

# A-REVISION – registrerede revisorer

Postboks 816, 3900 Nuuk  
[info@a-revision.gl](mailto:info@a-revision.gl) - tel. +299 321995

## **Tupilak Travel ApS**

Postboks 2291

3900 Nuuk

CVR-nr. 12310153

## **Årsrapport for 2022**

17. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 23-02-2023

Henrik Skydsbjerg

Dirigent

DANSKE  
REVISORER

FSK\*

**Indholdsfortegnelse**

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

**Tupilak Travel ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 for Tupilak Travel ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 22-02-2023

## **Direktion**

Henrik Skydsbjerg  
Direktør

## **Bestyrelse**

Henrik Skydsbjerg  
Formand

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Tupilak Travel ApS

#### Konklusion med forbehold

Vi har revideret årsregnskabet for Tupilak Travel ApS for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, bortset fra indvirkningerne af det forhold, der er beskrevet i afsnittet "Grundlaget for konklusion med forbehold", giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2022, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2022 - 31-12-2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion med forbehold

Selskabets har et tilgodehavende hos moderselskabet på 4,1 mio. kr., ledelsen har ønsket at indregne tilgodehavendet til fuld værdi. Det er vores opfattelse, at tilgodehavendet bør nedskrives med et betydeligt beløb op til 100%. Årsagen hertil er, at moderselskabet ikke har nogen aktivitet og en negativ egenkapital på 2,2 mio kr. Vi ser derfor ikke nogen mulighed for, at moderselskabet kan afvikle tilgodehavendet.

Nedskrivning på 100% vil medføre, at årets resultat før skat og egenkapitalenen forringes med et tilsvarende beløb. Det er efter vor opfattelse ikke muligt, at indregne det skatteaktiv der opstår i forbindelse med nedskrivningen til nogen værdi, da der er væsentlig tvivl om selskabet vil kunne udnytte dette.

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion med forbehold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 22-02-2022

### A-revision



Steen Overgaard  
Registreret revisor

mne29388

Tupilak Travel ApS

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Tupilak Travel ApS Postboks 2291 3900 Nuuk
Telefon	+299 313218
Telefax	-299 313217
E-mail	tupilaktravel.com
CVR-nr.	12310153
Stiftelsesdato	01-04-2006
Regnskabsår	01-01-2022 - 31-12-2022
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Skydsbjerg, Direktør
<b>Direktion</b>	Henrik Skydsbjerg, Direktør
<b>Revisor</b>	A-revision Postboks 816 3900 Nuuk
CVR-nr.	63778710
<b>Pengeinstitut</b>	Grønlandsbanken A/S Postboks 1033 3900 Nuuk

32311800/OMG/

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i drift af turist- og rejsebureau.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat viser et overskud før skat på 2.302 t. kr mod et underskud på 518 t. kr. i 2021.

Resultatforbedringen skyldes at turisterne og ikke mindst krydstogtskibene vendte tilbage efter to års fravær. Tilstrømningen af turister ser ud til at fortsætte i 2023, hvor vi på nuværende tidspunkt har væsentligt flere krydstogts- og gruppebookinger end i 2022. Der forventes derfor et driftsresultat før skat på lidt over 3 mio.kr. i 2023. Selskabets egenkapital er fortsat negativ, men nu kun med 151 t. kr.

Det forventes at egenkapitalen vil være genetableret i 2023.

Tupilak Travel har lånt ca. 5,3 mio.kr. af Selvstyret i forbindelse med Corona epidemien.

Beløbet står til at forfalde i 2023, men der lægges op til at en afdragsordning kan opnås således at lånet kan afdrages over flere år.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.



## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Tupilak Travel ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame,

## Anvendt regnskabspraksis

administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Goodwill	10 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## **Anvendt regnskabspraksis**

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

## **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgpris.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

## **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

## **Hensatte forpligtelser**

### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i

### **Anvendt regnskabspraksis**

skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttoresultat</b>		<u>4.691.742</u>	<u>1.524.055</u>
Personaleomkostninger	1	-2.064.920	-1.671.705
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-140.376	-147.836
<b>Driftsresultat</b>		<u>2.486.446</u>	<u>-295.486</u>
Andre finansielle indtægter		440	0
Finansielle omkostninger		-184.557	-222.204
<b>Resultat før skat</b>		<u>2.302.329</u>	<u>-517.690</u>
Skat af årets resultat	3	-566.459	112.313
<b>Årets resultat</b>		<u>1.735.870</u>	<u>-405.377</u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		1.735.870	-405.377
<b>Resultatdisponering</b>		<u>1.735.870</u>	<u>-405.377</u>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Goodwill	4	300.000	350.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>300.000</b>	<b>350.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	146.409	214.544
Indretning af lejede lokaler	6	22.240	44.481
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>168.649</b>	<b>259.025</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>468.649</b>	<b>609.025</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		1.638.338	1.261.885
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.638.338</b>	<b>1.261.885</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		716.222	172.887
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		4.133.651	3.633.862
Udskudte skatteaktiver	7	11.674	445.633
Andre tilgodehavender		91.000	67.329
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.952.547</b>	<b>4.319.711</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>6.590.885</b>	<b>5.581.596</b>
<b>Aktiver</b>		<b>7.059.534</b>	<b>6.190.621</b>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	8	125.000	125.000
Overført resultat	9	-275.829	-2.011.699
<b>Egenkapital</b>		<b>-150.829</b>	<b>-1.886.699</b>
Gæld til kreditinstitutter		5.203.014	5.203.014
Gæld til banker		0	6.565
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	10	<b>5.203.014</b>	<b>5.209.579</b>
Gæld til banker		1.082.604	1.952.943
Leverandører af varer og tjenesteydelser		388.149	535.187
Selskabsskat		132.500	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		404.096	379.611
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.007.349</b>	<b>2.867.741</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>7.210.363</b>	<b>8.077.320</b>
<b>Passiver</b>		<b>7.059.534</b>	<b>6.190.621</b>
Eventualforpligtelser	11		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	12		

## Noter

	2022	2021
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.905.563	1.474.340
Pensioner	139.901	163.426
Andre personaleomkostninger	19.456	33.939
	<b><u>2.064.920</u></b>	<b><u>1.671.705</u></b>
<b>2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning, indretning lejede lokaler	22.241	22.241
Afskrivninger goodwill	50.000	50.000
Afskrivning, driftsmidler og inventar	68.135	75.595
	<b><u>140.376</u></b>	<b><u>147.836</u></b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Selskabsskat, aktuel	132.500	5.300
Reg. af udskudt skat	433.959	-117.613
	<b><u>566.459</u></b>	<b><u>-112.313</u></b>
<b>4. Goodwill</b>		
Kostpris primo	500.000	500.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>500.000</u></b>	<b><u>500.000</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-150.000	-100.000
Årets afskrivninger	-50.000	-50.000
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-200.000</u></b>	<b><u>-150.000</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>300.000</u></b>	<b><u>350.000</u></b>
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	671.968	671.968
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>671.968</u></b>	<b><u>671.968</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-457.424	-381.829
Årets afskrivninger	-68.135	-75.595
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-525.559</u></b>	<b><u>-457.424</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>146.409</u></b>	<b><u>214.544</u></b>



## Noter

	2022	2021	
<b>6. Indretning af lejede lokaler</b>			
Kostpris primo	111.204	111.204	
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>111.204</b>	<b>111.204</b>	
Af- og nedskrivninger primo	-66.723	-44.482	
Årets afskrivninger	-22.241	-22.241	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-88.964</b>	<b>-66.723</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>22.240</b>	<b>44.481</b>	
<b>7. Hensættelser til udskudt skat</b>			
Udskudt skatteaktiver	11.674	445.633	
<b>Saldo ultimo</b>	<b>11.674</b>	<b>445.633</b>	
Udskudt skat vedrører:			
Materielle anlægsaktiver	11.674	32.702	
Skattemæssigt underskud	0	412.931	
	<b>11.674</b>	<b>445.633</b>	
<b>8. Virksomhedskapital</b>			
Saldo primo	125.000	125.000	
<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>125.000</b>	
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.			
<b>9. Overført resultat</b>			
Saldo primo	-2.011.699	-1.606.322	
Årets tilgang	1.735.870	-405.377	
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-275.829</b>	<b>-2.011.699</b>	
<b>10. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	<b>Forfald efter 1 år</b>	<b>Forfald indenfor 1 år</b>	<b>Forfald efter 5 år</b>
Gæld til kreditinstitutter	5.203.014	0	0
	<b>5.203.014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11. Eventualforpligtelser</b>			
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.			
<b>12. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>			
Til sikkerhed for bankengagement er håndpantset løsørepengebrev i driftsmateriel for 250.000 kr.			