

## Vesterby Træteknik A/S

Thorsvej 12 - 14, Tistrup

(CVR-nr. 12 37 13 30)

## Årsrapport for 2020

(32. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8/2 2021.

Dirigent:

# Indholdsfortegnelse

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

## **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	7
Hoved- og nøgletal	8
Ledelsesberetning	9

## **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020**

Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2020 for Vesterby Træteknik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tistrup, den 29. januar 2021

### Direktion

Tage Vesterby Hansen

### Bestyrelse

Ole Gejl Pallesen  
Formand

Laila Vesterby Hansen

Tage Vesterby Hansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Vesterby Træteknik A/S

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vesterby Træteknik A/S for perioden 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ribe, den 29. januar 2021  
Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab  
CVR-nr.: 28309724

Jørn M. Schmidt  
Statsautoriseret revisor  
mne8758

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Vesterby Træteknik A/S Thorsvej 12 - 14 6862 Tistrup
	CVR-nr.: 12 37 13 30
	Stiftet: 1. august 1988
	Kommune: Varde
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Ole Gejl Pallesen, formand Laila Vesterby Hansen Tage Vesterby Hansen
<b>Direktion</b>	Tage Vesterby Hansen
<b>Pengeinstitut</b>	Nordea Sct. Clemens Torv 2-6 8000 Århus C
<b>Revisor</b>	Jørn M Schmidt Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Seminarievej 1A 6760 Ribe

## Hoved- og nøgletal

	2020 (tkr.)	2019 (tkr.)	2018 (tkr.)	2017 (tkr.)	2016 (tkr.)
<b>HOVEDTAL</b>					
Resultat af primær drift	3.144	3.152	2.046	1.013	1.005
Resultat af finansielle poster	44	42	112	49	7
Årets resultat	2.498	2.490	1.683	828	789
Balancesum	9.934	8.273	7.065	5.690	6.106
Egenkapital	5.498	4.740	4.033	3.178	3.289
<b>PENGESTRØMME</b>					
- fra driftsaktivitet	2.675	2.843	2.689	1.714	2.009
- fra investeringsaktivitet	-456	-690	-1.492	-75	-500
heraf investering i materielle anlægsaktiver	-1.337	-720	-1.472	-256	-246
- fra finansieringsaktivitet	-1.074	-1.935	-955	-1.001	-973
Antal personer beskæftiget	16	17	15	14	14
<b>NØGLETAL i %</b>					
Afkastningsgrad	31,6	38,1	29,0	17,8	16,5
Soliditetsgrad	55,3	57,3	57,1	55,9	53,9
Forrentning af egenkapital	48,8	56,8	46,7	25,6	23,5



## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af produktion og handel med halvfabrikata indenfor træindustrien.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er på kr. 2.498.488, og egenkapitalen udgjorde pr. 31. december 2020 kr. 5.498.488.

### Fremtiden

Selskabets ledelse forventer et tilfredsstillende resultat i det kommende regnskabsår.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Vesterby Tråteknik A/S for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

## Anvendt regnskabspraksis

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Afskrivning på anlægsaktiver

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

## Anvendt regnskabspraksis

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

### Brugstid

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som ejede aktiver.

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt, uanset om der er indikationer for værdifald.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse

### 1. januar - 31. december 2020

Note	2020	2019 (tkr.)
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>10.538.181</b>	<b>11.181</b>
1 Personaleomkostninger	-6.553.461	-7.303
2 Afskrivninger på anlægsaktiver	-840.474	-726
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>3.144.246</b>	<b>3.152</b>
Andre finansielle indtægter	97.882	94
Andre finansielle omkostninger	-53.294	-52
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>3.188.834</b>	<b>3.194</b>
3 Skat af årets resultat	-690.346	-704
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>2.498.488</b>	<b>2.490</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	2.498.488	1.740
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	0	750
Overført resultat	0	0
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>2.498.488</b>	<b>2.490</b>

## Balance pr. 31. december 2020

### Aktiver

Note	2020	2019 (tkr.)
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.518.376	2.022
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>2.518.376</b>	<b>2.022</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	881
Deposita	130.000	130
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>130.000</b>	<b>1.011</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>2.648.376</b>	<b>3.033</b>
Råvarer og hjælpematerialer	3.933.641	2.764
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	60.935	242
<b>Varebeholdninger</b>	<b>3.994.576</b>	<b>3.006</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.557.186	1.895
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	290.772	0
Andre tilgodehavender	24.013	52
Udskudt skatteaktiv	6.175	0
Periodeafgrænsningsposter	0	18
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.878.146</b>	<b>1.965</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.413.604</b>	<b>269</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>7.286.326</b>	<b>5.240</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>9.934.702</b>	<b>8.273</b>

## Balance pr. 31. december 2020

### Passiver

Note	2020	2019 (tkr.)
Aktiekapital	3.000.000	3.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret	2.498.488	1.740
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>5.498.488</b>	<b>4.740</b>
Leasingforpligtelser	871.522	315
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>871.522</b>	<b>315</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	241.203	132
Leverandører af varer og tjenesteydelser	668.476	490
Selskabsskat	0	713
Anden gæld	2.655.013	1.883
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.564.692</b>	<b>3.218</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>4.436.214</b>	<b>3.533</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>9.934.702</b>	<b>8.273</b>
6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Nærtstående parter		



## Egenkapitalopgørelse

Note	2020	2019 (tkr.)
Aktiekapital primo	3.000.000	3.000
<b>Aktiekapital ultimo</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.000</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo	1.739.894	1.033
Foreslået udbytte	2.498.488	1.740
Ekstraordinært udbytte	0	750
Udloddet udbytte	-1.739.894	-1.033
Udloddet ekstraordinært udbytte	0	-750
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo</b>	<b>2.498.488</b>	<b>1.740</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>5.498.488</b>	<b>4.740</b>

## Noter

	<b>2020</b>	<b>2019 (tkr.)</b>
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	16	17
Lønninger	5.507.498	6.289
Pensioner	726.960	706
Andre omkostninger til social sikring	319.003	308
	<b>6.553.461</b>	<b>7.303</b>
<b>2 Afskrivninger på anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	840.474	726
	<b>840.474</b>	<b>726</b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	696.139	713
Regulering udskudt skat	-5.793	-9
	<b>690.346</b>	<b>704</b>

## Noter

### Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

#### 4 Materielle anlægsaktiver

Kostpris, primo	5.465.738
Tilgang i årets løb	1.337.085
Afgang i årets løb	0
<b>Kostpris 31. december 2020</b>	<b>6.802.823</b>

Af-/nedskrivninger, primo	-3.443.973
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0
Årets af-/nedskrivninger	-840.474

**Af-/nedskrivninger 31. december 2020** **-4.284.447**

**Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020** **2.518.376**

Af andre anlæg, driftsmateriel og inventar udgør leasede aktiver kr. 1.010.550.

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Leasingforpligtelser	446.810	1.112.725	241.203	0
	<b>446.810</b>	<b>1.112.725</b>	<b>241.203</b>	<b>0</b>

#### 6 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Selskabet har indgået leasingaftaler på med følgende beløbsmæssige forpligtigelse:

Restløbetid i 53 måneder med en månedlig ydelse på t.kr. 14,1 eller i alt t.kr. 747,3, samt restforpligtigelse på t.kr. 109.

Restløbetid i 35 måneder med en månedlig ydelse på t.kr. 7,9 eller i alt t.kr. 278, samt restforpligtigelse på t.kr. 0.

Selskabet hæfter i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter m.v. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

## Noter

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut er der deponeret virksomhedspant nom. t.kr. 3.000. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Simple fordringer	1.557 t.kr.
Varelagre	3.995 t.kr.
Goodwill m.v.	0 t.kr.

Til sikkerhed for huslejeforpligtelse er der deponeret andre tilgodehavender der er optaget i balancen med en bogført værdi på t.kr. 130.

Leasinggæld på t.kr. 1.113 er sikret med ejerskab af leasede driftsmidler med en bogført værdi på t.kr. 1.010.

### 8 Nærtstående parter

Vesterby Træteknik A/S's nærtstående parter omfatter følgende:

#### Bestemmende indflydelse:

Tage Vesterby Hansen, Mejlvangvej 15, 6870 Ølgod.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ole Gejl Pallesen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-140399593415

IP: 195.215.xxx.xxx

2021-02-15 14:50:07Z

NEM ID 

## Tage Vesterby Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-720063218846

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-02-15 15:20:15Z

NEM ID 

## Tage Vesterby Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-720063218846

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-02-15 15:20:15Z

NEM ID 

## Laila Vesterby Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-453781453569

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-02-16 13:11:51Z

NEM ID 

## Jørn Mikkelsen Schmidt

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:28309724-RID:33063860

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-02-16 14:16:53Z

NEM ID 


## Tage Vesterby Hansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-720063218846

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-02-16 16:11:15Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: E4HHD-4V4AE-EIQXF-VSMGQ-4MSLP-8Y06T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>