

## Next Generation ApS

Postboks 1734

3900 Nuuk

CVR.NR. 12670966

ApS519343

## Årsrapport for 1/1 - 31/12 2017

Årsrapporten er aflagt uden revision

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
Nuuk, den 07-07-2018



Harald Morten Nordahl  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger.....	1
Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors erklæring.....	3
Ledelsesberetning.....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	5
Resultatopgørelse .....	8
Balance.....	9
Noter .....	11

Next Generation ApS

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomhedsoplysninger</b>	Next Generation ApS Postboks 1734 3900 Nuuk Kommuneqarfik Sermersooq
Telefon	+299 587418
Reg.nr.	519343
CVR-nr.	12670966
Regnskabsår	01-01-2017 - 31-12-2017
<b>Direktion</b>	Harald Morten Nordahl
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Per Abelsen Noorlernut 8-001 Postboks 1831 3900 Nuuk
<b>Pengeinstitut</b>	BankNordik A/S og Grønlandsbanken A/S 3900 Nuuk

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 01-01-2017- 31-12-2017 for Next Generation ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2017 - 31-12-2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for opfyldt. Selskabets kommende årsregnskab vil således ikke være revideret.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 07-07-2018

Direktion



Harald Mörten Nordahl

## Den uafhængige revisors erklæring

### Til kapitalejeren i Next Generation ApS

Jeg har udført review af årsregnskabet for Next Generation ApS for regnskabsåret 01-01-2017 - 31-12-2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsen har ansvaret for årsregnskabet.

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af reviewet.

### Det udførte review

Jeg har udført mit review i overensstemmelse med den internationale standard om review af regnskaber og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at jeg tilrettelægger og udfører mit review med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation. Et review er begrænset til først og fremmest at omfatte forespørgsler til virksomhedens ledelse og medarbejdere samt analyser af regnskabstal og giver derfor mindre sikkerhed end en revision. Jeg har ikke udført revision og udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er jeg ikke blevet bekendt med forhold, der giver mig anledning til at konkludere, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2017 - 31-12-2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 07-07-2018

Revisionsfirmaet Per Abelsen



Per Abelsen  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i at drive virksomhed inden for detailhandel med primær aktivitet inden for salg af tøj og øvrige beklædningsgenstande.

### Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på kr. 76.334. Resultatet er som forventet og vurderes som værende tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Virksomhedens forventede udvikling

Der forventes uændret aktivitetsniveau og indtjening i det kommende år.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Next Generation ApS for 1/1 - 31/12 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

### Indregningsmetoder og målegrundlag

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

#### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indgår i omsætningen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer med henblik på videresalg heraf.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg, lokaler og administration m.v., samt nedskrivning af tilgodehavender.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring m.v.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 t.kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsudgifter.

Aktiver med en kostpris på under 15 t.kr. indregnes som omkostning i anskaffelsesåret under posten "Andre Eksterne omkostninger".

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

### Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Årets skat er indregnet med en skatteprocent på 31,8%.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgpris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gældsmetode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheden.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindelig vis svarer til nominal værdi.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

#### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Resultatopgørelse

	Note	1/1 - 31/12 2017 kr.	1/1 - 31/12 2016 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>591.743</b>	<b>620.768</b>
Personaleomkostninger	1	-472.337	-424.377
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	0	-2.452
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>119.406</b>	<b>193.939</b>
Finansielle omkostninger		-7.489	-8.051
<b>Resultat før skat</b>		<b>111.918</b>	<b>185.888</b>
Skat af årets resultat	3	-35.584	-59.119
<b>Årets resultat</b>		<b>76.334</b>	<b>126.769</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Resultatdisponering		76.334	126.769
Overført resultat		76.334	126.769

Next Generation ApS

Balance 31. december

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		<u>0</u>	<u>0</u>
Fremstillede varer og handelsvarer		511.694	453.483
<b>Varebeholdninger</b>		<u>511.694</u>	<u>453.483</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		5.179	22.326
Periodeafgrænsningsposter		2.782	2.690
<b>Tilgodehavender</b>		<u>7.961</u>	<u>25.016</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>168.686</u>	<u>126.195</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<u>688.341</u>	<u>604.694</u>
<b>Aktiver</b>		<u>688.341</u>	<u>604.693</u>

Next Generation ApS

Balance 31. december

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		297.198	220.864
<b>Egenkapital</b>	5	<u>422.198</u>	<u>345.864</u>
Gæld til banker		0	22.643
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<u>0</u>	<u>22.643</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		7.728	7.704
Leverandører af varer og tjenesteydelser		137.479	118.237
Selskabsskat	3	35.584	30.623
Anden gæld		85.352	79.622
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u>266.144</u>	<u>236.186</u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<u>266.144</u>	<u>258.829</u>
<b>Passiver</b>		<u>688.341</u>	<u>604.693</u>
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

## Noter

## 1. Personalemkostninger

	1/1 - 31/12 2017	1/1 - 31/12 2016
Lønninger	455.732	411.780
Omkostninger til social sikring m.v.	16.605	12.596
	<b>472.337</b>	<b>424.377</b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede i 2017 i alt 2 og i 2016 i alt 2.

## 2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivninger	0	2.452
	<b>0</b>	<b>2.452</b>

## 3. Selskabsskat

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat	35.584	30.623
Ændring i udskudt skat	0	28.496
Skat vedrørende tidligere år	0	0
<b>Skat af årets resultat</b>	<b>35.584</b>	<b>59.119</b>

## Udskudt skatteaktiv

Udskudt skatteaktiv primo	0	28.496
Årets ændring i udskudt skatteaktiv	0	-28.496
	<b>0</b>	<b>0</b>

## Skyldig selskabsskat

Skyldig selskabsskat	35.584	30.623
	<b>35.584</b>	<b>30.623</b>

## 4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris primo	35.000	35.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	-35.000	-32.548
Årets afskrivninger	0	-2.452
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-35.000</b>	<b>-35.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

### 5. Egenkapital

	<u>Anparts- kapital</u>	<u>Resultat</u>	<u>Forslag til udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital primo	125.000	220.864	0	345.864
Årets resultat		76.334	0	76.334
Egenkapital ultimo	<b>125.000</b>	<b>297.198</b>	0	<b>422.198</b>

### 6. Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 kr. efter mere end 5 år.

### 7. Eventualforpligtelser

Den maksimale forpligtigelse i forbindelse med indgåelse af erhvervslejemål udgør kr. 52.500.

### 8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger m.v.

Ingen.