

Greenland Business A/S

Qullilerfik 2, 4 sal
3900 Nuuk
CVR-nr. 12652461

Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 13.05.2019

Dirigent

Navn: Karsten Høy

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse for 2018	11
Balance pr. 31.12.2018	12
Egenkapitalopgørelse for 2018	14
Noter	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Greenland Business A/S

Qullilerfik 2, 4 sal

3900 Nuuk

CVR-nr.: 12652461

Hjemsted: Kommuneqarfik Sermersooq

Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

Bestyrelse

Christian Madsen Motzfeldt, formand

Taitsianguaq Olsen, næstformand

Vitta Motzfeldt

Hanne Kristiansen

Merete Lundbye Møller

Direktion

Karsten Høy

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Imaneq 33, 6.-7. etage

Postboks 20

3900 Nuuk

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Greenland Business A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 13.05.2019

Direktion

Karsten Høy

Bestyrelse

Christian Madsen Motzfeldt
formand

Taitsianguaq Olsen
næstformand

Vitta Motzfeldt

Hanne Kristiansen

Merete Lundbye Møller

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Greenland Business A/S

Konklusion

Vi har revideret årsrapporten for Greenland Business A/S for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 13.05.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Claus Bech
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne31453

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Greenland Business A/S varetager de nationale erhvervsfremmeordninger i overensstemmelse med servicekontrakter med Naalakkersuisut.

Greenland Business deltager også aktivt i andre initiativer, der medvirker til fortsat udvikling af et bæredygtigt, markedsorienteret og succesfuldt iværksætttermiljø.

Greenland Business arbejder tæt sammen med de erhvervsudviklingsansvarlige i de fem kommuner og andre aktører med relevante projekter og initiativer for at sikre sammenhæng i koordinering og udførelse.

Rammer

Den overordnede rammer for selskabet er servicekontrakterne, efter hvilke selskabet:

- Administrerer Naalakkersuisuts erhvervsfremmeordninger for landbaserede erhverv
- Gennemfører særlige projekter eller udviklingsforløb – alene eller i samarbejde med andre – efter aftale
- Aktivt understøtter vækst ved at give de bedste rammer for succesfuldt iværksætteri gennem et ensartet rådgivningssystem og målrettet rådgivning.
- Fungerer som Grønlands nationale erhvervsråd og understøtter koordination og udvikling på tværs af kommunegrænser.
- Synliggør og øger kendskabet til Grønland som investeringsland gennem fokuseret indsats

Greenland Business arbejder sammen med de øvrige selskaber i Greenland Holding-koncernen for at skabe fordele på tværs af selskaberne og udnytte ressourcer og kompetencer bedst og mest effektivt.

Årets resultat

Årets resultat er et overskud på 808 t.kr. mod et underskud på 1.522 t.kr. i 2017. Resultat er i overensstemmelse med forventninger og budget, hvilket er tilfredsstillende.

Det er lykkedes at skabe væsentligt bedre sammenhæng mellem de budgetterede puljer og den tilhørende uddeling som et resultat af øgede og tilpassede puljer samt skærpet fokusering i tildelingen, hvilket må anses som meget tilfredsstillende.

Resultatet er påvirket af fordeling af fællesomkostninger mellem selskaberne Greenland Business A/S, Greenland Venture A/S og Greenland Holding A/S. Det er for regnskabsåret 2018 overført i alt 360 t.kr. til moderselskabet Greenland Holding A/S for udgifter til lokaler, personale, direktion og bestyrelse.

Selskabets egenkapital udgør herefter 2.365 t.kr. mod 1.557 t.kr. i 2017.

Budgettet for 2019 er godkendt i november 2018 og udviser et forventet overskud på 19 t.kr.

Der har i gennemsnit været 3 ansatte i selskabet, i en kortere periode benyttede selskabet sig af ekstern medhjælp og studentermedhjælp. Alle ansatte i selskabet er hjemmehørende.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Tildeling af støtte

Rammen for puljerne steg i 2018 til 7,2 mio. kr mod 5,2 mio. kr i 2017. Stigningen har gjort det muligt at fordele støtten således at langt de fleste støtteberettigede kunne få støtte inden for puljernes rammer.

Ledelsesberetning

Dermed har puljerne i 2018 opfyldt deres formål på en meget tilfredsstillende måde som helhed. Eneste undtagelse er mikrolån, der ikke har oplevet den ønskede søgning.

Støtte år 2018

	Projekter	Tildelt	Pulje	
Klippekort	56	1.084 t.kr.	1.500 t.kr.	72 %
Produktudvikling	21	3.419 t.kr.	3.500 t.kr.	98 %
Sektor-specifik	38	2.568 t.kr.	1.700 t.kr.	151 %
Mikrolån	1	100 t.kr.	500 t.kr.	20 %
Total	116	7.171 t.kr.	7.200 t.kr.	99,6 %

Støtte år 2017

	Projekter	Tildelt	Pulje	
Klippekort	45	943 t.kr.	800 t.kr.	125 %
Produktudvikling	24	4.254 t.kr.	2.700 t.kr.	156 %
Sektor-specifik	20	3.377 t.kr.	1.700 t.kr.	199 %
Total	89	8.574	5.200	165 %

De 500 t.kr. i mikrolånsordningen er øremærket mikrolån og kan ikke overføres til andre puljer. De resterende 400 t.kr. overføres i stedet automatisk til 2019. Når mikrolån ikke er medregnet, bliver det tildelte beløb 105 % af puljernes størrelse, og der sker derfor et mindre træk på de opbyggede reserver.

Aktiviteter udover støtte

Vederlagsfri vejledning af virksomheder og erhvervsrådgivere

Greenland Business har i 2018 gennemført en udadvendt og landsdækkende erhvervsvejledningsindsats i byerne Upernavik, Uummannaq, Qeqertarsuaq, Ilulissat, Aasiaat, Sisimiut, Maniitsoq, Tasiilaq, Narsarsuaq, Qassiarsuk, Qaqortoq og Nanortalik.

Ved rejser blev der, i samarbejde med kommunernes erhvervsafdelinger, afholdt informationsmøder for borgerne i de nævnte byer med henblik på at fremme kendskabet til de erhvervsfremmemidler, der er afsat på Finansloven, og som administreres af Greenland Business.

Ud over informationsaftener blev der holdt individuelle møder med iværksættere med planer om at etablere virksomhed samt med eksisterende virksomheder, der ønskede information om muligheder for hjælp og støtte.

Fællesaktiviteter og samarbejde med andre aktører

I 2018 har Greenland Business samarbejdet med SIUA INUvation om et erhvervsfremstød i Canada i forbindelse med *Indigenous Fashion Week Toronto*. Der er desuden også lavet erhvervsfremstød i Aarhus (sammen med det grønlandske hus) og i Beijing (sammen med Departement for Erhverv og Energi).

I 2018 har Greenland Business samarbejdet med Fonden for Entreprenørskab Kalaallit Nunaat, gennem at deltage som dommer ved forskellige lejligheder og gennem engagement i afholdelsen af NORA's årskonference 2018.

Ledelsesberetning

Greenland Business har deltaget på en række erhvervs- og turismeseminarer rundt i hele landet, afholdt af naalakkersuisoq for erhverv og energi.

Greenland Business har deltaget aktivt i skabelsen af *Nerisa – An Arctic Foodcluster*, er et initiativ taget af Sermersooq Business Council.

Netværk af innovationseksperter

Sammen med sit netværk i NORA landene var Greenland Business vært for NORA's årskonference 2018 med temaet innovation og iværksætteri. Der blev som følge af konferencen udgivet en undervisningsbog om innovation og iværksætteri i Nordatlanten som samtidig er konferencerapport.

NORA / NPA

NORA's to årlige ansøgningsrunder afstedkom 45 ansøgninger i 2018. 23 grønlandske partnere var involverede. Ansøgningerne endte med 13 bevillinger, heraf 7 med grønlandsk deltagelse.

Northern Periphery and Arctic Programme (NPA) havde i 2018 to projektindkaldelsesrunder. 58 ansøgninger var indsendt, heraf 12 med grønlandsk deltagelse. Der blev givet bevilling til 15 projekter, hvoraf de 2 er med grønlandsk deltagelse (2. ansøgningsfrist var 30. november 2018 og beslutning om støtte er sket i marts 2019).

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte bestemmelser i regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen efter faktureringsprincip.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder består af renteindtægter mv. fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
-----------------------------------------	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Nettoomsætning		3.875.313	2.793.442
Andre eksterne omkostninger		<u>(964.921)</u>	<u>(1.645.905)</u>
Bruttoresultat		2.910.392	1.147.537
Personaleomkostninger	1	<u>(2.108.760)</u>	<u>(2.248.344)</u>
Driftsresultat		801.632	(1.100.807)
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		28.104	2.184
Andre finansielle indtægter		421	0
Andre finansielle omkostninger	2	<u>(21.855)</u>	<u>(46.647)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		808.302	(1.145.270)
Skat af ordinært resultat	3	<u>0</u>	<u>(377.058)</u>
Årets resultat		<u>808.302</u>	<u>(1.522.328)</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>808.302</u>	<u>(1.522.328)</u>
		<u>808.302</u>	<u>(1.522.328)</u>

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Materielle anlægsaktiver under udførelse		120.000	70.000
Materielle anlægsaktiver	4	120.000	70.000
Andre tilgodehavender		94.993	0
Finansielle anlægsaktiver	5	94.993	0
Anlægsaktiver		214.993	70.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.078.781	3.034.250
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		7.189.512	363.258
Andre tilgodehavender		1.041.083	1.073.340
Tilgodehavender		9.309.376	4.470.848
Likvide beholdninger		963.091	8.338.108
Omsætningsaktiver		10.272.467	12.808.956
Aktiver		10.487.460	12.878.956

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018 kr.</u>	<u>2017 kr.</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		<u>1.864.688</u>	<u>1.056.386</u>
Egenkapital		<u>2.364.688</u>	<u>1.556.386</u>
Bankgæld		16.865	56.534
Leverandører af varer og tjenesteydelser		83.567	67.002
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	3.675.976
Anden gæld	6	<u>8.022.340</u>	<u>7.523.058</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>8.122.772</u>	<u>11.322.570</u>
Gældsforpligtelser		<u>8.122.772</u>	<u>11.322.570</u>
Passiver		<u>10.487.460</u>	<u>12.878.956</u>
Eventualaktiver	7		
Ejerforhold	8		
Koncernforhold	9		

Egenkapitalopgørelse for 2018

	Virksomheds kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	1.056.386	1.556.386
Årets resultat	0	808.302	808.302
Egenkapital ultimo	500.000	1.864.688	2.364.688

Noter

	2018 kr.	2017 kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og løn	1.828.563	1.901.344
Pensioner	171.431	216.465
Andre omkostninger til social sikring	15.559	21.445
Andre personaleomkostninger	93.207	109.090
	2.108.760	2.248.344
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	3	4
	2018 kr.	2017 kr.
2. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	17.368	35.788
Renteomkostninger i øvrigt	3.301	3.009
Valutakursreguleringer	1.186	7.850
	21.855	46.647
	2018 kr.	2017 kr.
3. Skat af ordinært resultat		
Ændring af udskudt skat	0	372.182
Regulering vedrørende tidligere år	0	4.876
	0	377.058
		Materielle anlægsaktiver under udførelse kr.
4. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		70.000
Tilgange		50.000
Kostpris ultimo		120.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo		120.000

Noter

	Andre tilgodehavender kr.	
	2018 kr.	2017 kr.
5. Finansielle anlægsaktiver		
Overførsler		(8.007)
Tilgange		103.000
Kostpris ultimo		94.993
Regnskabsmæssig værdi ultimo		94.993
6. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	183.075	311.798
Feriepengeforpligtelser	249.900	180.392
Andre skyldige omkostninger	7.589.365	7.030.868
	8.022.340	7.523.058

7. Eventualaktiver

Selskabet har et eventualaktiv der består af fremførte skattemæssige underskud. Eventualaktivet udgør i alt 699 t.kr.

8. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Greenland Holding A/S, Nuuk. 100 %

9. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomhed, der udarbejder koncernregnskab for den største koncern:

Greenland Holding A/S, Nuuk CVR-nr. 11813127