

## **Team Data ApS**

**Brovænget 17**

**2700 Brønshøj**

**CVR-nummer 12 47 37 88**

## **Årsrapport**

**1. januar 2023 - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 10. maj 2024

---

Michael Fyhr Kristiansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |          |
|---|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledelsespåtegning                                 | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver   | 7        |
| Passiver  | 8        |
| Egenkapitalopgørelse                              | 9        |
| Noter   | 10       |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 11       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Team Data ApS  
Brovænget 17  
2700 Brønshøj

Hjemstedskommune: København  
CVR-nummer: 12 47 37 88  
Regnskabsperiode: 1. januar 2023 - 31. december 2023

### Direktion

Michael Fyhr Kristiansen

### Revisor

Dansk Revision Roskilde  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Køgevej 46A  
4000 Roskilde

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Team Data ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brønshøj, 6. maj 2024

**Direktionen:**

Michael Fyhr Kristiansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Team Data ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Team Data ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Roskilde, 6. maj 2024

### Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093

John Lorey Petersen  
Partner, registreret revisor  
mne3328

Jesper Brøns  
Registreret revisor  
mne17362

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været køb og salg af it-software.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

| Note                                     | Resultatopgørelse                      | 2023<br>DKK    | 2022<br>1.000 DKK |
|--|--|----------------|-------------------|
| <b>Perioden 1. januar - 31. december</b> |  |                |                   |
|  | <b>Bruttofortjeneste</b>               | <b>341.716</b> | <b>457</b>        |
| 1  | Personaleomkostninger                  | -20.957        | -20               |
|  | <b>Resultat før finansielle poster</b> | <b>320.759</b> | <b>436</b>        |
| 2  | Finansielle indtægter                  | 3.954          | 18                |
|  | Finansielle omkostninger               | -14.068        | -8                |
|  | <b>Resultat før skat</b>               | <b>310.645</b> | <b>447</b>        |
|  | Skat af årets resultat                 | -70.052        | -99               |
|  | <b>Årets resultat</b>                  | <b>240.593</b> | <b>347</b>        |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>  |  |                |                   |
|  | Foreslået udbytte                      | 240.593        | 347               |
|  | <b>Resultatdisponering i alt</b>       | <b>240.593</b> | <b>347</b>        |

| Note                            | Balance                                      | 2023<br>DKK    | 2022<br>1.000 DKK |
|---------------------------------|--|----------------|-------------------|
| <b>Aktiver pr. 31. december</b> |  |                |                   |
|                                 | Forudbetalinger for varer                    | 201.223        | 214               |
|                                 | <b>Varebeholdninger</b>                      | <b>201.223</b> | <b>214</b>        |
|                                 | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 78.285         | 41                |
|                                 | Andre tilgodehavender                        | 4.912          | 5                 |
|                                 | <b>Tilgodehavender</b>                       | <b>83.197</b>  | <b>46</b>         |
|                                 | <b>Likvide beholdninger</b>                  | <b>664.499</b> | <b>842</b>        |
|                                 | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>               | <b>948.919</b> | <b>1.102</b>      |
|                                 | <b>Aktiver i alt</b>                         | <b>948.919</b> | <b>1.102</b>      |



| Note                             | Balance                                  | 2023<br>DKK    | 2022<br>1.000 DKK |
|----------------------------------|--|----------------|-------------------|
| <b>Passiver pr. 31. december</b> |  |                |                   |
|                                  | Virksomhedskapital                       | 125.000        | 125               |
|                                  | Foreslået udbytte                        | 240.593        | 347               |
|                                  | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>365.593</b> | <b>472</b>        |
|                                  | Modtagne forudbetalinger fra kunder      | 431.717        | 441               |
|                                  | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 25.500         | 23                |
|                                  | Selskabsskat                             | 70.052         | 94                |
|                                  | Anden gæld                               | 56.057         | 71                |
|                                  | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>583.326</b> | <b>629</b>        |
|                                  | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>583.326</b> | <b>629</b>        |
|                                  | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>948.919</b> | <b>1.102</b>      |
| 3                                | Eventualforpligtelser                    |                |                   |
| 4                                | Kontraktlige forpligtelser               |                |                   |
| 5                                | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                |                   |

## Egenkapitaloppgørelse

---

| Egenkapital                       | Virksom-<br>hedskapi-<br>tal<br>1.000 DKK | Overført<br>resultat<br>1.000 DKK | Foreslået<br>udbytte<br>1.000 DKK | I alt<br>1.000 DKK |
|-----------------------------------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
| Perioden 1. januar - 31. december |   |                                   |                                   |                    |
| Saldo primo                       | 125                                       | 0                                 | 347                               | 472                |
| Udbetalt udbytte                  | 0   | 0                                 | -347                              | -347               |
| Årets resultat                    | 0   | 0                                 | 241                               | 241                |
| <b>Egenkapital ultimo</b>         | <b>125</b>                                | <b>0</b>                          | <b>241</b>                        | <b>366</b>         |

| Noter                              | 2023<br>DKK   | 2022<br>1.000 DKK |
|------------------------------------|---------------|-------------------|
| <b>1</b>                           |               |                   |
| <b>Personaleomkostninger</b>       |               |                   |
| Løn og gager                       | 12.000        | 12                |
| Øvrige personaleomkostninger       | 8.957         | 8                 |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b> | <b>20.957</b> | <b>20</b>         |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 1).

|  |              |           |
|--|--------------|-----------|
| <b>2</b>                                 |              |           |
| <b>Finansielle indtægter</b>             |              |           |
| Renteindtægter, tilknyttede virksomheder | 2.982        | 0         |
| Andre finansielle indtægter              | 972          | 18        |
| <b>Finansielle indtægter i alt</b>       | <b>3.954</b> | <b>18</b> |

### 3 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Fyhr Holding Af 24.10.2014 ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

### 4 Kontraktlige forpligtelser

Ingen.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til varer og andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder. Selskabet er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Varebeholdninger

Forudbetalinger for varer omfatter licensudgifter til leverandører.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Likvide beholdninger

Omfatter indeståender i pengeinstitutter.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Michael Fyhr Kristiansen

Direktør

På vegne af: Team Data ApS

Serienummer: 215d5bbd-cacb-4d9a-8697-fe8b32efa1dc

IP: 79.142.xxx.xxx

2024-05-08 09:24:27 UTC



## Jesper Flemming Brøns

DANSK REVISION ROSKILDE, GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 14678093

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Roskilde A/S

Serienummer: 7c34078e-ec39-4447-a3f1-10cbf1916ed8

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-05-08 09:33:02 UTC



## John Lorey Petersen

DANSK REVISION ROSKILDE, GODKENDT REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 14678093

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Roskilde A/S

Serienummer: 1e28499f-29e6-4828-a697-8b5c8bb043b4

IP: 188.120.xxx.xxx

2024-05-08 11:44:01 UTC



## Michael Fyhr Kristiansen

Dirigent

På vegne af: Team Data ApS

Serienummer: 215d5bbd-cacb-4d9a-8697-fe8b32efa1dc

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-05-10 13:33:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: LEGZ1-10ZLK-D8FLS-WCEJK-0MMW2F-1L2EO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**