



Værdifuld rådgivning

## **ÅRSRAPPORT 2018**

I. oktober 2017 - 30. september 2018

### **Hedebogård A/S**

Hedebovej 5  
2670 Greve

CVR nr.: 12478291

#### ***Indsender:***

#### **PROFIL REVISION A-S**

Registrerede revisorer  
Korskildeeng I  
2670 Greve

#### ***Fremlagt og godkendt***

på den ordinære generalforsamling.

---

Martha Toft Nielsen

***Dirigent***

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsesberetning.....	4
Ledelsespåtegning.....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	6
Regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse, 1. oktober 2017 - 30. september 2018 .....	12
Balance pr. 30. september 2018 .....	13
Noter .....	15

## Selskabsoplysninger

### **Selskabet**

Hedebogård A/S  
Hedebovej 5  
2670 Greve

CVR-nr. 12478291  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

### **Bestyrelse:**

Martha Toft Nielsen  
Jørgen Birger Johannesen  
Nicolai Toft Nielsen

### **Direktion:**

Martha Toft Nielsen

### **Revision**

**PROFIL REVISION A-S**  
Registrerede revisorer  
Korskildeeng I  
2670 Greve

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive handelsvirksomhed

## Ledelsesberetning

### Generelt

Selskabets formål er at drive handelsvirksomhed

### Økonomisk udvikling

Der er efter selskabets opfattelse ingen særlige forhold udover de i selskabets årsregnskab anførte, som er af vigtighed ved bedømmelse af selskabets aktiver og passiver, dets finansielle stilling og resultat af virksomheden i det forløbne år.

### Hændelser efter regnskabsafslutning

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

## Ledelsespåtegning

Der er dags dato aflagt årsregnskab for 1. oktober 2017 - 30. september 2018 for Hedebogård A/S.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Den

### Direktion:

---

Martha Toft Nielsen

### Bestyrelse:

---

Martha Toft Nielsen

---

Jørgen Birger Johannesen

---

Nicolai Toft Nielsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejerne i Hedebogård A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Hedebogård A/S for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den

### **PROFIL REVISION A-S**

CVR nr. 59051318  
mne749

---

Jørgen Kristiansen  
Registreret revisor FSR



## Regnskabspraksis

### Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Hedebogård A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs.

Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder eksterne omkostninger.

## Regnskabspraksis

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger herunder tab på tilgodehavender og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Indretning lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler	10 år.
Driftsmidler	5-8 år.

Småaktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småanskaffelser indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi

## Regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles eventuel skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs.

Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

**Resultatopgørelse, 1. oktober 2017 - 30. september 2018**

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Bruttofortjeneste		2.284.257	2.234.865
Lønninger		-3.192.443	-3.630.706
Pensioner & Sociale bidrag		-139.492	-152.599
Øvrige personaleudgifter		-34.749	-39.397
<b>Personaleomkostninger i alt</b>		<b>-3.366.684</b>	<b>-3.822.702</b>
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	I	-192.497	-188.876
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>		<b>-192.497</b>	<b>-188.876</b>
Finansieringsudgifter		-47.647	-4.930
<b>Finansiering i alt</b>		<b>-47.647</b>	<b>-4.930</b>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-1.322.571</b>	<b>-1.781.643</b>
Skat af årets resultat		290.965	391.961
<b>Skat af årets resultat i alt</b>		<b>290.965</b>	<b>391.961</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-1.031.606</b>	<b>-1.389.682</b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		1.284.103	2.673.785
Årets resultat		-1.031.606	-1.389.682
Til disposition		252.497	1.284.103
Overførsel til næste år		252.497	1.284.103

**Balance pr. 30. september 2018**

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>AKTIVER</b>			
Indretning lejede lokaler	2	106.688	123.353
Driftsmidler	3	<u>840.825</u>	<u>1.022.257</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>947.513</b></u>	<u><b>1.145.610</b></u>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>			
Varebeholdninger		<u>1.696.257</u>	<u>2.108.015</u>
<b>Beholdninger i alt</b>		<u><b>1.696.257</b></u>	<u><b>2.108.015</b></u>
Debitorer		382.920	100.942
Udskudt skatteaktiv		649.149	403.303
Andre tilgodehavender		<u>0</u>	<u>31.995</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u><b>1.032.069</b></u>	<u><b>536.240</b></u>
Likvide beholdninger		<u>111.388</u>	<u>70.724</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<u><b>111.388</b></u>	<u><b>70.724</b></u>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>			
		<u><b>2.839.714</b></u>	<u><b>2.714.979</b></u>
<b>AKTIVER I ALT</b>			
		<u><u><b>3.787.227</b></u></u>	<u><u><b>3.860.589</b></u></u>

**Balance pr. 30. september 2018**

	Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>PASSIVER</b>			
Virksomhedskapital	4	500.000	500.000
Overført resultat	5	<u>252.497</u>	<u>1.284.103</u>
<b>Virksomhedskapital i alt</b>		<b><u>752.497</u></b>	<b><u>1.784.103</u></b>
Hensættelser		<u>64.903</u>	<u>67.431</u>
<b>Hensættelser i alt</b>		<b><u>64.903</u></b>	<b><u>67.431</u></b>
Driftsfinansiering		387.677	29.100
Leverandører af varer og tjenesteydelser		704.376	292.928
Skyldige omkostninger		65.440	74.748
Moms & afgifter		134.197	14.474
Anden gæld		171.571	226.980
Gæld tilknyttede virksomhed		1.469.435	1.335.148
Lån selskabsdeltager		<u>37.131</u>	<u>35.677</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b><u>2.969.827</u></b>	<b><u>2.009.055</u></b>
<b>GÆLD I ALT</b>		<b><u>3.034.730</u></b>	<b><u>2.076.486</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b><u>3.787.227</u></b>	<b><u>3.860.589</u></b>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter	6		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	7		
Ejerforhold	8		

## Noter

Note	2018 kr.	2017 kr.
<b>1 Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver</b>		
Indretning lejede lokaler	-16.665	-16.665
Driftsmidler	-181.432	-172.211
Avance, salg af driftsmidler	5.600	0
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver i alt	<u>-192.497</u>	<u>-188.876</u>
<b>2 Indretning lejede lokaler</b>		
Anskaffelsessum, primo	166.649	166.649
Afskrivninger, primo	-43.296	-26.631
Årets afskrivninger	-16.665	-16.665
Indretning lejede lokaler i alt	<u>106.688</u>	<u>123.353</u>
<b>3 Driftsmidler</b>		
Anskaffelsessum, primo	2.856.807	2.757.812
Tilgang i årets løb	0	98.995
Afgang i årets løb	-284.295	0
Afskrivninger, primo	-1.834.550	-1.662.339
Afskrivninger vedr salg	284.295	0
Årets afskrivninger	-181.432	-172.211
Driftsmidler i alt	<u>840.825</u>	<u>1.022.257</u>
<b>4 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	500.000	500.000
Virksomhedskapital i alt	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<i>Der er ikke sket ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.</i>		
<b>5 Overført resultat</b>		
Overført resultat - primo	1.284.103	2.673.785
Årets overførsel netto	-1.031.606	-1.389.682
Overført resultat i alt	<u>252.497</u>	<u>1.284.103</u>

## Noter

Note	2018 kr.	2017 kr.
<p><b>6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter</b></p> <p><u>Sambeskatning:</u></p> <p>Selskabet indgår i en national sambeskatning og hæfter derfor solidarisk for skat af koncernens sambeskatningsindkomst.</p> <p><u>Kautionsforpligtelser:</u></p> <p>Selskabet har ikke afgivet kautionsforpligtelser.</p> <p><u>Leasingkontrakter:</u></p> <p>Selskabet har ingen leasingforpligtelser, som ikke er indregnet i regnskabet.</p> <p><u>Lejeforpligtelser:</u></p> <p>Selskabet har ingen lejeforpligtelser.</p>		
<p><b>7 Pantsætning og sikkerhedsstillelser</b></p> <p><u>Der forekommer følgende pantsætninger og sikkerhedsstillelser:</u></p> <p>Til sikkerhed for Danske Bank er der givet virksomhedspant på kr. 500.000.</p>		
<p><b>8 Ejerforhold</b></p> <p><u>Følgende ejer mere end 5%:</u></p> <p>Hedebogård Holding ApS</p>		