



Sønderjyllands Revision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa  
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20

Torvegade 6 · 6330 Padborg  
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15

Jyllandsgade 28<sup>1</sup> · 6400 Sønderborg  
Tlf. 74 43 77 00 · Fax 73 42 09 98

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

# Würth Danmark A/S

Montagevej 6, 6000 Kolding

CVR-nr. 12 56 11 13

## Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

22/6-2022

Tue Sørensen  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	16
Resultatopgørelse	23
Balance	24
Egenkapitalopgørelse	26
Pengestrømsopgørelse	27
Noter	28

## Ledelsespåtegning

---

Tilsynsråd og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Würth Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 21. juni 2022

### Direktion



Willem Douglas Moerkerk  
Adm. direktør



Tue Sørensen  
Direktør

### Tilsynsråd

Reinhold Adolf Würth  
Formand

Steffen Greubel

Bettina Würth

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejeren i Würth Danmark A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Würth Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 21. juni 2022

Sønderjyllands Revision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

  
Mads Klausen  
Statsaut. revisor  
mne34078

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Würth Danmark A/S  
Montagevej 6  
6000 Kolding

Telefon: 79323232

Telefax: 79323242

Hjemmeside: [www.wuerth.dk](http://www.wuerth.dk)

CVR-nr.: 12 56 11 13

Stiftet: 8. december 1964

Hjemsted: Kolding

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Tilsynsråd**

Reinhold Adolf Würth, Formand  
Steffen Greubel  
Bettina Würth

**Direktion**

Willem Douglas Moerkerk, Adm. direktør  
Tue Sørensen, Direktør

**Revision**

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Nørreport 3  
6200 Aabenraa

**Hovedtal og nøgletal**

	2021	2020	2019	2018	2017
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Nettoomsætning	1.014.115	915.932	813.744	795.826	759.227
Bruttoresultat	413.096	360.495	322.790	288.469	281.816
Resultat af primær drift	39.852	20.212	7.701	18	12.870
Finansielle poster, netto	-2.111	-902	-1.578	336	208
Årets resultat	28.902	15.150	4.391	-951	10.158
<b>Balance:</b>					
Balancesum	437.282	428.373	385.804	290.754	292.428
Investeringer i materielle anlægsaktiver	36.644	22.397	99.447	13.050	13.882
Egenkapital	198.303	183.671	168.522	164.131	165.082
<b>Pengestrømme:</b>					
Driftsaktivitet	54.700	34.382	33.428	17.355	22.206
Investeringsaktivitet	-36.992	-20.753	-100.600	-15.829	-6.832
Finansieringsaktivitet	-18.462	-12.930	67.186	-1.859	-14.805
<b>Medarbejdere:</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	601	573	558	526	507
<b>Nøgletal i %:</b>					
Overskudsgrad	3,9	2,2	0,9	0,0	1,7
Soliditetsgrad	45,3	42,9	43,7	56,5	56,5
Afkastningsgrad	9,1	4,7	2,0	-	4,4

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

Selskabet har ikke tilpasset sammenligningstal for årene 2017-2018 vedrørende ændring af regnskabspraksis for så vidt angår implementering af IFRS 15 og IFRS 16, som beskrevet i årsrapporten for 2019.



## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Würth Danmark A/S' hovedaktivitet er salg af befæstigelsesmaterialer, håndværktøj, kemiprodukter, værnemidler m.v. Würth Danmark A/S' primære område er det danske B 2 B marked.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets nettoomsætning udgør 1.014,1 mio. kr. mod 915,9 mio. kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 28,9 mio. kr. mod 15,1 mio. kr. sidste år.

Würth Danmark A/S forventede for 2021 en omsætning mellem 950-1.000 mio. kr. og resultat før skat mellem 20-30 mio. kr. Ledelsens forventninger er realiseret tilfredsstillende.

Der er i årets løb investeret betydeligt i selskabets salgsapparat og kundekontaktpunkter, hvilket har været medvirkende til at indfri forventningerne til 2021.

### **Den forventede udvikling**

I 2022 forventer ledelsen en fortsat vækst i omsætning samt medarbejderstab. For 2022 forventes en omsætning mellem 1.050-1.100 mio. kr. samt et positivt resultat før skat på mellem 35-45 mio. kr.

Ledelsen forventer at indfri målsætningerne for 2022, gennem en fortsat betydelig investering i selskabets salgsapparat og kundekontaktpunkter.

Forventningerne til 2022 er dog præget af nogen usikkerhed, da de blandt andet bygger på faktorer, som Würth Danmark A/S ingen indflydelse har på, herunder den langsigtede effekt af COVID-19 og eventuelle afledte effekter den nuværende situation i Ukraine.

### **Særlige risici**

#### *Driftsmæssige risici*

Selskabet vurderes ikke at være eksponeret mod særlige risici udover de for branchen normale markedsmæssige risici.

Selskabet har i året været ramt af de globale problemer i forsyningskæderne. Leveringsproblematikkerne udgør en risiko for selskabet, såfremt det kommer til at medføre større leveringsproblemer end hidtil. For at sikre selskabets leveringsdygtighed er der foretaget en række tiltag, herunder forøgelse af lageret på essentielle produkter.

## Ledelsesberetning

---

### Miljøforhold

Würth Danmark A/S går op i at passe godt på miljøet. Det sker bl.a. ved at have fokus herpå i hele processen fra lagerføring af et produkt til det sendes afsted til kunderne. Det betyder også, at der stilles krav til leverandører, at der er fokus på miljøvenlige produkter, og at der opfyldes forskellige certificeringer.

Selskabets arbejde med bæredygtighed er i løbet af 2021 og starten af 2022 blevet opgraderet markant. For 2020 og 2021 er der indsamlet data i organisationen, der skal danne grundlag for selskabets første grønne regnskab. Herudover er der i 2022 blevet udpeget en Head of Sustainability, der i samråd med et nedsat udvalg, skal bidrage til at definere den fremtidige bæredygtighedsstrategi for Würth Danmark A/S. Strategien vil tage afsæt i FN's verdensmål og Würth Groups interne retningslinjer.

#### 4.1 Miljøforhold - Leverandører

Würth Danmark A/S' leverandører forpligter sig til at indrette deres produktion på en måde, der så vidt muligt undgår at udlede affaldsstoffer i jorden, luften og vandet. Forpligtelsen kræver også, at alle råvarer og kemikalier håndteres ansvarligt, så miljøet belastes mindst muligt. Farligt affald skal bortskaffes på en miljørigtig og ansvarsfuld måde, og leverandøren skal sørge for ikke at benytte stoffer i produktionen, der kan være sundhedsskadelige for de ansatte. Alle regler og love, der gør sig gældende i det enkelte modtagerland, skal følges.

#### 4.2 Miljøforhold - Kemihåndtering

Würth Danmark A/S arbejder med omfattende investeringer i koncepter, uddannelse og lagersystemer for at strukturere bl.a. forbruget af kemiske produkter hos selskabets kunder. Med selskabets kemikoncept vil kunderne kunne opnå et bedre overblik over deres kemiforbrug, sikre de lovmæssige kemidokumenter samt opnå en reduktion af kemiforbruget, hvilket vil påvirke miljøet positivt samt give trykthed i den daglige omgang med kemi.

#### 4.3 Miljøforhold - Bilpolitik

Selskabet leaser de biler, selskabets sælgere kører i. I den udstrækning det kan lade sig gøre, leaser selskabet primært biler i energiklasse A. 80 % af selskabets bilpark er i denne energiklasse. Sælgerne bruger et planlægningsværktøj, så de ikke kører unødige kilometer, hvilket mindsker kilometerforbruget og derved skåner miljøet.

#### 4.4 Miljøforhold - Ordrehåndtering

Würth Danmark A/S kontrollerer også løbende selskabets produktstamdata, så de på den måde fylder kartonerne mest muligt op og derved bruger så lidt pap som muligt til en forsendelse. Der bruges desuden en kartontype med begrænset papoverlæg, ligesom de bruger krympefolie til at fiksere varerne i kartonerne i stedet for chips, PU skum, papirfyld eller lignende.

#### 4.5 Miljøforhold - Papirforbrug

Vi opfordrer vores kunder til at modtage bilag pr. mail. Det mindsker papirforbruget og skåner miljøet. Over de seneste år har vi reduceret vores papirforbrug ved at ændre på arbejdsgange og ved at arkivere og opbevare oplysninger elektronisk.

## Ledelsesberetning

---

### *4.6 Miljøforhold - Bygninger – vand- og elforbrug*

Vi overvåger forbruget af vand, varme og strøm og optimerer løbende med ny og mere miljøvenlig teknologi. I vores butikker og på vores hovedkontor og lager i Kolding anvender vi LED-lysrør. Lyset på lageret slukker i bestemte tidsrum for at minimere forbruget og miljøbelastningen. Vi har også lysensorer i alle kontorer for at mindske strømforbruget.

### *4.7 Miljøhensyn*

Vi sikrer en styret og korrekt håndtering af affald, så emner til skrot eller destruktion bliver behandlet korrekt, mens resten genanvendes. De vigtigste områder er kemiartikler, lysstofrør, batterier, printerpatroner, elektronikskrot, metalskrot, papir, pap og plast. Som led i bestræbelserne på at mindske miljøbelastningen sorterer vi brugt papir for at genanvende så meget som muligt.

Vi overholder alt relevant miljølovgivning og er certificeret efter DS/EN ISO 14001:2004 ledelsessystemstandard for miljø og DS/EN ISO 9001:2008 ledelsessystemstandard for kvalitet.

Mange af vores produkter er også ECO-line mærket og tager dermed hensyn til miljøet.

## Ledelsesberetning

---

### Redegørelse for samfundsansvar

#### *Forretningsmodel og engagement*

Würth Danmarks A/S forretningsmodel består i køb og salg af befæstigelsesmaterialer, håndværktøj, kemiprodukter, værnemidler m.v. Würth Danmarks A/S primære kundesegment er det danske B-2-B-marked og selskabet forhandler primært Würth-koncernens produkter.

Würth Danmark A/S tilsigter, at levere produkter, koncepter og serviceydelser af en kvalitet, der kan måle sig med markedets bedste.

Würth Danmark A/S ønsker at udvikle sin kerneforretning ved, at optræde og fremstå som en respektabel, seriøs, troværdig og solid spiller i det danske samfund. Det være sig over for kunder, medarbejdere, leverandører og øvrige interessenter. Som en del af denne optræden indgår social bevidsthed og ansvar som en naturlig del af selskabets kultur.

Würth Danmark A/S har siden 1975 haft et samarbejde med institutionen Nordhøj. Nordhøj, der er et beskyttet værksted under Kolding Kommune, har medarbejdere beskæftiget hos og for Würth. Disse bliver primært aktiveret med afvejningsarbejde. Der er til de beskæftigede fra Nordhøj, tilknyttet ekstra medarbejdere fra Würth Danmark A/S side, til sikring af optimal trivsel for medarbejderne fra Nordhøj.

Selskabet er aktiv inden for kultursponsorering gennem støtte til museet på Koldinghus samt til Kunstmuseet Trapholt i Kolding. Desuden har Würth Danmark A/S egne kulturaktiviteter med vekslende kunststillinger i selskabets foyer i Kolding. Adgangen til kunststillinger er åben og gratis på 6 af ugens dage. Årligt besøges vore kunststillinger af 10 - 15.000 gæster. Ligeså er vore medarbejdere dagligt omgivet af denne kunst, da det er en del af hverdagen og kulturen hos Würth Danmark A/S.

#### *Oplysning om processer for nødvendig omhu*

Würth Danmark A/S er underlagt Würth Gruppens politikker på koncernniveau, som omfatter anti-korruption, miljø, klima, menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder. Koncernens politikker er samlet i en Code of compliance, som Würth Danmark A/S sikrer at alle medarbejdere modtager undervisning i.

Herudover har Würth Gruppen etableret en whistle-blower ordning, der sikrer rapportering om eventuelle hændelser, som er i modstrid med Code of compliance.

### Miljøforhold – herunder klimapåvirkning

#### *Politik*

Koncernen tager ansvar for miljøet og klimaet og anerkender, at visse naturlige ressourcer er begrænsede. Koncernen overholder i alle henseender gældende lovgivning og stræber samtidig efter at undgå unødigt brug af materialer, der ikke kan genbruges og anvender konstant mere miljøvenlige teknologier.

## **Ledelsesberetning**

---

### ***Handlinger***

Würth Danmark A/S arbejder konkret med de handlinger, der er beskrevet i afsnit om miljøforhold på de foregående sider.

### ***Resultater***

Würth Danmark A/S har i 2021 ikke haft sager vedrørende miljøforhold.

Samtidigt er selskabets ISO 14001 certificering fornyet. En fornyelse af certificeringen indebærer blandt andet kontinuerlig forbedring af miljøpåvirkningen.

### ***Sociale forhold og medarbejderforhold***

#### ***Politik***

Koncernen har fokus på medarbejdernes sikkerhed og sundhed. Koncernen ønsker at overholde alle nationale som internationale regler for sikkerhed på arbejdspladsen. Koncernen har endvidere fokus på overholdelse af reguleringer vedrørende arbejdstid, pauser og hviletider.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Handlinger**

Med henblik på forebyggelse af fysiske skader har Würth Danmark A/S stort fokus på bygningsindretning, hvor bl.a. lageret er indrettet ergonomisk korrekt i forhold til løftehøjder, gåafstande, belastninger og en minimering af ensartede nedslidende arbejdsprocesser.

Der, hvor det er hensigtsmæssigt, er der desuden sugeløft. For at højne sikkerheden er der på lageret også lavet interne trafikregler med angivelse af gående og kørende færdsel samt ekstra synlighed i forhold til gæster og deres sikkerhed.

Siden 1999 har Würth Danmark A/S også tilbudt alle medarbejdere fri adgang til behandling hos fysioterapeut og ergoterapeut in-house. Herudover er medarbejderne omfattet af en sundhedsforsikring og kan ved behov få tilbudt psykologbistand i forbindelse med personlige kriser ligesom der tilbydes rådgivning ved længere tids sygemelding.

De med jævne mellemrum gennemførte arbejdspladsvurderinger (APV) bidrager til at afdække såvel fysiske som psykiske arbejdsmiljørelaterede risici. Som yderligere middel til at sikre et sundt og fremmende arbejdsmiljø og kultur tilbydes alle medarbejdere årlige medarbejderudviklingssamtaler samt medarbejdertilfredshedsundersøgelser.

Würth Danmark A/S støtter desuden selskabets personaleforening, kunstforening samt aktiviteter inden for firmasportsregi, som alle benyttes aktivt af mange medarbejdere.

Würth Danmark A/S har nedfældede politikker for arbejdsmiljø, rygning og alkohol, trivsel samt procedurer ved overfald og røveri. I selskabets lokaler på Montagevej i Kolding forefindes der desuden hjertestarter, hvortil der er tilknyttet interne medarbejdere med uddannelse i brugen heraf. Medarbejderne på selskabets hovedkontor har desuden en frugtordning med henblik på at støtte op om den etablerede sundhedsgruppes arbejde samt kantinens tiltag med fedtfattige retter.

Igennem flere år er der indgået adskillige seniorordninger med medarbejdere, som har ønsket at trappe ned inden deres pension. Selskabet råder desuden over en meget aktiv seniorklub, som tæller tidligere medarbejdere samt disses ægtefæller. Herved har de pensionerede medarbejdere mulighed for at bevare kontakten med deres tidligere arbejdsplads.

### **Resultater**

Würth Danmark A/S har i 2021 ikke haft sager vedrørende sociale forhold eller medarbejderforhold.

Samtidigt er selskabets ISO 45001 certificering vedrørende arbejdsmiljø fornyet. ISO 45001 stiller krav til, at selskabet er en sund og sikker arbejdsplads og til at selskabet har en struktur til at forbedre medarbejdersikkerhed, reducere risici på arbejdspladsen samt skabe bedre og mere sikre arbejdsforhold over hele verden.

### **Menneskerettigheder**

#### **Politik**

Koncernen respekterer alle menneskers rettigheder og ser hver medarbejders unikke kvalifikationer som

## **Ledelsesberetning**

---

et aktiv for virksomheden. Koncernens beslutninger træffes altid på et objektivt grundlag, således at alle medarbejdere sikres en lige behandling. Koncernen afviser enhver form for arbejde udført af børn eller tvangsarbejde, og der foretages ingen form for diskriminering af køn, race, alder, handicap, seksualitet eller religion.

### **Handling**

Würth Danmark A/S har bl.a. et samarbejde med Nordhøj, hvorfra flere beboere har deres daglige arbejde på selskabets adresse ligesom de er involveret og engageret i Special Olympics samt samarbejder med den lokale beskæftigelsesindsats i Kolding.

På den måde er Würth Danmark A/S med til at tage ansvar for, at der er plads til og respekt for alle mennesker – også mennesker med fysisk og psykisk funktionsnedsættelse. De er også med til at opretholde og udvikle nærvær, trivsel, samarbejde og fællesskab på arbejdspladsen, i hverdagen og i samfundet.

### **Resultater**

Würth Danmark A/S har i 2021 ikke haft sager, hvor selskabet har overtrådt menneskerettigheder.

## **Bekæmpelse af korrupsion og bestikkelse**

### **Politik**

Koncernen tager afstand fra korrupsion og bestikkelse i alle former. Der tolereres ikke korrupsion eller bestikkelse, hverken som modtager eller afgiver, og koncernens politik er, at der ikke tages imod gaver, der er tiltænkt som bestikkelse.

### **Handling**

Som nævnt ovenfor i afsnittet omkring nødvendig omhu, er koncernens politikker samlet i en Code of compliance, som bl.a. omhandler emnet korrupsion og gaver/invitationer, herunder også beløbsgrænser. Würth Danmark A/S sikrer, at alle medarbejdere modtager undervisning i Code of compliance allerede ved ansættelsesstart.

### **Resultater**

Würth Danmark A/S har i 2021 ikke haft korrupsionssager eller lignende.

## Ledelsesberetning

---

### **Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn**

#### *Måltal for selskabets øverste ledelse*

Würth Danmark A/S ønsker at sikre en blandet sammensætning af mænd og kvinder i selskabets tilsynsråd. Kønsfordelingen i selskabets tilsynsråd bestod ved udgangen af 2021 af 1 kvinde og 2 mænd. Det vil sige en kønsmæssig sammensætning på 1/3 hhv. 2/3.

Ledelsen for Würth Danmark A/S har et fortsat ønske om at fastholde den nuværende kønsfordeling. Af den årsag har ledelsens opstillet et måltal på 2/3 hhv. 1/3 for den kønsmæssige fordeling frem til 2022.

Det nuværende tilsynsråd indeholder stærke kvalifikationer og kompetencer inden for afgørende områder, som er særdeles relevante for selskabets fremtidige stabilitet og udvikling.

Ved valg af nyt tilsynsråd er det derfor afgørende, at disse kvalifikationer og kompetencer bevares, således at eventuelle nye tilsynsrådsmedlemmer besidder lignende kvalifikationer. Der ønskes derfor en kønsmæssig målopfyldelse, hvorved der samtidig sikres en kontinuitet i tilsynsrådsarbejdet.

#### *Politik for selskabets øvrige ledelsesniveauer*

Würth Danmark A/S ønsker generelt at fremme en mere ligelig kønssammensætning. Dette gøres ved at sikre, at alle medarbejdere, uanset køn, får samme muligheder for karriere og lederstillinger. Det er selskabets intention, at alle personalepolitikker skal være med til at fremme kvinder og mænds karrieremuligheder ligeligt, hvor den samlede ansættelsesproces skal være med til at tiltrække både mandlige og kvindelige kandidater til såvel intern som eksternt rekruttering.

### **Redegørelse for selskabets politik for dataetik**

Løsning af selskabets kerneopgave, kræver adgang til og behandling af relevante data om medarbejdere, kunder og øvrige samhandelsparter. Respekt for og ansvarlig behandling af disse data, er helt grundlæggende for selskabet.

Den teknologiske udvikling flytter hele tiden grænserne for, hvad der teknisk kan lade sig gøre, og oftest hurtigere, end loven kan følge med. Derfor er især transparens og tillid væsentlig: Brugen af data skal til enhver tid kunne forklares og forsvares, og dataetik skal være en del af innovations- og udviklingsprocesserne.

Selskabets arbejde med dataetik baserer sig på nedenstående principper og handler om mere end bare overholdelse af gældende lovgivning. Principperne supplerer de sikkerhedsmæssige og persondataretlige tiltag, selskabet i forvejen efterlever:



## **Ledelsesberetning**

---

### **Dedikation til dataetik**

På nuværende tidspunkt har selskabet ikke en formel politik for dataetik. Arbejdet med dataetik er dog en naturlig del af hverdagen, for både selskabet og koncernen, og disses ansatte. Som en del af bæredygtighedsudvalgets opgave, vil dataetik blive tænkt ind. Det er således vigtigt for selskabet at få defineret formelle retningslinjer for, hvordan der skal arbejdes med data, ud over hvad lovgivning og øvrige krav definerer. Udgangspunktet er respekt for det enkelte menneske, og at data skal behandles på samme måde, som man gerne selv vil have behandlet sine egne data.

Dette mindset eksisterer allerede i dag, hvilket også er årsagen til, at selskabet forpligter sig til kun at bruge indhentede data om interessenter, til de tiltænkte formål. Selskabet tager derfor også stærk afstand fra salg af oplysninger til tredjeparts behandling.

### **Ansvar for databehandlingen**

Organisationen tager ansvar for behandling af data og sikrer, at behandling af samarbejdspartneres data kun sker, når det er nødvendigt, og til klare afgrænsede formål, er kortlagt og i overensstemmelse med love, regler og konventioner, således at risici for utilsigtede konsekvenser ved brug af data, reduceres mest muligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Würth Danmark A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen i en dagsværdireserve.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IFRS 15.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Nettoomsætningen indregnes, når kontrollen over den enkelte identificerbare leveringsforpligtelse opfyldes over for kunden, således at kunden opnår kontrol med aktivet eller tjenesteydelsen. Salgsvederlaget allokeres forholdsmæssigt til aftalens enkelte leveringsforpligtelser.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af de aftalte vederlag fratrukket moms og afgifter. Alle former for rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, logistik og administration eksklusiv lønninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle poster indeholder renteindtægter og -omkostninger samt valutakursreguleringer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder. Selskabet er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet hertil.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, afskrives over deres forventede brugstid.

Aktiverede omkostninger til software afskrives over den periode, hvori de forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	30 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IFRS 16.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, som virksomheden har brugsret over, indregnes i balancen som brugsretsaktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris, der indeholder:

- Den opgjorte leasingforpligtelse
- Eventuelle leasingydelser, der er betalt før - eller på - startdatoen med fradrag af eventuelle modtagne leasingincitament
- Eventuelle direkte startomkostninger
- Eventuelle omkostninger til reetablering

Indregnede leasingaktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Leasingforpligtelser indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles ved første indregning til nutidsværdien af leasingydelser, der skal betales over leasingperioden. Heri indgår en eventuel køboption, hvis virksomheden forventer at købe brugsretsaktivet. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor.

Leasingforpligtelsen behandles herefter som øvrige finansielle forpligtelser, dvs. til amortiseret kostpris.

Leasingydelsernes rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Følgende leasingkontrakter indregnes ikke som aktiver og forpligtelser i balancen:

- Leasingaftaler som har en varighed på 12 måneder eller derunder (korte leasingaftaler)
- Leasingaftaler hvor aktivets nyværdi er under 30.000 kr. (aktiver med lav værdi)

For sådanne kontrakter indregnes leasingydelsen som en omkostning i resultatopgørelsen lineært over leasingperioden.

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som summen af de fremtidige salgsindtægter som varebeholdningerne på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift, og fastsat under hensyntagen til omsætningshastighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris med fradrag for de til salget beregnede omkostninger.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver hvilket betyder, at der skal indregnes et tab, når der er objektive indikationer for at debitor ikke kan overholde sine betalingsforpligtelser.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Würth Danmark A/S hæfter som administrationsselskab for dattervirksomhedernes selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat. Udbytteindtægter fra kapitalandele indregnes under ”Renteindtægter og udbytter, modtaget”.

### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> kr.
1 Nettoomsætning	1.014.115.341	915.932.193
Andre driftsindtægter	10.021.299	11.170.074
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-480.678.911	-460.529.758
Andre eksterne omkostninger	-130.362.044	-106.077.443
<b>Bruttoresultat</b>	<b>413.095.685</b>	<b>360.495.066</b>
3 Personaleomkostninger	-335.008.471	-304.716.837
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-38.235.658	-35.566.122
<b>Driftsresultat</b>	<b>39.851.556</b>	<b>20.212.107</b>
Andre finansielle indtægter	498.249	531.459
4 Øvrige finansielle omkostninger	-2.608.862	-1.433.570
<b>Resultat før skat</b>	<b>37.740.943</b>	<b>19.309.996</b>
5 Skat af årets resultat	-8.839.177	-4.160.113
<b>6 Årets resultat</b>	<b>28.901.766</b>	<b>15.149.883</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2021	2020
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
7 Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	2.647.458	3.506.925
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>2.647.458</u>	<u>3.506.925</u>
8 Grunde og bygninger	75.580.475	70.895.507
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	50.874.428	56.348.132
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>126.454.903</u>	<u>127.243.639</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>129.102.361</u></b>	<b><u>130.750.564</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	126.003.096	93.686.939
Varebeholdninger i alt	<u>126.003.096</u>	<u>93.686.939</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	105.454.734	93.892.468
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	69.862.912	101.868.526
Andre tilgodehavender	5.143.209	4.876.798
10 Periodeafgrænsningsposter	1.319.700	2.378.617
Tilgodehavender i alt	<u>181.780.555</u>	<u>203.016.409</u>
Likvide beholdninger	<u>395.703</u>	<u>919.298</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>308.179.354</u></b>	<b><u>297.622.646</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>437.281.715</u></b>	<b><u>428.373.210</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2021	2020
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
11 Aktiekapital	5.000.000	5.000.000
Overført resultat	193.303.220	164.401.454
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	14.270.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>198.303.220</u></b>	<b><u>183.671.454</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
12 Hensættelser til udskudt skat	7.402.717	7.015.629
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>7.402.717</u></b>	<b><u>7.015.629</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser	34.204.851	37.012.400
13 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>34.204.851</u>	<u>37.012.400</u>
13 Kortfristet del af langfristet gæld	21.198.559	51.456.167
Gæld til pengeinstitutter	295.658	65.320
Leverandører af varer og tjenesteydelser	24.860.152	21.375.718
Gæld til tilknyttede virksomheder	61.034.721	65.213.238
Selskabsskat	5.962.256	3.069.990
Anden gæld	84.019.581	59.493.294
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>197.370.927</u>	<u>200.673.727</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>231.575.778</u></b>	<b><u>237.686.127</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>437.281.715</u></b>	<b><u>428.373.210</u></b>
2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
14 Eventualposter		
15 Nærtstående parter		

**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>Foreslået udbytte for regnskabsåret kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2021	5.000.000	164.401.454	14.270.000	183.671.454
Udloddet udbytte	0	0	-14.270.000	-14.270.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	28.901.766	0	28.901.766
	<b>5.000.000</b>	<b>193.303.220</b>	<b>0</b>	<b>198.303.220</b>

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
Årets resultat	28.901.766	15.149.883
16 Reguleringer	44.917.123	38.150.454
17 Ændring i driftskapital	-15.716.503	-17.870.624
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	58.102.386	35.429.713
Renteindbetalinger og lignende	531.457	531.459
Renteudbetalinger og lignende	-1.433.570	-1.433.570
Pengestrøm fra ordinær drift	57.200.273	34.527.602
Betalt selskabsskat	-2.500.000	-145.896
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>54.700.273</b>	<b>34.381.706</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-751.752	-1.296.610
Køb af materielle anlægsaktiver	-36.644.427	-22.396.519
Salg af materielle anlægsaktiver	404.362	2.940.246
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-36.991.817</b>	<b>-20.752.883</b>
Afdrag på langfristet gæld	-2.097.523	-1.954.309
Ny leasinggæld, IFRS-16	22.040.800	12.055.115
Afdrag leasinggæld, IFRS-16	-24.135.666	-23.030.922
Betalt udbytte	-14.270.000	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-18.462.389</b>	<b>-12.930.116</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-753.933</b>	<b>698.707</b>
Likvider 1. januar 2021	853.978	155.271
<b>Likvider 31. december 2021</b>	<b>100.045</b>	<b>853.978</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	395.703	919.298
Kortfristet gæld til pengeinstitutter	-295.658	-65.320
<b>Likvider 31. december 2021</b>	<b>100.045</b>	<b>853.978</b>

**Noter**

**1. Nettoomsætning**

Der afgives ikke oplysninger vedrørende nettoomsætningens fordeling på aktiviteter samt geografiske markeder.

Det er ledelsens vurdering, at præsentationen af oplysninger om virksomhedens omsætning, fordelt på aktiviteter og geografiske områder kan volde virksomheden betydelig skade, da brancheforholdene er yderst konkurrenceprægede og oplysninger af denne karakter, vil kunne medføre tab af omsætning mv.

	2021 kr.	2020 kr.
<b>2. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Samlet honorar til Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab	273.304	259.906
Honorar vedrørende lovpligtig revision	190.000	180.000
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	20.500	20.500
Andre ydelser	62.804	59.406
	<b>273.304</b>	<b>259.906</b>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	308.278.355	279.661.248
Pensioner	22.990.897	20.990.041
Andre omkostninger til social sikring	3.739.219	4.065.548
	<b>335.008.471</b>	<b>304.716.837</b>
Direktion	4.766.008	3.610.793
Tilsynsråd	721.235	554.355
	<b>5.487.243</b>	<b>4.165.148</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	601	573
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	15.420	26.666
Andre finansielle omkostninger	2.593.442	1.406.904
	<b>2.608.862</b>	<b>1.433.570</b>

## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	8.462.256	2.938.870
Årets regulering af udskudt skat	387.088	1.246.705
Regulering af tidligere års skat	-10.167	-25.462
	<u>8.839.177</u>	<u>4.160.113</u>
<b>6. Forslag til resultatdisponering</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	14.270.000
Overføres til overført resultat	28.901.766	879.883
<b>Disponeret i alt</b>	<u>28.901.766</u>	<u>15.149.883</u>
<b>7. Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder</b>		
Kostpris 1. januar 2021	20.492.951	19.196.341
Tilgang i årets løb	347.390	1.296.610
Afgang i årets løb	-14.674.114	0
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<u>6.166.227</u>	<u>20.492.951</u>
Afskrivninger 1. januar 2021	-16.986.026	-15.970.013
Årets afskrivninger	-1.206.857	-1.016.013
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	14.674.114	0
<b>Afskrivninger 31. december 2021</b>	<u>-3.518.769</u>	<u>-16.986.026</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<u>2.647.458</u>	<u>3.506.925</u>

## Noter

	31/12 2021 kr.	31/12 2020 kr.
<b>8. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2021	176.531.091	175.740.091
Tilgang i årets løb	12.693.806	2.663.290
Afgang i årets løb	-1.610.469	-1.872.290
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>187.614.428</b>	<b>176.531.091</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-105.635.584	-100.435.673
Årets afskrivninger	-8.008.838	-6.610.014
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	1.610.469	1.410.103
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-112.033.953</b>	<b>-105.635.584</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>75.580.475</b>	<b>70.895.507</b>
<b>9. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2021	155.298.782	139.885.382
Tilgang i årets løb	23.950.621	19.733.229
Afgang i årets løb	-42.396.759	0
<b>Kostpris 31. december 2021</b>	<b>136.852.644</b>	<b>159.618.611</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-98.950.650	-75.330.216
Årets afskrivninger	-28.884.895	-27.940.263
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	41.857.329	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2021</b>	<b>-85.978.216</b>	<b>-103.270.479</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021</b>	<b>50.874.428</b>	<b>56.348.132</b>
<b>10. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Øvrige forudbetalte omkostninger	1.319.700	2.378.617
	<b>1.319.700</b>	<b>2.378.617</b>



## Noter

	31/12 2021 kr.	31/12 2020 kr.		
<b>11. Aktiekapital</b>				
Aktiekapital 1. januar 2021	5.000.000	5.000.000		
	<b>5.000.000</b>	<b>5.000.000</b>		
Aktiekapitalen er opdelt i følgende klasser:				
3 aktier af 500.000				
32 aktier af 100.000				
2 aktier af 50.000				
1 aktie af 20.000				
5 aktier af 10.000				
16 aktier af 50.000				
50 aktier af 1.000				
Ingen af aktierne er tillagt særlige rettigheder.				
<b>12. Hensættelser til udskudt skat</b>				
Hensættelser til udskudt skat 1. januar 2021	7.015.629	5.768.924		
Udskudt skat af årets resultat	387.088	1.246.705		
	<b>7.402.717</b>	<b>7.015.629</b>		
<b>13. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld i alt</b>	<b>Kortfristet</b>	<b>Langfristet</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>31/12 2021</b>	<b>del af lang-</b>	<b>gæld</b>	<b>efter 5 år</b>
	<b>kr.</b>	<b>fristet gæld</b>	<b>31/12 2021</b>	<b>kr.</b>
Leasingforpligtelser	55.403.410	21.198.559	34.204.851	2.206.289
	<b>55.403.410</b>	<b>21.198.559</b>	<b>34.204.851</b>	<b>2.206.289</b>

## Noter

---

### 14. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået huslejekontrakter med opsigelsesvarsel på 6 måneder, som ikke er indregnet efter IFRS-16. Den årlige omkostning på disse kontrakter andrager 3.751 t.kr.

#### Sambeskatning

Selskabet er administrationsselskab i den nationale sambeskatning og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Hæftelse vedrørende selskabsskatter mv. er indregnet i balancen.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatte mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

### 15. Nærtstående parter

#### Bestemmende indflydelse

Würth International AG; Aspermontstrasse 1, 7004 Chur, Schweiz

Hovedaktionær  
(100% ejet)

#### Transaktioner

Udover normal samhandel med koncernselskaber på markedsmæssige vilkår, har der ikke været transaktioner med nærtstående parter. Transaktionerne er i henhold til årsregnskablovens §98c, stk. 7 ikke oplyst.

#### Koncernregnskab

Würth Danmark A/S indgår som datterselskab i Würth International AG, Aspermontstrasse 1, 7004 Chur, Schweiz. Selskabet indgår ikke i yderligere koncernregnskaber. Senest offentliggjorte koncernregnskab kan rekvireres på:

[https://www.wuerth.com/web/en/wuerthcom/unternehmen/unternehmen\\_1.php](https://www.wuerth.com/web/en/wuerthcom/unternehmen/unternehmen_1.php)

## Noter

---

	2021 kr.	2020 kr.
	<u>                    </u>	<u>                    </u>
<b>16. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	38.235.658	35.566.290
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	0	-2.478.060
Andre finansielle indtægter	-531.459	-531.459
Øvrige finansielle omkostninger	1.433.570	1.433.570
Skat af årets resultat	8.849.344	4.160.113
Øvrige reguleringer	-3.069.990	0
	<u><b>44.917.123</b></u>	<u><b>38.150.454</b></u>
<b>17. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-32.316.157	-7.091.290
Ændring i tilgodehavender	21.235.854	-46.921.961
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-4.636.200	36.142.627
	<u><b>-15.716.503</b></u>	<u><b>-17.870.624</b></u>