

## Pitu ApS

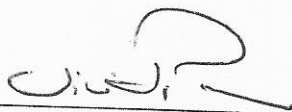
Gertrud Raskvej 9  
Postboks 1858  
3900 Nuuk

CVR-nr. 32459781

## Årsrapport

01-07-2018 - 30-06-2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 05-03-2020



Vivi Lyng Petrusen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger.....	1
Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3
Ledelsesberetning.....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	6
Resultatopgørelse .....	9
Balance.....	10
Noter .....	12

**Pitu ApS**

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomhedsoplysninger</b>	Pitu ApS Gertrud Raskvej 9 Postboks 1858 3900 Nuuk Kommuneqarfik Sermersooq
<b>Telefon</b>	+299 556417
<b>CVR-nr. Regnskabsår</b>	12615612 01-07-2018 - 30-06-2019
<b>Direktion</b>	Vivi Petrussen Îsâvaraġ A. Petrussen
<b>Revisor</b>	Revisionsfirmaet Per Abelsen H.J. Rinksvej 5 - 107 Postboks 1831 3900 Nuuk
<b>Pengeinstitut</b>	GrønlandsBanken A/S Postboks 1033 3900 Nuuk

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 01-07-2018 - 30-06-2019 for Pitu ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2018 - 30-06-2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende år ikke skal revideres. Betingelserne for at undlade revision er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 05-03-2020

### Direktion

  
Vivi Lyngge Petrusen

  
Isåvara A. Petrusen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Pitu ApS

#### Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for Pitu ApS for regnskabsåret 01-07-2018 - 30-06-2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2018 - 30-06-2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Min konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 05-03-2020

**Revisionsfirmaet Per Abelsen**

CVR-nr. 34066698

Per Abelsen  
Registreret revisor  
mne9220

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens hovedaktivitet

Selskabets har i regnskabsåret primært drevet virksomhed inden for ejendomsudlejning og administrationsvirksomhed, samt dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et overskud på t.kr. 363. Resultatet er som forventet og vurderes som værende tilfredsstillende.

Virksomheden har i regnskabsåret en tilgang på anlægsaktiver på i alt t.kr. 2.774.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Virksomhedens forventede udvikling

Selskabet forventer et væsentligt fald i såvel aktivitet som indtjening i det kommende regnskabsår. Det forventede fald skal ses i lyset af, at selskabet med virkning fra udgangen af 2018 er overgået til primært ejendomsudlejning og tilknyttede aktivitet samt administrationsvirksomhed.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Pitu ApS for 1/7 18 - 30/6 19 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C.

### Indregningsmetoder og målegrundlag

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

#### Nettoomsætning

Salg af ydelser m.v. indregnes som omsætning efter faktureringsprincippet.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet herunder fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg, lokaler og administration m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring m.v.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	5.363 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år	55 t.kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

Aktiver med en kostpris på under 16 t.kr. indregnes som omkostning i anskaffelsesåret under posten "Andre Eksterne omkostninger".

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger

### Skatter

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Årets skat er indregnet med en skatteprocent på 31,8% og udskudt skat med en skatteprocent på 26,5%

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen for egen opført ejendom omfatter løn- og materialeomkostninger m.v., der direkte er medgået til opførelsen.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Hensatte forpligtelser

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres efter den balanceorienterede gælds metode som skatteværdien af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld. Hvis lånoptagelsen er forbundet med væsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til amortiseret kostpris. Væsentlige kurstab og gevinster fordeles over lånets løbetid med lige store beløb hvert år (simpelt gennemsnit).

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindelig vis svarer til nominel værdi.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

## Resultatopgørelse

	Note	1/7 18 - 30/6 19 kr.	1/7 17 - 30/6 18 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.841.941</b>	<b>5.321.129</b>
Personaleomkostninger	1	-559.036	-3.920.974
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-362.049	-338.695
<b>Driftsresultat</b>		<b>920.857</b>	<b>1.061.459</b>
Andre finansielle indtægter		0	924
Finansielle omkostninger		-463.387	-393.065
<b>Resultat før skat</b>		<b>457.470</b>	<b>669.318</b>
Skat af årets resultat	3	-94.700	-220.847
<b>Årets resultat</b>		<b>362.770</b>	<b>448.471</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		362.770	448.471
<b>Resultatdisponering</b>		<b>362.770</b>	<b>448.471</b>

Pitu ApS

Balance 30. juni

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	4	10.953.383	8.562.838
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	170.982	149.369
Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	6	818.777	818.777
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>11.943.142</b>	<b>9.530.983</b>
Andre tilgodehavender		55.500	55.500
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>55.500</b>	<b>55.500</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>11.998.642</b>	<b>9.586.483</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		101.250	3.049
Andre tilgodehavender		46.039	0
Periodeafgrænsningsposter		0	8.291
<b>Tilgodehavender</b>		<b>147.289</b>	<b>11.340</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>835.388</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>147.289</b>	<b>846.728</b>
<b>Aktiver</b>		<b>12.145.931</b>	<b>10.433.212</b>



## Balance 30. juni

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Overført resultat		2.578.230	2.215.461
<b>Egenkapital</b>	7	<b>2.703.230</b>	<b>2.340.461</b>
Hensættelser til udskudt skat	3	395.886	408.786
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>395.886</b>	<b>408.786</b>
Gæld til banker		7.609.203	5.727.591
Deposita		129.300	129.300
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	8	<b>7.738.503</b>	<b>5.856.891</b>
Gæld til banker		834.329	422.381
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	1.270
Selskabsskat	3	102.491	135.659
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		277.477	1.267.764
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		94.014	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.308.311</b>	<b>1.827.074</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.046.814</b>	<b>7.683.965</b>
<b>Passiver</b>		<b>12.145.931</b>	<b>10.433.212</b>
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		

## Noter

**1. Personalemkostninger**

	<b>1/7 18 - 30/6 19</b>	<b>1/7 17- 30/6 18</b>
Lønninger	530.453	3.867.879
Andre personalemkostninger	28.583	53.095
	<b><u>559.036</u></b>	<b><u>3.920.974</u></b>

Gennemsnitligt antal beskæftigede i regnskabsåret: 3 og i foregående regnskabsår 2017/2018: 5.

**2. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver**

Afskrivninger ejendomme	334.667	311.960
Afskrivninger andre anlæg m.v.	27.382	26.735
	<b><u>362.049</u></b>	<b><u>338.695</u></b>

**3. Selskabsskat****Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat	102.491	135.468
Ændring i udskudt skat	66.277	79.889
Ændring i skat v/t.år.	5.109	5.490
Ændring udskudt skat afledt af ændret skatteprocent	-79.177	0
<b>Skat af årets resultat</b>	<b><u>94.700</u></b>	<b><u>220.847</u></b>

**Udskudt skat**

Hensættelse til u.skat primo	408.786	328.897
Hensættelse til u.skat	66.277	79.889
Ændring afledt af ændret skatteprocent	-79.177	0
<b>Udskudt skat ultimo</b>	<b><u>395.886</u></b>	<b><u>408.786</u></b>

**Skyldig selskabsskat**

Skyldig selskabsskat	102.491	135.659
	<b><u>102.491</u></b>	<b><u>135.659</u></b>

**4. Grunde og bygninger**

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Kostpris primo	9.567.275	11.840.150
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	2.725.212	0
Afgang i årets løb	0	-2.272.875
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>12.292.487</u></b>	<b><u>9.567.275</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-1.004.438	-781.257
Årets afskrivninger	-334.667	-311.960
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	88.780
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-1.339.105</u></b>	<b><u>-1.004.437</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>10.953.383</u></b>	<b><u>8.562.838</u></b>

## Noter

## 5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Kostpris primo	263.338	238.338
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	48.995	25.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>312.333</b>	<b>263.338</b>
Af- og nedskrivninger primo	-113.969	-87.234
Årets afskrivninger	-27.382	-26.735
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-141.351</b>	<b>-113.969</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>170.982</b>	<b>149.369</b>

## 6. Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver

Kostpris primo	818.777	342.936
Tilgang i årets løb	0	475.840
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>818.777</b>	<b>818.777</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>818.777</b>	<b>818.777</b>

## 7. Egenkapital

	<u>Anparts- kapital</u>	<u>Resultat</u>	<u>Forslag til udbytte</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital primo	125.000	2.215.461	0	2.340.461
Årets resultat		362.770	0	362.770
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>2.578.230</b>	<b>0</b>	<b>2.703.230</b>

## 8. Langfristede gældsforpligtelser

Af selskabets samlede gældsforpligtelser forfalder t.kr. 5.369. efter mere end 5 år efter balancetidspunktet.

## 9. Eventualforpligtelser

Den maksimale forpligtelse i forbindelse med indgåelse af erhvervslejemål udgør t.kr. 60 hvoraf t.kr. 56 er dækket af indbetalt depositum, nettoforpligtelsen udgør således t.kr. 4.

## 10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for engagement med Grønlandsbanken A/S er udstedt et ejerantebrev på i alt nom t.kr. 12.275 i selskabets ejendomme.

Ejendommenes regnskabsmæssige værdi er t.kr. 10.953.