

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33
Telefax +299 32 30 66

Albatros Arctic Circle A/S

Postboks 1009, 3910 Kangerlussuaq

CVR-nr. 12 48 96 17

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19/4-2018 .



Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Hovedtal og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Albatros Arctic Circle A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

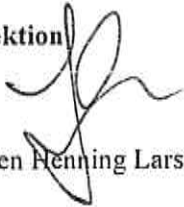
Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsrapporten et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

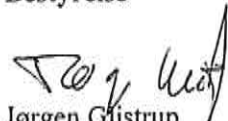
Kangerlussuaq, den 20. februar 2018

Direktion



Jørgen Henning Larsen

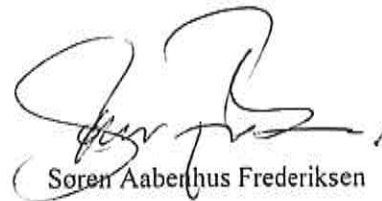
Bestyrelse



Jørgen Glistrup
Formand



Søren Rasmussen



Søren Aaberhus Frederiksen



Martin Berg Hansen

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejerne i Albatros Arctic Circle A/S

Påtegning på årsrapporten

Vi har revideret årsrapporten for Albatros Arctic Circle A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsrapporten udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsrapporten er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsrapporten. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors påtegning

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nuuk, den 20. februar 2018

Grønlands Revisionskontor A/S

statsautoriserede revisorer



Knud Østergaard
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Albatros Arctic Circle A/S Postboks 1009 3910 Kangerlussuaq REG-nr.: 12 48 96 17 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jørgen Glistrup, Formand Søren Rasmussen Søren Aabenhus Frederiksen Martin Berg Hansen
Direktion	Jørgen Henning Larsen
Revision	Grønlands Revisionskontor A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18, 2 tv 3900 Nuuk
Modervirksomhed	SRBW Holding ApS

Hovedtal og nøgletal

	2017 t.kr.	2016 t.kr.	2015 t.kr.	2014 t.kr.	2013 t.kr.
Resultatopgørelse:					
Resultat af ordinær primær drift	1.603	2.630	1.838	1.364	1.720
Årets resultat	1.041	1.671	1.063	740	941
Balance:					
Balancesum	13.425	11.443	12.610	12.238	12.605
Egenkapital	7.508	6.466	3.430	2.367	1.627
Nøgletal i %: *)					
Soliditetsgrad	55,9	56,5	27,2	19,3	12,9
Egenkapitalforrentning	14,9	33,8	36,7	37,1	81,4

*) Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015". Nøgletallenes definitioner fremgår af afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er salg af udflugter og arrangementer til turister, drift og salg af overnatninger på Hotel "Polar Lodge" og Vandrehjemmet "Old Camp" samt salg af souvenirs fra souvenirbutikker, drift af Restaurant Roklubben samt handling af krydstogtskibe.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 12.595.719 kr. mod 12.199.494 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.041.397 kr. mod 1.671.381 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Albatros Arctic Circle A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursavancer og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Rettigheder m.v.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver. Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid.

Afskrivningsperioden udgør 3 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 - 10 år

For indretning af lejede lokaler og aktiver omfattet af finansielle leasingaftaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Likviditetsvirkningen af køb og salg af virksomheder vises separat under pengestrømme fra investeringsaktivitet. I pengestrømsopgørelsen indregnes pengestrømme vedrørende købte virksomheder fra anskaffelsestidspunktet, og pengestrømme vedrørende solgte virksomheder indregnes frem til salgstidspunktet.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Anvendt regnskabspraksis

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

Nøgletal

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Hoved- og nøgletallene i oversigten er beregnet således:

Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bruttofortjeneste	12.595.719	12.199.494
1 Personaleomkostninger	-9.513.739	-8.153.712
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.478.562	-1.415.500
Driftsresultat	1.603.418	2.630.282
Andre finansielle indtægter	8.972	6.374
2 Øvrige finansielle omkostninger	-85.445	-185.996
Resultat før skat	1.526.945	2.450.660
Skat af årets resultat	-485.548	-779.279
Årets resultat	1.041.397	1.671.381
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	1.041.397	1.671.381
Disponeret i alt	1.041.397	1.671.381

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver		
Erhvervede licenser	0	2.760
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>2.760</u>
Grunde og bygninger	3.419.906	3.699.030
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.127.553	2.070.041
Indretning lejede lokaler	944.397	1.180.497
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>5.491.856</u>	<u>6.949.568</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>5.491.856</u>	<u>6.952.328</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	4.094.296	2.963.374
Varebeholdninger i alt	<u>4.094.296</u>	<u>2.963.374</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	56.835	127.467
Andre tilgodehavender	181.859	103.515
Periodeafgrænsningsposter	170.680	149.509
Tilgodehavender i alt	<u>409.374</u>	<u>380.491</u>
Likvide beholdninger	3.429.370	1.146.732
Omsætningsaktiver i alt	<u>7.933.040</u>	<u>4.490.597</u>
Aktiver i alt	<u>13.424.896</u>	<u>11.442.925</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
3	Virksomhedskapital	1.250.000	1.250.000
4	Overført resultat	6.257.828	5.216.431
	Egenkapital i alt	<u>7.507.828</u>	<u>6.466.431</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	430.595	656.922
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>430.595</u>	<u>656.922</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	137.401	367.540
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>137.401</u>	<u>367.540</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	271.000	312.000
	Gæld til pengeinstitutter	0	10.861
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	0	5.735
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.421.806	984.352
	Selskabsskat	711.875	918.479
	Anden gæld	1.944.391	1.674.352
	Periodeafgrænsningsposter	0	46.253
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.349.072</u>	<u>3.952.032</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>5.486.473</u>	<u>4.319.572</u>
	Passiver i alt	<u>13.424.896</u>	<u>11.442.925</u>
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7	Eventualposter		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Årets resultat	1.041.397	1.671.381
9 Reguleringer	2.011.441	2.380.775
10 Ændring i driftskapital	495.698	-2.467.121
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	3.548.536	1.585.035
Renteindbetalinger og lignende	8.974	-2
Renteudbetalinger og lignende	-85.445	-185.996
Pengestrøm fra ordinær drift	3.472.065	1.399.037
Betalt selskabsskat	-918.479	-495.641
Pengestrømme fra driftsaktivitet	2.553.586	903.396
Køb af materielle anlægsaktiver	-18.090	-999.331
Salg af materielle anlægsaktiver	29.142	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	11.052	-999.331
Afdrag på langfristet gæld	-271.139	-651.133
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-271.139	-651.133
Ændring i likvider	2.293.499	-747.068
Likvider 1. januar 2017	1.135.871	1.882.939
Likvider 31. december 2017	3.429.370	1.135.871
Likvider		
Likvide beholdninger	3.429.370	1.146.732
Kortfristet gæld til pengeinstitutter	0	-10.861
Likvider 31. december 2017	3.429.370	1.135.871

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>		
1. Personaleomkostninger				
Lønninger og gager	9.434.091	8.085.240		
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>79.648</u>	<u>68.472</u>		
	<u>9.513.739</u>	<u>8.153.712</u>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>26</u>	<u>23</u>		
2. Øvrige finansielle omkostninger				
Andre finansielle omkostninger	<u>85.445</u>	<u>185.996</u>		
	<u>85.445</u>	<u>185.996</u>		
3. Virksomhedskapital				
Virksomhedskapital 1. januar 2017	<u>1.250.000</u>	<u>1.250.000</u>		
	<u>1.250.000</u>	<u>1.250.000</u>		
4. Overført resultat				
Overført resultat 1. januar 2017	5.216.431	3.545.050		
Årets resultatdisponering	<u>1.041.397</u>	<u>1.671.381</u>		
	<u>6.257.828</u>	<u>5.216.431</u>		
5. Gældsforpligtelser				
	<u>Afdrag</u>	<u>Restgæld</u>	<u>Gæld i alt</u>	<u>Gæld i alt</u>
	<u>første år</u>	<u>efter 5 år</u>	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
Gæld til pengeinstitutter	<u>271.000</u>	<u>0</u>	<u>408.401</u>	<u>679.540</u>
	<u>271.000</u>	<u>0</u>	<u>408.401</u>	<u>679.540</u>

Noter

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er deponeret ejerpantebrev nom. 1.000 t.kr. i selskabets bygninger.

Den regnskabsmæssige værdi udgør 3.420 t.kr.

7. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har en opsigelsesperiode på 1 mdr. - 99 mdr. på deres lejemål. Den samlede huslejeforpligtelse udgør pr. 31. december 2017 i alt 2.331 t.kr.

8. Reguleringer

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

1.449.420 1.415.500

Andre finansielle indtægter

-8.972 0

Øvrige finansielle omkostninger

85.445 185.996

Skat af årets resultat

485.548 779.279

2.011.441 2.380.775

9. Ændring i driftskapital

Ændring i varebeholdninger

-1.130.922 -325.160

Ændring i tilgodehavender

-28.883 -16.374

Ændring i leverandørgæld og anden gæld

1.655.503 -2.125.587

495.698 -2.467.121