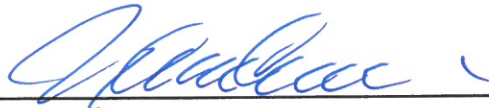


D.C. Kontormøbler A/S
Baldersbækvej 24 - 26
2635 Ishøj
CVR-nr. 12 70 18 88

Årsrapport
1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 30/5 2022



Dirigents underskrift
H. STORM KNUDSEN
Advokat

Dirigents navn med blokbogstaver

Indhold

Side**Påtegninger**

Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse	10
Balance	11-12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for D.C. Kontormøbler A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

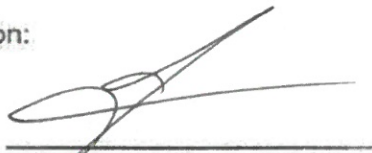
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Ishøj, den 30.5.2022

Direktion:

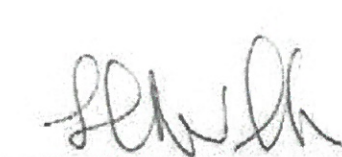


Jan Bjarne Madsen


Bestyrelse:



Jan Bjarne Madsen



Heidi Susan Madsen



Henning Storm Knudsen

Fravalg af revision

Det er ledelsens vurdering, at selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision.

Generalforsamlingen har iht. gældende regler fravalgt revision for det kommende regnskabsår.

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i D.C. Kontormøbler A/S

Vi har opstillet årsrapporten for D.C. Kontormøbler A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

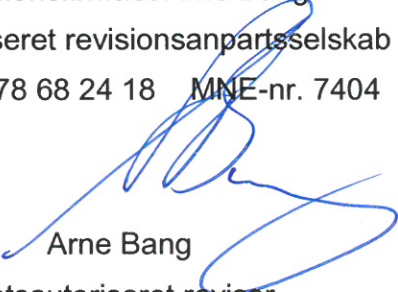
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 30/5-2022

Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 78 68 24 18 MNE-nr. 7404


Arne Bang
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger
-----**Selskabet**

D.C. Kontormøbler A/S
Baldersbækvej 24 - 26
2635 Ishøj

Telefon: 43 52 18 55
Telefax: 43 52 18 22
Hjemmeside: www.dc-kontormobler.dk
E-mail: salg@dc-kontormobler.dk
CVR-nr.: 12 70 18 88
Stiftet: 2. januar 1989
Hjemsted: Ishøj
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Jan Bjarne Madsen

Bestyrelse

Jan Bjarne Madsen
Heidi Susan Madsen
Henning Storm Knudsen

Regnskabsassistance

Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
Strandvejen 183, 1. th.
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedformål er at drive handel med kontormøbler og dertil knyttede varer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med ledelsens forventning.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for D.C. Kontormøbler A/S for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser til dagsværdi.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genvindingsværdi.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning (indgår i bruttoresultatet)

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug (indgår i bruttoresultatet)

Omkostninger til råvarer, hjælpematerialer samt handelsvarer indeholder årets køb samt årets forskydning i beholdningen af råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer. Herunder indgår svind, fejlproduktion samt eventuelle nedskrivninger som følge af ukurans.

Andre eksterne omkostninger (indgår i bruttoresultatet)

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Scrapværdi	150.000

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender opgøres til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning i fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2021

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Bruttoresultat	2.552.931	1.430.389
Personaleomkostninger	1.282.744	1.035.356
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	<u>24.371</u>	<u>9.382</u>
Resultat af ordinær primær drift	1.245.816	385.651
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	1.412
Andre finansielle indtægter	7	79
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	0
Andre finansielle omkostninger	<u>13.371</u>	<u>8.142</u>
Ordinært resultat før skat	1.232.452	379.000
Skat af årets resultat	<u>282.652</u>	<u>87.831</u>
Årets resultat	<u>949.800</u>	<u>291.169</u>
 Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	600.000	300.000
Overført resultat	<u>349.800</u>	<u>-8.831</u>
Disponeret i alt	<u>949.800</u>	<u>291.169</u>

Balance pr. 31. december 2021

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	388.912	150.000
Materielle anlægsaktiver i alt	388.912	150.000
 Finansielle anlægsaktiver		
Deposita	250.016	242.734
Finansielle anlægsaktiver i alt	250.016	242.734
 Anlægsaktiver i alt	638.928	392.734
 Varebeholdninger		
Fremstillede varer og handelsvarer	695.443	315.165
Varebeholdninger i alt	695.443	315.165
 Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.252.275	794.837
Andre tilgodehavender	0	0
Tilgodehavender i alt	1.252.275	794.837
 Likvide beholdninger i alt	1.859.301	2.016.252
 Omsætningsaktiver i alt	3.807.019	3.126.254
 Aktiver i alt	4.445.947	3.518.988

Balance pr. 31. december 2021

Passiver

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital		
Registreret kapital mv.	625.000	625.000
Overført resultat	1.027.694	677.894
Forslag til udbytte	600.000	300.000
Egenkapital i alt	<u>2.252.694</u>	<u>1.602.894</u>
 Hensatte forpligtelser		
Hensættelse til udskudt skat	36.897	26.038
Hensatte forpligtelser i alt	<u>36.897</u>	<u>26.038</u>
 Kortfristede gældsforpligtelser i alt		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	516.612	565.080
Skyldig selskabsskat	271.793	87.574
Gæld til tilknyttede selskaber	336.714	84.203
Anden gæld	1.031.237	1.153.199
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.156.356</u>	<u>1.890.056</u>
 Gældsforpligtelser i alt	<u>2.156.356</u>	<u>1.890.056</u>
 Passiver i alt	<u>4.445.947</u>	<u>3.518.988</u>

1 Information om gennemsnitligt antal ansatte/beskæftigede

2 Oplysning om eventualforpligtelser

Noter

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1 Information om gennemsnitligt antal ansatte/beskæftigede		
Gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede	<u>3</u>	<u>2</u>

2 Oplysning om eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse iht. lejekontrakt.

Selskabet er sambeskattet med IFOR2 Holding ApS, og hæfter for dette selskabs selskabsskat, A-skat og AM bidrag.