

Autonord Service ApS

Nuukullak 23, Postboks 190, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 47 90 69

Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. oktober 2023.

Bo Eder-Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Autonord Service ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 25. oktober 2023

Direktion

Ola Jakup Magnussen

Bestyrelse

Ola Jakup Magnussen

Jimi Louis Holm-Dyring

Jacob Nitter Sørensen

Bo Eder-Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til anpartshaverne i Autonord Service ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Autonord Service ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 25. oktober 2023

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor
mne21323

Selskabsoplysninger

Selskabet	Autonord Service ApS Nuukullak 23 Postboks 190 3900 Nuuk CVR-nr.: 12 47 90 69 Stiftet: 22. maj 2008 Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
Bestyrelse	Ola Jakup Magnussen, Kangillinnguit 14, 3905 Nuussuaq Jimi Louis Holm-Dyring, Augo Lyngesvej 4, 3900 Nuuk Jacob Nitter Sørensen, Niels Hammekenip Aqq 51, 3900 Nuuk Bo Eder-Jensen, Tuapannguit 54, 3900 Nuuk
Direktion	Ola Jakup Magnussen, Kangillinnguit 14, 3905 Nuussuaq
Revision	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive autoværksted og automobilhandel, samt investering i fast ejendom og aktiviteter i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 15.160.680 kr. mod 12.169.351 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 987.260 kr. mod 613.527 kr. sidste år. kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Autonord Service ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "personaleomkostninger" er ændret, således at visse omkostningsarter, der hidtil er blevet indregnet under personaleomkostninger fremover indregnes under regnskabsposten "andre eksterne omkostninger".

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår. Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede klassifikation.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætningen indeholder indtægter ved udlejning af ejendomme samt opkrævede fællesomkostninger og indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som lejen vedrører.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, samt modtagne lønrefusioner og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer samt omkostninger ved investeringsejendomme.

Omkostninger vedrørende investeringsejendomme indeholder omkostninger vedrørende drift af ejendomme, reparations- og vedligeholdelsesomkostninger, skatter, afgifter og andre omkostninger. Omkostninger vedrørende varmeregnskabet indregnes i balancen som mellemværende med lejere.

Værdiregulering af investeringsejendomme

Værdiregulering af investeringsejendomme indeholder værdireguleringer af ejendomme til dagsværdi samt gevinst/tab ved afhændelse af ejendomme.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	56 -65 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-47 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Investeringsejendomme

Investeringsejendomme måles ved første indregning til kostpris, der omfatter ejendommens købspris og eventuelle direkte tilknyttede omkostninger.

Investeringsejendomme måles efterfølgende ejendom for ejendom til en skønnet dagsværdi. Ejendommene værdiansættes ud fra en afkastbaseret model, hvor forventede fremtidige pengestrømme for det kommende år sammen med et afkastkrav er fastsat af en ekstern valuar danner grundlag for ejendommens dagsværdi. Den anvendte værdiansættelsesmodel er uændret i forhold til sidste regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger, der tilfører en investeringsejendom nye eller forbedrede egenskaber i forhold til anskaffelsestidspunktet og som derved forbedrer ejendommens fremtidige afkast, tillægges kostprisen som en forbedring. Omkostninger, der ikke tilfører en investeringsejendom nye eller forbedrede egenskaber, indregnes i resultatopgørelsen under ”omkostninger vedrørende investeringsejendomme”.

Investeringsejendomme har som øvrige materielle anlægsaktiver, bortset fra grunde, en begrænset levetid. Den værdiforringelse, der finder sted, efterhånden som en investeringsejendom forældes, afspejles i investeringsejendommens løbende måling til dagsværdi. Der foretages derfor ikke systematiske afskrivninger over investeringsejendommens brugstid.

Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen under posten ”værdireguleringer af ejendomme”.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Nedskrivning til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, samt for tilgodehavender fra salg tillige med gruppevis nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gældsforpligtelser vedrørende investeringsejendomme måles til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
Bruttofortjeneste	15.160.680	12.169.351
Værdiregulering af investeringsejendomme	-553.242	176.399
1 Personaleomkostninger	-10.183.898	-9.509.210
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.405.293	-1.201.103
Driftsresultat	3.018.247	1.635.437
Andre finansielle indtægter	21.457	34.012
2 Øvrige finansielle omkostninger	-1.754.032	-1.019.289
Resultat før skat	1.285.672	650.160
Skat af årets resultat	-298.412	-36.633
Årets resultat	987.260	613.527
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	987.260	613.527
Disponeret i alt	987.260	613.527

Balance 30. juni

Aktiver		
Note	2023	2022
Anlægsaktiver		
3 Grunde og bygninger	40.360.057	40.145.179
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.251.578	3.371.584
4 Investeringsejendomme	18.597.617	7.407.553
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>62.209.252</u>	<u>50.924.316</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>62.209.252</u>	<u>50.924.316</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	15.398.921	10.674.877
Varebeholdninger i alt	<u>15.398.921</u>	<u>10.674.877</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.209.925	2.356.464
Andre tilgodehavender	1.570.793	1.590.877
Periodeafgrænsningsposter	196.296	127.530
Tilgodehavender i alt	<u>4.977.014</u>	<u>4.074.871</u>
Likvide beholdninger	12.868	106.618
Omsætningsaktiver i alt	<u>20.388.803</u>	<u>14.856.366</u>
Aktiver i alt	<u>82.598.055</u>	<u>65.780.682</u>

Balance 30. juni

Passiver		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
Egenkapital			
5	Virksomhedskapital	580.000	580.000
6	Overført resultat	24.554.821	23.567.561
	Egenkapital i alt	<u>25.134.821</u>	<u>24.147.561</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	3.215.282	2.916.870
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>3.215.282</u>	<u>2.916.870</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til realkreditinstitutter	24.674.363	15.750.500
	Gæld til pengeinstitutter	11.771.915	11.234.038
	Deposita	134.950	33.000
7	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>36.581.228</u>	<u>27.017.538</u>
7	Kortfristet del af langfristet gæld	2.001.092	2.286.926
	Gæld til pengeinstitutter	4.972.649	4.610.969
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.782.337	1.698.995
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	565.437	60.000
	Anden gæld	2.830.393	2.495.538
	Periodeafgrænsningsposter	514.816	546.285
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>17.666.724</u>	<u>11.698.713</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>54.247.952</u>	<u>38.716.251</u>
	Passiver i alt	<u>82.598.055</u>	<u>65.780.682</u>
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
9 Eventualposter			

Noter

	2022/23	2021/22
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	9.418.068	8.865.572
Pensioner	765.830	643.638
	10.183.898	9.509.210
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	24	22
2. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	1.754.032	1.019.289
	1.754.032	1.019.289
3. Materielle anlægsaktiver		
	Bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. juli 2022	40.895.717	5.128.294
Tilgang	1.072.228	442.937
Afgang	0	-45.000
Kostpris 30. juni 2023	41.967.945	5.526.231
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	750.538	1.756.710
Årets afskrivninger	857.350	547.943
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-30.000
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	1.607.888	2.274.653
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	40.360.057	3.251.578

Noter

	<u>30/6 2023</u>	<u>30/6 2022</u>
4. Investeringsejendomme		
Kostpris 1. juli 2022	5.696.365	40.561.526
Tilgang i årets løb	11.743.306	0
Overførsler	<u>0</u>	<u>-34.865.161</u>
Kostpris 30. juni 2023	<u>17.439.671</u>	<u>5.696.365</u>
Regulering til dagsværdi 1. juli 2022	1.711.188	4.520.396
Årets regulering til dagsværdi	-553.242	176.399
Overførsler	<u>0</u>	<u>-2.985.607</u>
Regulering til dagsværdi 30. juni 2023	<u>1.157.946</u>	<u>1.711.188</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023	<u>18.597.617</u>	<u>7.407.553</u>

Ved opgørelse af afkastet for de enkelte ejendomme tages udgangspunkt i forventede lejeindtægter ved fuld udlejning af ejendommene. Forventede drifts-, administrations- og vedligeholdelsesomkostninger fratrækkes. Den herefter beregnede værdi korrigeres for indregnet tomgangsleje for en passende periode samt forventede omkostninger til indretning og større vedligeholdelsesarbejder mv., ligesom deposita og forudbetalt leje tillægges.

Afkastsatserne er fastsat på baggrund af eksterne mægleres bedømmelser af markedsniveauet.

Den anvendte værdiansættelsesmetode er uændret i forhold til sidste år.

Ved fastsættelsen af markedsværdien (bogført værdi) er følgende afkastprocenter lagt til grund:

Vægtet gennemsnitlig afkastprocent	7,17
Højeste afkastprocent	7,75
Laveste afkastprocent	7,06

5. Virksomhedskapital

Virksomhedskapital 1. juli 2022	<u>580.000</u>	<u>580.000</u>
	<u>580.000</u>	<u>580.000</u>

Noter

	<u>30/6 2023</u>	<u>30/6 2022</u>
6. Overført resultat		
Overført resultat 1. juli 2022	23.567.561	9.065.336
Tilgang ved fusion	0	13.888.698
Årets overførte overskud eller underskud	<u>987.260</u>	<u>613.527</u>
	<u>24.554.821</u>	<u>23.567.561</u>

7. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 30/6 2023</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 30/6 2023</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til realkreditinstitutter	25.501.938	827.575	24.674.363	18.199.263
Gæld til pengeinstitutter	12.945.432	1.173.517	11.771.915	6.951.584
Deposita	<u>134.950</u>	<u>0</u>	<u>134.950</u>	<u>0</u>
	<u>38.582.320</u>	<u>2.001.092</u>	<u>36.581.228</u>	<u>25.150.847</u>

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 25.502 t.kr., er der givet pant i bygninger og investeringsejendomme, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. juni 2023 udgør 47.360 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 36.650 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående bygninger og investeringsejendomme.

9. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Kautionsforpligtelser:

Selskabet har kautioneret for AN-Udlejning ApS banklån. Bankgælden udgør pr. 30. juni 2023 i alt 100.441 t.kr.

Ola Jakup Magnussen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ola Jakup Magnussen
Direktør
ID: 13ed9337-c4a4-4b10-a036-2b312ea638e7
Tidspunkt for underskrift: 26-10-2023 kl.: 00:20:21
Underskrevet med MitID



Bo Eder-Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Bo Eder-Jensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 5efa8d41-71b7-44e1-9bbc-d8da0030841a
Tidspunkt for underskrift: 27-10-2023 kl.: 15:28:10
Underskrevet med MitID



Jimi Louis Holm-Dyring

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jimi Louis Holm-Dyring
Bestyrelsesmedlem
ID: bda8c2a2-4433-4e84-9ac5-9ae9d62c9b6a
Tidspunkt for underskrift: 26-10-2023 kl.: 01:09:38
Underskrevet med MitID



Jacob Nitter Sørensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jacob Nitter Sørensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 47b9f84e-1e1e-4c2e-a12f-0aedfa7c50bb
Tidspunkt for underskrift: 27-10-2023 kl.: 18:04:59
Underskrevet med MitID



Ola Jakup Magnussen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Ola Jakup Magnussen
Bestyrelsesformand
ID: 13ed9337-c4a4-4b10-a036-2b312ea638e7
Tidspunkt for underskrift: 26-10-2023 kl.: 01:44:55
Underskrevet med MitID



Per Jansen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Per Hulgaard Jansen
Revisor
ID: fe11fed1-66a5-404c-aff9-c30c7dd49915
Tidspunkt for underskrift: 27-10-2023 kl.: 18:07:19
Underskrevet med MitID



Bo Eder-Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Bo Eder-Jensen
Dirigent
ID: 5efa8d41-71b7-44e1-9bbc-d8da0030841a
Tidspunkt for underskrift: 27-10-2023 kl.: 18:09:10
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.