

BrugsBo Møbler ApS

Jernbanegade 47, 6400 Sønderborg

CVR-nr. 12 61 32 45

Årsrapport 2021/22

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 16. november 2022

Dirigent:



.....
Aage Birkebæk

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022	5
Resultatopgørelse	5
Balance	6
Egenkapitalopgørelse	7
Noter	8

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for BrugsBo Møbler ApS for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Det er endvidere min opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sønderborg, den 16. november 2022

Direktion:



Aage Birkebæk

Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i BrugsBo Møbler ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for BrugsBo Møbler ApS for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som du har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 *Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger*.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere dig med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er dit ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, som du har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller review-konklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 16. november 2022
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Allan Schøne
statsaut. revisor
mne18512

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	BrugsBo Møbler ApS
Adresse, postnr., by	Jernbanegade 47, 6400 Sønderborg
CVR-nr.	12 61 32 45
Stiftet	1. december 1988
Hjemstedskommune	Sønderborg
Regnskabsår	1. maj 2021 - 30. april 2022
Hjemmeside	www.brugsbo.dk
Telefax	74 43 46 96
Direktion	Aage Birkebæk
Revisor	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Nørre Havnegade 43, 6400 Sønderborg

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive virksomhed med salg af møbler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for regnskabsåret 2021/22 udviser et underskud på 265 t.kr. mod et underskud på 133 t.kr. i 2020/21.

Selskabets egenkapital pr. 30. april 2022 udgør -1.537 t.kr., og selskabet har dermed tabt selskabskapitalen.

Det er ledelsens forventning, at selskabskapitalen kan reetableres gennem fremtidig indtjening eventuelt i kombination med en kapitalforhøjelse eller gældseftergivelse.

Pr. 30. april 2022 har kapitalejeren et tilgodehavende i selskabet på 2.386 t.kr.

Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Resultatopgørelse

Note	kr.	2021/22	2020/21
	Bruttofortjeneste	60.068	127.700
3	Personaleomkostninger	-278.886	-206.616
	Resultat før finansielle poster	-218.818	-78.916
	Finansielle indtægter	0	84
	Finansielle omkostninger	-42.477	-54.209
	Årets resultat	-261.295	-133.041
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	-261.295	-133.041
		-261.295	-133.041

Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Balance

Note	kr.	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	AKTIVER		
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.342.237	1.368.163
		<u>1.342.237</u>	<u>1.368.163</u>
	Tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	85.529	60.000
	Periodeafgrænsningsposter	8.325	7.792
		<u>93.854</u>	<u>67.792</u>
	Likvide beholdninger	<u>23.021</u>	<u>31.542</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.459.112</u>	<u>1.467.497</u>
	AKTIVER I ALT	<u>1.459.112</u>	<u>1.467.497</u>
	PASSIVER		
	Egenkapital		
	Selskabskapital	200.000	200.000
	Overført resultat	-1.733.789	-1.472.494
	Egenkapital i alt	<u>-1.533.789</u>	<u>-1.272.494</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	358.135	403.041
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	11.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	232.244	162.214
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.386.388	2.130.886
	Anden gæld	16.134	32.850
		<u>2.992.901</u>	<u>2.739.991</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>2.992.901</u>	<u>2.739.991</u>
	PASSIVER I ALT	<u>1.459.112</u>	<u>1.467.497</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Væsentlige usikkerheder vedrørende fortsat drift
- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. maj 2020	200.000	-1.339.453	-1.139.453
Overført via resultatdisponering	0	-133.041	-133.041
Egenkapital 1. maj 2021	200.000	-1.472.494	-1.272.494
Overført via resultatdisponering	0	-261.295	-261.295
Egenkapital 30. april 2022	200.000	-1.733.789	-1.533.789

Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BrugsBo Møbler ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Årsregnskab 1. maj 2021 - 30. april 2022

Noter

2 Væsentlige usikkerheder vedrørende fortsat drift

Selskabets egenkapital udgør pr. 30. april 2022 -1.534 t.kr., og hele virksomhedskapitalen er dermed tabt. Ledelsen er opmærksom på at kunne ifalde ansvar i forhold til selskabslovgivningen. Det er ledelsen forventning, at selskabskapitalen kan reetableres gennem fremtidig indtjening eventuelt i kombination med en kapitalforhøjelse eller gældseftergivelse. Ledelsen vurderer, at selskabet har adgang til de nødvendige kreditfaciliteter til gennemførelse af de planlagte aktiviteter i 2022/23, hvorfor årsrapporten er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

kr.	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	227.199	156.728
Pensioner	32.400	32.400
Andre omkostninger til social sikring	15.871	13.969
Andre personaleomkostninger	3.416	3.519
	<u>278.886</u>	<u>206.616</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>2</u>	<u>2</u>

4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Forpligtelser ifølge huslejekontakt udgør på balancetidspunktet 115 t.kr. som følge af, at kontrakten kan opsiges med 6 måneders forudgående varsel.

Til sikkerhed for virksomhedens mellemværende med kreditinstitutter, er der stillet sikkerhed af tredjemand.