



Butiksservice A/S

Højgårdsvej 2
4540 Fårevejle

CVR-nr. 12 68 77 45

ÅRSRAPPORT

1. juli 2020 til 30. juni 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28/10 2021

Dirigent

Asnæs

Asnæs Centret 45, 4550 Asnæs
tlf. +45 59 65 20 00

Holbæk

Tækkemandsvej 1, 4300 Holbæk
tlf. +45 59 43 93 43

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

| | |
|---|---|
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4 |

Ledelsesberetning mv.

| | |
|---------------------|---|
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |

Årsregnskab 1. juli 2020 - 30. juni 2021

| | |
|--------------------------|----|
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Balance | 11 |
| Noter | 13 |

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Butiksservice A/S.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

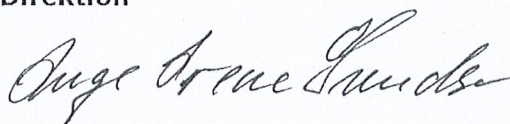
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

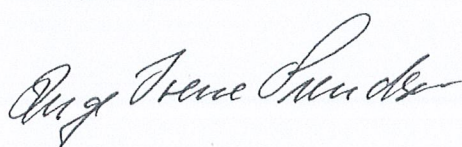
Fårevejle, den 28. oktober 2021

Direktion

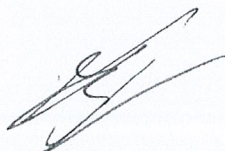


Inge Irene Svendsen

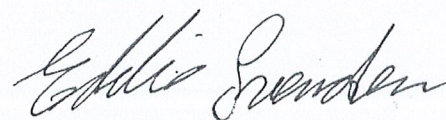
Bestyrelse



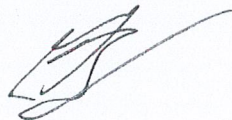
Inge Irene Svendsen



Knud Ib Svendsen



Eddie Ellesøe Svendsen



REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

Til den daglige ledelse i Butiksservice A/S

Vi har opstillet årsregnskabet for Butiksservice A/S for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

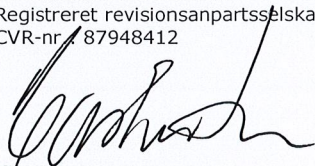
Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Holbæk, den 28. oktober 2021

Revida Revision

Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 87948412



Carsten Hansen
Registreret revisor
mne395

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabet

Butiksservice A/S
Højgårdsvej 2
4540 Fårevejle

E-mail: kontakt@butiksservice.eu

CVR-nr 12 68 77 45
Stiftet: 1. januar 1989
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

Bestyrelse

Inge Irene Svendsen
Knud Ib Svendsen
Eddie Ellesøe Svendsen

Direktion

Inge Irene Svendsen

LEDELSESBERETNING

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive handel, service og industri samt investering i ejendomme og værdipapirer mv.

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen anser indtjeningen for regnskabsåret for tilfredsstillende. Selskabets aktiviteter er under afvikling.

Der forventes et mindre underskud i indeværende regnskabsår, hvor selskabet forventes likvideret- lukket.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Butiksservice A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Omlægning af regnskabsår

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | <u>Brugstid</u> | <u>Restværdi</u> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år | 0 % |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris og vurderingspriser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JULI 2020 - 30. JUNI 2021

| | 2020/21 | 2019/20 kr. 1000 |
|---|----------------|---------------------|
| BRUTTOFORTJENESTE | 293.591 | 931 |
| 1 Personaleomkostninger | -346.550 | -394 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -20.044 | -48 |
| DRIFTSRESULTAT | -73.003 | 489 |
| Andre finansielle omkostninger | -21.284 | -19 |
| RESULTAT FØR SKAT | -94.287 | 470 |
| ÅRETS RESULTAT | -94.287 | 470 |
| FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING | | |
| Overført resultat | -94.287 | 470 |
| DISPONERET I ALT | -94.287 | 470 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2021
AKTIVER

| | 2021 | 2020 kr. 1000 |
|---|------------------|------------------|
| Goodwill | 1.500 | 3 |
| Immaterielle anlægsaktiver | 1.500 | 3 |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 0 | 13 |
| Indretning af lejede lokaler | 0 | 4 |
| Materielle anlægsaktiver | 0 | 17 |
| Deposita | 191.018 | 191 |
| Finansielle anlægsaktiver | 191.018 | 191 |
| ANLÆGSAKTIVER | 192.518 | 211 |
| Råvarer og hjælpematerialer | 32.500 | 120 |
| Varebeholdninger | 32.500 | 120 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 228.090 | 231 |
| Andre tilgodehavender | 11.332 | 8 |
| Tilgodehavender | 239.422 | 239 |
| Likvide beholdninger | 694.171 | 629 |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | 966.093 | 988 |
| AKTIVER | 1.158.611 | 1.199 |

BALANCE PR. 30. JUNI 2021
PASSIVER

| | 2021 | 2020 kr. 1000 |
|--|------------------|------------------|
| Virksomhedskapital | 500.000 | 500 |
| Overført resultat | 125.984 | 220 |
| 2 EGENKAPITAL | 625.984 | 720 |
| Deposita | 90.000 | 18 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 90.000 | 18 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 135.040 | 74 |
| Anden gæld | 101.070 | 170 |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse | 206.517 | 217 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | 442.627 | 461 |
| GÆLDSFORPLIGTELSE | 532.627 | 479 |
| PASSIVER | 1.158.611 | 1.199 |
| 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv. | | |
| 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| 5 Nærtstående parter | | |
| 6 Ejerforhold | | |

NOTER

| | 2020/21 | 2019/20 kr. 1000 |
|---------------------------------------|----------------|---------------------|
| 1 Personaleomkostninger | | |
| Antal personer beskæftiget | 2 | 2 |
| Lønninger | 225.728 | 305 |
| Pensioner | 72.000 | 73 |
| Andre omkostninger til social sikring | 48.822 | 16 |
| Personaleomkostninger i alt | 346.550 | 394 |

| | Primo | Forslag til re- sultatdisponere- ring | Ultimo |
|----------------------|----------------|---|----------------|
| 2 Egenkapital | | | |
| Virksomhedskapital | 500.000 | 0 | 500.000 |
| Overført resultat | 220.271 | -94.287 | 125.984 |
| | 720.271 | -94.287 | 625.984 |

3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har en lejeforpligtelse på 6 måneder. Denne udgør i alt kr. 150.000.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller stillet sikkerhed.

5 Nærtstående parter

De nærtstående parter med bestemmende indflydelse på virksomheden er som følger:

Inge Irene Svendsen
Knud Ib Svendsen
Eddie Ellesøe Svendsen

NOTER

| | 2021 | 2020 |
|--|------|----------|
| | | kr. 1000 |

6 Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Inge Irene Svendsen Adellers Allé 219 4532 Gislinge