

Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne

Kissarneqqortuunnguaq 2, Postboks 233, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 60 91 67

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den

Hans Boassen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Undertegnede Finn Meinel, tager forbehold for bestyrelsens sammensætning. Bestyrelsen er i færd med at arbejde på vedtægtsændringer, der fremover vil tydeliggøre, hvorledes valg til bestyrelsen skal foretages med respekt for den demokratiske proces.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 30. september 2020

Direktion

Jens Kristian Berthelsen
Direktør

Bestyrelse

Hans Boassen
Formand

Finn Meinel
Næstformand

Peter Oluf Meyer

Johannes Groth

Poul Petersen

Emil Kleemann

Kristian Heilmann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 30. september 2020

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 12 24 49 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor
mne21323

Fondsoplysninger

Fonden	Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne Kissarneqqortuunnguaq 2 Postboks 233 3900 Nuuk CVR-nr.: 12 60 91 67 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Hans Boassen, Formand Finn Meinel, Næstformand Peter Oluf Meyer Johannes Groth Poul Petersen Emil Kleemann Kristian Heilmann
Direktion	Jens Kristian Berthelsen, Direktør
Revision	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
Bankforbindelse	Grønlandsbanken

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden, der er erhvervsdrivende, har til formål gennem udlejning af haller eller i eget regi at muliggøre gennemførelse af arrangementer for idrætten og fremme af sportslige aktiviteter samt kulturelle arrangementer og andre arrangementer. Det er en forpligtigelse og et formål, at fonden mod sædvanlig leje stiller hallerne og tilhørende anlæg til rådighed for skolernes idrætsundervisning i dagtimerne.

Fondens uddelingspolitik

Fondens overskud disponeres i henhold til fondens formål jf. fundats.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har iværksat en gennemgang af anbefalingerne jf. det hjælpeskema som komitéen for god fondsledelse har udarbejdet, og der er således kun tre forhold i anbefalingerne, som ikke er efterlevet eller ikke er relevant for fonden.

Punkt 2.3.4 i skemaet anbefaler at der offentliggøres oplysninger om sammensætning af bestyrelsen, og at der gives detaljerede oplysninger om de enkelte bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen arbejder på nuværende tidspunkt for at disse oplysninger bliver tilgængelige på fondens hjemmeside.

Punkt 2.3.5 i skemaet anbefaler at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne ikke samtidigt er medlem af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomheder. Dette punkt er ikke relevant, da fonden ikke ejer datterselskaber.

Punkt 2.5.2 i skemaet anbefaler at der fastsættes en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen. Dette vurderer bestyrelsen ikke at være relevant, da det skal være muligt for alle at opstille til en bestyrelsespost for at tilgodese fondens almene formål.

Punkt 3.1.2 i skemaet anbefaler at der gives oplysninger om bestyrelsesmedlemmernes vederlag. Bestyrelsen arbejder på nuværende tidspunkt på at disse oplysninger bliver tilgængelige på fondens hjemmeside.

Bestyrelsen vil løbende holde sig ajour på komitéens anbefalinger og forholde sig til de ændringer der måtte fremkomme.

Der henvises således til fondens hjemmeside www.ghb-hallen.gl for oplysninger om ovenstående.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 9.704.141 kr. mod 9.253.471 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 703.405 kr. mod 60.628 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Øvrige forhold

Med henvisning til forbeholdet i ledelsespåtegningen har bestyrelsen siden primo 2018 været i dialog med Erhvervsstyrelsen angående revidering af fondens vedtægter.

I maj 2019 er et udkast udarbejdet af Malling & Hansen Damm.

Bestyrelsesarbejdet i forbindelse med denne modernisering af vedtægterne pågår, og det er besluttet, at arbejdet afsluttes snarest muligt og senest primo 2021.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Ændring i anvendt regnskabspraksis som følge af ændret årsregnskabslov

Der skal fremover foretages årlig revurdering af restværdier på materielle anlægsaktiver. Tidligere blev den forventede restværdi fastsat på tidspunktet for påbegyndelse af anvendelse af aktivet og kunne alene under særlige omstændigheder ændres. Ændringen foretages i overensstemmelse med § 4 i overgangsbestemtelse nr. 767 af 6. juni 2018, og den har kun virkning som en ændring af regnskabsmæssigt skøn og har ingen effekt for egenkapitalen.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Forbrug af materialer, hjælpemidler og varer

Forbrug af materialer, hjælpemidler og varer omfatter omkostninger til drift og vedligehold af hal og tivoli.

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Nettoopskrivninger ved dagsværdiregulering indregnes direkte på egenkapitalen efter fradrag af udskudt skat og bindes på en særlig reserve for opskrivning. Nettonedskrivninger ved dagsværdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Tilbageførsel af tidligere foretagne opskrivninger og indregnede udskudte skatter vedrørende opskrivninger indregnes direkte i selskabets egenkapital.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Nettoomsætning	9.704.141	9.253.471
Forbrug af materialer, hjælpemidler og varer	-4.034.101	-3.095.807
Andre eksterne omkostninger	-753.486	-1.059.066
Bruttoresultat	4.916.554	5.098.598
1 Personaleomkostninger	-3.658.906	-3.769.039
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-347.931	-985.236
Driftsresultat	909.717	344.323
Andre finansielle indtægter	10	66
Øvrige finansielle omkostninger	-206.322	-283.761
Årets resultat	703.405	60.628
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	703.405	60.628
Disponeret i alt	703.405	60.628

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Anlægsaktiver		
Bygninger	6.299.873	6.299.873
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.396.136	1.744.067
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.696.009</u>	<u>8.043.940</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>7.696.009</u>	<u>8.043.940</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	541.292	452.140
Tilgodehavender i alt	<u>541.292</u>	<u>452.140</u>
Likvide beholdninger	13.904	170.935
Omsætningsaktiver i alt	<u>555.196</u>	<u>623.075</u>
Aktiver i alt	<u>8.251.205</u>	<u>8.667.015</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2019	2018
Egenkapital		
Grundkapital	5.500.000	5.500.000
Overført resultat	-1.567.337	-2.270.742
Egenkapital i alt	3.932.663	3.229.258
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	1.470.001	2.366.576
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.470.001	2.366.576
Kortfristet del af langfristet gæld	840.000	922.000
Gæld til pengeinstitutter	175.520	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	666.600	905.506
Anden gæld	1.166.421	1.243.675
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.848.541	3.071.181
Gældsforpligtelser i alt	4.318.542	5.437.757
Passiver i alt	8.251.205	8.667.015

2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	3.474.002	3.646.661
Pensioner	153.800	90.000
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>31.104</u>	<u>32.378</u>
	<u>3.658.906</u>	<u>3.769.039</u>
Direktion og bestyrelse	<u>961.250</u>	<u>1.115.901</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>9</u>

2. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 6.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i B-1426.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Jens Kristian Berthelsen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-487311020253
Tidspunkt for underskrift: 30-09-2020 kl.: 15:31:53
Underskrevet med NemID

Hans Niels Boassen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-026878143597
Tidspunkt for underskrift: 30-09-2020 kl.: 15:20:39
Underskrevet med NemID

Hans Niels Boassen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-026878143597
Tidspunkt for underskrift: 30-09-2020 kl.: 15:20:39
Underskrevet med NemID

Johannes Lars Lennert Groth

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-919338360564
Tidspunkt for underskrift: 01-10-2020 kl.: 14:07:02
Underskrevet med NemID

Finn Meinel

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-253301202323
Tidspunkt for underskrift: 01-10-2020 kl.: 14:24:47
Underskrevet med NemID

Poul Larsen Petersen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-047944791721
Tidspunkt for underskrift: 30-09-2020 kl.: 17:35:47
Underskrevet med NemID

Peter Oluf Holm Meyer

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-491937428439
Tidspunkt for underskrift: 30-09-2020 kl.: 17:02:17
Underskrevet med NemID

Emil Edvard Otto Heinrich Kleemann

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-261552938558
Tidspunkt for underskrift: 30-09-2020 kl.: 15:16:40
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: c671b60e5rh240666058

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Kristian Nathaniel Heilmann

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-561101865618
Tidspunkt for underskrift: 30-09-2020 kl.: 15:38:09
Underskrevet med NemID

Per Hulgaard Jansen

Som Revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-961614310345
Tidspunkt for underskrift: 01-10-2020 kl.: 14:33:34
Underskrevet med NemID

This document has esignatur Agreement-ID: c671b60eStrh240666058

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.