

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33
Telefax +299 32 30 66

Sermilik ApS

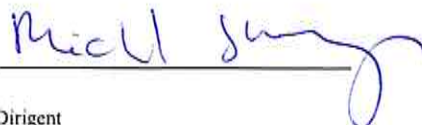
C/O Kumi Consult ApS, Fjeldvej 11, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 60 87 13

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22.12.18 .



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Sermilik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 23. februar 2018

Direktion


Michael Skourup

Bestyrelse


Ove Ado Ferdinand Frederiksen
Formand


Poul Motzfeldt Gerhardt
Frederiksen


Michael Skourup

Den uafhængige revisors påtegning

Til anpartshaverne i Sermilik ApS

Påtegning på årsrapporten

Vi har revideret årsrapporten for Sermilik ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion med forbehold.

Forbehold

Grundlag for konklusion med forbehold

Vi tager forbehold for værdiansættelsen af andre tilgodehavender, der i balancen er indregnet til 1.820 t.kr. Det har ikke været muligt at opnå et egnet og tilstrækkeligt revisionsbevis for værdiansættelsen af andre tilgodehavender. Som følge deraf har vi ikke været i stand til at afgøre, om eventuelle hensættelser på tilgodehavendet er nødvendigt.

Vi tager forbehold for værdiansættelsen af tilgodehavender hos direktionen, der i balancen er indregnet til 873 t.kr. Det har ikke været muligt at opnå et egnet og tilstrækkeligt revisionsbevis for værdiansættelsen af tilgodehavendet hos direktionen. Som følge heraf har vi ikke været i stand til at afgøre, om eventuelle hensættelser på tilgodehavendet er nødvendigt.

Den uafhængige revisors påtegning

Konklusion med forbehold

Det er vores opfattelse, at årsrapporten, bortset fra den mulige indvirkning af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for konklusion med forbehold, giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi oplyse, at selskabet i strid med anpartsselskabsloven har ydet lån til ledelsen, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Nuuk, den 23. februar 2018

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer



Knud Østergaard

statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

Sermilik ApS
C/O Kumi Consult ApS
Fjeldvej 11
3900 Nuuk

CVR-nr.: 12 60 87 13
Stiftet: 20. december 2010
Hjemsted: Sermersoq
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Ove Ado Ferdinand Frederiksen, Tikagugdlik 4B., 3940 Paamiut,
Formand
Poul Motzfeldt Gerhardt Frederiksen, Iisaap Aqqutaa, 3921 Narsaq
Michael Skourup, Fjeldvej 11, 3900 Nuuk

Direktion

Michael Skourup, Fjeldvej 11, 3900 Nuuk

Revision

Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer
Imaneq 18, 2 tv
3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er fiskeri og investering indenfor grønlandsk fiskeri- og rederivirksomhed.

Usædvanlige forhold

Selskabet har pr. 31. december 2017 fortsat et stort tilgodehavende hos selskabets administrationselskab og selskabets direktør og har haft det igennem hele 2017.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.582.368 kr. mod 3.895.970 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 838.685 kr. mod -142.839 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

Selskabets likvider er i 2017 steget med 830.661 kr., nemlig fra 1.698.342 kr. til 2.529.003 kr.

Den forventede udvikling

Selskabets skib, Nukariit, forventes ophugget i løbet af 2018. Selskabet har ansøgt om ophugningsstøtte, støtten forventes modtaget i forbindelse med ophugningen. Selskabet planlægger at indsætte et andet skib i fiskeriet.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sermilik ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter fangstomkostninger, omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Skibe 10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bruttofortjeneste	5.582.368	3.895.970
1 Personaleomkostninger	-4.269.678	-3.732.250
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-170.000	-170.000
Resultat før finansielle poster	1.142.690	-6.280
Andre finansielle indtægter	94.276	201.835
2 Øvrige finansielle omkostninger	-5.694	-79.217
Resultat før skat	1.231.272	116.338
Skat af årets resultat	-392.587	-259.177
Årets resultat	838.685	-142.839
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	838.685	0
Disponeret fra overført resultat	0	-142.839
Disponeret i alt	838.685	-142.839

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver			
3	Skibe	510.000	680.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	510.000	680.000
	Anlægsaktiver i alt	510.000	680.000
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	681.262
	Udskudte skatteaktiver	133.400	525.987
	Andre tilgodehavender	1.820.367	2.090.704
4	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	873.128	1.077.384
	Tilgodehavender i alt	2.826.895	4.375.337
	Likvide beholdninger	2.529.003	1.698.342
	Omsætningsaktiver i alt	5.355.898	6.073.679
	Aktiver i alt	5.865.898	6.753.679

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	600.000	600.000
6	Overført resultat	3.458.611	2.619.926
	Egenkapital i alt	4.058.611	3.219.926
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	337.342	297.302
	Selskabsskat	5.300	1.703.488
	Anden gæld	1.464.645	1.532.963
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.807.287	3.533.753
	Gældsforpligtelser i alt	1.807.287	3.533.753
	Passiver i alt	5.865.898	6.753.679

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2017	2016			
1. Personalemkostninger					
Lønninger og gager	3.939.759	3.417.259			
Personalemkostninger i øvrigt	329.919	314.991			
	<u>4.269.678</u>	<u>3.732.250</u>			
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>			
2. Øvrige finansielle omkostninger					
Andre finansielle omkostninger	5.694	79.217			
	<u>5.694</u>	<u>79.217</u>			
3. Materielle anlægsaktiver		<u>Skibe</u>			
Kostpris 1. januar 2017		1.700.000			
Kostpris 31. december 2017		<u>1.700.000</u>			
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017		1.020.000			
Årets afskrivninger		170.000			
Af- og nedskrivninger 31. december 2017		<u>1.190.000</u>			
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017		<u>510.000</u>			
4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse					
		Tilbagebetalte	Tilgodehaven-		
Kategori	Rentefod	Løbetid	Restløbetid	beløb i regn-	de i alt 31.
Direktion	10,20			skabsåret	december 2017
				298.532	873.128

Noter

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2017	<u>600.000</u>	<u>600.000</u>
	<u>600.000</u>	<u>600.000</u>
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2017	2.619.926	2.762.765
Årets overførte overskud eller underskud	<u>838.685</u>	<u>-142.839</u>
	<u>3.458.611</u>	<u>2.619.926</u>
7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Af likvide beholdninger er 80 t.kr. deponeret til sikkerhed for leverandørgæld.		