

FONDEN SISORARFIIT

Postboks 1419, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 42 43 10

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 4. april 2022.



Bruno Heilmann
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for FONDEN SISORARFIIT.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.


Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Nuuk, den 4. april 2022


Bestyrelse



Morten J. Heilmann
Formand



Klaus Frederiksen


Jonas Elgaard


Jens Kristian Berthelsen


Jesper Olesen


Emil Edvard Kleemann


Jesper Guldager Labansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i FONDEN SISORARFIIT

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN SISORARFIIT for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

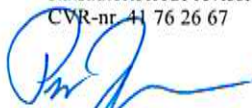
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 4. april 2022

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 41 76 26 67



Per Jansen

statsautoriseret revisor

mnc21323

Fondsoplysninger

Fonden	FONDEN SISORARFIIT Postboks 1419 3900 Nuuk CVR-nr.: 12 42 43 10 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Morten J. Heilmann, Formand Klaus Frederiksen Jonas Elgaard Jens Kristian Berthelsen Jesper Olesen Emil Edvard Kleemann Jesper Guldager Labansen
Revision	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18 3900 Nuuk
Bankforbindelse	GrønlandsBANKEN

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at drive, vedligeholde og udbygge skiliftfaciliteterne ved Malenelandet i Nuuk, etablere og vedligeholde langrendsløjper og snescooterspor ved Nuuk, samt udøve enhver hertil i henhold til bestyrelsens skøn beslægtet virksomhed, uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser.

Fonden drives så vidt muligt, så regnskabet viser balance. Eventuelt nettooverskud kan ikke udloddes, men tilskrives fondens formue. For fondens forpligtigelser hæfter alene fondens formue.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside www.skilift.gl.

Fondens uddelingspolitik

Bestyrelsens har ikke redegjort for uddelingspolitik, idet fonden ikke uddeler midler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 6.191.152 kr. mod 5.807.596 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 581.855 kr. mod 1.118.761 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Fonden har baseret sin virksomhed på serviceaftale om driften af skiliften i Nuuk med Kommuneqrafik Sermersooq.

Serviceaftalen indebærer, at Sisorarfiit årligt modtager et fast tilskud fra Kommuneqrafik Sermersooq på 3.850.000 kr.

Fondens likvider er i 2021 faldet med 203.709 kr., nemlig fra 247.461 kr. til 43.752 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FONDEN SISORARFIIT er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten aflægges i danske kroner. Årsrapporten omfatter selskabets første regnskabsår, hvorfor der ikke er medtaget sammenligningstal.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter består af tilskud fra kommunen, sponsorbidrag, omsætning i kiosk samt salg af liftkort, udleje af ski mv.

Indtægter måles til dagsværdi af det aftalte vederlag. Alle former for afgivne rabatter indregnes i indtægterne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens aktiviteter, afholdt i årets løb, herunder omkostninger til kiosk, udleje af ski, drift af lifte og skianlæg, reparation og vedligeholdelse af drifts- midler og lignende. Desuden omfatter andre eksterne omkostninger, omkostninger der vedrører bil, lokaler og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere og bestyrelse.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Fonden er fritaget for beskatning, jf. meddelse fra Skattestyrelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-25 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser fondens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af fondskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1 Nettoomsætning	6.191.152	5.807.596
2 Andre eksterne omkostninger	-2.503.755	-2.113.491
Bruttoresultat	3.687.397	3.694.105
7 Personaleomkostninger	-2.617.614	-2.277.491
8 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-482.618	-297.386
Resultat før finansielle poster	587.165	1.119.228
Øvrige finansielle omkostninger	-5.310	-467
Årets resultat	581.855	1.118.761
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	581.855	1.118.761
Disponeret i alt	581.855	1.118.761

Balance 31. december

Aktiver		
Note	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Anlægsaktiver		
9 Bygninger	188.333	195.000
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>2.910.633</u>	<u>3.315.229</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.098.966</u>	<u>3.510.229</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>3.098.966</u>	<u>3.510.229</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	<u>0</u>	<u>25.786</u>
Varebeholdninger i alt	<u>0</u>	<u>25.786</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	27.854
Andre tilgodehavender	0	3.618
Periodeafgrænsningsposter	<u>95.591</u>	<u>76.494</u>
Tilgodehavender i alt	<u>95.591</u>	<u>107.966</u>
Likvide beholdninger	<u>43.752</u>	<u>247.461</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>139.343</u>	<u>381.213</u>
Aktiver i alt	<u>3.238.309</u>	<u>3.891.442</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2021</u>	<u>2020</u>
Egenkapital			
	Fondskapital	300.000	300.000
10	Rådighedskapital	1.971.804	1.389.949
	Egenkapital i alt	2.271.804	1.689.949
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	352.490	1.539.589
11	Anden gæld	533.275	523.293
12	Periodeafgrænsningsposter	80.740	138.611
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	966.505	2.201.493
	Gældsforpligtelser i alt	966.505	2.201.493
	Passiver i alt	3.238.309	3.891.442
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Årets resultat	581.855	1.118.761
14 Reguleringer	487.928	297.853
15 Ændring i driftskapital	-1.196.826	1.395.366
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-127.043	2.811.980
Renteudbetalinger og lignende	-5.311	-467
Pengestrøm fra ordinær drift	-132.354	2.811.513
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-132.354	2.811.513
Køb af materielle anlægsaktiver	-116.355	-3.101.952
Salg af materielle anlægsaktiver	45.000	130.000
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-71.355	-2.971.952
Ændring i likvider	-203.709	-160.439
Likvider 1. januar 2021	247.461	407.900
Likvider 31. december 2021	43.752	247.461
Likvider		
Likvide beholdninger	43.752	247.461
Likvider 31. december 2021	43.752	247.461

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
1. Nettoomsætning		
Tilskud fra Kommuneqrafik Sermersooq	3.850.000	3.850.000
Kiosk	521.680	300.195
Liftkort mv.	1.113.374	1.248.759
Pistemaskine og lift.	173.880	1.200
Kunststofgræsbaner	342.347	315.303
Sponsorater	140.871	56.139
Lejeindtægter, cafeteria	49.000	36.000
	<u>6.191.152</u>	<u>5.807.596</u>
2. Andre eksterne omkostninger		
Produktionsomkostninger, jf. note 3	1.650.880	1.296.976
Bilomkostninger, jf. note 4	65.741	85.952
Lokaleomkostninger, jf. note 5	258.103	227.115
Administrationsomkostninger, jf. note 6	529.031	503.448
	<u>2.503.755</u>	<u>2.113.491</u>
3. Produktionsomkostninger		
Kiosk	337.065	227.107
Liftkort og skiudstyr	82.127	79.826
Lifte, snekanon mv.	525.663	271.728
Entreprenørmaskiner, snescooter og pistemaskiner	706.025	718.315
	<u>1.650.880</u>	<u>1.296.976</u>
4. Bilomkostninger		
Brændstof	20.943	11.045
Vedligeholdelse	44.798	74.907
	<u>65.741</u>	<u>85.952</u>

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
5. Lokaleomkostninger		
El, vand og gas	33.802	29.313
Forsikring	5.537	3.528
Vedligeholdelse	72.689	104.065
Vagtværn	7.689	8.734
Småanskaffelser	127.792	72.539
Renovation	10.594	8.936
	<u>258.103</u>	<u>227.115</u>
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	13.599	4.349
It-omkostninger	25.119	23.687
Mindre nyanskaffelser	8.677	1.874
Telefon	33.013	31.961
Porto og gebyrer	28.108	24.489
Revisorhonorar	45.000	40.000
Revisorhonorar, rest sidste år	0	9.370
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	109.388	93.450
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	0	17.900
Advokat	0	31.500
Forsikringer	21.747	10.769
Kontingenter	2.202	1.924
Annoncer og reklamer	66.371	51.216
Bespisning	29.746	31.372
Beklædning	86.974	71.943
Arbejdsskadeforsikring	24.677	20.394
AMA	12.809	22.214
Administrationsbidrag	7.659	14.039
Øvrige personaleomkostninger	13.942	997
	<u>529.031</u>	<u>503.448</u>

Noter

	2021	2020
7. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.617.614	2.256.491
Pensioner	0	21.000
	2.617.614	2.277.491
Bestyrelse	60.000	60.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	10	10
8. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på bygninger	6.667	5.000
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	520.951	422.386
Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver	-45.000	-130.000
	482.618	297.386
9. Materielle anlægsaktiver		
	Bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2021	200.000	8.012.332
Tilgang	0	116.355
Afgang	0	-121.000
Kostpris 31. december 2021	200.000	8.007.687
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	5.000	4.697.103
Årets afskrivninger	6.667	520.951
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-121.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	11.667	5.097.054
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	188.333	2.910.633

Noter

	<u>31/12 2021</u>	<u>31/12 2020</u>
10. Rådighedskapital		
Rådighedskapital 1. januar 2021	1.389.949	271.188
Årets overførte overskud eller underskud	<u>581.855</u>	<u>1.118.761</u>
	<u>1.971.804</u>	<u>1.389.949</u>
11. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	205.872	214.750
Feriepenge	127.403	108.543
Kommuneqrafik Sermersooq	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>
	<u>533.275</u>	<u>523.293</u>
12. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt sponsorater	<u>80.740</u>	<u>138.611</u>
	<u>80.740</u>	<u>138.611</u>
13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Såfremt Sisorarfiit helt eller i væsentlig grad ophører med at drive Skiliften på det aftalte aktivitetsniveau, der er beskrevet i servicekontrakten, der er indgået med Kommuneqrafik Sermersooq, så vil samtlige aktiver knyttet til driften af skiliften skulle sælges til Kommuneqrafik Sermersooq for 200.000 kr., uanset den regnskabsmæssigt bogførte værdi.		

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
14. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	482.618	297.386
Øvrige finansielle omkostninger	5.310	467
	<u>487.928</u>	<u>297.853</u>
15. Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	25.786	22.648
Ændring i tilgodehavender	12.375	-30.722
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	-1.234.987	1.403.440
	<u>-1.196.826</u>	<u>1.395.366</u>