

GuldBageren A/S
Håndværkervej 32, 6710 Esbjerg V

Årsrapport for
2016

CVR-nr. 12 65 36 70

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. april 2017..

Lars Sundtoft Madsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ledelsesberetning

- 5 Selskabsoplysninger
- 6 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016

- 7 Anvendt regnskabspraksis
- 11 Resultatopgørelse
- 12 Balance
- 14 Noter

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2016 for GuldBageren A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg V, den 21. marts 2017

Direktion

Claus K. Christiansen
adm. direktør

Bestyrelse

Lars Hartmeier
Formand

Michael Mikkelsen

Gitte Stisen

Jan Henrik Jørgensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i GuldBageren A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for GuldBageren A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 21. marts 2017

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Jørn Dam Jensen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

GuldBageren A/S
Håndværkervej 32
6710 Esbjerg V

Telefon: 70282828

Telefax: 70282829

Hjemmeside: www.guldbageren.dk

CVR-nr.: 12 65 36 70

Stiftet: 28. november 1988

Hjemsted: Kolding

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Lars Hartmeier, Formand
Michael Mikkelsen
Gitte Stisen
Jan Henrik Jørgensen

Direktion

Claus K. Christiansen, adm. direktør

Revision

Martinsen
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Jupitervej 4
6000 Kolding

Bankforbindelse

Danske Bank

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i konsulent-, markedsførings- og indkøbsvirksomhed for kæden GuldBageren A/S, udvikling af denne kæde samt handel med reklameartikler og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.684.504 mod 7.052.932 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 70.360 mod 2.924.107 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har i 2016 nedbragt eksterne kreditfaciliteter med ca. 20%, således at den eksterne gæld er reduceret til t.kr. 820.

Særlige forhold i årsrapporten:

Årsrapporten er påvirket negativt med nedskrivning af selskabets beholdning af handelsvarer med t.kr. 624, som følge af konstateret langsom omsættelighed i selskabets varebeholdninger.

Det forventes, at genetableringen af Krummeklubben ultimo 2016 vil generere større omsætning af selskabets gaveartikler, hvorfor ledelsen anser den nuværende værdi af lagerbeholdningen som forsvarlig. Der er i løbet af 2016 konstateret en stigende omsætning i selskabets beholdning af gaveartikler.

Egne kapitalandele

Virksomhedens beholdning af egne aktier udgør 2 stk. a nom. 60.000 kr., hvilket svarer til 6,9 % af virksomhedskapitalen.

I årets løb er der erhvervet 2 stk. egne aktier a nom. 60.000 kr. Købssummen udgør 20.000 kr., inkl. omkostninger afholdt i forbindelse med de 2 aktionæres udtræden af kæden. De egne aktier er erhvervet grundet 2 medlemmers udmeldelse af kæden.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for GuldBageren A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Selskabet har ændret anvendt regnskabspraksis fra indregning af kapitalandele i associerede virksomhed efter den indre værdis metode til indregning til kostpris med nedskrivning til lavere genvindingsværdi, da det anses at ville give et mere retvisende billede af selskabets årsrapport.

Den akkumulerede virkning af ovenstående ændringer har ingen konsekvens for årets resultat før og efter skat, samt selskabets balancesum og egenkapital.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandel i associeret virksomhed

Kapitalandel i associeret virksomhed indregnes i balancen til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Bruttofortjeneste	1.684.504	7.052.932
2 Personaleomkostninger	-1.881.289	-2.088.261
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	0	-27.647
Andre driftsomkostninger	0	-1.250
Driftsresultat	-196.785	4.935.774
Andre finansielle indtægter	0	26.735
Øvrige finansielle omkostninger	-5.855	-20.902
Resultat før skat	-202.640	4.941.607
Skat af årets resultat	273.000	-2.017.500
Årets resultat	70.360	2.924.107
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	70.360	2.924.107
Disponeret i alt	70.360	2.924.107

Balance 31. december

Aktiver	2016	2015
<u>Note</u>	<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
4 Kapitalandel i associeret virksomhed	167.000	167.000
Deposita	0	24.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>167.000</u>	<u>191.000</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>167.000</u>	<u>191.000</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	1.456.175	1.925.025
Varebeholdninger i alt	<u>1.456.175</u>	<u>1.925.025</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.038.040	394.461
Udskudte skatteaktiver	273.000	0
Andre tilgodehavender	0	180.000
Periodeafgrænsningsposter	277.921	660.176
Tilgodehavender i alt	<u>1.588.961</u>	<u>1.234.637</u>
Likvide beholdninger	<u>200.319</u>	<u>293.080</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>3.245.455</u>	<u>3.452.742</u>
Aktiver i alt	<u>3.412.455</u>	<u>3.643.742</u>

Balance 31. december

Passiver	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>		
Egenkapital		
5 Virksomhedskapital	1.740.000	1.740.000
6 Overført resultat	16.453	-33.907
Egenkapital i alt	<u>1.756.453</u>	<u>1.706.093</u>
Gældsforpligtelser		
Andre kreditfaciliteter	580.000	1.000.000
Langfristede gældsforpligtelser i alt	580.000	1.000.000
Kortfristet del af langfristet gæld	240.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	323.080	339.529
Anden gæld	415.622	494.270
Periodeafgrænsningsposter	97.300	103.850
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.076.002	937.649
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.656.002</u>	<u>1.937.649</u>
Passiver i alt	<u>3.412.455</u>	<u>3.643.742</u>
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Eventualposter		
9 Nærtstående parter		

Noter

1. Særlige forhold

På grund af varelagerets omsættelighed er der foretaget en ekstraordinær nedskrivning på t.kr. 624 - svarende til ca. 30% af lagerværdien i 2016.

Det forventes, at genetableringen af Krummeklubben ultimo 2016 vil generere større omsætning af selskabets gaveartikler, hvorfor ledelsen anser den nuværende værdi af lagerbeholdningen som forsvarlig. Der er i løbet af 2016 konstateret en stigende omsætning i selskabets beholdning af gaveartikler.

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.716.072	1.929.639
Pensioner	<u>165.217</u>	<u>158.622</u>
	<u>1.881.289</u>	<u>2.088.261</u>
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	231.549	4.404.543
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>-4.172.994</u>
Kostpris ultimo	<u>231.549</u>	<u>231.549</u>
Af- og nedskrivninger primo	-231.549	-4.370.646
Årets afskrivninger	0	-27.647
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	<u>0</u>	<u>4.166.744</u>
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-231.549</u>	<u>-231.549</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
4. Kapitalandel i associeret virksomhed		
Kostpris primo	167.000	0
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>167.000</u>
Kostpris ultimo	<u>167.000</u>	<u>167.000</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>167.000</u>	<u>167.000</u>

Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital primo	1.740.000	1.525.000
Kontant kapitaludvidelse	0	1.740.000
Kontant kapitalnedsættelse	0	-1.525.000
	<u>1.740.000</u>	<u>1.740.000</u>

Aktiekapitalen består af 29 aktier a 60.000 kr.

6. Overført resultat		
Overført resultat primo	-33.907	-4.483.015
Overført aktiekapital primo, vedr. kapitalnedsættelse	0	1.525.000
Årets overførte overskud eller underskud	70.360	2.924.108
Egne aktier - udtrådte aktionærer i årets løb	-20.000	0
	<u>16.453</u>	<u>-33.907</u>

Selskabets beholdning af egne aktier udgør 2 stk. á 60.000 kr., hvilket svarer til 6,9% af virksomhedskapitalen.

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

8. Eventualposter**Eventualaktiver**

Selskabet har ikke indregnet udskudt skat af resterende fremførselsberettigede skattemæssige underskud. Skatteværdien heraf andrager 566 t.kr.

Eventualforpligtelser

	<u>t.kr.</u>
Verserende retssag	80
Varekøbsgaranti	396
Eventualforpligtelser i alt	<u>476</u>

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 275 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 30 måneder og en samlet restleasingydelse på 687 t.kr.

Noter

9. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Der er ingen personer eller selskaber, der har bestemmende indflydelse på selskabet.

Øvrige nærtstående parter

Af øvrige nærtstående parter er der udelukkende tale om selskabets direktion og bestyrelse. I den forbindelse kan der henvises til selskabets selskabsoplysninger.

Transaktioner

Da selskabets primære aktivitet er konsulent-, markedsførings- og indkøbsforening for medlemmer og aktionærer i GuldBagerkæden, foregår en væsentlig del af selskabets transaktioner med aktionærerne.