



Greenland Business A/S

Qullilerfik 2, 4.
3900 Nuuk
CVR-nr. 12652461

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
11.08.2020

Karsten Mathias Høy
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	10
Balance pr. 31.12.2019	11
Egenkapitalopgørelse for 2019	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	17

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Greenland Business A/S

Qullilerfik 2, 4.

3900 Nuuk

CVR-nr.: 12652461

Hjemsted: Kommuneqarfik Sermersooq

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

Christian Madsen Motzfeldt, formand

Hanne Eva Kristiansen

Vitta Henriethe Møller Motzfeldt

Taitsianguaq Arne Holm Olsen

Merete Lundbye Møller

Direktion

Karsten Mathias Høy, Direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Imaneq 33, 6-7. etage

3900 Nuuk

Grønland

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Greenland Business A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 16.07.2020

Direktion

Karsten Mathias Høy

Direktør

Bestyrelse

Christian Madsen Motzfeldt

formand

Hanne Eva Kristiansen

Vitta Henriethe Møller Motzfeldt

Taitsianguaq Arne Holm Olsen

Merete Lundbye Møller

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Greenland Business A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Greenland Business A/S for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 16.07.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Claus Bech

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31453

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Greenland Business varetager de nationale erhvervsfremmeordninger i overensstemmelse med servicekontrakter med Naalakkersuisut.

Greenland Business deltager også aktivt i andre initiativer, der medvirker til fortsat udvikling af et bæredygtigt, markedsorienteret og succesfuldt iværksættmiljø.

Greenland Business arbejder tæt sammen med de erhvervsudviklingsansvarlige i de fem kommuner og andre aktører med relevante projekter og initiativer for at sikre sammenhæng i koordinering og udførelse og det størst mulige udbytte.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

'Management summary'

Greenland Business fortsatte et højt aktivitetsniveau i 2019: Inden for samme økonomiske ramme for puljerne som året før, lykkedes det at øge det samlede antal af støttede projekter og tildelinger. Langt de fleste støtteberettigede har fået støtte inden for puljernes rammer. På samme måde er vejledning, rådgivning, fælles aktiviteter med andre aktører på erhvervsområdet samt netværksarbejde fortsat på et højt og fokuseret niveau.

Efter regnskabsårets afslutning er den verdensomspændende Corona virus-epidemi brudt ud. Greenland Business assisterer Naalakkersuisut i forbindelse med støtteordninger, der kan afbøde de værste følger for virksomheder og erhvervsliv.

Rammer

De overordnede rammer for selskabet er servicekontrakterne, efter hvilke selskabet:

- Administrerer Naalakkersuisuts erhvervsfremmeordninger for landbaserede erhverv
- Gennemfører særlige projekter eller udviklingsforløb – alene eller i samarbejde med andre – efter aftale
- Aktivt understøtter vækst ved at give de bedste rammer for succesfuldt iværksætteri gennem et ensartet rådgivningssystem og målrettet rådgivning.
- Fungerer som Grønlands nationale erhvervsråd og understøtter koordination og udvikling på tværs af kommunegrænser.

Greenland Business arbejder sammen med de øvrige selskaber i Greenland Holding-koncernen for at skabe fordele på tværs af selskaberne og udnytte ressourcer og kompetencer bedst og mest effektivt.

Resultat

Årets resultat er et overskud på 44 t.kr. mod et overskud på 808 t.kr. sidste år. Resultat er i overensstemmelse med forventninger og budget, hvilket er tilfredsstillende.

Resultatet er påvirket af fordeling af fællesomkostninger mellem selskaberne Greenland Business A/S, Greenland Venture A/S og Greenland Holding A/S. Der er for indeværende regnskabsår overført i alt 456 t.kr. til moderselskabet Greenland Holding A/S for udgifter til lokaler, personale og direktion.

Selskabets egenkapital udgør herefter 2.409 t.kr. mod 2.365 t.kr. sidste år.

Budgettet for 2020 er godkendt i november 2019 og udviser et forventet underskud på 27 t.kr.

Der var 3 ansatte i selskabet i starten af året, men i september valgte den ene at finde nye udfordringer, stillingen blev først genbesat i januar 2020. Alle ansatte i selskabet er hjemmehørende.

Udvikling i tilskud og aktiviteter

Tildeling af støtte

Rammen for puljerne var i 2019 på 7,2 mio. kr., lige som i 2018, hvor beløbet steg fra 5,2 mio. kr. i 2017. Denne stigning har gjort det muligt at fordele støtten således, at langt de fleste støtteberettigede kunne få støtte inden for puljernes rammer.

Projekter startet i 2018, som blev afsluttet i løbet af 2019, returnerede et beløb på 427 t.kr. til Greenland Business. Disse midler havner i balancen under 'hensatte midler'.

Stigningen i puljestørrelser blev ikke fulgt af yderligere ressourcer til administrationen. Desuden er Greenland Business løbende blevet pålagt et antal ad-hoc opgaver af departement for erhverv, energi, forskning og arbejdsmarked. Disse opgaver har siden regnskabsåret 2016 været finansieret ved et træk på 'de hensatte midler', efter aftale med Departementet, i 2019 var dette træk 1,4 mio. kr.

Der arbejdes på at få afviklet denne praksis.

Støtte år 2019

	Projekter	Tildelt	Pulje	
Klippekort	81	1.366 t.kr.	1.500 t.kr.	91 %
Produktudvikling	18	2.559 t.kr.	3.500 t.kr.	73 %
Sektor-specifik	30	2.053 t.kr.	1.700 t.kr.	121 %
Mikrolån	9	620 t.kr.	500 t.kr.	* 124 %
Total	138	6.598 t.kr.	7.200 t.kr.	92 %

Støtte år 2018

	Projekter	Tildelt	Pulje	
Klippekort	56	1.084 t.kr.	1.500 t.kr.	72 %
Produktudvikling	21	3.419 t.kr.	3.500 t.kr.	98 %
Sektor-specifik	38	2.568 t.kr.	1.700 t.kr.	151 %
Mikrolån	1	100 t.kr.	500 t.kr.	* 20 %
Total	116	7.171 t.kr.	7.200 t.kr.	100 %

*) Mikrolånsordningen, 500 t.kr., er øremærket og kan ikke overføres til andre puljer. Der er overført 400 t.kr. fra 2018 til 2019.

Når mikrolån ikke er medregnet, bliver det tildelte beløb 83 % af puljernes størrelse. Der er indledt en dialog med departementet om at flytte midler fra puljerne til andre formål, herunder at erstatte de tidligere træk på hensatte midler, som et led i at afvikle denne balancekonto.

Aktiviteter udover støtte

Vederlagsfri vejledning af virksomheder og erhvervsrådgivere

Greenland Business har i 2019 gennemført en udadvendt og landsdækkende erhvervsvejledningsindsats i byerne Upernavik, Ilulissat, Aasiaat, Sisimiut, Maniitsoq, Qaanaaq, Narsarsuaq, Nanortalik, Qaqortoq og Narsaq.

Ved rejser blev der, i samarbejde med kommunernes erhvervsafdelinger, afholdt informationsmøder for borgerne i de nævnte byer med henblik på at fremme kendskabet til de erhvervsfremmemidler, der er afsat på Finansloven, og som administreres af Greenland Business.

Ud over informationsaftener blev der holdt individuelle møder med iværksættere med planer om at etablere virksomhed samt med eksisterende virksomheder, der ønskede information om muligheder for hjælp og støtte.

Fællesaktiviteter og samarbejde med andre aktører

I 2019 har Greenland Business samarbejdet med Fonden for Entreprenørskab Kalaallit Nunaat, gennem at deltage som dommer ved forskellige lejligheder og som Selvstyrets repræsentant i bestyrelsen.

Greenland Business har deltaget på en række is- og vand-seminar rundt i landet, afholdt af Naalakkersuisoq for erhverv og energi. Desuden blev der gennemført en fælles tur til Sydgrønland sammen med Visit Greenland.

Greenland Business har deltaget aktivt i udviklingen af Nerisa – An Arctic Foodcluster, et initiativ taget af Sermersooq Business Council.

Greenland Business lavede innovationsworkshops for skolebørn fra Qassiarsuk, elever på KTI i Nuuk, samt i forbindelse med Nuuk Nordisk Festival.

Netværk af innovationseksperter

Greenland Business deltog i en paneldebat ved Arctic Frontiers om arktisk investeringsstrategi arrangeret af Rigsfællesskabets arktiske ambassadør.

Greenland Business deltog i en paneldebat i Torshavn om muligheder og udfordringer for iværksætteri i udkantsområder.

Greenland Business stod for facilitering af en workshop under Future Greenland Konferencen.

Greenland Business afholdt en konference om innovationens vilkår, i samarbejde med kommunernes erhvervsråd (primært Sermersooq Business Council), i forbindelse med Greenland Science Week.

Begivenheder efter balancedagen

Den globale Corona virus-pandemi, der er udbrudt efter regnskabsårets afslutning, påvirker Grønland markant. Den vil medføre negative konsekvenser for både virksomheder og den samlede samfundsøkonomi – internt og direkte i Grønland, og både direkte og indirekte som resultat af international tilbageholdenhed, forventet stagnation og reduceret investeringslyst.

På den helt korte bane stiller Greenland Business sine ressourcer til rådighed for Naalakkersuisut, der dermed har fået adgang til et allerede eksisterende system og processer, der uden forsinkelse kan håndtere ansøgninger, sagsbehandling og udbetalinger for de støtteordninger, der er afgørende for at afbøde de mest akutte problemer hos ikke mindst mindre virksomheder, og sikre, at erhvervslivet kommer så helskindet gennem krisen som muligt.

På lidt længere sigt forventer Greenland Business at behovet for de mere langsigtede og udviklingsorienterede erhvervsfremmeordninger vil være på mindst samme niveau som tidligere – og måske øges. På samme måde forventes rådgivningsydelse og andre fremadrettede initiativer igen at stige og tilpasse sig i takt med behov og en ny virkelighed efter Corona krisen.

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		3.790.000	3.875.313
Andre eksterne omkostninger		(1.745.232)	(964.921)
Bruttoresultat		2.044.768	2.910.392
Personaleomkostninger	1	(2.068.509)	(2.108.760)
Af- og nedskrivninger		(17.196)	0
Driftsresultat		(40.937)	801.632
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		63.096	28.104
Andre finansielle indtægter		22.257	421
Andre finansielle omkostninger		0	(21.855)
Årets resultat		44.416	808.302
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		44.416	808.302
Resultatdisponering		44.416	808.302

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		134.779	0
Materielle aktiver under udførelse		0	120.000
Materielle aktiver	2	134.779	120.000
Andre tilgodehavender		673.347	94.993
Finansielle aktiver	3	673.347	94.993
Anlægsaktiver		808.126	214.993
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.578.289	1.078.781
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		6.432.880	7.189.512
Andre tilgodehavender		0	1.041.083
Periodeafgrænsningsposter		120.000	0
Tilgodehavender		8.131.169	9.309.376
Likvide beholdninger		640.520	963.091
Omsætningsaktiver		8.771.689	10.272.467
Aktiver		9.579.815	10.487.460

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		1.909.104	1.864.688
Egenkapital		2.409.104	2.364.688
Bankgæld		41.766	16.865
Leverandører af varer og tjenesteydelser		163.249	83.567
Anden gæld	4	6.965.696	8.022.340
Kortfristede gældsforpligtelser		7.170.711	8.122.772
Gældsforpligtelser		7.170.711	8.122.772
Passiver		9.579.815	10.487.460
Eventualforpligtelser	5		
Koncernforhold	6		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	1.864.688	2.364.688
Årets resultat	0	44.416	44.416
Egenkapital ultimo	500.000	1.909.104	2.409.104

Noter

1 Personaleomkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Gager og lønninger	1.643.160	1.828.563
Pensioner	162.590	171.431
Andre omkostninger til social sikring	15.382	15.559
Andre personaleomkostninger	247.377	93.207
	2.068.509	2.108.760
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	3	3

2 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Tilgange	151.975
Kostpris ultimo	151.975
Årets nedskrivninger	(17.196)
Af- og nedskrivninger ultimo	(17.196)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	134.779

3 Finansielle aktiver

	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	94.993
Overførsler	(61.669)
Tilgange	640.023
Kostpris ultimo	673.347
Regnskabsmæssig værdi ultimo	673.347

4 Anden gæld

	2019 kr.	2018 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	219.619	183.075
Feriepengeforpligtelser	173.082	249.900
Anden gæld i øvrigt	6.572.995	7.589.365
	6.965.696	8.022.340

Anden gæld i øvrigt fordeles således:

	2019 kr.	2018 kr.
Mirkolånsordningerne	732.496	101.254
Bevilling fra støtteordningerne	1.859.992	3.287.368
Bundne midler fra Servicekontrakt	3.980.510	4.200.743
Ialt	6.572.995	7.589.365

5 Eventualforpligtelser

Selskabet har et eventualaktiv der består af fremførte skattemæssige underskud. Eventualaktivet udgør i alt 571 t.kr.

6 Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:
Greenland Holding A/S, Nuuk CVR-nr. 11813127

Greenland Business A/S har registeret følgende aktionærer med mere end 5 % af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:
Greenland Holding A/S, Nuuk. 100 %

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincip.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder består af renteindtægter mv. fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Balancen**Materielle aktiver**

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.