

NALIK

STARTUP

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Nalik Startup A/S
Issortarfimmut 1, 1. tv.
Postboks 608
3905 Nuussuaq
CVR nr. 12 65 24 61

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. maj 2023

Thor Suhr

Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|-----------|
| Ledespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors påtegning | 2 |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Anvendt regnskabspraksis | 11 |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 16 |
| Balance 31. december | 17 |
| Egenkapitalopgørelse | 19 |
| Noter | 20 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for NALIK Startup A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 16. maj 2023

Direktion

Peter Eduard Christiansen

Direktør

Bestyrelse

Miki Rink Lyng

Formand

Merete Lundbye Møller

Jette Larsen

Hanne Eva Kristiansen

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejeren i NALIK Startup A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for NALIK Startup A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på note 1 i årsregnskabet, hvoraf det fremgår, at der er væsentlig usikkerhed om opgørelsen af gældsforpligtelsen vedr. den af selskabet administrerede "mikrolåns-ordning". Vi er enige med ledelsen i beskrivelsen af usikkerheden. Vores konklusion er derfor ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 16. maj 2023

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor

mne21323

Jakob Aarestrup Bang

statsautoriseret revisor

mne41316

Selskabsoplysninger

Selskabet

NALIK Startup A/S
Issortarfimmut 1, 1. tv.
Postboks 608
3905 Nuussuaq

CVR-nr.: 12 65 24 61

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Miki Rink Lyngé, Formand
Merete Lundbye Møller
Jette Larsen
Hanne Eva Kristiansen

Direktion

Peter Eduard Christiansen, Direktør

Revision

Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer

Modervirksomhed

NALIK Ventures A/S

Ledelsesberetning

Resumé

Det grønlandske iværksætterøkosystem er voksende og dynamisk med en stigende interesse for iværksætteri og innovation. Naalakkersuisut, Departementet for Erhverv og kommunale erhvervshuse er vigtige aktører i forhold til at støtte iværksættere og virksomheder i Grønland, og er i denne sammenhæng vigtige samarbejdspartnere for Nalik Startup.

Der er også en række private organisationer, uddannelses- og forskningsinstitutioner, der bidrager til at styrke økosystemet. Iværksættere og virksomheder spiller en afgørende rolle i at skabe og udvikle det grønlandske iværksætterøkosystem, og de driver innovation og skaber nye virksomheder og produkter. Uddannelses- og forskningsinstitutioner som Handelsskolerne og universitetet m.fl. bidrager ligeledes til at styrke økosystemet.

I 2023 vil der sættes flere ressourcer ind for at færdiggøre Inkubatorplatformen Kickstart og styrke arbejdet i, og med Advisory Board. En vigtig målsætning er at forbedre service og support gennem mere datadreven registrering af sager for at forbedre mulighederne i forbindelse med måling af resultater. Iværksættere spiller en afgørende rolle i at skabe et miljø, hvor iværksætteri og erhvervsliv kan trives og vokse.

Formål og aktiviteter

Nalik Startup administrerer de landbaserede erhvervsfremmeordninger på vegne af Naalakkersuisut og hjælper iværksættere, selvstændige og virksomheder med at skabe bæredygtig og profitabel forretning. Selskabet samarbejder med andre aktører for at skabe et sammenhængende erhvervsudviklings- og innovationsmiljø i Grønland, og tager samtidig egne initiativer, der kan fremme dets formål og i øvrigt hjælpe iværksættere til øget professionalisering og succes.

Ledelsesberetning 2022

I løbet af 2022 har Nalik Startup arbejdet med at støtte og rådgive virksomheder og iværksættere i Grønland og særligt igennem en svær periode præget af Covid-19-pandemiens efterdønninger. Virksomheden har tilbudt økonomisk støtte og rådgivning til virksomheder, der er blevet påvirket af pandemien. Nalik Startup har således udbetalt hjælpepakker til virksomheder i løbet af 2022.

Ansøgningsportal Qinnuteqarfik

Nalik Startup lancerede en ny ansøgningsportal, Qinnuteqarfik, der gør det lettere for iværksættere og virksomheder at ansøge om mikrolån og produktudviklingsstøtte. I sidste del af året forbedrede Nalik Startup ansøgningsportalen løbende i samarbejde med leverandøren for at sikre den bedste brugeroplevelse for iværksættere og virksomheder.

Begivenheder

UNLEASH er et globalt non-profit initiativ, som blandt andet samler unge fra hele verden til et årligt fysisk innovationsprogram. I april 2022 blev UNLEASH afholdt i Nuuk, og skabte derved unikke netværk og muligheder for unge grønlandske iværksættere og aktører indenfor innovation i Grønland. Nalik Startup deltog i UNLEASH ved bl.a. at deltage i udvælgelse af lokale deltagere fra Grønland, planlægge dele af eventet og rådgive om grønlandske forhold for at sikre det bedst mulige resultat i samarbejde med de udefrakommende arrangører.

Derudover havde Nalik Startup forskellige funktioner både i forbindelse med innovationskonkurrencen og andre præsentationer, og lagde desuden også lokaler til flere af aktiviteterne i forbindelse med arrangementet.

Advisory board bliver aktualiseret og der arbejdes på at skabe de rammer, der skal være for et samarbejde. Samarbejdets formål er at styrke samarbejdet om erhvervslivet i hele landet og mellem erhvervshusene i alle kommuner.

Navneændring - Nalik Startup ændrede navn fra Innovation Greenland den [15. december 2022](#), og arbejder med det fælles markedsføringsnavn "Nalik Ventures" sammen med moderselskabet Nalik Ventures og søsterselskabet Nalik Capital, med det formål at give kunder og samarbejdspartnere indenfor erhvervslivet én indgang til Nalik Ventures.

Hjælpepakker og kriselån

Naalakkersuisuts hjælpepakker (Erhvervshjælpepakke, Turismpakke, 20-pakken og Kriselån) i forbindelse med coronakrisen er løbende blevet tilpasset, og forlænget i forskellige former med det formål at afbøde de negative virkninger af krisen for virksomheder, medarbejdere og samfundet. Nalik Ventures har i 2022 fortsat administreret og tildelt efter ordningerne til og med maj 2022. Selv om omfanget af hjælpepakkerne faldt fra 22,4 mio. kr. 2021, til 10.5 mio. kr. 2022, har arbejdet fortsat krævet dele af selskabets medarbejderressourcer.

Erhvervsfremmeordninger

Af de afsatte puljer på 4,1 mio. kr. er 4,0 mio. kr. blevet tildelt til erhvervsfremmeordninger. Det er et fald på 1,0 mio. kr. i forhold til de 5,1 mio. kr. uddelt i 2021.

Coronakrisens afslutning kan have en afgørende betydning på dette fald og derfor anser Nalik Startup dette fald som et klart tegn på, at iværksættere og virksomheder har mødt de udfordringer, som coronakrisen har givet, ved at opsøge og udvikle nye produkter og markedsmuligheder i året 2021, hvor der skete en stigning i ansøgninger og bevillinger.

2022 kan indikere, at det har været et godt år for iværksættere og virksomheder, da der har været mindre efterspørgsel på produktudviklingsstøtte, da coronakrisen sluttede. Udover tildeling af midler, har der været stigende efterspørgsel på rådgivning.

Klippekortordningen har i 2022 ikke fået bevilget et beløb gennem servicekontrakten, da Naalakkersuisoq gerne ser en anden ordning for iværksættere og virksomheder. Der vil senere blive lavet en analyse af ordningen sammen med andre støtteordninger.

Sektorspecifikke midler har i 2022 fået bevilget 0 kr. men i forbindelse med, at Grønland arrangerede Vestnorden Travelmart 2022, blev der efterbevilget 600.000 kr. til støtte for grønlandske deltagere, som kunne få støtte til rejse- og opholdsomkostninger ved deltagelse i rejsemessen. Der blev uddelt 143.821,74Kr. ud af puljen på 600.000 kr.

Sektorspecifik støtte (Vest Norden) er ikke så høj i 2022, bl.a. pga. at Vest Norden Travel Mart blev afholdt i Nuuk, hvorfor rejse- og hotel omkostninger for turistoperatører fra hovedstaden ikke blev aktuelt.

Fordeling af støtte og ordninger i 2022 og 2021 ses i denne illustration:

| Støtte år 2022 | Projekter | Bevilget | Pulje | |
|------------------|-----------|-------------|-------------|----------|
| Produktudvikling | 20 | 3.447 t.kr. | 3.100 t.kr. | 111.19 % |
| Sektor-specifik | 5 | 144 t.kr. | 600 t.kr. | 24 % |
| Mikrolån | 6 | 494 t.kr. | *494 t.kr. | 100 % |

| | | | | |
|--|------------------|--------------------|--------------------|---------------|
| Total | 31 | 4.085 t.kr. | 4.194 t.kr. | 97.4 % |
| <i>*Puljen er variabel, fordi det er et fast beløb på 2.000.000 kr. til anvendelse for mikrolån, og eftersom tilbagebetaling sker fra kunder, bliver der givet yderligere mikrolån til andre virksomheder.</i> | | | | |
| Støtte år 2021 | Projekter | Bevilget | Pulje | |
| Klippekort | 33 | 431 t.kr. | 500 t.kr. | 86 % |
| Produktudvikling | 31 | 3.848 t.kr. | 4.000 t.kr. | 96 % |
| Sektor-specifik | 22 | 600 t.kr. | 600 t.kr. | 100 % |
| Mikrolån | 3 | 289 t.kr. | 500 t.kr. | 58 % |
| Total | 89 | 5.168 t.kr. | 5.600 t.kr. | 92 % |

Øvrige aktiviteter

I sidste kvartal af året påbegyndtes projektering af udviklingen af inkubatorplatformen, som vi i dag kender som Kickstart. Inkubatorplatformen skal sikre tilgængelige værktøjer til iværksættere og virksomheder.

Under ét fælles navn

I februar 2022 skiftede det daværende Greenland Venture og Greenland Holding domicil og flyttede ind i samme lokaler som Innovation Greenland. Rent organisatorisk er der samme bestyrelse og samme administrerende direktør for alle tre selskaber, og efter grundige drøftelser stod det tydeligt, at der for alle tre selskaber ville være fordele i en tættere kontakt og et bredere samarbejde på tværs af selskaberne. Denne beslutning viste sig hurtigt som værende helt rigtig.

I november måned 2022 ændrede Innovation Greenland navn til Nalik Startup. Samtidig skiftede moderselskabet Greenland Holding navn til Nalik Ventures og søsterselskabet Greenland Venture ændrede navn til Nalik Capital. Navneskiftet var det første skridt i en plan om at fusionere alle tre selskaber under moderselskabets navn; Nalik Ventures.

Bevæggrunden for navneændringerne har i høj grad taget afsæt i et ønske om at skabe et bedre kendskab til alle tre selskaber for målgruppen og ved at have ét fælles navn, står Nalik Ventures stærkere i forhold til at udbrede kendskabet til selskabernes tilbud og aktiviteter.

Samtidig er der igennem 2022 opbygget et tæt samarbejde på tværs af selskaberne, og selskabernes ydelser er blevet markedsført under det fælles navn 'Nalik Ventures', ligesom selskabernes hjemmesider er slået sammen til én fælles hjemmeside.

Ydermere er der gjort meget ud af signalere, at Nalik Ventures har én fælles indgangsportal og at det er opgaven at sikre, at kunder får den korrekte service ved alle henvendelser. Disse tiltag har medført en markant stigning i kundehenvendelser og henvendelser vedr. ønske om samarbejde og angiveligt også i kendskabet til Nalik Ventures og datterselskaberne.

Samarbejdspartnere

Samarbejde med andre aktører indenfor iværksætteri og erhvervslivet er et solidt fundament, for at Nalik Startup kan realisere sit formål med understøtte og udvikle iværksætteri og erhvervsliv i Grønland.

Servicekontrakt

Nalik Startup opererer hovedsageligt gennem servicekontrakter, hvor Naalakkersuisut og Departementet for Erhverv er selskabets vigtigste samarbejdspartner.

For at fremme erhvervslivet i praksis, har Nalik Startup igangsat et projekt, som også kommer til at være et værktøj og en platform Kickstart, for både kommunale erhvervsudviklingsenheder og forretningsudviklingskonsulenter samt interne konsulenter i selskabet, med det formål at skabe

vidensdeling og effektiv anvendelse af kompetenceressourcer rundt i landet, til både rådgivning og videreudvikling af hele erhvervslivet.

Advisory Board

Advisory Board består af Arctic Circle Business, Avannaata Kommunia erhverv, Innovation South Greenland, Qeqertalik Business og Sermersooq Erhverv, og er etableret med henblik på at lave en tidssvarende samarbejdsaftale og fælles tilgang til iværksættere og virksomheder i hele landet, samt at det skal fungere som et netværkssamarbejde for erhvervshusene og hele Nalik Ventures.

Internationale programmer

Nalik Startup har i november 2022 påbegyndt og taget internationale programmer som et ansvarsområde på baggrund af, at Nalik Ventures koncernen har direkte kontakt med iværksættere og virksomheder, der vil udvikle eller skabe nye forretningsområder, projekter indenfor bæredygtig innovation i samarbejde med andre lande. Internationale programmer består af NORA og Interreg, og programmerne integreres i Nalik Startup.

Projektet "Siuarta"

Nalik Startup har et samarbejde med Visit Greenland med "Projektet Siuarta", der fokuserer på turisme- og erhvervsudvikling i yderdistrikterne og tager udgangspunkt i den lokale virkelighed, de lokale behov, og den lokale virkestrang, der kun kan stimuleres ved at agere fleksibelt, og på de præmisser, der er til stede.

Ligeledes vil projektet udvikle viden og kompetencer hos de lokale erhvervskonsulenter, og dermed gøre forandringen og udviklingen bæredygtig over tid.

Slutteligt vil projektet munde ud i en række anbefalinger til centrale institutioner i Nuuk og kommunernes hovedbyer, som vil spredes ved hjælp af oplæg og workshops.

Medarbejdere

Ved årets udgang var der 4 fuldtidsansatte og 1 studentermedhjælper. Alle ansatte er hjemmehørende.

Forventninger til 2023

I 2023 forventes det, at der sættes flere ressourcer ind for at færdiggøre Inkubatorplatformen Kickstart. Ligeledes skal der arbejdes tættere med Erhvervshusene gennem en styrkelse af Advisory Board, i Advisory Board sidder alle de kommunale erhvervshuses ledere.

En stærk ambition er at styrke den service og support Nalik Startup yder, ved bl.a. at fremme brugen af mere datadreven registrering af sager, så det fremadrettet bliver lettere at måle resultater og med et mål om at lave fremtidige tiltag, der er håndgribelige, for at skabe mere erhvervsudvikling i hele landet.

Fusion til ét selskab

Ambitionen er, at Nalik Capital, Nalik Startup og Nalik Ventures i 2023 fusioneres til ét samlet selskab med ét navn og ét CVR-nummer.

Iværksætter økosystem

Det grønlandske iværksætterøkosystem er stadig i en tidlig fase, men det er voksende og dynamisk. Der er en voksende interesse for iværksætteri og innovation, og flere organisationer og institutioner arbejder nu på at støtte innovation, iværksætteri og erhvervsfremme i Grønland.

Nalik Startup tilbyder en bred vifte af tjenesteydelser og støtte til iværksættere og virksomheder både dem, der er i den opstartende og dem, der er i den udviklende fase ved at tage udgangspunkt i den enkelte virksomheds (kundes) behov.

Nalik Startup har en servicekontrakt med Naalakkersuisut og Departementet for Erhverv, som sikrer at det grønlandske iværksætterøkosystem bliver understøttet med henblik på erhvervsudvikling gennem

forskellige programmer og ordninger. Kommunale erhvervshuse spiller også en aktiv rolle i at støtte iværksættere og virksomheder i deres lokale områder, for at Nalik Startup kan understøtte alles rolle yderligere arbejdes der på platformen Kickstart.

Uddannelses- og forskningsinstitutioner spiller en vigtig rolle i at styrke det grønlandske iværksætterøkosystem. Handelsskolerne tilbyder en række kurser og programmer inden for iværksætteri og innovation, og der er også andre uddannelsesinstitutioner og forskningscentre i landet, der arbejder på at støtte og fremme iværksætteri og innovation på forskellige niveauer.

Nalik Startup bliver ved med at understøtte iværksættere, der har den afgørende rolle i at skabe og udvikle det grønlandske iværksætterøkosystem. De driver innovation og skaber nye virksomheder og produkter, og de er afgørende for at skabe et miljø, hvor iværksætteri og erhvervsliv kan trives og vokse.

Nalik Startup har en målsætning, ligesom med platformen Kickstart at påbegynde opsamling af data på henvendelser, som primært omhandler andet end erhvervsfremmeordninger.

Resultat

Nalik Startup's økonomiske resultat i 2022 er et underskud på 1.580 t.kr. efter skat, mod et budgetteret 0 kr. for 2022.

Med årets resultatet er egenkapitalen faldet fra til 4,6 mio. kr. til 3.0 mio. kr. Nalik Startup's drift skal hvile i sig selv og ikke skabe et løbende afkast. En vis egenkapital er imidlertid nødvendig for at sikre stabilitet og kunne håndtere udsving over tid.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for NALIK Startup A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelses opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, samt modtagne lønrefusioner og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og nedskrivning på tilgodehavender under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år0 | % |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening

eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne tilskud vedrørende de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| | 2022 | 2021 |
|--|--------------------------|-----------------------|
| <u>Note</u> | <u>Kr.</u> | <u>kr.</u> |
| Bruttofortjeneste | 2.531.763 | 3.882.739 |
| 2 Personaleomkostninger | -3.752.557 | -3.116.063 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | <u>-662.900</u> | <u>-590.059</u> |
| Driftsresultat | - 1.883.694 | 176.617 |
| Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 87.177 | 112.635 |
| 3 Andre finansielle indtægter | 59.893 | 103.786 |
| Øvrige finansielle omkostninger | <u>-10.787</u> | <u>-32.366</u> |
| Resultat før skat | -1.747.411 | 360.672 |
| Skat af årets resultat | <u>167.399</u> | <u>-29.624</u> |
| Årets resultat | <u>-1.580.012</u> | <u>331.048</u> |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 0 | 331.048 |
| Disponeret fra overført resultat | <u>-1.580.012</u> | <u>0</u> |
| Disponeret i alt | <u>-1.580.012</u> | <u>331.048</u> |

Balance 31. december

Aktiver

| <u>Note</u> | 2022 kr. | 2021 kr. |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Anlægsaktiver | | |
| 4 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter | 630.005 | 0 |
| 5 Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver | <u>893.421</u> | <u>0</u> |
| Immaterielle anlægsaktiver i alt | <u>1.523.426</u> | <u>0</u> |
| 6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | <u>855.331</u> | <u>1.559.532</u> |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>855.331</u> | <u>1.559.532</u> |
| 7 Andre tilgodehavender | <u>22.489.239</u> | <u>16.529.799</u> |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>22.489.239</u> | <u>16.529.799</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>24.867.996</u> | <u>18.089.331</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.375.440 | 5.132.325 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 7.606.811 | 2.404.938 |
| Udskudte skatteaktiver | 137.775 | 0 |
| Andre tilgodehavender | <u>9.750</u> | <u>0</u> |
| Tilgodehavender i alt | <u>9.129.776</u> | <u>7.537.263</u> |
| Likvide beholdninger | <u>1.025.716</u> | <u>4.263.320</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>10.155.492</u> | <u>11.800.583</u> |
| Aktiver i alt | <u>35.023.488</u> | <u>29.889.914</u> |

Passiver

| <u>Note</u> | 2022 kr. | 2021 kr. |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Egenkapital | | |
| Virksomhedskapital | 500.000 | 500.000 |
| Reserve for udviklingsomkostninger | 1.523.426 | 0 |
| Overført resultat | <u>1.036.480</u> | <u>4.139.918</u> |
| Egenkapital i alt | <u>3.059.906</u> | <u>4.639.918</u> |
| Hensatte forpligtelser | | |
| Hensættelser til udskudt skat | <u>0</u> | <u>29.624</u> |
| Hensatte forpligtelser i alt | <u>0</u> | <u>29.624</u> |
| Gældsforpligtelser | | |
| Gæld til pengeinstitutter | 22.285 | 4.138 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 284.496 | 345.249 |
| 8 Anden gæld | 29.100.525 | 24.227.897 |
| Periodeafgrænsningsposter | <u>2.556.276</u> | <u>643.088</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>31.963.582</u> | <u>25.220.372</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | <u>31.963.582</u> | <u>25.220.372</u> |
| Passiver i alt | <u>35.023.488</u> | <u>29.889.914</u> |
| 1 Væsentlig usikkerhed ved indregning og måling | | |
| 9 Eventualposter | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomheds- kapital | Reserve for udviklings- omkostninger | Overført resultat | I alt |
|---|---------------------------------|---|--------------------------|-------------------------|
| | Kr. | Kr. | Kr. | Kr. |
| Egenkapital 1. januar 2021 | 500.000 | 0 | 3.808.870 | 4.308.870 |
| Overført fra resultatdisponering | <u>0</u> | <u>0</u> | <u>331.048</u> | <u>331.048</u> |
| Egenkapital 1. januar 2022 | 500.000 | 0 | 4.139.918 | 4.639.918 |
| Overført fra resultatdisponering | 0 | 0 | -1.580.012 | -1.580.012 |
| Ændring i aktiverede udviklingsomkostninger | <u>0</u> | <u>1.523.426</u> | <u>-1.523.426</u> | <u>0</u> |
| | <u>500.000</u> | <u>1.523.426</u> | <u>1.036.480</u> | <u>3.059.906</u> |

Noter

1. Væsentlig usikkerhed ved indregning og måling

NALIK Startup administrerer puljemidler, herunder mikrolånsordningen, på vegne af Grønlands Selvstyre og har i den forbindelse modtaget 2.000 t.kr., der kan udlånes som mikrolån efter ansøgning. Afdrag på mikrolån genudlånes på baggrund af modtagne ansøgninger.

Der er pr. 31. december 2022 foretaget udlån under mikrolånsordningen svarende til 53% af den samlede udlånsramme.

Udlånsrammen nedskrives løbende med eventuelle tab, men det er endnu uafklaret, hvad der ved ordningens udløb skal ske med de overskydende midler, hvorfor der under anden gæld er indregnet gældsforpligtelse på 2.000 t.kr. til Grønlands Selvstyre.

Målingen af gældsforpligtelsen er afhængig af, om der skal ske hel eller delvis tilbagebetaling, eller om NALIK Startup ved ordningens ophør kan indtægtsføre den resterende udlånsramme. Idet målingen af gældsforpligtelsen er forbundet med væsentlig usikkerhed, er måling foretaget til et beløb svarende til den maksimale gældsforpligtelse ved ordningens ophør.

| | 2022 | 2021 |
|---------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | kr. | kr. |
| 2. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 3.358.523 | 2.792.488 |
| Pensioner | 261.876 | 238.317 |
| Andre omkostninger til social sikring | 35.486 | 26.191 |
| Personaleomkostninger i øvrigt | <u>96.672</u> | <u>59.067</u> |
| | <u>3.752.557</u> | <u>3.116.063</u> |

| | | |
|--|----------|----------|
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>6</u> | <u>5</u> |
|--|----------|----------|

3. Andre finansielle indtægter

| | | |
|------------------------------|----------------------|-----------------------|
| Renter, pengeinstitutter | 42 | 0 |
| Renter, udlån | 48.311 | 91.824 |
| Øvrige finansielle indtægter | <u>11.540</u> | <u>11.962</u> |
| | <u>59.893</u> | <u>103.786</u> |

| | 2022 | 2021 |
|--|-------------------------|-----------------|
| | kr. | kr. |
| 4. Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter | | |
| Tilgang i årets løb | 635.919 | 0 |
| Overførsler | <u>449.990</u> | <u>0</u> |
| Kostpris 31. december | <u>1.085.909</u> | <u>0</u> |
| Årets afskrivninger | -251.166 | 0 |
| Overførsler | <u>-204.738</u> | <u>0</u> |
| Af- og nedskrivninger 31. december | <u>-455.904</u> | <u>0</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | <u>630.005</u> | <u>0</u> |

Udviklingsprojekter vedrører udvikling systemer til understøttelse af erhvervsfremmeaktiviteter. I gangværende projekt forløber som planlagt og forventes at være færdiggjort inden for 1 år. De udviklede systemer understøtter både i form af en effektiv sagsbehandling, der frigiver administrative timer til mere værdiskabende aktiviteter, samt ved at sikre en større tilgængelighed uanset geografiske begrænsninger.

Systemerne forventes at være værdiskabende i en længere årrække end den fastsatte afskrivningsperiode, der er fastsat under hensyntagen til den politisk godkendte aktivitetsperiode for de ordninger, der understøttes af systemerne.

| | | |
|---|-----------------------|-----------------|
| 5. Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver | | |
| Tilgang i årets løb | <u>893.421</u> | <u>0</u> |
| Kostpris 31. december | <u>893.421</u> | <u>0</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december | <u>893.421</u> | <u>0</u> |

| | 31/12 2022 kr. | 31/12 2021 Kr. |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris 1. januar | 2.330.487 | 2.040.377 |
| Tilgang i årets løb | 0 | 290.110 |
| Afgang i årets løb | -84.987 | 0 |
| Overførsler | <u>-449.990</u> | <u>0</u> |
| Kostpris 31. december | <u>1.795.510</u> | <u>2.330.487</u> |
| Af- og nedskrivninger 1. januar | -770.955 | -180.896 |
| Årets afskrivninger | -411.734 | -590.059 |
| Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver | 37.772 | 0 |
| Overførsler | <u>204.738</u> | <u>0</u> |
| Afskrivninger 31. december 2021 | <u>-940.179</u> | <u>-770.955</u> |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021 | <u>855.331</u> | <u>1.559.532</u> |
| | | |
| 7. Andre tilgodehavender | | |
| Kostpris 1. januar 2021 | 16.529.799 | 10.976.043 |
| Tilgang i årets løb | 6.256.443 | 5.697.841 |
| Afgang i årets løb | <u>-297.003</u> | <u>-144.085</u> |
| Kostpris 31. december | <u>22.489.239</u> | <u>16.529.799</u> |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021 | <u>22.489.239</u> | <u>16.529.799</u> |
| | | |
| Der specificeres således: | | |
| Mikrolån | 1.068.273 | 1.012.231 |
| Akutlån | <u>21.420.966</u> | <u>15.517.568</u> |
| | <u>22.489.239</u> | <u>16.529.799</u> |

| | 31/12 2022 | 31/12 2021 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| | kr. | kr. |
| 8. Anden gæld | | |
| A-skat og AMA | 210.131 | 165.898 |
| Løn og tantieme | 15.660 | 58.156 |
| Pensionsbidrag | 1.350 | 0 |
| Feriepengeforpligtelse til funktionærer | 454.794 | 332.361 |
| Puljemidler | 23.904.201 | 21.232.121 |
| Bevillinger fra støtteordninger | 0 | 2.439.361 |
| Erhvervshjælpepakke | 2.007.057 | 0 |
| Servicekontrakt | 441.282 | 0 |
| Erhvervsfremme | <u>2.066.050</u> | <u>0</u> |
| | <u>29.100.525</u> | <u>24.227.897</u> |

9. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en kontrakt vedrørende leje af lokaler. Lejemålet er pr. 31. december 2022 uopsigeligt i 102 måneder, hvilket udgør en samlet lejeforpligtelse på 6.976 t.kr.

Lejemålet kan dog opsiges, såfremt servicekontrakten om erhvervsfremme med Grønlands Selvstyre ikke længere er gældende. Opsigelsesperioden er her 6 måneder og dermed en lejeforpligtelse på 380 t.kr.