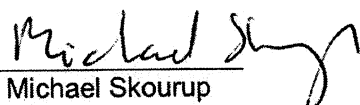


**NINNIS APS**  
Fjeldvej 11  
Postboks 1791  
3900 Nuuk

CVR.nr. 12602324

**ÅRSRAPPORT**  
**01. JANUAR - 31. DECEMBER 2018**

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. august 2019  
Som dirigent:

  
Michael Skourup

ECO-TEAM statsautoriseret revisionspartnerselskab  
Medlem af FSR-Danske revisorer  
CVR-NR 27986675

Revisorhuset Blikerød  
Blokken 90  
3480 Blikerød

Tlf. 45822580  
Fax 45822584  
pl@ecoteam.dk

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
Indholdsfortegnelse	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Ledelsespåtegning	5
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	6-8
Anvendt regnskabspraksis	9-10
Resultatopgørelse 01. januar – 31. december 2018	11
Balance pr. 31. december 2018	12-13
Noter	14-15

## SELSKABSOPLYSNINGER

### **Selskabet**

Ninnis ApS  
Fjeldvej 11  
Postboks 1791  
3900 Nuuk

CVR.nr. 12602324

### **Bestyrelse**

Michael Skourup (formand)  
Margrethe Helga Jakobine Knudsen Skourup

### **Direktion**

Margrethe Helga Jakobine Knudsen Skourup  
Michael Skourup

### **Revisor**

ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
Blokken 90  
3460 Birkerød  
CVR.nr. 27 96 66 75

## LEDELSESBERETNING

### **Hovedaktivitet**

Selskabets formål er at investere i og drive virksomhed indenfor tekstilbranchen, herunder detailhandel, import og eksport samt at udøve konsulentvirksomhed og nærmere beslægtet virksomhed efter ledelsens skøn.

### **Udviklingen i selskabets aktivitet og økonomiske forhold.**

Selskabets aktivitet udvikler sig fortsat utilfredsstillende.

Årets resultat er negativt med kr. 1.293.066.

Selskabets fortsatte drift er betinget af, at selskabsdeltager fortsat stiller den fornødne kapital til rådighed. Der henvises til note 1 i årsregnskabet.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, som forventes retableret ved egen indtjening.

### **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 01. januar - 31. december 2018 for Ninnis ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01. januar – 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 26. august 2019

**Direktion:**

  
Michael Skourup

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### Til kapitalejerne i Ninnis ApS

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Manglende konklusion

Vi er blevet valgt til at revidere årsregnskabet for Ninnis ApS for perioden 01. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Vi udtrykker ingen konklusion om årsregnskabet. På grund af betydeligheden af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlag for manglende konklusion" har vi ikke været i stand til at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis, der kan danne grundlag for en konklusion om årsregnskabet.

#### Grundlag for manglende konklusion

Vi har ikke på anden vis haft mulighed for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for perioden 01. januar – 31. december 2018.

Som følge af disse forhold har vi ikke været i stand til at fastlægge, om eventuelle justeringer kan anses for nødvendige, samt den mulige effekt heraf på resultatopgørelsen, egenkapitalopgørelsen.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder

professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**Fremhævelse af forhold vedrørende selskabslovgivning eller tilsvarende lovgivning**

Selskabet har den 31. december 2018 et tilgodehavende på kr. 176.259 hos medlemmer af ledelsen. Selskabets udlån er i strid med selskabsloven og kan være ansvarspådragende for selskabets ledelse. Vi henviser til note 3, hvor forholdet er beskrevet.

Birkerød, den        august 2019  
ECO-TEAM statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
CVR.nr. 27966675

Peter Lind  
Statsautoriseret revisor  
mne 10900



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

#### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Ninnis ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Resultatopgørelsen er artsopdelt og opstillet i beretningsform.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelserne indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og –tab

Bruttofortjeneste og –tab omfatter nettoomsætning, varekøb og andre eksterne omkostninger. Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, reklame, administration, lokaler m.m.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger samt omkostninger til social sikring m.m.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

**Balance****Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til amortiseret kostpris af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide midler**

Likvide midler består af indestående på bankkonti og kontante beholdninger.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE 01. JANUAR – 31. DECEMBER 2018

Note	2018	2017
Nettoomsætning	179.302	201.254
Andre eksterne omkostninger	<u>-473.098</u>	<u>-557.806</u>
<b>Bruttoresultat</b>	<b>-293.796</b>	<b>-356.552</b>
2. Personalemkostninger	<u>-361.192</u>	<u>-555.457</u>
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>-654.988</b>	<b>-912.009</b>
Finansielle indtægter	13.149	4.734
Finansielle omkostninger	<u>-15.879</u>	<u>-7.890</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>-657.718</b>	<b>-915.165</b>
Udskudt skat	<u>-635.348</u>	<u>65.104</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>-1.293.066</u></b>	<b><u>-850.061</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	<u>-1.293.066</u>	<u>-850.061</u>
<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b><u>-1.293.066</u></b>	<b><u>-850.061</u></b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2018

### A K T I V E R

Note	2018	2017	
	Råvarer og hjælpematerialer	<u>198.670</u>	<u>164.377</u>
	<b>Varebeholdninger</b>	<b><u>198.670</u></b>	<b><u>164.377</u></b>
	Andre tilgodehavender	60.029	2.284
3.	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltager og ledelse	176.259	98.572
	Udskudt skat	<u>0</u>	<u>635.348</u>
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>236.288</b>	<b>736.204</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>217.210</b>	<b>322.118</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b><u>453.498</u></b>	<b><u>1.058.322</u></b>
	<b>A K T I V E R</b>	<b><u>652.168</u></b>	<b><u>1.222.699</u></b>

## P A S S I V E R

Note		2018	2017
4.	Anpartskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	<u>-2.583.400</u>	<u>-1.290.334</u>
5.	<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>-2.458.400</u></b>	<b><u>-1.165.334</u></b>
	Kreditinstitutter i øvrigt	98.938	122.553
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.947.594	2.167.988
	Anden gæld	<u>64.036</u>	<u>97.492</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>	<b><u>3.110.568</u></b>	<b><u>2.388.033</u></b>
	<b>FORPLIGTELSE</b>	<b><u>3.110.568</u></b>	<b><u>2.388.033</u></b>
	<b>P A S S I V E R</b>	<b><u>652.168</u></b>	<b><u>1.222.699</u></b>

- 6. Eventualforpligtelser
- 7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger.
- 8. Ejerforhold

## NOTER

- 1. Usikkerhed om fortsat drift**  
Der er væsentlig usikkerhed om virksomhedens fortsatte drift, idet egenkapitalen er tabt. Det forventes, at selskabets selskabsdeltager fortsat stiller den fornødne kapital til rådighed, og årsregnskabet er derfor udarbejdet under forudsætning om virksomhedens fortsatte drift.
- 2. Personaleomkostninger**  
Løn og gager 361.192

**361.192**
- 3. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse**  
Selskabet har et tilgodehavende på kr. 176.259 hos virksomhedsdeltagere og ledelse.  
Dette tilgodehavende er blevet tilskrevet renter på 10,05%.
- 4. Virksomhedskapital**  
Anpartskapitalen består af 1.250 anparter á kr. 1,00. Anparterne er ikke opdelt i klasser. Selskabskapitalen er ikke ændret siden stiftelsestidspunktet.

Anpartskapital primo	125.000
Afgang	-125.000
Tilgang	<u>125.000</u>
<b>Anpartskapital ultimo</b>	<b><u>125.000</u></b>
- 5. Egenkapital i alt**  
Saldo primo -1.165.334  
Årets resultat -1.293.066

**Egenkapital ultimo** **-2.458.400**
- 6. Eventualforpligtelser**  
Lejeforpligtelse  
Selskabet har en huslejeforpligtelse, som er opgjort til kr. 214.200 med en resterende løbetid på 6 måneder.

- 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**  
Trediemand stiller sikkerhed overfor kreditinstitut.  
Tillige begrænset selvskyldnerkaution fra Departement for Erhverv.

- 8. Ejerforhold**  
Følgende kapitalejere ejer mere end 5% af selskabets kapital:

Margrethe Helga Jakobine Knudsen Skourup, København  
Michael Skourup, Nuuk