
Tømmermanden ApS

c/o Hans Jørgen Lund Petersen, Nuukullak 37, 3900
Nuuk

Årsrapport for 2018

CVR-nr. 12 65 43 24

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 05/07 2019

Hans Jørgen Lund Petersen
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	4
---------------------	---

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	5
Balance 31. december	6
Egenkapitalopgørelse	8
Noter til årsregnskabet	9

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Tømmermanden ApS.


Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2018.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 5. juli 2019

Direktion


Hans Jørgen Lund Petersen
direktør

Tømmermanden ApS
Postbox 7151 - 3900 Nuuk
Tlf. 48 79 95
tm@tm.gl

Bestyrelse


Hans Jørgen Lund Petersen
formand

Tømmermanden ApS
Postbox 7151 - 3900 Nuuk
Tlf. 48 79 95
tm@tm.gl

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Tømmermanden ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Tømmermanden ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aalborg, den 5. juli 2019

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Line Borregaard

statsautoriseret revisor

mne34353

Selskabsoplysninger

Selskabet

Tømmermanden ApS
c/o Hans Jørgen Lund Petersen, Nuukullak 37
3900 Nuuk

CVR-nr.: 12 65 43 24
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Sermersooq

Bestyrelse

Hans Jørgen Lund Petersen, formand

Direktion

Hans Jørgen Lund Petersen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skelagervej 1A
9000 Aalborg

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Bruttofortjeneste		8.513.745	9.208.990
Personaleomkostninger	3	-7.373.828	-7.392.525
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	4	-342.575	-452.470
Resultat før finansielle poster		797.342	1.363.995
Finansielle omkostninger	5	-208.915	-301.457
Resultat før skat		588.427	1.062.538
Skat af årets resultat	6	-188.040	-354.670
Årets resultat		400.387	707.868

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		400.387	707.868
		400.387	707.868

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Grunde og bygninger		1.504.825	1.537.539
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		154.726	464.587
Indretning af lejede lokaler		0	0
Materielle anlægsaktiver	7	1.659.551	2.002.126
Anlægsaktiver		1.659.551	2.002.126
Råvarer og hjælpematerialer		980.368	376.595
Varebeholdninger		980.368	376.595
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.112.533	2.563.176
Andre tilgodehavender		147.757	16.003
Udskudt skatteaktiv	8	171.853	238.217
Periodeafgrænsningsposter		14.733	53.453
Tilgodehavender		2.446.876	2.870.849
Omsætningsaktiver		3.427.244	3.247.444
Aktiver		5.086.795	5.249.570

Balance 31. december

Passiver

	Note	2018 DKK	2017 DKK
Selskabskapital		125.000	125.000
Overført resultat		228.481	-171.906
Egenkapital		353.481	-46.906
Kreditinstitutter		209.399	424.553
Langfristede gældsforpligtelser	9	209.399	424.553
Kreditinstitutter	9	677.720	1.087.541
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.466.404	1.205.444
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		17.247	242.265
Selskabsskat		121.676	0
Anden gæld		2.240.868	2.336.673
Kortfristede gældsforpligtelser		4.523.915	4.871.923
Gældsforpligtelser		4.733.314	5.296.476
Passiver		5.086.795	5.249.570
Likviditetsberedskab	1		
Væsentligste aktiviteter	2		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	10		
Anvendt regnskabspraksis	11		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	125.000	-171.906	-46.906
Årets resultat	0	400.387	400.387
Egenkapital 31. december	125.000	228.481	353.481

Noter til årsregnskabet

1 Likviditetsberedskab

Pr. 31. december 2018 udgør de kortfristede gældsforpligtelser TDKK 4.524 mod omsætningsaktiver på TDKK 3.427. Selskabet har pr. 31. december 2018 en overforfalden gæld på TDKK 1.019. Gælden er lig tidligere år indregnet som en kortfristet gældsforpligtelse.

Selskabets ledelse er i løbende dialog med modparten, som ikke har krævet gælden indfriet hverken i 2018 eller tidligere år. Som følge af drøftelserne vurderer ledelsen, at kreditten opretholdes i 2019, og gælden ikke kræves indfriet. Såfremt gælden kræves indfriet har selskabet behov for, at indhente yderligere bankfinansiering.

Som følge af drøftelserne med modparten vurderer selskabets ledelse, at likviditetsberedskabet er tilstrækkeligt til at dække driften i 2019 om end der er en vis risiko forbundet hermed.

2 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med udførelse af tømreropgaver herunder rådgivning om bygningskonstruktioner, byggematerialer samt aktiviteter i tilknytning dertil.

	<u>2018</u> DKK	<u>2017</u> DKK
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.420.605	6.537.811
Pensioner	307.827	369.583
Andre omkostninger til social sikring	139.162	109.329
Andre personaleomkostninger	506.234	375.802
	<u>7.373.828</u>	<u>7.392.525</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>16</u>	<u>19</u>
4 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	342.575	452.470
	<u>342.575</u>	<u>452.470</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2018</u> DKK	<u>2017</u> DKK	
5 Finansielle omkostninger			
Andre finansielle omkostninger	208.915	301.457	
	<u>208.915</u>	<u>301.457</u>	
6 Skat af årets resultat			
Årets aktuelle skat	121.676	2.194	
Regulering af udskudt skat tidligere år	66.364	352.476	
	<u>188.040</u>	<u>354.670</u>	
7 Materielle anlægsaktiver			
	<u>Grunde og byg-</u> <u>ninger</u> DKK	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u> DKK	<u>Indretning af le-</u> <u>jede lokaler</u> DKK
Kostpris 1. januar	1.635.681	1.883.000	38.794
Kostpris 31. december	1.635.681	1.883.000	38.794
Ned- og afskrivninger 1. januar	98.142	1.418.413	38.794
Årets afskrivninger	32.714	309.861	0
Ned- og afskrivninger 31. december	130.856	1.728.274	38.794
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.504.825</u>	<u>154.726</u>	<u>0</u>

Noter til årsregnskabet

	2018	2017
	DKK	DKK
8 Udskudt skatteaktiv		
Materielle anlægsaktiver	-138.838	-152.051
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelse	-33.015	-33.015
Skattemæssigt underskud til fremførsel	0	-53.151
Overført til udskudt skatteaktiv	171.853	238.217
	<u>0</u>	<u>0</u>
Udskudt skatteaktiv		
Opgjort skatteaktiv	171.853	238.217
Regnskabsmæssig værdi	<u>171.853</u>	<u>238.217</u>

Noter til årsregnskabet

9 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	<u>2018</u> DKK	<u>2017</u> DKK
Kreditinstitutter		
Mellem 1 og 5 år	209.399	424.553
Langfristet del	<u>209.399</u>	<u>424.553</u>
Inden for 1 år	214.870	257.995
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	462.850	829.546
Kortfristet del	<u>677.720</u>	<u>1.087.541</u>
	<u>887.119</u>	<u>1.512.094</u>

10 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. TDKK 1.960, der giver pant i grunde og bygninger, samt øvrige materielle anlægsaktiver til en samlet regnskabsmæssig værdi af TDKK 1.505

Selskabet har udstedt arbejds- og betalingsgarantier for i alt TDKK 1.945

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tømmermanden ApS for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2018 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste opgøres med henvisning til årsregnskabslovens § 32 som et sammendrag af nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Noter til årsregnskabet

11 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udskudte skatteaktiver måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.