

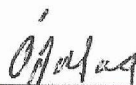
Autonord Service ApS

Nuukullak 23,
Postboks 190
3900 Nuuk

CVR-nr. 12491956

Årsrapport 2019/2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 04-01-2021



Ola Jákup Magnussen
Direktør

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2019 - 30-06-2020 for Autonord Service ApS.

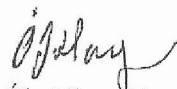
Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2019 - 30-06-2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 04-01-2021

Direktion



Óla Jákup Magnussen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Autonord Service ApS

Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for Autonord Service ApS for regnskabsåret 01-07-2019 - 30-06-2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2019 - 30-06-2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

*Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- *Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- *Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- *Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Min konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- *Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 04-01-2021

Revisionsfirmaet Per Abelsen

CVR-nr. 34066698



Per Abelsen

Registreret revisor

MNE-nr.9220

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Autonord Service ApS Nuukullak 23, Postboks 190 3900 Nuuk
Telefon	+299 327001
Telefax	+299 327000
CVR-nr.	12491956
Hjemsted	Sermersooq
Regnskabsår	01-07-2019 - 30-06-2020
Direktion	Óla Jákup Magnussen
Revisor	Revisionsfirmaet Per Abelsen Postboks 1831 3900 Nuuk CVR-nr.: 34066698
Pengeinstitut	BankNordik A/S / Grønlandsbanken A/S 3900 Nuuk

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive autoværksted i Nuuk.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2019 - 30-06-2020 udviser et resultat på kr. 1.770.196, og selskabets balance pr. 30-06-2020 udviser en balancesum på kr. 21.959.513, og en egenkapital på kr. 13.331.236.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Forventninger til fremtiden

I det kommende år forventes til trods for et svagt faldende aktivitetsniveau et uændrede til svagt faldende resultat bl.a. afledt af de af ledelsen igangsatte tiltag m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Autonord Service ApS for 2019/2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Virksomheden har valgt at sammendrage visse poster i resultatopgørelsen efter bestemmelserne i årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted. De i regnskabsåret indgåede leasingkontrakter med selskabets kunder der ikke har en løbetid på over 3 år, indregnes til leasings aktivets dagsværdi.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til blandt andet lokaler, administration, distribution, og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på nedennævnte vurdering af brugstider og restværdier.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Den skat der indregnes i resultatopgørelsen, klassificeres som skat af årets resultat. Årets skat er omkostningsført med en skatteprocent på 26,5%

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 3-5 år til forventet restværdi på 575 t.kr. eller i % 32.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posterne 'Andre driftsindtægter' og 'Andre driftsomkostninger'.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Nedskrivningstesten foretages for hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealisationsværdi, hvis denne er lavere.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af afgifter og hjemtagelsesomkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi, reduceret med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Finansielt ud leasede aktiver indregnes og måles til det beløb, der svarer til nettoinvesteringen i leasingkontrakterne.

Nedskrivning til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, samt for tilgodehavender fra salg tillige med gruppevis nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheden.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Anden gæld som omfatter A-skatter, medarbejderforpligtelser og afgifter m.v. måles til nettorealisationsværdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2019/2020 kr.	2018/2019 kr.
Bruttofortjeneste		10.710.936	11.150.772
Personaleomkostninger	1	-8.010.312	-7.745.716
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-177.671	-116.596
Andre driftsomkostninger		-41.991	0
Driftsresultat		2.480.962	3.288.461
Andre finansielle indtægter	2	124.734	14.864
Finansielle omkostninger	3	-163.000	-72.571
Resultat før skat		2.442.696	3.230.753
Skat af ordinært resultat	4	-672.500	-1.033.645
Årets resultat		1.770.196	2.197.108
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		1.770.196	2.197.108
Resultatdisponering		1.770.196	2.197.108

Balance pr. 30. juni

	Note	2020 kr.	2019 kr.
AKTIVER			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	1.212.742	964.373
Materielle anlægsaktiver		1.212.742	964.373
Anlægsaktiver		1.212.742	964.373
Råvarer og hjælpematerialer		5.351.387	4.672.173
Fremstillede varer og handelsvarer		6.294.037	6.069.222
Varebeholdninger	6	11.645.424	10.741.395
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.761.770	1.888.256
Leasingtilgodehavender	7	173.000	183.000
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.781.444	491.598
Udskudte skatteaktiver	8	51.265	105.202
Andre tilgodehavender		2.873.624	1.613.190
Periodeafgrænsningsposter		111.924	116.688
Tilgodehavender		6.753.026	4.397.934
Likvide beholdninger		2.348.322	122.190
Omsætningsaktiver		20.746.771	15.261.519
Aktiver		21.959.513	16.225.892

Balance pr. 30. juni

	Note	2020 kr.	2019 kr.
PASSIVER			
Virksomhedskapital	9	125.000	125.000
Overført resultat	10	13.206.236	11.436.040
Egenkapital		13.331.236	11.561.040
Kreditinstitutter i øvrigt		7.930	15.518
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.143.548	1.158.268
Selskabsskat		615.807	1.059.703
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	11	4.532.836	2.179.538
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		60.000	0
Periodeafgrænsningsposter		268.156	251.826
Kortfristede gældsforpligtelser		8.628.277	4.664.852
Gældsforpligtelser		8.628.277	4.664.852
Passiver		21.959.513	16.225.892
Eventualforpligtelser	12		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	13		

Noter	2019/2020	2018/2019
1. Personalemkostninger		
Lønninger	6.953.326	6.882.358
Pensioner	418.776	331.936
Andre omkostninger til social sikring	200.366	168.332
Andre personaleomkostninger	437.845	363.090
	8.010.312	7.745.716
Gennemsnitligt antal beskæftigede	18	17
2. Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	124.734	14.864
	124.734	14.864
3. Finansielle omkostninger		
Renter pengeinstitut mv.	0	247
Kreditorrenter	1.921	0
Bankgebyrer	142.579	72.324
Låneomkostninger	18.500	0
	163.000	72.571
4. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	615.807	1.059.703
Regulering skat t.år	2.756	3.391
Ændring i udskudt skat	36.403	-29.449
Ændring i udskudt skat afledt af ændret skatteprocent	17.534	0
	672.500	1.033.645
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris primo	1.431.840	889.747
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	530.813	572.922
Afgang i årets løb	-216.542	-30.830
Kostpris ultimo	1.746.111	1.431.839
Af- og nedskrivninger primo	-467.467	-381.701
Årets afskrivninger	-177.671	-116.596
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	111.769	30.830
Af- og nedskrivninger ultimo	-533.369	-467.467
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.212.742	964.372
6. Varebeholdninger		
<i>Varebeholdninger er opgjort således:</i>		
Råvarer og hjælpematerialer	5.351.387	4.672.173
Fremstillede varer og handelsvarer	6.294.037	6.069.222
Varebeholdninger i alt	11.645.424	10.741.395

Noter

2019/2020

2018/2019

7. Leasingkontrakter

Leasingkontrakterne der alle har en løbetid på maksimalt 1 år omfatter automobiler.

I regnskabsåret 2019/20 er der foretaget en yderligere nedskrivning til imødegåelse af tab med kr. 10.000.

Den samlede nedskrivning på leasingkontrakter udgør herefter kr. 160.000.

Brutto investering i leasingkontrakter	173.000	183.000
	<u>173.000</u>	<u>183.000</u>
Tilgodehavende minimumsydelser 1 år efter balancedagen	173.000	183.000
Tilgode Leasingkontrakter forfald > 1 år	0	0
	<u>173.000</u>	<u>183.000</u>
Ikke indtjent finansieringsindtægter	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
Ikke garanteret restværdi	2	2
	<u>2</u>	<u>2</u>
8. Udskudte skatteaktiver		
Udskudt skatteaktiv	105.202	75.753
Årets ændring i udskudt skatteaktiv	-53.937	29.449
	<u>51.265</u>	<u>105.202</u>
9. Virksomhedskapital		
Saldo primo	125.000	125.000
Saldo ultimo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
10. Overført resultat		
Saldo primo	11.436.040	9.238.931
Årets tilgang	1.770.196	2.197.108
Saldo ultimo	<u>13.206.236</u>	<u>11.436.040</u>
11. Anden gæld		
Skyldige afgifter m.v.	3.854.138	1.610.271
Skyldig A-skat	168.902	162.307
Skyldig AMA	5.014	4.258
Skyldige feriepenge	504.782	402.702
	<u>4.532.836</u>	<u>2.179.538</u>

Noter

2019/2020

2018/2019

12. Eventualforpligtelser

Den maksimale forpligtigelse i forbindelse med indgåelse af erhvervslejemål udgør i alt kr. 1.738.500. Af den samlede forpligtigelse på kr. 1.738.500 er kr. 115.000 dækket af deponering hos udlejer og kr. 84.000 dækket af en betalingsgaranti som er indeholdt i nedennævnte.

Garantistillelser:

Der er af selskabets bankforbindelse stillet betalingsgarantier for i alt kr. 4.784.000.

13. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.