

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18
Postboks 319
3900 Nuuk
Grønland
Telefon +299 32 31 33

World of Greenland A/S

Kussangajanguaq 7, Postboks 109, 3952 Ilulissat

CVR-nr. 12 34 66 11

Årsrapport

1. januar - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. marts 2023.

Peter Christian Flindt Bastrup
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for World of Greenland A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ilulissat, den 30. januar 2023

Direktion

Peter Christian Flindt Bastrup
Adm. direktør

Bestyrelse

Mogens Errebo Jensen
Formand

Peter Brøsti Simonsen Ermose

Peter Christian Flindt Bastrup

Jacob Nitter Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i World of Greenland A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for World of Greenland A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 30. januar 2023

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor
mne21323

Selskabsoplysninger

Selskabet	World of Greenland A/S Kussangajannuaq 7 Postboks 109 3952 Ilulissat CVR-nr.: 12 34 66 11 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Mogens Errebo Jensen, Formand Peter Brøsti Simonsen Ermose Peter Christian Flindt Bastrup Jacob Nitter Sørensen
Direktion	Peter Christian Flindt Bastrup, Adm. direktør
Revision	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer
Modervirksomhed	AIR GREENLAND A/S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

.Hovedaktiviteten i World of Greenland er salg af oplevelser og udflugter i Ilulissat og vores lodges i Eqi, Ilimanaq og Igloo Lodge.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 14.455 t.kr. mod 4.432 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 890 t.kr. mod -1.179 t.kr. sidste år.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

2022 har været et rigtig godt turistår med megen travlhed, og selskabet har derved lagt Covid-19 årene bag sig. Der opleves igen at rejselysten er vendt tilbage og selskabets turismeprodukter efterspørges.

World of Greenland er en del af Air Greenland koncernen. Ejerskabet er per. 1. november 2022 overgået til Air Greenland fra Grønlands Rejsebureau, som derfor nu er søsterselskab til World of Greenland.

Koncernens strategi er at udvikle "reason to go" til turisten, og deraf udvikle markedet både gennem lokale leverandører og egne producerede produkter, såsom de eksisterende camps som selskabet råder over. Selskabet har stor succes med de etablerede camps i Eqi, Ilimanaq og Igloo lodges, hvorfor det er besluttet at camp Glacier Lodge Eqi skal øge antallet af hytter med yderligere 9 enheder samt at alle hytter fra sæsonen 2024, har bad og toilet.

Ilimanaq Lodge har i 2022 haft et samarbejde med den 2-stjernede Michelin restaurant KOKS, som har anvendt restauranten i sommersæsonen. Dette tiltag er der blevet taget godt i mod af gæsterne, og det har i høj grad resulteret i at Grønland er kommet med på den gastronomiske verdensscene. Samarbejdet har kun kunnet ske ved at søsterselskabet Hotel Arctic ligeledes har medvirket til at sikre logistik, indkøb med mere. Samarbejdet fortsætter i 2023.

Selskabets camp Igloo Lodge nedbrændte i efteråret 2022, men det er lykkedes at få den genopbygget meget hurtigt, og er derfor igen klar til at modtage gæster i campen medio januar.

Alle selskabets camps leverer dels et kvalitetsprodukt, som sikrer den unikke turistoplevelse, men derudover opnår kunden også at se mere end Ilulissat. Selskabet har et stærkt fokus på at samarbejde med lokale operatører og lokale guider, for derigennem at medvirke til at skabe endnu mere turistaktivitet lokalt.

Ledelsesberetning

Det er glædeligt, at det i 2022 er lykkedes at øge antallet af lokale guider med grønlandsk baggrund. Der er pt. ikke tilstrækkeligt mange kvalificerede lokale guider, hvorfor der er stor rift om dem der er. Denne rekrutteringsproblemstilling betyder, at selskabet ligesom andre servicevirksomheder er nødsaget til, i nogen grad, at hente guider udefra. Alle guider, lokale såvel som udefrakommende betaler grønlandsk skat. World of Greenland arbejder målrettet på at øge antallet af lokale guider, og samarbejder med uddannelsesinstitutioner i Grønland om dette.

Med den øgede aktivitet er det i 2022 også lykkedes at øge aktiviteten og samarbejdet med lokale operatører. World of Greenland ønsker at bruge lokale konkurrencedygtige og fleksible operatører, og hvor det er muligt sammen at udvikle turismen.

Forventet udvikling i 2023

Forventninger til 2023 er en stigning i den samlede aktivitet.

Resultatmæssigt forventer vi i 2023 et resultat på niveau med 2022.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for World of Greenland A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omæstning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Rettigheder

Immaterielle rettigheder mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Rettigheder afskrives linenært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år, dog maksimal restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdien hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-25 år	30 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationseværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Der er foretaget nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
Bruttofortjeneste	14.455.028	4.432.412
1 Personaleomkostninger	-7.143.396	-2.555.706
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-4.190.990	-2.767.318
Andre driftsomkostninger	-1.513.212	0
Driftsresultat	1.607.430	-890.612
2 Finansielle omkostninger	-453.008	-713.084
Resultat før skat	1.154.422	-1.603.696
3 Skat af årets resultat	-264.507	424.978
Årets resultat	889.915	-1.178.718
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	889.915	0
Disponeret fra overført resultat	0	-1.178.718
Disponeret i alt	889.915	-1.178.718

Balance 31. december

Aktiver	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	60.263	148.335
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>60.263</u>	<u>148.335</u>
Grunde og bygninger	25.438.392	27.715.764
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.054.764	2.811.624
Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	6.183.664	806.508
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>33.676.820</u>	<u>31.333.896</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>33.737.083</u>	<u>31.482.231</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	513.475	328.146
Varebeholdninger i alt	<u>513.475</u>	<u>328.146</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	314.440	1.155.787
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	370.973
Andre tilgodehavender	2.921.728	375.978
Tilgodehavender i alt	<u>3.236.168</u>	<u>1.902.738</u>
Likvide beholdninger	4.174.249	3.837.329
Omsætningsaktiver i alt	<u>7.923.892</u>	<u>6.068.213</u>
Aktiver i alt	<u>41.660.975</u>	<u>37.550.444</u>

Balance 31. december

Passiver	2022	2021
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	2.000.000	2.000.000
Overført resultat	8.326.640	7.436.725
Egenkapital i alt	<u>10.326.640</u>	<u>9.436.725</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	690.230	425.723
Hensatte forpligtelser i alt	<u>690.230</u>	<u>425.723</u>
Gældsforpligtelser		
Gæld til tilknyttede virksomheder	19.900.000	18.500.000
4 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>19.900.000</u>	<u>18.500.000</u>
4 Kortfristet del af langfristet gæld	2.600.000	2.000.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder	6.160.005	5.442.943
Leverandører af varer og tjenesteydelser	652.689	794.757
Gæld til tilknyttede virksomheder	240.821	0
Anden gæld	1.090.590	950.296
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>10.744.105</u>	<u>9.187.996</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>30.644.105</u>	<u>27.687.996</u>
Passiver i alt	<u>41.660.975</u>	<u>37.550.444</u>
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6 Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2022	2.000.000	7.436.725	9.436.725
Overført fra resultatdisponering	0	889.915	889.915
	2.000.000	8.326.640	10.326.640

Noter

	2022 kr.	2021 kr.		
1. Personaleomkostninger				
Lønninger og gager	6.958.483	2.491.229		
Pensioner	113.682	37.681		
Personaleomkostninger i øvrigt	71.231	26.796		
	7.143.396	2.555.706		
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 20	 8		
2. Finansielle omkostninger				
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	410.151	107.229		
Andre finansielle omkostninger	42.857	605.855		
	453.008	713.084		
3. Skat af årets resultat				
Årets regulering af udskudt skat	264.507	-424.978		
	264.507	-424.978		
4. Gældsforpligtelser				
	Gæld i alt 31/12 2022 kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld kr.	Langfristet gæld 31/12 2022 kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Gæld til tilknyttede virksomheder	22.500.000	2.600.000	19.900.000	9.500.000
	22.500.000	2.600.000	19.900.000	9.500.000

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er via selskabets pengeinstitut stillet betalingsgaranti for ialt 50 t.kr.

Noter

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser:

Selskabet har en samlede lejeforpligtelse på t.kr. 1.313, hvoraf de t.kr. 190 udløber inden for 12 måneder, t.kr. 323 indenfor 60 måneder og t.kr. 800 efter 60 måneder.