

World of Greenland A/S

Kussangajanguaq 7, Postboks 109, 3952 Ilulissat

CVR-nr. 12 34 66 11

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. maj 2024.

Mogens Errebo Jensen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for World of Greenland A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ilulissat, den 13. februar 2024

Direktion

Peter Christian Flindt Bastrup
Adm. direktør

Bestyrelse

Mogens Errebo Jensen
Formand

Peter Brøsti Simonsen Ermose

Peter Christian Flindt Bastrup

Jacob Nitter Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i World of Greenland A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for World of Greenland A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 13. februar 2024

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor
mne21323

Selskabsoplysninger

Selskabet	World of Greenland A/S Kussangajanguaq 7 Postboks 109 3952 Ilulissat CVR-nr.: 12 34 66 11 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Mogens Errebo Jensen, Formand Peter Brøsti Simonsen Ermose Peter Christian Flindt Bastrup Jacob Nitter Sørensen
Direktion	Peter Christian Flindt Bastrup, Adm. direktør
Revision	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer
Modervirksomhed	Air Greenland A/S

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten i World of Greenland er salg af oplevelser og udflugter i Ilulissat og vores lodges; Glacier Lodge Eqi, Ilimanaq Lodge og Igloo Lodge.

Markedssituation

De positive efterdønninger, med en overnormal tilstrømning af turister der har været forhindret i at rejse under COVID-19, har været faldende i 2023. Kombineret med negative makroøkonomiske tendenser, har dette medført et mindre fald i antallet af turister, sammenlignet med 2022. Sammenlignet med antallet af turister før COVID-19, ser vi dog stadig positive tendenser.

På trods af en denne generelle afkøling, oplevede vi bl.a. i første halvår en vækst i aktiviteten. Det øgede fokus på markedsføring af vinterturismen, både fra Visit Greenland, virksomhedens og branchens side, samt et generelt forøget udbud af aktiviteter i intersæsonen, har gjort det mere attraktivt at rejse til Ilulissat i løbet af vinteren.

Oplevelsesture

Der har generelt set været stigende konkurrence på markedet for oplevelsesture de sidste år, en tendens der er fortsat i 2023. En tendens World of Greenland ser positivt på, da det giver muligheden for stigende grad af frugtbare, samarbejder med andre i branchen, samt skubber den generelle kvalitet og det generelle aktivitetsudbud i en positiv retning. Med henblik på den fremtidige internationale lufthavn i Ilulissat, er det positivt at branchen står stærkere og mere diverser end tidligere.

Lodge

På lodge området ses en let stigning i substituerende produkter, hvor der i 2023 er sket en udvikling i aktivitetsudbuddet rundt i Diskobugten. Dette anses dog ligesom den stigende konkurrence inden for oplevelsesture, som værende positivt. Den generelle forøgelse af udbuddet og større diversitet, gør det mere attraktivt for turister at rejse til Ilulissat og gør at branchen står stærkere rustet til fremtiden. Vores unikke lodge produkter, Glacier Lodge Eqi, Ilimanaq Lodge og Igloo Lodge tiltrækker turister til hele Diskobugten og Grønland. Derved vedbliver de med at fungere som en drivende faktor i udviklingen af turismen, og har en positivt afsmittende effekt på resten af branchen.

Ledelsesberetning

Strategi og operation

Air Greenland Koncernens strategi er at udvikle "reason to go" til turisten, og deraf udvikle markedet både gennem lokale leverandører og egne producerede produkter, såsom de eksisterende lodges som selskabet råder over. Selskabet har stor succes med de etablerede lodges i Eqi, Ilimanaq og Igloo lodge, hvorfor Glacier Lodge Eqi i 2023 har påbegyndt en udvidelse med yderligere 9 enheder, samt opgradering af eksisterende enheder.

I 2023 fortsatte samarbejdet med den 2-stjernede Michelin restaurant KOKS, i Ilimanaq Lodge. Samarbejdet har igen i år resulteret i glade gæster, og betydelig omtale af Grønland på den gastronomiske verdensscene. Samarbejdet forsætter i 2024.

Siden Igloo Lodge åbnede dørene i 2019, har der hvert år været en vækst i antallet af gæster. Denne vækst er fortsat i 2023, og har medført en positiv effekt på resten af virksomhedens vinteraktiviteter, så vel som på resten af branchen.

Virksomheden har i starten af 2023 implementeret et net promotor score system (NPS), for i højere grad at kunne modtage direkte feedback fra gæsterne. Vi har for året en NPS på 68, hvilket anses for værende meget tilfredsstillende. Den høje score vidner om virksomhedens kvalitetsprodukter, og en organisationskultur hvor kunden og hospitality er i centrum.

Virksomheden har i 2023 fortsat og udvidet samarbejdet med en lang række af lokale operatører, samt påbegyndt samarbejdet med endnu flere. Vi er stolte af disse samarbejder, der både fører til glade gæster og styrker branchen lokalt.

Vi har i 2023 haft 11 fastansatte, derudover har vi haft 35 sæsonansættelser. Virksomheden har fokus på den lokale forankring, også når det kommer til personalet. World of Greenland arbejder målrettet på at øge antallet af lokale guider, og samarbejder med uddannelsesinstitutioner i Grønland om dette.

Alle ansatte i World of Greenland betaler grønlandsk skat.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 10.544 t.kr. mod 14.455 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 185 t.kr. mod 890 t.kr. sidste år.

Årets resultat anses for værende tilfredsstillende ud fra de givne vilkår som markedet har budt på i 2023

Vintersæsonen har bidraget positivt til årets resultat, og har generelt set vækstet ift. 2023. I sommerhalvåret, har aktiviteten også generelt set været som forventet, dog har vi oplevet et fald i antallet af gæster i Ilimanaq Lodge. Det er dette fald, der har påvirket årets resultat negativt.

Ledelsesberetning

Fokusområder for 2024

Vi forventer i 2024 at være helt færdige med udvidelsen af kapaciteten i Glacier Lodge Eqi, samt opgraderingen af eksisterende enheder. Der vil derfor være fokus på at sælge den ekstra kapacitet.

Det vil derudover være et mål at opretholde den gode NPS, hvorfor hospitality vil blive ved med at være et fokusområde.

I 2024 vil virksomheden desuden fokusere på at styrke den lokale forankring, både når det kommer til samarbejdspartnere og i relation til at højne andelen af lokalt forankrede ansatte.

Forventet udvikling i 2024

Forventninger til 2024 er en stigning i den samlede aktivitet. Den forventede stigning tilskrives primært udvidelsen i Eqi, der giver en markant kapacitetsforøgelse. Kapacitetsforøgelsen forventer at medfører et væsentligt højere antal gæster i Eqi end i 2023. Omvendt er forventningerne til Ilimanaq Lodge ikke lige så høje som de har været i tidligere år, dette skyldes de generelle markedsforhold og forventninger til en let svækket købekraft hos segmentet.

Resultatmæssigt forventer vi et niveau som i 2023 på mellem 0,5 - 1,0 millioner kr. før skat.

World of Greenland forventer desuden i 2024 at indgå i en regnskabsmæssig fusion med søstervirksomheden Hotel Arctic A/S. Virksomhederne forventes slået sammen under et CVR, men med bibeholdelsen af de særskilte brands.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedag og frem til i dag ikke indtrådt forhold, der forrykker vurderingerne i årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for World of Greenland A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omæstning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, samt modtagne lønrefusioner og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Rettigheder

Immaterielle rettigheder mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Rettigheder afskrives linenært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år, dog maksimal restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdien hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-25 år	30 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles og indregnes til de samlede afholdte omkostninger. Når arbejdet er færdiggjort, overføres den samlede værdi til den relevante post under materielle anlægsaktiver, og afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Der er foretaget nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acon-toskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u> t.kr.	<u>2022</u> t.kr.
Bruttofortjeneste	10.544	14.455
1 Personaleomkostninger	-7.373	-7.143
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-2.342	-4.191
Andre driftsomkostninger	0	-1.513
Driftsresultat	829	1.608
Andre finansielle indtægter	45	0
2 Finansielle omkostninger	-627	-453
Resultat før skat	247	1.155
3 Skat af årets resultat	-62	-265
Årets resultat	185	890
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	185	890
Disponeret i alt	185	890

Balance 31. december

Aktiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	24	59
Immaterielle anlægsaktiver i alt	24	59
Grunde og bygninger	28.871	25.438
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.757	2.055
Materielle anlægsaktiver under udførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	21.051	6.184
Materielle anlægsaktiver i alt	53.679	33.677
Anlægsaktiver i alt	53.703	33.736
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	938	513
Varebeholdninger i alt	938	513
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	871	314
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	291	0
Andre tilgodehavender	3.762	2.922
Tilgodehavender i alt	4.924	3.236
Likvide beholdninger	1.430	4.175
Omsætningsaktiver i alt	7.292	7.924
Aktiver i alt	60.995	41.660

Balance 31. december

Passiver	2023	2022
<u>Note</u>	<u>t.kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	2.000	2.000
Overført resultat	8.512	8.327
Egenkapital i alt	10.512	10.327
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	752	691
Hensatte forpligtelser i alt	752	691
Gældsforpligtelser		
Gæld til tilknyttede virksomheder	39.300	19.900
4 Langfristede gældsforpligtelser i alt	39.300	19.900
4 Kortfristet del af langfristet gæld	2.600	2.600
Modtagne forudbetalinger fra kunder	5.445	6.160
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.573	653
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	241
Anden gæld	813	1.088
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	10.431	10.742
Gældsforpligtelser i alt	49.731	30.642
Passiver i alt	60.995	41.660
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6 Eventualposter		

Egenkapitaloppgørelse

	Virksomhedskapital t.kr.	Overført resultat t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital 1. januar 2023	2.000	8.327	10.327
Overført fra resultatdisponering	0	185	185
	2.000	8.512	10.512

Noter

	2023 t.kr.	2022 t.kr.		
1. Personalemkostninger				
Lønninger og gager	7.200	6.958		
Pensioner	88	114		
Personalemkostninger i øvrigt	85	71		
	7.373	7.143		
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	 22	 20		
2. Finansielle omkostninger				
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	619	410		
Andre finansielle omkostninger	8	43		
	627	453		
3. Skat af årets resultat				
Årets regulering af udskudt skat	62	265		
	62	265		
4. Gældsforpligtelser				
	Gæld i alt 31/12 2023 t.kr.	Kortfristet del af lang- fristet gæld t.kr.	Langfristet gæld 31/12 2023 t.kr.	Restgæld efter 5 år t.kr.
Gæld til tilknyttede virksomheder	41.900	2.600	39.300	28.900
	41.900	2.600	39.300	28.900
5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser				
Der er via selskabets pengeinstitut stillet betalingsgaranti for ialt 50 t.kr.				

Noter

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser:

Selskabet har en samlede lejeforpligtelse på t.kr. 1.720, hvoraf de t.kr. 281 udløber inden for 12 måneder, t.kr. 464 indenfor 60 måneder og t.kr. 975 efter 60 måneder.