022 kl.: 14:18:37
Underskrevet med NemID

Jackie Lyng

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-447433794981
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2022 kl.: 14:18:37
Underskrevet med NemID

Preben Denis Vilhelm Rasmussen

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-326233870369
Tidspunkt for underskrift: 10-02-2022 kl.: 14:19:55
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: aa53a4Ntsz1247030636