

Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne

Kissarneqqortuunnguaq 2, Postboks 233, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 60 91 67

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Undertegnede Finn Meinel, tager forbehold for angivelsen af bestyrelsens sammensætning for så vidt angår de medlemmer, der ikke er udpegede af offentlige myndigheder.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Undertegnede Finn Meinel, tager forbehold for angivelsen af bestyrelsens sammensætning for så vidt angår de medlemmer, der ikke er udpegede af offentlige myndigheder.

Nuuk, den 20. juni 2019

Direktion



Jens Kristian Berthelsen
Direktør

Bestyrelse



Hans Boassen
Formand



Finn Meinel
Næstformand



Peter Oluf Meyer



Johannes Groth



Jens-Frederik Nielsen



Emil Kleemann



Kristian Heilmann

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 20. juni 2019

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 12 24 49 67



Per Jansen

statsautoriseret revisor

mne21323

Fondsoplysninger

Fonden	Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne Kissarneqqortuunnguaq 2 Postboks 233 3900 Nuuk CVR-nr.: 12 60 91 67 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Hans Boassen, Formand Finn Meinel, Næstformand Peter Oluf Meyer Johannes Groth Jens-Frederik Nielsen Emil Kleemann Kristian Heilmann
Direktion	Jens Kristian Berthelsen, Direktør
Revision	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
Bankforbindelse	Grønlandsbanken

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fonden, der er erhvervsdrivende, har til formål gennem udlejning af haller eller i eget regi at muliggøre gennemførelse af arrangementer for idrætten og fremme af sportslige aktiviteter samt kulturelle arrangementer og andre arrangementer. Det er en forpligtigelse og et formål, at fonden mod sædvanlig leje stiller hallerne og tilhørende anlæg til rådighed for skolernes idrætsundervisning i dagtimerne.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 9.253.471 kr. mod 9.790.521 kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 60.628 kr. mod -172.325 kr. sidste år. Ledelsen anser resultatudviklingen for tilfredsstillende, men resultatet er ikke tilfredsstillende i forhold til de renoveringsplaner mv, der venter i fremtiden.

Fondens likvider er i 2018 faldet med 55.912 kr., fra 226.847 kr. til 170.935 kr.

Skatteforhold

Fonden blev stiftet 1. januar 2010 ved konvertering fra selvejende institution til erhvervsdrivende fond. I den forbindelse overtog fonden den selvejende institutions skattefrihed. Forholdet er aldrig blevet formaliseret ved Skattestyrelsen. I forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten 2017 blev vi gjort opmærksomme på forholdet.

Der er på den baggrund rettet henvendelse til Skattestyrelsen med henblik på at få afklaret skattestatus som skattefri eller delvis skattepligtig af fondens aktiviteter. Der foreligger ikke nogen afklaring på tidspunktet for regnskabsaflæggelsen og der er ikke indregnet skat i regnskabet.

Den forventede udvikling

Der forventes et tilsvarende eller bedre resultat i de kommende år.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden NUUMMI ILLORSUIT TIMERSORTARFIIT Godthåbhallerne er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Forbrug af materialer, hjælpemidler og varer

Forbrug af materialer, hjælpemidler og varer omfatter omkostninger til drift og vedligehold af hal og tivoli.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Bygninger opskrives på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Nettoopskrivninger ved dagsværdiregulering indregnes direkte på egenkapitalen efter fradrag af udskudt skat og bindes på en særlig reserve for opskrivning. Nettonedskrivninger ved dagsværdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger til dagsværdi og med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Tilbageførsel af tidligere foretagne opskrivninger og indregnede udskudte skatter vedrørende opskrivninger indregnes direkte i selskabets egenkapital.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	20-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2018	2017
1 Nettoomsætning	9.253.471	9.790.521
2 Forbrug af materialer, hjælpemidler og varer	-3.095.807	-3.200.519
Andre eksterne omkostninger	-915.568	-1.510.490
Bruttoresultat	5.242.096	5.079.512
3 Personaleomkostninger	-3.912.537	-3.814.214
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-985.236	-1.067.579
Driftsresultat	344.323	197.719
Andre finansielle indtægter	66	0
4 Øvrige finansielle omkostninger	-283.761	-370.044
Årets resultat	60.628	-172.325
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	60.628	0
Disponeret fra overført resultat	0	-172.325
Disponeret i alt	60.628	-172.325

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Anlægsaktiver		
5 Bygninger	6.299.873	6.299.873
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.744.067	2.377.433
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>8.043.940</u>	<u>8.677.306</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>8.043.940</u>	<u>8.677.306</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	452.140	441.898
Periodeafgrænsningsposter	0	32.000
Tilgodehavender i alt	<u>452.140</u>	<u>473.898</u>
Likvide beholdninger	<u>170.935</u>	<u>226.847</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>623.075</u>	<u>700.745</u>
Aktiver i alt	<u>8.667.015</u>	<u>9.378.051</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2018</u>	<u>2017</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	5.500.000	5.500.000
6	Overført resultat	-2.270.742	-2.331.370
	Egenkapital i alt	<u>3.229.258</u>	<u>3.168.630</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	2.366.576	3.546.421
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.366.576</u>	<u>3.546.421</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	922.000	690.000
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	905.506	596.331
	Anden gæld	1.243.675	1.376.669
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.071.181</u>	<u>2.663.000</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>5.437.757</u>	<u>6.209.421</u>
	Passiver i alt	<u>8.667.015</u>	<u>9.378.051</u>
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Eventualforpligtelser		

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
1. Nettoomsætning		
Halleje	7.020.638	6.863.928
Halleje messer	40.899	408.625
Halleje koncerter	130.000	280.148
Tivoli	1.339.900	1.184.526
Reklameskilte	10.000	124.000
Løbarrangementer	309.284	348.294
Forpagtning cafeteria	312.000	339.400
Indtægter motionscenter	90.750	241.600
	<u>9.253.471</u>	<u>9.790.521</u>
2. Forbrug af materialer, hjælpemidler og varer		
El, vand og varme	1.228.118	1.374.992
Rengøringsmaterialer og vask	131.960	176.012
Reparation og vedligehold	323.887	459.243
Forsikringer	195.559	45.593
Driftsudgifter motionscenter	51.618	73.472
Omkostninger arrangementer	230.779	281.032
Omkostninger Tivoli	849.754	623.294
Småanskaffelser	84.132	166.881
	<u>3.095.807</u>	<u>3.200.519</u>
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	3.646.661	3.509.958
Pensioner	90.000	90.000
Personaleomkostninger i øvrigt	175.876	214.256
	<u>3.912.537</u>	<u>3.814.214</u>
Direktion og bestyrelse	<u>1.115.901</u>	<u>1.135.359</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>9</u>	<u>9</u>
4. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	<u>283.761</u>	<u>370.044</u>
	<u>283.761</u>	<u>370.044</u>

Noter

	2018	2017
5. Materielle anlægsaktiver		
	Bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2018	6.390.791	8.466.703
Tilgang	0	351.870
Kostpris 31. december 2018	6.390.791	8.818.573
Opskrivninger 1. januar 2018	5.864.955	0
Opskrivninger 31. december 2018	5.864.955	0
Afskrivninger 1. januar 2018	5.955.873	6.089.270
Årets afskrivninger	0	985.236
Afskrivninger 31. december 2018	5.955.873	7.074.506
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	6.299.873	1.744.067
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2018	-2.331.370	-2.159.045
Årets overførte overskud eller underskud	60.628	-172.325
	-2.270.742	-2.331.370

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 6.000 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i B-1426.

8. Eventualforpligtelser

Fonden har ansøgt Skattestyrelsen om at opretholde status som skattefri, som fonden havde ved omdannelsen i 2010. Forholdet er endnu ikke afklaret ved regnskabsaflæggelsen. Det er således uafklaret om fonden eventuelt anses for skattepligtig af nogle af sine aktiviteter.