



# RSM

**RSM Danmark**

Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab

Lægårdvej 91C  
7500 Holstebro  
T +45 70 26 66 00

CVR nr. 25 49 21 45

holstebro@rsm.dk  
www.rsm.dk

# Gravesen Blik & SAMS VVS ApS

Skærshøjvej 5, Flovlev, 7790 Thyholm

CVR-nr. 12 28 17 81

## Årsrapport

**1. juli 2022 - 30. juni 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. december 2023.

---

Thomas Holbæk Gravesen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. juli 2022 - 30. juni 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Gravesen Blik & SAMS VVS ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022/23 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Thyholm, den 26. oktober 2023

### Direktion

Thomas Holbæk Gravesen  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

### Til anpartshaveren i Gravesen Blik & SAMS VVS ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Gravesen Blik & SAMS VVS ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vinderup, den 26. oktober 2023

### RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 25 49 21 45

Kenny Dam Handberg  
statsautoriseret revisor  
mne43515

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Gravesen Blik & SAMS VVS ApS Skærshøjvej 5 Flovlev 7790 Thyholm
	CVR-nr.: 12 28 17 81 Regnskabsår: 1. juli 2022 - 30. juni 2023
<b>Direktion</b>	Thomas Holbæk Gravesen, Direktør
<b>Revisor</b>	RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Nørgårdsvej 2 7830 Vinderup
<b>Bankforbindelse</b>	Sparkassen Vendsyssel, Kirkegade 3, 7600 Struer

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive håndværk, handel og industri inden for VVS samt anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.817.046 kr. mod 6.093.886 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -82.012 kr. mod 178.931 kr. sidste år.

Regnskabsåret har været præget af sygemeldinger hos flere medarbejdere, hvilket har påvirket omsætningen i negativ grad. Derudover har virksomheden afholdt ekstraordinære omkostninger på 112 t.kr. til pension og søndagelligdagsbetaling.

### *Kapitalberedskab*

Forudsætningen for fortsat drift er betinget af rentabel drift fremadrettet, samt en sikring af tilstrækkelig likviditet til den løbende drift.

Med hensyn til sikring af tilstrækkelig likviditet er der opnået positiv tilkendegivelse fra selskabets pengeinstitut, hvorfor ledelsen aflægger årsrapporten med fortsat drift for øje.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Gravesen Blik & SAMS VVS ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter, samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Når resultatet af en entreprisekontrakt ikke kan opgøres pålideligt, indregnes nettoomsætningen kun svarende til de medgåede omkostninger, i det omfang det er sandsynligt, at de vil blive genindvundet.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer samt fremmed assistance, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, varebilernes drift mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til selskabsdeltagere samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.817.046</b>	<b>6.093.886</b>
3 Personaleomkostninger	-4.639.393	-5.666.502
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-56.911	-49.952
<b>Driftsresultat</b>	<b>120.742</b>	<b>377.432</b>
Andre finansielle indtægter	0	200
Øvrige finansielle omkostninger	-207.427	-137.486
<b>Resultat før skat</b>	<b>-86.685</b>	<b>240.146</b>
Skat af årets resultat	4.673	-61.215
<b>Årets resultat</b>	<b>-82.012</b>	<b>178.931</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	0	178.931
Disponeret fra overført resultat	-82.012	0
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-82.012</b>	<b>178.931</b>

## Balance 30. juni

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	102.024	108.349
Materielle anlægsaktiver i alt	102.024	108.349
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>102.024</b>	<b>108.349</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	1.015.072	1.108.846
Varebeholdninger i alt	1.015.072	1.108.846
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	710.693	1.393.113
4 Igangværende arbejder for fremmed regning	947.000	1.381.000
Udskudte skatteaktiver	59.743	55.070
Andre tilgodehavender	36.012	14.434
Periodeafgrænsningsposter	112.605	183.317
Tilgodehavender i alt	1.866.053	3.026.934
Likvide beholdninger	21.582	21.582
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.902.707</b>	<b>4.157.362</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.004.731</b>	<b>4.265.711</b>

## Balance 30. juni

Passiver	2023	2022
Note		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-525.899	-443.913
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-400.899</b>	<b>-318.913</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
5 Gæld til pengeinstitutter	378.367	466.399
6 Anden gæld	0	439.957
Langfristede gældsforpligtelser i alt	378.367	906.356
Kortfristet del af langfristet gæld	95.842	698.618
Gæld til pengeinstitutter	398.798	540.576
4 Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	182.000	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	867.409	1.270.480
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.874	56.948
Anden gæld	1.480.340	1.111.646
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.027.263	3.678.268
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.405.630</b>	<b>4.584.624</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.004.731</b>	<b>4.265.711</b>
<b>1 Usikkerhed om going concern</b>		
<b>2 Særlige poster</b>		
<b>7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>8 Eventualposter</b>		

## Egenkapitalopgørelse

---

	<u>Virksomhedskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2022	125.000	-443.887	-318.887
Årets overførte overskud eller underskud	0	-82.012	-82.012
	<b>125.000</b>	<b>-525.899</b>	<b>-400.899</b>

## Noter

---

### 1. Usikkerhed om going concern

Forudsætningen for fortsat drift, er betinget af rentabel drift fremadrettet, samt en sikring af tilstrækkelig likviditet til den løbende drift.

Med hensyn til sikring af tilstrækkelig likviditet er der opnået positiv tilkendegivelse fra selskabets pengeinstitut, hvorfor ledelsen aflægger årsrapporten med fortsat drift for øje.

Fremadrettet vil man fortsatte den proces man har igangsat med fokus på avancemarginerne, herunder optimering af debitorstyring samt optimering af indtjening. Det er derfor ledelsens opfattelse, at det kommende regnskabsår vil udvise et positivt resultat.

### 2. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

	<u>2022/23</u>
Omkostninger:	
Ekstraordinære omkostninger til pension og SH	<u>112.000</u>
	<u>112.000</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:	
Personaleomkostninger	<u>-112.000</u>
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>-112.000</u></b>



## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	4.110.619	5.063.304
Pensioner	441.558	500.323
Andre omkostninger til social sikring	87.216	102.875
	<u><b>4.639.393</b></u>	<u><b>5.666.502</b></u>
 Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>12</u>	<u>14</u>
 <b>4. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af periodens produktion	2.258.948	4.793.286
Aconto faktureringer	-1.493.948	-3.412.286
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<u><b>765.000</b></u>	<u><b>1.381.000</b></u>
 Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	947.000	1.381.000
Igangværende arbejder for fremmed regning (modtagne forudbetalinger)	-182.000	0
	<u><b>765.000</b></u>	<u><b>1.381.000</b></u>
 <b>5. Gæld til pengeinstitutter</b>		
Gæld til pengeinstitutter i alt	474.209	578.399
Heraf forfalder inden for 1 år	-95.842	-112.000
	<u><b>378.367</b></u>	<u><b>466.399</b></u>
 Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>146.000</u>	<u>164.000</u>
 <b>6. Anden gæld</b>		
Anden gæld i alt	439.957	1.026.575
Heraf forfalder inden for 1 år	-439.957	-586.618
	<u><b>0</b></u>	<u><b>439.957</b></u>

## Noter

---

### 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Af likvide beholdninger 22 t.kr. er 20 t.kr. indsat på en konto for ansvarlig indskudskapital i pengeinstitut samt 2 t.kr. er deponeret til sikkerhed for arbejdsgaranti.

Der er stillet arbejdsgarantier i øvrigt for 484 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 1.300 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	1.015
Tilgodehavende fra salg	701
Driftsmateriel og inventar	102

### 8. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter. Næste års leasingydelse udgør 97 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 24-33 måneder og en samlet restleasingydelse på 314 t.kr.

Huslejeforpligtelse:

Selskabet har indgået lejeaftaler hvor næste års leje udgør 202 t.kr. Et af lejemålene kan opsiges med 3 måneders varsel.