

From Søndag

# Topco A/S

Roholmsvej 8, 2620 Albertslund

CVR-nr. 12 55 95 42

## Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. maj 2021

Dirigent:



.....  
Johannes Johansen





## Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Topco A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

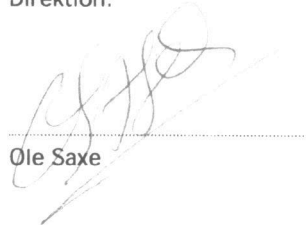
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 7. maj 2021

Direktion:



Ole Saxe

Bestyrelse:



Finn Thomsen  
formand

Uffe Jacobsen  
næstformand

Lars Mikkelsen

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Topco A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

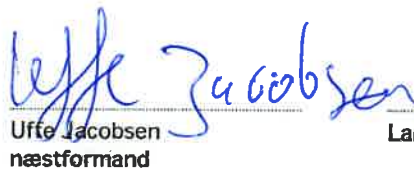
Albertslund, den 7. maj 2021

Direktion:

  
Ole Saxe

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Finn Thomsen  
formand

  
Uffe Jacobsen  
næstformand

\_\_\_\_\_  
Lars Mikkelsen

### Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Topco A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 7. maj 2021

Direktion:



Ole Saxe

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Finn Thomsen  
formand

\_\_\_\_\_  
Uffe Jacobsen  
næstformand

  
Lars Mikkelsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Topco A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Topco A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 7. maj 2021  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Peter Jensen  
statsaut. revisor  
mne33246

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Topco A/S
Adresse, postnr., by	Roholmsvej 8, 2620 Albertslund
CVR-nr.	12 55 95 42
Hjemstedskommune	Albertslund
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Bestyrelse	Finn Thomsen, formand Uffe Jacobsen, næstformand Lars Mikkelsen
Direktion	Ole Saxe
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg
Bankforbindelse	Danske Bank A/S



## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomheden har til formål at drive handels- og servicevirksomhed med henblik på at få et landsdækkende net af egne aktionærforretninger, der driver værktøjsmagasiner og har tiltrådt virksomhedens samhandelsvilkår samt anden efter bestyrelsens skøn i forbindelse dermed stående virksomhed.

Virksomheden etablerer aktiviteter, som giver medlemsvirksomhederne og de tilknyttede kæder en stærk placering i markedet og en god indtjeningssevne. Virksomheden skal således medvirke til, at medlemsvirksomhederne er attraktive i bred forstand for deres kunder, og virksomhedens aktiviteter vil derfor udspringe af og være uløseligt forbundet med, hvad der løbende sker på markedet.

Virksomhedens formål vil primært opfyldes ved vareforsyning - især på gennemfaktureringsbasis samt markedspositionering af de til virksomheden knyttede forretninger og kæder.

Virksomhedens overskudsmål er en rimelig forrentning af egenkapitalen, idet de økonomiske stor-driftsfordele primært skal aflejres i de tilknyttede detailforretninger.

Virksomhedens kunder er primært aktionærer med en aktie på 100 t.kr. Virksomhedens beholdning af egne aktier udgør 40 % af aktiekapitalen. Værdien af egne aktier er nedskrevet direkte på egenkapitalen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på 56 t.kr. mod et underskud på 491 t.kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på 6.672 t.kr.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventet udvikling

Virksomhedens ledelse vil styrke medlemsforretningers konkurrenceevne i det professionelle marked, med primært fokus på byggeri gennem forstærkede markedsaktiviteter og med en endnu tydeligere fælles profil. Virksomheden vil arbejde på at opnå en større kendskabsgrad for kæden Beslaco og derved udbygge virksomhedens medlemsantal.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2020	2019
	Bruttofortjeneste	3.688	3.904
2	Personaleomkostninger	-3.108	-3.718
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-428	-607
	Resultat før finansielle poster	152	-421
	Finansielle indtægter	1.007	2.405
	Finansielle omkostninger	-1.061	-2.462
	Resultat før skat	98	-478
3	Skat af årets resultat	-42	-13
	Årets resultat	56	-491
	Forslag til resultatdisponering		
	Øvrige reserver	-298	-299
	Overført resultat	354	-192
		56	-491

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	t.kr.	2020	2019
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
4	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	271	569
		271	569
5	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	314	444
		314	444
	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre tilgodehavender	100	96
		100	96
	Anlægsaktiver i alt	685	1.109
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.051	916
		1.051	916
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.420	16.529
	Andre tilgodehavender	747	3.216
	Periodeafgrænsningsposter	80	13
		8.247	19.758
	Likvide beholdninger	9.188	12.153
	Omsætningsaktiver i alt	18.486	32.827
	AKTIVER I ALT	19.171	33.936

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Balance

Note	t.kr.	2020	2019
	PASSIVER		
	Egenkapital		
6	Selskabskapital	1.000	1.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	271	569
	Overført resultat	5.401	5.047
	Egenkapital i alt	<u>6.672</u>	<u>6.616</u>
	Gældsforpligtelser		
8	Langfristede gældsforpligtelser		
	Anden gæld	2.277	2.007
		<u>2.277</u>	<u>2.007</u>
	Kortfristede gældsforpligtelser		
8	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	1.800
	Modtagende forudbetalinger fra kunder	451	475
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.940	22.097
	Skyldig selskabsskat	22	19
	Anden gæld	809	922
		<u>10.222</u>	<u>25.313</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>12.499</u>	<u>27.320</u>
	PASSIVER I ALT	<u><u>19.171</u></u>	<u><u>33.936</u></u>

1 Anvendt regnskabspraksis

7 Egne kapitalandele

9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Egenkapitalopgørelse

t.kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Reserve for udviklingsomkost ninger</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2020	1.000	569	5.047	6.616
Overført via resultatdisponering	<u>0</u>	<u>-298</u>	<u>354</u>	<u>56</u>
Egenkapital 31. december 2020	<u>1.000</u>	<u>271</u>	<u>5.401</u>	<u>6.672</u>

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Topco A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Virksomheden har med virkning for regnskabsåret 2020 implementeret ændringslov nr. 1716 af 27. december 2018 til årsregnskabsloven. Implementeringen af ændringsloven har ikke påvirket virksomhedens regnskabspraksis for indregning og måling af aktiver og forpligtelser, men har alene betydet krav om yderligere oplysninger. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted. Indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

##### Bruttofortjeneste

Posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

##### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

## 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Af- og nedskrivninger

Afskrivninger omfatter af- og nedskrivninger af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

Kostprisen med fradrag af forventet scrapværdi for færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udgivne kataloger.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

## Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst.

Selskabet er andelsbeskattet, hvilket betyder, at virksomheden beskattes af sin skattemæssige formue.

## Balancen

## Immaterielle anlægsaktiver

Færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udgivne kataloger.

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

## 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

## Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle- og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.



## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

## 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

## Egenkapital

*Egne kapitalandele*

Købs- og salgssummer af egne kapitalandele indregnes direkte i egenkapitalen under overført resultat.

*Reserve for udviklingsomkostninger*

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

## Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

## Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

t.kr.	2020	2019
2	Personaleomkostninger	
	Lønninger	3.433
	Pensioner	163
	Andre omkostninger til social sikring	53
	Andre personaleomkostninger	69
	3.108	3.718
	Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	6
	5	
3	Skat af årets resultat	
	Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	24
	Regulering af skat vedrørende tidligere år	-11
	42	13
4	Immaterielle anlægsaktiver	
		Færdiggjorte udviklings- projekter
	t.kr.	
	Kostpris 1. januar 2020	1.494
	Kostpris 31. december 2020	1.494
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	925
	Årets afskrivninger	298
	Af- og nedskrivninger 31. december 2020	1.223
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	271
5	Materielle anlægsaktiver	
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	t.kr.	
	Kostpris 1. januar 2020	1.479
	Afgang i årets løb	-101
	Kostpris 31. december 2020	1.378
	Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	1.035
	Årets afskrivninger	130
	Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	-101
	Af- og nedskrivninger 31. december 2020	1.064
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	314

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

## Noter

## 6 Selskabskapital

Selskabskapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

t.kr.	2020	2019	2018	2017	2016
Saldo primo	1.000	575	575	575	575
Kapitalforhøjelse	0	1.725	0	0	0
Kapitalnedsættelse	0	-1.300	0	0	0
	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>	<u>575</u>	<u>575</u>	<u>575</u>

## 7 Egne kapitalandele

Egne kapitalandele erhvervet til sikkerhed

	Antal stk.	Nominal værdi t.kr.	Andel af selskabskapital
Saldo 1. januar 2020	4	400	40,00 %
Saldo 31. december 2020	<u>4</u>	<u>400</u>	<u>40,00 %</u>

Køb og salg af egne aktier indregnes direkte i egenkapitalen under frie reserver.

## 8 Langfristede gældsforpligtelser

t.kr.	Gæld i alt 31/12 2020	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Anden gæld	2.277	0	2.277	2.277
	<u>2.277</u>	<u>0</u>	<u>2.277</u>	<u>2.277</u>

Anden gæld (langfristet) består af Topco Garantifond og feriepenge til indefrysning (210 t.kr.)

## 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

t.kr.	2020	2019
Leje- og leasingforpligtelser	<u>140</u>	<u>140</u>

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeoplystelse med i alt 120 t.kr. i uopsigelige husleje-kontrakter, som løber frem til 1. juli 2021. Endvidere omfatter forpligtelser en service- og driftsaftale på i alt 20 t.kr.

Virksomheden har ikke påtaget sig yderligere forpligtelser ud over de i regnskabet anførte.