

# **Hubertushuset A/S**

**Roskildevej 239, 4100 Ringsted**

## **Årsrapport for 2023/24**

**CVR-nr. 12 51 55 96**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den 3. december 2024

dirigent: Lars Elsborg

## Indholdsfortegnelse

|  | <b>Side</b> |
|--|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                         |             |
| Ledelsespåtegning                          | 1           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2           |
| <br>                                       |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                   |             |
| Selskabsoplysninger                        | 5           |
| Ledelsesberetning                          | 6           |
| <br>                                       |             |
| <b>Årsregnskab</b>                         |             |
| Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni       | 7           |
| Balance 30. juni                           | 8           |
| Egenkapitalopgørelse                       | 10          |
| Noter                                      | 11          |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 13          |

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Hubertushuset A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ringsted, den 3. december 2024

### Direktion

Mark Mladen Kuburovic  
direktør

### Bestyrelse

Lars Elsborg  
formand

Birgitte Nielsen

Bettina Hansen

Kenneth Mørk

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til kapitalejeren i Hubertushuset A/S*

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hubertushuset A/S for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 3. december 2024

Ecovis Danmark  
statsautoriseret revisionsinteressentskab  
CVR-nr. 28 93 95 23

Bo Langtoft Larsen  
Statsautoriseret revisor  
mne27872

## Selskabsoplysninger

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Selskabet</b>  | Hubertushuset A/S<br>Roskildevej 239<br>4100 Ringsted<br>CVR-nr.: 12 51 55 96<br>Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024<br>Hjemsted: Ringsted |
| <b>Bestyrelse</b> | Lars Elsborg, formand<br>Birgitte Nielsen<br>Bettina Hansen<br>Kenneth Mørk   |
| <b>Direktion</b>  | Mark Mladen Kuburovic, direktør   |
| <b>Revision</b>   | Ecovis Danmark<br>statsautoriseret revisionsinteressentskab<br>Vendersgade 28 st. th<br>1363 København K  |

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål består i at drive handel og industri og anden i forbindelse hermed stående virksomhed.



## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

|   | Note | 2023/2024<br>kr. | 2022/2023<br>kr. |
|---|------|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  |      | <b>8.559.942</b> | <b>8.161.455</b> |
| Personaleomkostninger   | 2    | -7.962.945       | -8.044.599       |
| <b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>                |      | <b>596.997</b>   | <b>116.856</b>   |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver |      | -330.583         | -161.531         |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>                            |      | <b>266.414</b>   | <b>-44.675</b>   |
| Finansielle indtægter   | 3    | 98.929           | 70.950           |
| Finansielle omkostninger  | 4    | -15.961          | -18.667          |
| <b>Resultat før skat</b>  |      | <b>349.382</b>   | <b>7.608</b>     |
| Skat af årets resultat  | 5    | -77.346          | -2.369           |
| <b>Årets resultat</b>   |      | <b>272.036</b>   | <b>5.239</b>     |

## Resultatdisponering

|  | 2023/2024<br>kr. | 2022/2023<br>kr. |
|--|------------------|------------------|
| <b>Forslag til resultatdisponering</b> |                  |                  |
| Overført resultat                      | 272.036          | 5.239            |
|  | <b>272.036</b>   | <b>5.239</b>     |

## Balance 30. juni

|   | Note | 2023/24           | 2022/23           |
|---|------|-------------------|-------------------|
|   |      | kr.               | kr.               |
| <b>Aktiver</b>                              |      |                   |                   |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |      | 468.149           | 482.115           |
| Indretning af lejede lokaler                |      | 475.853           | 558.069           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             |      | <b>944.002</b>    | <b>1.040.184</b>  |
| Andre værdipapirer og kapitalandele         |      | 55.000            | 55.000            |
| Deposita                                    |      | 256.500           | 256.500           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |      | <b>311.500</b>    | <b>311.500</b>    |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  |      | <b>1.255.502</b>  | <b>1.351.684</b>  |
| Færdigvarer og handelsvarer                 |      | 18.124.647        | 16.894.251        |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |      | <b>18.124.647</b> | <b>16.894.251</b> |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |      | 2.588.925         | 1.037.281         |
| Andre tilgodehavender                       |      | 26                | 0                 |
| Selskabsskat                                |      | 312.000           | 102.000           |
| Periodeafgrænsningsposter                   |      | 143.007           | 73.434            |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |      | <b>3.043.958</b>  | <b>1.212.715</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |      | <b>158.034</b>    | <b>127.114</b>    |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              |      | <b>21.326.639</b> | <b>18.234.080</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        |      | <b>22.582.141</b> | <b>19.585.764</b> |

## Balance 30. juni

|  | Note | 2023/24<br>kr.    | 2022/23<br>kr.    |
|--|------|-------------------|-------------------|
| <b>Passiver</b>                          |      |                   |                   |
| Virksomhedskapital                       |      | 750.000           | 750.000           |
| Overført resultat                        |      | 14.502.193        | 14.230.157        |
| <b>Egenkapital</b>                       | 6    | <b>15.252.193</b> | <b>14.980.157</b> |
| Hensættelse til udskudt skat             |      | 87.644            | 10.298            |
| <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>      |      | <b>87.644</b>     | <b>10.298</b>     |
| Kreditinstitutter                        |      | 932.819           | 685.039           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |      | 3.506.305         | 931.491           |
| Anden gæld                               |      | 2.737.845         | 2.881.820         |
| Periodeafgrænsningsposter                |      | 65.335            | 96.959            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>7.242.304</b>  | <b>4.595.309</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          |      | <b>7.242.304</b>  | <b>4.595.309</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                    |      | <b>22.582.141</b> | <b>19.585.764</b> |

## Egenkapitalopgørelse

|                                  | Virksomheds-<br>kapital | Overført resultat | I alt             |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. juli 2023         | 750.000                 | 14.230.157        | 14.980.157        |
| Årets resultat                   | 0                       | 272.036           | 272.036           |
| <b>Egenkapital 30. juni 2024</b> | <b>750.000</b>          | <b>14.502.193</b> | <b>15.252.193</b> |

## Noter

|  | 2023/2024        | 2022/2023        |
|--|------------------|------------------|
|  | kr.              | kr.              |
| <b>1 Andre driftsindtægter</b>   |                  |                  |
| Kompensation faste omkostninger  | 0                | 37.427           |
| Løntilskud   | 27.015           | 325.591          |
| Lønrefusioner  | 332.230          | 407.177          |
|  | <u>359.245</u>   | <u>770.195</u>   |
| <br>   |                  |                  |
| <b>2 Personaleomkostninger</b>   |                  |                  |
| Lønninger  | 7.065.426        | 7.087.273        |
| Pensioner  | 510.389          | 492.718          |
| Andre omkostninger til social sikring  | 119.544          | 128.148          |
| Andre personaleomkostninger  | 267.586          | 336.460          |
|  | <u>7.962.945</u> | <u>8.044.599</u> |
| <br>   |                  |                  |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit                                | <u>18</u>        | <u>18</u>        |
| <br>   |                  |                  |
| Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt. |                  |                  |
| <br>   |                  |                  |
| <b>3 Finansielle indtægter</b>   |                  |                  |
| Andre finansielle indtægter  | <u>98.929</u>    | <u>70.950</u>    |
|  | <u>98.929</u>    | <u>70.950</u>    |
| <br>   |                  |                  |
| <b>4 Finansielle omkostninger</b>  |                  |                  |
| Andre finansielle omkostninger   | 15.961           | 17.177           |
| Rentetillæg selskabsskat   | 0                | 1.490            |
|  | <u>15.961</u>    | <u>18.667</u>    |

## Noter

|                                 | <u>2023/2024</u> | <u>2022/2023</u> |
|---------------------------------|------------------|------------------|
|                                 | kr.              | kr.              |
| <b>5 Skat af årets resultat</b> |                  |                  |
| Årets udskudte skat             | 77.346           | 2.369            |
|                                 | <u>77.346</u>    | <u>2.369</u>     |

## 6 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 1.500 anpartar à nominelt kr. 50. Ingen anpartar er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

## 7 Leje- og leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser fra operationel leasing.

Samlede fremtidige leasingydelse:

|                  |                |               |
|------------------|----------------|---------------|
| Inden for et år  | 28.440         | 29.400        |
| Mellem 1 og 5 år | 104.280        | 34.300        |
|                  | <u>132.720</u> | <u>63.700</u> |

Lejeforpligtelser, søsterselskab Ejendomsselskabet Hubertushuset A/S, uopsigelsesperiode 3 mdr.

|         |         |
|---------|---------|
| 318.000 | 318.000 |
|---------|---------|

## 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt t.kr. 1.300.

Virksomhedspantet omfatter varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hubertushuset A/S for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## Anvendt regnskabspraksis

### Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling

Posten viser formindskelsen eller forøgelsen af lagre af færdigvarer.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

|   | <b>Brugstid</b> | <b>Restværdi</b> |
|---|-----------------|------------------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år          | 0 %              |
| Indretning af lejede lokaler            | 10 år           | 0 %              |

Aktiver med en kostpris på under kr. 33.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele måles til dagsværdi.

Deposita måles til dagsværdi

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, banker, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kenneth Mørk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 426669c0-563a-4817-8444-e1afcd1c700a

IP: 2.108.xxx.xxx

2024-12-03 07:36:18 UTC



## Bettina Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 46cf641f-ef59-4e41-8bd8-851eb169de48

IP: 80.160.xxx.xxx

2024-12-03 07:43:31 UTC



## Mark Mladen Kuburovic

Direktør

Serienummer: d6b7da29-e6f2-4b4a-bd78-45a9a5b9f83f

IP: 80.160.xxx.xxx

2024-12-03 08:18:05 UTC



## Birgitte Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 68586e67-c849-4a06-81d1-b9258663d665

IP: 80.160.xxx.xxx

2024-12-03 08:20:40 UTC



## Lars Elsborg

Bestyrelsesformand

Serienummer: f63e3ac2-30d2-4f2c-93cb-d61b24254bb0

IP: 157.250.xxx.xxx

2024-12-04 09:19:58 UTC



## Bo Langtoft Larsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: c237310f-9805-48cc-9a37-52283eefc6b5

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-12-04 09:52:04 UTC



Penneo dokumentnøgle: IW706-451FK-TZGWK-7DJCX-M1XTD-3FQ4H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Lars Elsborg**

**Dirigent**

Serienummer: f63e3ac2-30d2-4f2c-93cb-d61b24254bb0

IP: 157.250.xxx.xxx

2024-12-04 10:41:55 UTC



Penneo dokumentnøgle: IW706-451FK-TZGWK-7DJCX-M1XTD-3FQ4H

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**