

EM Nordic Denmark

Hammerholmen 9 D, 2650 Hvidovre

CVR-nr. 12 37 86 37

Årsrapport

1. september 2019 - 31. august 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. december 2020.

Christian Holm Hansen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | <u>Side</u> |
|--|--------------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 1 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 2 |
| | |
| Ledelsesberetning | |
| Selskabsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| | |
| Årsregnskab 1. september 2019 - 31. august 2020 | |
| Anvendt regnskabspraksis | 7 |
| Resultatopgørelse | 11 |
| Balance | 12 |
| Egenkapitalopgørelse | 14 |
| Noter | 15 |

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2019 - 31. august 2020 for EM Nordic Denmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2019 - 31. august 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hvidovre, den 15. december 2020

Direktion

Christian Holm Hansen

Bestyrelse

Anders Erik Stefan Englund
Bestyrelsesformand

Sven Erik Thomas Englund

Hans Niklas Tärnhamn
Næstformand

Christian Holm Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i EM Nordic Denmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for EM Nordic Denmark for regnskabsåret 1. september 2019 - 31. august 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2019 - 31. august 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15. december 2020

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Kim Kjellberg

statsautoriseret revisor
mne29452

Selskabsoplysninger

Selskabet

EM Nordic Denmark
Hammerholmen 9 D
2650 Hvidovre

Telefon: 32 34 00 00
Hjemmeside: www.emnordic.dk

CVR-nr.: 12 37 86 37
Stiftet: 1. august 1988
Hjemsted: Hvidovre
Regnskabsår: 1. september - 31. august

Bestyrelse

Anders Erik Stefan Englund, Bestyrelsesformand
Sven Erik Thomas Englund
Hans Niklas Tärnhamn, Næstformand
Christian Holm Hansen

Direktion

Christian Holm Hansen

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Modervirksomhed

EM Nordic AB

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive engrosvirksomhed, primært med handel af musikinstrumenter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.059.112 mod 3.164.739 sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.137.045 mod 777.420 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

På baggrund af den store usikkerhed COVID-19 har skabt og usikkerheden om situationens varighed, er det på nuværende tidspunkt ikke muligt at foretage en rimelig vurdering af de økonomiske konsekvenser af COVID-19. Det er på samme baggrund ikke muligt at udtrykke en tilstrækkelig sikker forventning til omsætning og resultat før skat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for EM Nordic Denmark er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 3-5 år | 0 % |
| Indretning af lejede lokaler | 5 år | 0 % |

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. september - 31. august

| <u>Note</u> | 2019/20 kr. | 2018/19 kr. |
|---|------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | 4.059.112 | 3.164.739 |
| 1 Personaleomkostninger | -2.527.329 | -2.444.569 |
| Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver | -111.551 | -108.411 |
| Driftsresultat | 1.420.232 | 611.759 |
| 2 Andre finansielle indtægter | 256.565 | 173.756 |
| Øvrige finansielle omkostninger | -219.385 | -8.095 |
| Resultat før skat | 1.457.412 | 777.420 |
| 3 Skat af årets resultat | -320.367 | 0 |
| Årets resultat | 1.137.045 | 777.420 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Udbytte for regnskabsåret | 0 | 1.000.000 |
| Overføres til overført resultat | 1.137.045 | 0 |
| Disponeret fra overført resultat | 0 | -222.580 |
| Disponeret i alt | 1.137.045 | 777.420 |

Balance 31. august

| <u>Note</u> | 2020 kr. | 2019 kr. |
|--|-------------------------|-------------------------|
| Aktiver | | |
| Anlægsaktiver | | |
| 4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 170.314 | 210.300 |
| 5 Indretning af lejede lokaler | 49.806 | 67.554 |
| Materielle anlægsaktiver i alt | <u>220.120</u> | <u>277.854</u> |
| 6 Deposita | 80.958 | 80.102 |
| Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>80.958</u> | <u>80.102</u> |
| Anlægsaktiver i alt | <u>301.078</u> | <u>357.956</u> |
| Omsætningsaktiver | | |
| Fremstillede varer og handelsvarer | 118.544 | 88.040 |
| Varebeholdninger i alt | <u>118.544</u> | <u>88.040</u> |
| Tilgodehavender fra salg | 2.594.429 | 1.933.584 |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 1.541.022 | 2.532.244 |
| Udskudte skatteaktiver | 16.585 | 110.000 |
| Andre tilgodehavender | 2.132 | 40.599 |
| Tilgodehavender i alt | <u>4.154.168</u> | <u>4.616.427</u> |
| Likvide beholdninger | 3.000.823 | 1.990.183 |
| Omsætningsaktiver i alt | <u>7.273.535</u> | <u>6.694.650</u> |
| Aktiver i alt | <u>7.574.613</u> | <u>7.052.606</u> |

Balance 31. august

| Passiver | | 2020 | 2019 |
|-------------------------------|--|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u> | | <u>kr.</u> | <u>kr.</u> |
| Egenkapital | | | |
| | Virksomhedskapital | 500.000 | 500.000 |
| | Overført resultat | 2.674.369 | 1.537.325 |
| | Foreslået udbytte for regnskabsåret | 0 | 1.000.000 |
| | Egenkapital i alt | <u>3.174.369</u> | <u>3.037.325</u> |
| Hensatte forpligtelser | | | |
| 7 | Andre hensatte forpligtelser | <u>37.229</u> | <u>29.753</u> |
| | Hensatte forpligtelser i alt | <u>37.229</u> | <u>29.753</u> |
| Gældsforpligtelser | | | |
| | Gæld til pengeinstitutter | 3.347 | 13.505 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 76.126 | 64.917 |
| | Gæld til tilknyttede virksomheder | 707.003 | 1.452.921 |
| | Selskabsskat | 226.952 | 0 |
| | Anden gæld | <u>3.349.587</u> | <u>2.454.185</u> |
| | Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>4.363.015</u> | <u>3.985.528</u> |
| | Gældsforpligtelser i alt | <u>4.363.015</u> | <u>3.985.528</u> |
| | Passiver i alt | <u>7.574.613</u> | <u>7.052.606</u> |
| 8 Eventualposter | | | |
| 9 Nærtstående parter | | | |

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomhed- skapital kr. | Overført resultat kr. | I alt kr. |
|-------------------------------|---|--------------------------------------|----------------------|
| Egenkapital 1. september 2019 | 500.000 | 1.537.324 | 2.037.324 |
| Årets overførte resultat | 0 | 1.137.045 | 1.137.045 |
| | 500.000 | 2.674.369 | 3.174.369 |

Noter

| | 2019/20 kr. | 2018/19 kr. |
|---|------------------|------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | |
| Lønninger og gager | 2.467.495 | 2.382.942 |
| Pensioner | 33.840 | 33.840 |
| Andre omkostninger til social sikring | 25.994 | 27.787 |
| | 2.527.329 | 2.444.569 |
| | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 4 | 4 |
| | | |
| 2. Andre finansielle indtægter | | |
| Renteindtægter fra tilknyttet virksomhed | 71.022 | 40.194 |
| Andre finansielle indtægter | 185.543 | 218.942 |
| Valutakursdifferencer | 0 | -85.380 |
| | 256.565 | 173.756 |
| | | |
| 3. Skat af årets resultat | | |
| Skat af årets resultat | 226.952 | 0 |
| Årets regulering af udskudt skat | 93.415 | 0 |
| | 320.367 | 0 |
| | | |
| 4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | |
| Kostpris 1. september 2019 | 404.037 | 369.182 |
| Tilgang i årets løb | 53.817 | 34.855 |
| Kostpris 31. august 2020 | 457.854 | 404.037 |
| | | |
| Af- og nedskrivninger 1. september 2019 | -193.737 | -103.075 |
| Årets afskrivninger | -93.803 | -90.662 |
| Af- og nedskrivninger 31. august 2020 | -287.540 | -193.737 |
| | | |
| Regnskabsmæssig værdi 31. august 2020 | 170.314 | 210.300 |

Noter

| | 31/8 2020 kr. | 31/8 2019 kr. |
|--|------------------|--------------------|
| 5. Indretning af lejede lokaler | | |
| Kostpris 1. september 2019 | 88.743 | 56.611 |
| Tilgang i årets løb | 0 | 32.132 |
| Kostpris 31. august 2020 | 88.743 | 88.743 |
| Af- og nedskrivninger 1. september 2019 | -21.189 | -3.441 |
| Årets afskrivninger | -17.748 | -17.748 |
| Af- og nedskrivninger 31. august 2020 | -38.937 | -21.189 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. august 2020 | 49.806 | 67.554 |
| 6. Deposita | | |
| Kostpris 1. september 2019 | 80.102 | 79.072 |
| Tilgang i årets løb | 856 | 1.502 |
| Afgang i årets løb | 0 | -472 |
| Kostpris 31. august 2020 | 80.958 | 80.102 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. august 2020 | 80.958 | 80.102 |
| 7. Andre hensatte forpligtelser | | |
| Andre hensatte forpligtelser 1. september 2019 | 29.753 | 20.524 |
| Årets ændring i andre hensatte forpligtelser | 7.476 | 9.229 |
| | 37.229 | 29.753 |
| 8. Eventualposter | | |
| Eventualforpligtelser | | 31/8 2020 t.kr. |
| Inden for 1 år | | 200 |
| Mellem 1 og 5 år | | 440 |
| Eventualforpligtelser i alt | | 640 |

Noter

9. Nærtstående parter

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernregnskabet for Selskab EM Nordic AB, Adresse:

Box 5025, SE-141 05, Sverige