

Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionsanpartsselskab

D.C. Kontormøbler A/S
Baldersbækvej 24 - 26
2635 Ishøj
CVR-nr. 12 70 18 88

Årsrapport
1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 23/5 21


Dirigents underskrift

Dirigents navn med blokbogstaver

LYNGBYVEJ 28, 2. TV. - 2100 KØBENHAVN Ø
TEL 35354300

STATSAUTORISERET
REVISOR
LYNGBYVEJ 28, 2. TV. - 2100 KØBENHAVN Ø
TEL 35354300

Indhold

Side**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020

Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse	10
Balance	11-12
Noter	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for D.C. Kontormøbler A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ishøj, den 27/5 - 21

Direktion:

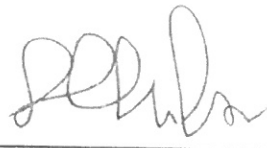


Jan Bjarne Madsen

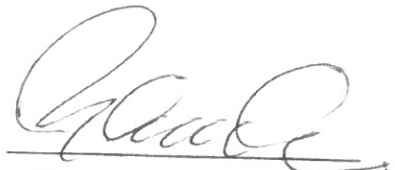
Bestyrelse:



Jan Bjarne Madsen



Heidi Susan Madsen



Henning Storm Knudsen

Fravalg af revision

Det er ledelsens vurdering, at selskabet opfylder betingelserne for fravalg af revision.

Generalforsamlingen har iht. gældende regler fravalgt revision for det kommende regnskabsår.

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til den daglige ledelse i D.C. Kontormøbler A/S

Vi har opstillet årsrapporten for D.C. Kontormøbler A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

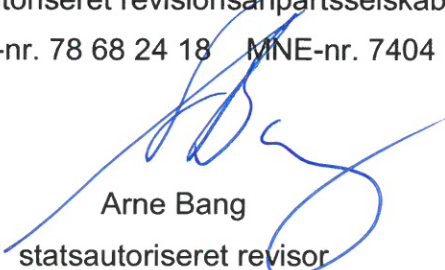
Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 27/12 21

Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 78 68 24 18 MNE-nr. 7404


Arne Bang
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

D.C. Kontormøbler A/S
Baldersbækvej 24 - 26
2635 Ishøj

Telefon: 43 52 18 55
Telefax: 43 52 18 22
Hjemmeside: www.dc-kontormobler.dk
E-mail: salg@dc-kontormobler.dk
CVR-nr.: 12 70 18 88
Stiftet: 2. januar 1989
Hjemsted: Ishøj
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Direktion

Jan Bjarne Madsen

Bestyrelse

Jan Bjarne Madsen
Heidi Susan Madsen
Henning Storm Knudsen

Regnskabsassistance

Revisionsfirmaet Arne Bang
statsautoriseret revisionsanpartsselskab
Strandvejen 183, 1. th.
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets hovedformål er at drive handel med kontormøbler og dertil knyttede varer.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende og i overensstemmelse med ledelsens forventning.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for D.C. Kontormøbler A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser til dagsværdi.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genvindingsværdi.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning (indgår i bruttoresultatet)

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug (indgår i bruttoresultatet)

Omkostninger til råvarer, hjælpematerialer samt handelsvarer indeholder årets køb samt årets forskydning i beholdningen af råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer. Herunder indgår svind, fejlproduktion samt eventuelle nedskrivninger som følge af ukurans.

Andre eksterne omkostninger (indgår i bruttoresultatet)

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
---	------

Scrapværdi	150.000
------------	---------

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender opgøres til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning i fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2020

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Bruttoresultat	1.430.389	1.714.901
Personaleomkostninger	1.035.356	1.429.794
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	9.382	81.485
Resultat af ordinær primær drift	385.651	203.622
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	1.412	5.768
Andre finansielle indtægter	79	452
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	0
Andre finansielle omkostninger	8.142	4.064
Ordinært resultat før skat	379.000	205.778
Skat af årets resultat	87.831	41.872
Årets resultat	291.169	163.906
Forslag til resultatdisponering		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	300.000	350.000
Overført resultat	-8.831	-186.094
Disponeret i alt	291.169	163.906

Balance pr. 31. december 2020

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	150.000	319.382
Materielle anlægsaktiver i alt	150.000	319.382
 Finansielle anlægsaktiver		
Deposita	242.734	235.664
Finansielle anlægsaktiver i alt	242.734	235.664
 Anlægsaktiver i alt	392.734	555.046
 Varebeholdninger		
Fremstillede varer og handelsvarer	315.165	564.301
Varebeholdninger i alt	315.165	564.301
 Tilgodehavender		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	794.837	1.005.948
Tilgode hos tilknyttede selskaber	0	101.482
Andre tilgodehavender	0	23.640
Tilgodehavender i alt	794.837	1.131.070
 Likvide beholdninger i alt	2.016.252	679.157
 Omsætningsaktiver i alt	3.126.254	2.374.528
 Aktiver i alt	3.518.988	2.929.574

Balance pr. 31. december 2020

Passiver

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Egenkapital		
Registreret kapital mv.	625.000	625.000
Overført resultat	677.894	686.725
Forslag til udbytte	300.000	350.000
Egenkapital i alt	<u>1.602.894</u>	<u>1.661.725</u>
 Hensatte forpligtelser		
Hensættelse til udskudt skat	26.038	25.781
Hensatte forpligtelser i alt	<u>26.038</u>	<u>25.781</u>
 Kortfristede gældsforpligtelser i alt		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	565.080	672.727
Skyldig selskabsskat	87.574	55.715
Gæld til tilknyttede selskaber	84.203	0
Anden gæld	1.153.199	513.626
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.890.056</u>	<u>1.242.068</u>
 Gældsforpligtelser i alt	<u>1.890.056</u>	<u>1.242.068</u>
 Passiver i alt	<u><u>3.518.988</u></u>	<u><u>2.929.574</u></u>

- 1 Information om gennemsnitligt antal ansatte/beskæftigede
- 2 Oplysning om eventualforpligtelser
- 3 Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1 Information om gennemsnitligt antal ansatte/beskæftigede		
Gennemsnitligt antal ansatte / beskæftigede	<u>2</u>	<u>4</u>

2 Oplysning om eventualforpligtelser

Huslejeforpligtelse iht. lejekontrakt.

Selskabet er sambeskattet med IFOR2 Holding ApS, og hæfter for dette selskabs selskabsskat, A-skat og AM bidrag.

3 Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedspant kr. 500.000 Sparekassen Sjælland.