



Sønderjyllands Revision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Norreport 3 · 6200 Aabenraa  
Tlf. 74 62 61 12 · Fax 74 62 95 20

Torvegade 6 · 6330 Padborg  
Tlf. 74 67 20 21 · Fax 74 67 22 15

Jyllandsgade 28<sup>1</sup> · 6400 Sønderborg  
Tlf. 74 43 77 00 · Fax 73 42 09 98

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

# Würth Danmark A/S

Montagevej 6, 6000 Kolding

CVR-nr. 12 56 11 13

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 21. maj 2021.



---

Kim Hertz  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	20
Balance	21
Egenkapitalopgørelse	23
Pengestrømsopgørelse	24
Noter	25

## Ledespåtegning

---

Tilsynsråd og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Würth Danmark A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 24. marts 2021

### Direktion



Willem Douglas Moerkerk  
Adm. direktør

### Tilsynsråd

Reinhold Adolf Würth  
Formand

Steffen Greubel

Bettina Würth

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejeren i Würth Danmark A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Würth Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

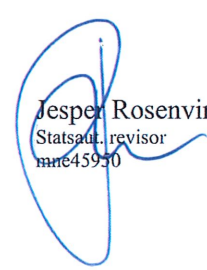
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 24. marts 2021

Sønderjyllands Revision  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 18 06 16 35

  
Mads Klausen  
Statsaut. revisor  
mne34078

  
Jesper Rosenvinge  
Statsaut. revisor  
mre45950

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Würth Danmark A/S  
Montagevej 6  
6000 Kolding

Telefon: 79323232  
Telefax: 79323242  
Hjemmeside: [www.wuerth.dk](http://www.wuerth.dk)

CVR-nr.: 12 56 11 13  
Stiftet: 8. december 1964  
Hjemsted: Kolding  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Reinhold Adolf Würth, Formand  
Steffen Greubel  
Bettina Würth

### Direktion

Willem Douglas Moerkerk, Adm. direktør

### Revision

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Nørreport 3  
6200 Aabenraa

**Hovedtal og nøgletal**

	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.
<b>Resultatopgørelse:</b>					
Nettoomsætning	915.932	813.744	795.826	759.227	745.675
Bruttoresultat	360.495	322.790	288.469	281.816	285.807
Resultat af ordinær primær drift	20.212	7.701	18	12.870	36.059
Finansielle poster, netto	-902	-1.578	336	208	593
Årets resultat	15.150	4.391	-951	10.158	28.558
<b>Balance:</b>					
Balancesum	428.373	385.804	290.754	292.428	279.169
Investeringer i materielle anlægsaktiver	22.397	99.447	13.050	13.882	11.653
Egenkapital	183.671	168.522	164.131	165.082	177.331
<b>Pengestrømme:</b>					
Driftsaktivitet	34.382	33.428	17.355	22.206	41.207
Investeringsaktivitet	-20.753	-100.600	-15.829	-6.832	-11.653
Finansieringsaktivitet	-12.930	67.186	-1.859	-14.805	-29.907
<b>Medarbejdere:</b>					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	573	558	526	507	488
<b>Nøgletal i %:</b>					
Overskudsgrad	2,2	0,9	0,0	1,7	4,8
Soliditetsgrad	42,9	43,7	56,5	56,5	63,5
Afkastningsgrad	4,7	2,0	-	4,4	12,9

Beregningen af hoved- og nøgletal følger Finansforeningens anbefalinger.

Selskabet har ikke tilpasset sammenligningstal for årene 2016-2018 vedrørende ændring af regnskabspraksis for så vidt angår implementering af IFRS 15 og IFRS 16, som beskrevet i årsrapporten for 2019.



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Würth Danmark A/S' hovedaktivitet er salg af befæstigelsesmaterialer, håndværktøj, kemiprodukter, værnemidler m.v. Würth Danmark A/S' primære område er det danske B 2 B marked.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 915,9 mio. kr. mod 813,7 mio. kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 15,1 mio. kr. mod 4,4 mio. kr. sidste år.

Würth Danmark A/S forventede for 2020 en stigning i såvel omsætning som ordinært resultat, hvilket er realiseret tilfredsstillende.

### Særlige risici

#### *Driftsmæssige risici*

Selskabet vurderes ikke at være eksponeret mod særlige risici udover de for branchen normale markedsmæssige risici.

### Miljøforhold

Würth Danmark A/S går op i at passe godt på miljøet. Det sker bl.a. ved at have fokus herpå i hele processen fra lagerføring af et produkt til det sendes afsted til kunderne. Det betyder også, at der stilles krav til leverandører, at der er fokus på miljøvenlige produkter, og at der opfyldes forskellige certificeringer.

#### **4.1 Miljøforhold - Leverandører**

Würth Danmark A/S' leverandører forpligter sig til at indrette deres produktion på en måde, der så vidt muligt undgår at udlede affaldsstoffer i jorden, luften og vandet. Forpligtelsen kræver også, at alle råvarer og kemikalier håndteres ansvarligt, så miljøet belastes mindst muligt. Farligt affald skal bortskaffes på en miljørigtig og ansvarsfuld måde, og leverandøren skal sørge for ikke at benytte stoffer i produktionen, der kan være sundhedsskadelige for de ansatte. Alle regler og love, der gør sig gældende i det enkelte modtagerland, skal følges.

#### **4.2 Miljøforhold - Kemihåndtering**

Würth Danmark A/S arbejder med omfattende investeringer i koncepter, uddannelse og lagersystemer for at strukturere bl.a. forbruget af kemiske produkter hos selskabets kunder. Med selskabets kemikoncept vil kunderne kunne opnå et bedre overblik over deres kemiforbrug, sikre de lovmæssige kemidokumenter samt opnå en reduktion af kemiforbruget, hvilket vil påvirke miljøet positivt samt give tryghed i den daglige omgang med kemi.

## **Ledelsesberetning**

---

### **4.3 Miljøforhold – Bilpolitik**

Selskabet leaser de biler, selskabets sælgere kører i. I den udstrækning det kan lade sig gøre, leaser selskabet primært biler i energiklasse A. 80 % af selskabets bilpark er i denne energiklasse. Sælgerne bruger et planlægningsværktøj, så de ikke kører unødige kilometer, hvilket mindsker kilometerforbruget og derved skåner miljøet.

### **4.4 Miljøforhold - Ordrehåndtering**

Würth Danmark A/S kontrollerer også løbende selskabets produktstamdata, så de på den måde fylder kartonerne mest muligt op og derved bruger så lidt pap som muligt til en forsendelse. Der bruges desuden en kartontype med begrænset papoverlæg, ligesom de bruger krympefolie til at fikserer varerne i kartonerne i stedet for chips, PU skum, papirfyld eller lignende.

### **4.5 Miljøforhold – Papirforbrug**

Vi opfordrer vores kunder til at modtage bilag pr. mail. Det mindsker papirforbruget og skåner miljøet. Over de seneste år har vi reduceret vores papirforbrug ved at ændre på arbejdsgange og ved at arkivere og opbevare oplysninger elektronisk.

### **4.6 Miljøforhold - Bygninger – vand- og elforbrug**

Vi overvåger forbruget af vand, varme og strøm og optimerer løbende med ny og mere miljøvenlig teknologi. I vores butikker og på vores hovedkontor og lager i Kolding anvender vi LED-lysrør. Lyset på lageret slukker i bestemte tidsrum for at minimere forbruget og miljøbelastningen. Vi har også lysensorer i alle kontorer for at mindske strømforbruget.

### **4.7 Miljøhensyn**

Vi sikrer en styret og korrekt håndtering af affald, så emner til skrot eller destruktion bliver behandlet korrekt mens resten genanvendes. De vigtigste områder er kemiartikler, lysstofrør, batterier, printerpatroner, elektronikskrot, metalskrot, papir, pap og plast. Som led i bestræbelserne på at mindske miljøbelastningen sorterer vi brugt papir for at genanvende så meget som muligt.

Vi overholder alt relevant miljølovgivning og er certificeret efter DS/EN ISO 14001:2004 ledelsessystemstandarden for miljø og DS/EN ISO 9001:2008 ledelsessystemstandarden for kvalitet.

Mange af vores produkter er også ECO-line mærket og tager dermed hensyn til miljøet.

### **Videnressourcer**

For hele tiden at være i stand til at matche de forandringer, der sker på Würth Danmark A/S' marked, er det selskabets erklærede mål til stadighed at tiltrække, udvikle og fastholde attraktive medarbejdere, der besidder en positiv indstilling til opgaveløsning, og som aktivt påvirker omgivelserne i positiv retning. Der gennemføres løbende efteruddannelse af medarbejderne i Würth Danmark A/S.

## **Ledelsesberetning**

---

Hvert år optages der desuden elever til forskellige afdelinger. Typisk drejer det sig om lager/logistik, handels- og økonomielever samt handelsassistenter til butikkerne. Derudover har Würth Danmark A/S et godt samarbejde med uddannelsesinstitutionerne og inviterer løbende studerende indenfor i praktikforløb som et led i deres specialeskrivning. Det kan også udmøntes i projektforbøb, hvor Würth Danmark A/S stiller sig til rådighed på uddannelsesstedet, så de studerende kan få et indblik i selskabets forretning og dygtiggøre sig ved at løse opgaver ud fra aktuelle og relevante cases.

Desuden støtter Würth Danmark A/S op om unges faglige udvikling med et sponsorat af DM i Skills.

### **Den forventede udvikling**

I 2021 forventer ledelsen en forsat vækst i omsætning samt medarbejderstab. For 2021 forventes en omsætning mellem 950-1.000 mio. kr. samt et positivt resultat før skat på mellem 20-30 mio. kr.

Forventningerne til 2021 er dog præget af nogen usikkerhed, da de blandt andet bygger på faktorer, som Würth Danmark A/S ingen indflydelse har på, herunder den langsigtede effekt af COVID-19.

### **Redegørelse for samfundsansvar**

#### *Forretningsmodel og engagement*

Würth Danmarks A/S forretningsmodel består i køb og salg af befæstigelsesmaterialer, håndværktøj, kemiprodukter, værnemidler m.v. Würth Danmarks A/S primære kundesegment er det danske B-2-B-marked og selskabet forhandler primært Würth-koncernens produkter.

Würth Danmark A/S tilsigter, at levere produkter, koncepter og serviceydelser af en kvalitet, der kan måle sig med markedets bedste.

Würth Danmark A/S ønsker at udvikle sin kerneforretning ved, at optræde og fremstå som en respektabel, seriøs, troværdig og solid spiller i det danske samfund. Det være sig over for kunder, medarbejdere, leverandører og øvrige interessenter. Som en del af denne optræden indgår social bevidsthed og ansvar som en naturlig del af selskabets kultur.

Würth Danmark A/S har siden 1975 haft et samarbejde med institutionen Nordhøj. Nordhøj, der er et beskyttet værksted under Kolding Kommune, har medarbejdere beskæftiget hos og for Würth. Disse bliver primært aktiveret med afvejningsarbejde. Der er til de beskæftigede fra Nordhøj, tilknyttet ekstra medarbejdere fra Würth Danmark A/S side, til sikring af optimal trivsel for medarbejderne fra Nordhøj.

Selskabet er aktiv inden for kultursponsorering gennem støtte til museet på Koldinghus samt til Kunstmuseet Trapholt i Kolding. Desuden har Würth Danmark A/S egne kulturaktiviteter med vekslende kunststillinger i selskabets foyer i Kolding. Adgangen til kunststillinger er åben og gratis på 6 af ugens dage. Årligt besøges vore kunststillinger af 10 - 15.000 gæster. Ligeså er vore medarbejdere dagligt omgivet af denne kunst, da det er en del af hverdagen og kulturen hos Würth Danmark A/S.

## **Ledelsesberetning**

---

### *Oplysning om processer for nødvendig omhu*

Würth Danmark A/S er underlagt Würth Gruppens politikker på koncernniveau, som omfatter anti-korruption, miljø, klima, menneskerettigheder og arbejdstagerrettigheder. Koncernens politikker er samlet i en Code of compliance, som Würth Danmark A/S sikrer at alle medarbejdere modtager undervisning i.

Herudover har Würth Gruppen etableret en whistle-blower ordning, der sikrer rapportering om eventuelle hændelser, som er i modstrid med Code of compliance.

### **Miljøforhold – herunder klimapåvirkning**

#### *Politik*

Koncernen tager ansvar for miljøet og klimaet og anerkender, at visse naturlige ressourcer er begrænsede. Koncernen overholder i alle henseender gældende lovgivning og stræber samtidig efter at undgå unødigt brug af materialer, der ikke kan genbruges og anvender konstant mere miljøvenlige teknologier.

#### *Handlinger*

Würth Danmark A/S arbejder konkret med de handlinger, der er beskrevet i afsnit om miljøforhold på de foregående sider.

#### *Resultater*

Würth Danmark A/S har i 2020 ikke haft sager vedrørende miljøforhold.

### **Sociale forhold og medarbejderforhold**

#### *Politik*

Koncernen har fokus på medarbejdernes sikkerhed og sundhed. Koncernen ønsker at overholde alle nationale som internationale regler for sikkerhed på arbejdspladsen. Koncernen har endvidere fokus på overholdelse af reguleringer vedrørende arbejdstid, pauser og hviletider.

#### *Handlinger*

Med henblik på forebyggelse af fysiske skader har Würth Danmark A/S stort fokus på bygningsindretning, hvor bl.a. lageret er indrettet ergonomisk korrekt i forhold til løftehøjder, gåafstande, belastninger og en minimering af ensartede nedslidende arbejdsprocesser.

Der, hvor det er hensigtsmæssigt, er der desuden sugeløft. For at højne sikkerheden er der på lageret også lavet interne trafikregler med angivelse af gående og kørende færdsel samt ekstra synlighed i forhold til gæster og deres sikkerhed.

Siden 1999 har Würth Danmark A/S også tilbudt alle medarbejdere fri adgang til behandling hos fysioterapeut og ergoterapeut in-house. Herudover er medarbejderne omfattet af en sundhedsforsikring og kan ved behov få tilbudt psykologbistand i forbindelse med personlige kriser ligesom der tilbydes rådgivning ved længere tids sygdom.

## **Ledelsesberetning**

---

De med jævne mellemrum gennemførte arbejdspladsvurderinger (APV) bidrager til at afdække såvel fysiske som psykiske arbejdsmiljørelaterede risici. Som yderligere middel til at sikre et sundt og fremmende arbejdsmiljø og kultur tilbydes alle medarbejdere årlige medarbejderudviklingssamtaler samt medarbejdertilfredshedsundersøgelser.

Würth Danmark A/S støtter desuden selskabets personaleforening, kunstforening samt aktiviteter inden for firmasportsregi, som alle benyttes aktivt af mange medarbejdere.

Würth Danmark A/S har nedfældede politikker for arbejdsmiljø, rygning og alkohol, trivsel samt procedurer ved overfald og røveri. I selskabets lokaler på Montagevej i Kolding forefindes der desuden hjertestarter, hvortil der er tilknyttet interne medarbejdere med uddannelse i brugen heraf. Medarbejderne på selskabets hovedkontor har desuden en frugtordning med henblik på at støtte op om den etablerede sundhedsgruppes arbejde samt kantinens tiltag med fedtfattige retter.

Igennem flere år er der indgået adskillige seniorordninger med medarbejdere, som har ønsket at trappe ned inden deres pension. Selskabet råder desuden over en meget aktiv seniorklub, som tæller tidligere medarbejdere samt disses ægtefæller. Herved har de pensionerede medarbejdere mulighed for at bevare kontakten med deres tidligere arbejdsplads.

### *Resultater*

Würth Danmark A/S har i 2020 ikke haft sager vedrørende sociale forhold eller medarbejderforhold.

### **Menneskerettigheder**

#### *Politik*

Koncernen respekterer alle menneskers rettigheder og ser hver medarbejders unikke kvalifikationer som et aktiv for virksomheden. Koncernens beslutninger træffes altid på et objektive grundlag, således at alle medarbejdere sikres en lige behandling. Koncernen afviser enhver form for arbejde udført af børn eller tvangsarbejde, og der foretages ingen form for diskriminering af køn, race, alder, handicap, seksualitet eller religion.

#### *Handling*

Würth Danmark A/S har bl.a. et samarbejde med Nordhøj, hvorfra flere beboere har deres daglige arbejde på selskabets adresse ligesom de er involveret og engageret i Special Olympics samt samarbejder med den lokale beskæftigelsesindsats i Kolding.

På den måde er Würth Danmark A/S med til at tage ansvar for, at der er plads til og respekt for alle mennesker – også mennesker med fysisk og psykisk funktionsnedsættelse. De er også med til at opretholde og udvikle nærvær, trivsel, samarbejde og fællesskab på arbejdspladsen, i hverdagen og i samfundet.

### *Resultater*

Würth Danmark A/S har i 2020 ikke haft sager, hvor selskabet har overtrådt menneskerettigheder.

## **Ledelsesberetning**

---

### ***Bekæmpelse af korruption og bestikkelse***

#### *Politik*

Koncernen tager afstand fra korruption og bestikkelse i alle former. Der tolereres ikke korruption eller bestikkelse, hverken som modtager eller afgiver, og koncernens politik er, at der ikke tages imod gaver, der er tiltænkt som bestikkelse.

#### *Handling*

Som nævnt ovenfor i afsnittet omkring nødvendig omhu, er koncernens politikker samlet i en Code of compliance, som bl.a. omhandler emnet korruption og gaver/invitationer, herunder også beløbsgrænser. Würth Danmark A/S sikrer, at alle medarbejdere modtager undervisning i Code of compliance allerede ved ansættelsesstart.

#### *Resultater*

Würth Danmark A/S har i 2020 ikke haft korruptionssager eller lignende.

### **Måltal og politikker for det underrepræsenterede køn**

#### *Måltal for selskabets øverste ledelse*

Würth Danmark A/S ønsker at sikre en blandet sammensætning af mænd og kvinder i selskabets tilsynsråd. Kønsfordelingen i selskabets tilsynsråd bestod ved udgangen af 2020 af 1 kvinde og 2 mænd. Det vil sige en kønsmæssig sammensætning på 1/3 hhv. 2/3.

Ledelsen for Würth Danmark A/S har et fortsat ønske om at fastholde den nuværende kønsfordeling. Af den årsag har ledelsens opstillet et måltal på 2/3 hhv. 1/3 for den kønsmæssige fordeling frem til 2021.

Det nuværende tilsynsråd indeholder stærke kvalifikationer og kompetencer inden for afgørende områder, som er særdeles relevante for selskabets fremtidige stabilitet og udvikling.

Ved valg af nyt tilsynsråd er det derfor afgørende, at disse kvalifikationer og kompetencer bevares, således at eventuelle nye tilsynsrådsmedlemmer besidder lignende kvalifikationer. Der ønskes derfor en kønsmæssig målopfyldelse, hvorved der samtidig sikres en kontinuitet i tilsynsrådsarbejdet.

#### *Politik for selskabets øvrige ledelsesniveauer*

Würth Danmark A/S ønsker generelt at fremme en mere ligelig kønssammensætning. Dette gøres ved at sikre, at alle medarbejdere, uanset køn, får samme muligheder for karriere og lederstillinger. Det er selskabets intention, at alle personalepolitikker skal være med til at fremme kvinder og mænds karrieremuligheder ligeligt, hvor den samlede ansættelsesproces skal være med til at tiltrække både mandlige og kvindelige kandidater til såvel intern som ekstern rekruttering. Dette gøres bl.a. gennem stillingsopslag, der appellerer mere målrettet mod kvinder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Würth Danmark A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en stor klasse C-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IFRS 15.

Nettoomsætningen indregnes, når kontrollen over den enkelte identificerbare leveringsforpligtelse opfyldes over for kunden, således at kunden opnår kontrol med aktivet eller tjenesteydelsen. Salgsvederlaget allokeres forholdsmæssigt til aftalens enkelte leveringsforpligtelser.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af de aftalte vederlag fratrukket moms og afgifter. Alle former for rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Lejeindtægter indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, logistik og administration eksklusiv lønninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle poster indeholder renteindtægter og -omkostninger samt valutakursreguleringer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder. Selskabet er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte knyttet hertil.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, afskrives over deres forventede brugstid.

Aktiverede omkostninger til software afskrives over den periode, hvori de forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	30 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-15 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IFRS 16.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, som virksomheden har brugsret over, indregnes i balancen som brugsretsaktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris, der indeholder:

- Den opgjorte leasingforpligtelse
- Eventuelle leasingydelse, der er betalt før - eller på - startdatoen med fradrag af eventuelle modtagne leasingincitament
- Eventuelle direkte startomkostninger
- Eventuelle omkostninger til reetablering

Indregnede leasingaktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige anlægsaktiver.

Leasingforpligtelser indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles ved første indregning til nutidsværdien af leasingydelse, der skal betales over leasingperioden. Heri indgår en eventuel købsoption, hvis virksomheden forventer at købe brugsretsaktivet. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rente eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor.

Leasingforpligtelsen behandles herefter som øvrige finansielle forpligtelser, dvs. til amortiseret kostpris.

Leasingydelse, rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Følgende leasingkontrakter indregnes ikke som aktiver og forpligtelser i balancen:

- Leasingaftaler som har en varighed på 12 måneder eller derunder (korte leasingaftaler)
- Leasingaftaler hvor aktivets nyværdi er under 30.000 kr. (aktiver med lav værdi)

For sådanne kontrakter indregnes leasingydelse som en omkostning i resultatopgørelsen lineært over leasingperioden.

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser eller nettorealiseringsværdi. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som summen af de fremtidige salgsindtægter som varebeholdningerne på balancedagen forventes at indbringe som led i normal drift, og fastsat under hensyntagen til omsætningshastighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris med fradrag for de til salget beregnede omkostninger.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver hvilket betyder, at der skal indregnes et tab, når der er objektive indikationer for at debitor ikke kan overholde sine betalingsforpligtelser.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Würth Danmark A/S som administrationselskab solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 t.kr.
1 Nettoomsætning	915.932.193	813.744
Andre driftsindtægter	11.170.074	10.623
Vareforbrug	-460.529.758	-396.717
Andre eksterne omkostninger	-106.077.443	-104.860
<b>Bruttoresultat</b>	<b>360.495.066</b>	<b>322.790</b>
2 Personaleomkostninger	-304.716.837	-288.322
Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-35.566.122	-26.767
<b>Driftsresultat</b>	<b>20.212.107</b>	<b>7.701</b>
Andre finansielle indtægter	531.459	456
3 Øvrige finansielle omkostninger	-1.433.570	-2.034
<b>Resultat før skat</b>	<b>19.309.996</b>	<b>6.123</b>
4 Skat af årets resultat	-4.160.113	-1.732
<b>5 Årets resultat</b>	<b>15.149.883</b>	<b>4.391</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2020	2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
6 Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	3.506.925	3.226
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>3.506.925</u>	<u>3.226</u>
7 Grunde og bygninger	70.895.507	75.305
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	56.348.132	64.555
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>127.243.639</u>	<u>139.860</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>130.750.564</u></b>	<b><u>143.086</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Handelsvarer	93.686.939	86.596
Varebeholdninger i alt	<u>93.686.939</u>	<u>86.596</u>
Tilgodehavender fra salg	99.868.610	89.179
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	95.892.384	53.912
Andre tilgodehavender	4.876.798	4.367
9 Periodeafgrænsningsposter	2.378.617	3.282
Tilgodehavender i alt	<u>203.016.409</u>	<u>150.740</u>
Likvide beholdninger	919.298	5.382
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>297.622.646</u></b>	<b><u>242.718</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>428.373.210</u></b>	<b><u>385.804</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2020	2019
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>		
10 Aktiekapital	5.000.000	5.000
Overført resultat	164.401.454	163.522
Foreslået udbytte for regnskabsåret	14.270.000	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>183.671.454</u></b>	<b><u>168.522</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
11 Hensættelser til udskudt skat	7.015.629	5.769
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>7.015.629</u></b>	<b><u>5.769</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser	37.012.400	51.174
Anden gæld	0	10.692
12 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>37.012.400</u>	<u>61.866</u>
12 Kortfristet del af langfristet gæld	51.456.167	21.756
Gæld til pengeinstitutter	65.320	29
Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.375.718	17.060
Gæld til tilknyttede virksomheder	65.213.238	51.089
Selskabsskat	3.069.990	146
Anden gæld	59.493.294	59.567
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>200.673.727</u>	<u>149.647</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>237.686.127</u></b>	<b><u>211.513</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>428.373.210</u></b>	<b><u>385.804</u></b>
<b>13 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
<b>14 Eventualposter</b>		
<b>15 Nærtstående parter</b>		



**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>Foreslået udbytte for regnskabsåret kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. januar 2020	5.000.000	163.521.571	0	168.521.571
Årets overførte overskud eller underskud	0	879.883	14.270.000	15.149.883
	<b>5.000.000</b>	<b>164.401.454</b>	<b>14.270.000</b>	<b>183.671.454</b>

**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 t.kr.
Årets resultat	15.149.883	4.391
16 Reguleringer	38.150.454	29.859
17 Ændring i driftskapital	-17.870.624	359
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	35.429.713	34.609
Renteindbetalinger og lignende	531.459	456
Renteudbetalinger og lignende	-1.433.570	-2.032
Pengestrøm fra ordinær drift	34.527.602	33.033
Betalt selskabsskat	-145.896	395
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>34.381.706</b>	<b>33.428</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-1.296.610	-1.153
Køb af materielle anlægsaktiver	-22.396.519	-99.447
Salg af materielle anlægsaktiver	2.940.246	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-20.752.883</b>	<b>-100.600</b>
Optagelse af finansiell leasinggæld	0	226
Afdrag på leasinggæld	-1.954.309	-1.918
Ny leasinggæld, IFRS-16	12.055.115	87.701
Afdrag leasinggæld, IFRS-16	-23.030.922	-18.823
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-12.930.116</b>	<b>67.186</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>698.707</b>	<b>14</b>
Likvider 1. januar	155.271	141
<b>Likvider 31. december 2020</b>	<b>853.978</b>	<b>155</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	919.298	184
Kortfristet gæld til pengeinstitutter	-65.320	-29
<b>Likvider 31. december 2020</b>	<b>853.978</b>	<b>155</b>

**Noter****1. Nettoomsætning**

Der afgives ikke oplysninger vedrørende nettoomsætningens fordeling på aktiviteter samt geografiske markeder.

Det er ledelsens vurdering, at præsentationen af oplysninger om virksomhedens omsætning, fordelt på aktiviteter og geografiske områder kan volde virksomheden betydelig skade, da brancheforholdene er yderst konkurrenceprægede og oplysninger af denne karakter, vil kunne medføre tab af omsætning mv.

	2020 kr.	2019 t.kr.
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	279.661.248	263.553
Pensioner	20.990.041	20.209
Andre omkostninger til social sikring	4.065.548	4.560
	<b>304.716.837</b>	<b>288.322</b>
Direktion og tilsynsråd	4.165.148	2.466
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	573	558
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	26.666	63
Andre finansielle omkostninger	1.406.904	1.971
	<b>1.433.570</b>	<b>2.034</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	2.938.870	146
Årets regulering af udskudt skat	1.246.705	1.305
Regulering af tidligere års skat	-25.462	281
	<b>4.160.113</b>	<b>1.732</b>
<b>5. Forslag til resultatdisponering</b>		
Udbytte for regnskabsåret	14.270.000	0
Overføres til overført resultat	879.883	4.391
<b>Disponeret i alt</b>	<b>15.149.883</b>	<b>4.391</b>

## Noter

	31/12 2020 kr.	31/12 2019 t.kr.
<b>6. Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder</b>		
Kostpris 1. januar	19.196.341	29.258
Tilgang i årets løb	1.296.610	1.153
Afgang i årets løb	0	-11.215
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>20.492.951</b>	<b>19.196</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-15.970.013	-26.392
Årets afskrivninger	-1.016.013	-793
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	11.215
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020</b>	<b>-16.986.026</b>	<b>-15.970</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>3.506.925</b>	<b>3.226</b>
<b>7. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	175.740.091	143.680
Tilgang i årets løb	2.663.290	32.060
Afgang i årets løb	-1.872.290	0
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>176.531.091</b>	<b>175.740</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-100.435.673	-95.673
Årets afskrivninger	-6.610.014	-4.762
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	1.410.103	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020</b>	<b>-105.635.584</b>	<b>-100.435</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>70.895.507</b>	<b>75.305</b>
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	23.958.518	27.602

**Noter**

	31/12 2020 kr.	31/12 2019 t.kr.
<b>8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	139.885.382	87.031
Tilgang i årets løb	19.733.229	67.386
Afgang i årets løb	0	-14.532
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>159.618.611</b>	<b>139.885</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-75.330.216	-68.869
Årets afskrivninger	-27.940.263	-20.993
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	14.532
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2020</b>	<b>-103.270.479</b>	<b>-75.330</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020</b>	<b>56.348.132</b>	<b>64.555</b>
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	33.704.749	45.618
<b>9. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Øvrige forudbetalte omkostninger	2.378.617	3.282
	<b>2.378.617</b>	<b>3.282</b>
<b>10. Aktiekapital</b>		
Aktiekapital 1. januar	5.000.000	5.000
	<b>5.000.000</b>	<b>5.000</b>
Aktiekapitalen er opdelt i følgende klasser:		
3 aktier af 500.000		
32 aktier af 100.000		
2 aktier af 50.000		
1 aktie af 20.000		
5 aktier af 10.000		
16 aktier af 50.000		
50 aktier af 1.000		

Ingen af aktierne er tillagt særlige rettigheder.

## Noter

	31/12 2020 kr.	31/12 2019 t.kr.
<b>11. Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat 1. januar	5.768.924	4.462
Udskudt skat af årets resultat	1.246.705	1.307
	<b>7.015.629</b>	<b>5.769</b>

## 12. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 31/12 2020 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 31/12 2020 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Leasingforpligtelser	60.000.162	22.987.762	37.012.400	3.508.622
Anden gæld	28.468.405	28.468.405	0	0
	<b>88.468.567</b>	<b>51.456.167</b>	<b>37.012.400</b>	<b>3.508.622</b>

## 13. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Samlet honorar til Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab	259.906	244
Honorar vedrørende lovpligtig revision	180.000	173
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	20.500	21
Andre ydelser	59.406	51
	<b>259.906</b>	<b>245</b>

## 14. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået huslejekontrakter med opsigelsesvarsel på 6 måneder, som ikke er indregnet efter IFRS-16. Den årlige omkostning på disse kontrakter andrager 5,7 mio. kr.

### Sambeskatning

Selskabet er administrationselskab i den nationale sambeskatning og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

## Noter

---

### 14. Eventualposter (fortsat)

#### Sambeskatning (fortsat)

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Hæftelse vedrørende selskabsskatter mv. er indregnet i balancen.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

### 15. Nærtstående parter

#### Bestemmende indflydelse

Würth International AG, Aspermontstrasse 1, 7004 Chur, Schweiz

Hovedaktionær  
(100% ejet)

#### Transaktioner

Udover normal samhandel med koncernselskaber på markedsmæssige vilkår, har der ikke været transaktioner med nærtstående parter. Transaktionerne er i henhold til årsregnskabslovens §98c, stk. 7 ikke oplyst.

#### Koncernregnskab

Würth Danmark A/S indgår som datterselskab i Würth International AG, Aspermontstrasse 1, 7004 Chur, Schweiz. Selskabet indgår ikke i yderligere koncernregnskaber. Senest offentliggjorte koncernregnskab kan rekvireres på:

[https://www.wuerth.com/web/en/wuerthcom/unternehmen/informationmaterial/publikationen\\_infomaterial.php](https://www.wuerth.com/web/en/wuerthcom/unternehmen/informationmaterial/publikationen_infomaterial.php)

**Noter**

	2020 kr.	2019 t.kr.
<b>16. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	35.566.290	26.549
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-2.478.060	0
Andre finansielle indtægter	-531.459	-456
Øvrige finansielle omkostninger	1.433.570	2.034
Skat af årets resultat	4.160.113	1.732
	<u><b>38.150.454</b></u>	<u><b>29.859</b></u>
<b>17. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-7.091.290	-2.250
Ændring i tilgodehavender	-46.921.961	-19.381
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	36.142.627	21.990
	<u><b>-17.870.624</b></u>	<u><b>359</b></u>