

FONDEN SISORARFIIT

Postboks 1419, 3900 Nuuk

CVR-nr. 12 42 43 10

Årsrapport

1. januar - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 4. maj 2021.



Bruno Heilmann
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for FONDEN SISORARFIIT.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.


Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Nuuk, den 4. maj 2021


Bestyrelse



Morten J. Heilmann
Formand



Klaus Frederiksen


Jonas Elgaard


Jens Kristian Berthelsen


Jesper Olesen


Emil Edvard Kleemann


Aputsiaq Kristensen


Jesper Guldager Labansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i FONDEN SISORARFIIT

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN SISORARFIIT for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 4. maj 2021

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 41 76 26 67



Per Jansen

statsautoriseret revisor

mne21323

Fondsoplysninger

Fonden	FONDEN SISORARFIIT Postboks 1419 3900 Nuuk CVR-nr.: 12 42 43 10 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Morten J. Heilmann, Formand Klaus Frederiksen Jonas Elgaard Jens Kristian Berthelsen Jesper Olesen Emil Edvard Kleemann Aputsiaq Kristensen Jesper Guldager Labansen
Revision	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer Imaneq 18 3900 Nuuk
Bankforbindelse	GrønlandsBANKEN

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at drive, vedligeholde og udbygge skiliftfaciliteterne ved Malenelandet i Nuuk, etablere og vedligeholde langrendsløjper og snescooterspor ved Nuuk, samt udøve enhver hertil i henhold til bestyrelsens skøn beslægtet virksomhed, uafhængig af politiske og økonomiske særinteresser.

Fonden drives så vidt muligt, så regnskabet efter hensættelse af fornødne midler til fortsat konsolidering viser balance. Eventuelt nettooverskud kan ikke udloddes, men tilskrives fondens formue. For fondens forpligtigelser hæfter alene fondens formue. Det tilstræbes, at der til enhver tid henstår en reservefond, der udgør mindst 8% af fondens årlige omsætning i det forgangende år. Reservefonden kan alene anvendes til udvidelse af eksisterende faciliteter eller imødegåelse af uforudsete forpligtigelser.

God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag. Redegørelsen indgår ikke i ledelsesberetningen, men er i stedet offentliggjort på fondens hjemmeside www.skilift.gl.

Fondens uddelingspolitik

Bestyrelsens har ikke redegjort for uddelingspolitik, idet fonden ikke uddeler midler.

Ledelsesberetning

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets nettoomsætning udgør 5.807.596 kr. mod 4.515.303 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.118.761 kr. mod -9.761 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Fonden har baseret sin virksomhed på drift- og tilskudsaftaler med Kommuneqrafik Sermersooq, hvor hovedparten af materielle aktiver, bygninger og diverse udstyr, er ejet af Kommuneqrafik Sermersooq, der har stillet faciliteterne til rådighed for Sisorarfiit, samtidig med at der er ydet tilskud til driften, herunder vedligeholdelse af aktiverne.

Parterne er enige om, at det er mere optimalt og gennemskueligt, at driftsaftalen erstattes med en langtiget serviceaftale, hvor servicekontraktbidrages fastsættes for en årrække.

Med virkning fra 1. januar 2020, er driftsaftalen mellem parterne således bragt til ophør, som i stedet er erstattet af en ny serviceaftale der gælder for en periode på 5 år med mulighed for forlængelse i 2 år.

Serviceaftalen indebærer, at Sisorarfiit årligt modtager et fast tilskud fra Kommuneqrafik Sermersooq på 3.850.000 kr., samt at ovenfor nævnte materielle aktiver overdrages til Sisorarfiits ejerskab.

Da det bærende princip er aktiverne følger aktiviteten på skiliften fastsættes købesummen til et beløb på 200.000 kr., og at købesummen udgør betalingen for ejendommen. Såfremt at Sisorarfiit helt eller i væsentlig grad ophører med at drive det aftale aktivitetsniveauet af Skiliften, er Kommuneqrafik Sermersooq berettiget til, at kræve samtlige aktiver tilknyttet fonden tilbageført til samme pris.

Fonden har indregnet adskilligt af ovenstående udstyr i tidligere årsregnskaber, og som først er blevet overdraget fra Kommuneqrafik Sermersooq i forbindelse med tiltrædelse af nye serviceaftale, hvorfor der for indeværende regnskabsår ikke er indregnet tilgang til materielle anlægsaktiver for så vidt angår ovenstående udstyr.

Fondens likvider er i 2020 faldet med 160.439 kr., nemlig fra 407.900 kr. til 247.461 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for FONDEN SISORARFIIT er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter består af tilskud fra kommunen, sponsorbidrag, omsætning i kiosk samt salg af liftkort, udleje af ski mv.

Indtægter måles til dagsværdi af det aftalte vederlag. Alle former for afgivne rabatter indregnes i indtægterne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende fondens aktiviteter, afholdt i årets løb, herunder omkostninger til kiosk, udleje af ski, drift af lifte og skianlæg, reparation og vedligeholdelse af drifts- midler og lignende. Desuden omfatter andre eksterne omkostninger, omkostninger der vedrører bil, lokaler og administration.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere og bestyrelse.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Fonden er fritaget for beskatning, jf. meddelse fra Skattestyrelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	30 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-25 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser fondens pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af fondskapital og omkostninger forbundet hermed. Herudover omfatter pengestrømmene optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1 Nettoomsætning	5.807.596	4.515.303
2 Andre eksterne omkostninger	-2.113.491	-1.852.244
Bruttoresultat	3.694.105	2.663.059
7 Personaleomkostninger	-2.277.491	-2.500.206
8 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-297.386	-172.579
Resultat før finansielle poster	1.119.228	-9.726
Øvrige finansielle omkostninger	-467	-35
Årets resultat	1.118.761	-9.761
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	1.118.761	0
Disponeret fra overført resultat	0	-9.761
Disponeret i alt	1.118.761	-9.761

Balance 31. december

Aktiver		
Note	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Anlægsaktiver		
9 Bygninger	195.000	0
9 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.315.229	835.662
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>3.510.229</u>	<u>835.662</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>3.510.229</u>	<u>835.662</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	25.786	48.434
Varebeholdninger i alt	<u>25.786</u>	<u>48.434</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	27.854	0
Andre tilgodehavender	3.618	3.303
Periodeafgrænsningsposter	76.494	73.941
Tilgodehavender i alt	<u>107.966</u>	<u>77.244</u>
Likvide beholdninger	247.461	407.900
Omsætningsaktiver i alt	<u>381.213</u>	<u>533.578</u>
Aktiver i alt	<u>3.891.442</u>	<u>1.369.240</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2020</u>	<u>2019</u>
Egenkapital			
10	Fondskapital	300.000	300.000
11	Rådighedskapital	1.389.949	271.188
	Egenkapital i alt	1.689.949	571.188
Gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.539.589	429.959
12	Anden gæld	523.293	368.093
13	Periodeafgrænsningsposter	138.611	0
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.201.493	798.052
	Gældsforpligtelser i alt	2.201.493	798.052
	Passiver i alt	3.891.442	1.369.240

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Årets resultat	1.118.761	-9.761
15 Reguleringer	297.853	172.614
16 Ændring i driftskapital	1.395.367	316.998
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	2.811.981	479.851
Renteudbetalinger og lignende	-468	-35
Pengestrøm fra ordinær drift	2.811.513	479.816
Pengestrømme fra driftsaktivitet	2.811.513	479.816
Køb af materielle anlægsaktiver	-3.101.952	-470.682
Salg af materielle anlægsaktiver	130.000	61.213
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-2.971.952	-409.469
Ændring i likvider	-160.439	70.347
Likvider 1. januar 2020	407.900	337.553
Likvider 31. december 2020	247.461	407.900
Likvider		
Likvide beholdninger	247.461	407.900
Likvider 31. december 2020	247.461	407.900

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
1. Nettoomsætning		
Tilskud fra Kommuneqrafik Sermersooq	3.850.000	2.242.002
Kiosk	300.195	496.792
Liftkort mv.	1.248.759	1.102.773
Pistemaskine og lift.	1.200	140.950
Kunststofgræsbaner	315.303	341.667
Sponsorater	56.139	142.000
Lejeindtægter, cafeteria	36.000	49.119
	<u>5.807.596</u>	<u>4.515.303</u>
2. Andre eksterne omkostninger		
Produktionsomkostninger, jf. note 3	1.296.976	1.119.684
Bilomkostninger, jf. note 4	85.952	54.048
Lokaleomkostninger, jf. note 5	227.115	157.937
Administrationsomkostninger, jf. note 6	503.448	520.575
	<u>2.113.491</u>	<u>1.852.244</u>
3. Produktionsomkostninger		
Kiosk	227.107	391.235
Liftkort og skiudstyr	79.826	105.766
Lifte, snekanon mv.	271.728	280.742
Entreprenørmaskiner, snescooter og pistemaskiner	718.315	341.941
	<u>1.296.976</u>	<u>1.119.684</u>
4. Bilomkostninger		
Brændstof	11.045	23.944
Vedligeholdelse	74.907	30.104
	<u>85.952</u>	<u>54.048</u>

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
5. Lokaleomkostninger		
El, vand og gas	29.313	40.418
Ejendomsskat og forsikring	3.528	3.459
Vedligeholdelse	104.065	80.369
Vagtværn	8.734	10.336
Småanskaffelser	72.539	18.648
Renovation	8.936	4.707
	<u>227.115</u>	<u>157.937</u>
6. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	4.349	12.902
It-omkostninger	23.687	22.148
Mindre nyanskaffelser	1.874	3.728
Telefon	31.961	32.739
Porto og gebyrer	24.489	19.838
Revisorhonorar	40.000	36.500
Revisorhonorar, rest sidste år	9.370	2.780
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	93.450	86.125
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	17.900	0
Advokat	31.500	0
Forsikringer	10.769	6.613
Kontingenter	1.924	2.175
Annoncer og reklamer	51.216	61.197
Bespisning	31.372	48.017
Beklædning	71.943	55.106
Arbejdsskedeforsikring	20.394	22.157
AMA	22.214	84.035
Administrationsbidrag	14.039	5.595
Øvrige personaleomkostninger	997	18.920
	<u>503.448</u>	<u>520.575</u>

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
7. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.256.491	2.467.134
Pensioner	21.000	33.072
	<u>2.277.491</u>	<u>2.500.206</u>
Bestyrelse	60.000	60.000
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	10	11
8. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på bygninger	5.000	0
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	422.386	233.792
Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver	-130.000	-61.213
	<u>297.386</u>	<u>172.579</u>
9. Materielle anlægsaktiver		
	<u>Bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2020	0	6.611.080
Tilgang	200.000	2.901.952
Afgang	0	-1.500.700
Kostpris 31. december 2020	<u>200.000</u>	<u>8.012.332</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2020	0	5.775.418
Årets afskrivninger	5.000	422.386
Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-1.500.701
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	<u>5.000</u>	<u>4.697.103</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>195.000</u>	<u>3.315.229</u>

Noter

	<u>31/12 2020</u>	<u>31/12 2019</u>
10. Fondskapital		
Fondskapital 1. januar 2020	300.000	300.000
	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
11. Rådighedskapital		
Rådighedskapital 1. januar 2020	271.188	280.949
Årets overførte overskud eller underskud	1.118.761	-9.761
	<u>1.389.949</u>	<u>271.188</u>
12. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	214.750	219.145
Feriepenge	108.543	148.948
Kommuneqrafik Sermersooq	200.000	0
	<u>523.293</u>	<u>368.093</u>
13. Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter	138.611	0
	<u>138.611</u>	<u>0</u>
14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Såfremt Sisorarfiit helt eller i væsentlig grad ophører med at drive Skiliften på det aftalte aktivitetsniveau, der er beskrevet i servicekontrakten, der er indgået med Kommuneqrafik Sermersooq, så vil samtlige aktiver knyttet til driften af skiliften skulle sælges til Kommuneqrafik Sermersooq for 200.000 kr., uanset den regnskabsmæssigt bogførte værdi.		

Noter

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
15. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	297.386	172.579
Øvrige finansielle omkostninger	<u>467</u>	<u>35</u>
	<u>297.853</u>	<u>172.614</u>
16. Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	22.648	-48.434
Ændring i tilgodehavender	-30.722	55.753
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	<u>1.403.441</u>	<u>309.679</u>
	<u>1.395.367</u>	<u>316.998</u>