
NTI A/S

Lejrvej 15, 3500 Værløse

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 12 25 25 28

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 28/6 2023

Jesper Kalko
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsregnskabet	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for NTI A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 28. juni 2023

Direktion

Johan Fogtmann Harrestrup
Direktør

Bestyrelse

David Stephen Brice
Formand

Jesper Hilarius Kalko

Steen Alexander

Michael Kjærgaard
Medarbejderrepræsentant

Mette Louise Kilerich Christensen
Medarbejderrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i NTI A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for NTI A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hellerup, den 28. juni 2023

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Kristian Højgaard Carlsen
Statsautoriseret revisor
mne44112

Selskabsoplysninger

Selskabet	NTI A/S Lejrvej 15 3500 Værløse CVR-nr: 12 25 25 28 Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december Hjemstedskommune: Furesø
Bestyrelse	David Stephen Brice, formand Jesper Hilarius Kalko Steen Alexander Michael Kjærgaard, medarbejderrepræsentant Mette Louise Kiilerich Christensen, medarbejderrepræsentant
Direktion	Johan Fogtmann Harrestrup
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2022	2021	2020	2019	2018
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Bruttofortjeneste	136.333	129.711	119.754	111.780	93.487
Resultat før finansielle poster	48.464	39.708	34.058	29.661	13.506
Resultat af finansielle poster	1.358	53	-201	-47	-96
Årets resultat	39.370	30.797	26.002	23.028	10.419
Balance					
Balancesum	168.184	124.129	115.776	81.038	82.745
Investeringer i materielle anlægsaktiver	-679	-59	-43	-334	-58
Egenkapital	89.727	50.357	37.560	26.758	16.229
Antal medarbejdere	147	138	132	129	132
Nøgletal i %					
Afkastningsgrad	28,8%	33,1%	34,6%	36,2%	18,1%
Soliditetsgrad	53,4%	40,6%	32,4%	33,0%	19,6%
Egenkapitalforrentning	56,2%	70,1%	80,9%	107,1%	67,3%

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis.

I forbindelse med ændring i anvendt regnskabspraksis er der ikke sket ændring af årene 2018 og 2019 for tilpasning til den nye regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

NTI A/S indgår i den danske koncern NTI Group ApS som udvikler og leverer digitale løsninger til kunden inden for brancher såsom byggeri, ejendom, industri, transport og den offentlige sektor.

Vi er eksperter i at digitalisere byggebranchens og industriens design- og konstruktionsprocesser.

NTI A/S er grundlagt i 1945 og er i dag én af Europas største udbydere af digitale værktøjer til alle inden for byggeriet og industrien, der designer, bygger, skaber og fremstiller.

Vi tilbyder rådgivning, softwareløsninger og kompetenceudvikling inden for bl.a. Data Management, BIM, PLM, 3D-design, Generative Design, Facility Management, GIS og Plant 3D.

Vores løsninger gør det muligt for vores kunder gennem digitalisering at effektivisere deres arbejdsgange i virksomheden, kvalitetssikre produktionen og bidrage til et bedre miljø og bedre samfund. NTI Group er en af de største Autodesk Platinum partnere i EMEA med ca. 550 medarbejdere i Danmark, Sverige, Norge, Finland, Island, Tyskland, Holland, Italien og Spanien, som tilsammen omsætter for DKK 1,6 milliarder. I Danmark er vi 160 medarbejdere med en stærk målsætning og vækststrategi om fortsat at vokse på det danske og europæiske marked med en fortsat position i top 5 som Autodesk Platinum Partner.

NTI's vision er at være et af Europas største videnscentre og udbydere af løsninger til design og konstruktion.

NTI's mission er at gøre en forskel, at skabe rentable, bedre og mere bæredygtige designs og konstruktioner og samtidig skabe en arbejdsplads, hvor det er sjovt at gå på arbejde.

Vores værdier: Fælles tydelige mål, samarbejde, engagement, gensidig respekt, kommunikation og tillid skal virke som ledetråde i vores samarbejde med vores kunder. Vi bestræber os på at være en værdifuld samarbejds- og sparringspartner for vores kunder. Vi arbejder tæt med vores kunder og deltager aktivt i deres hverdag, så vi får forståelse for deres forretning og hjælper med at få udviklet den.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 39.370.486, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 89.727.027.

Dette anser ledelsen for at være yderst tilfredsstillende.

De globale megatrends, befolkningstilvækst, klimaomstilling, urbanisering, økonomisk tilvækst og infrastruktur har haft positiv påvirkning på forskellige brancher.

Vi ser en stærk efterspørgsel indenfor både byggeri og industri, hvor både digitale værktøjer og fleksible arbejdsmetoder bliver vigtigere og vigtigere, og dette er kun blevet forstærket af Covid-19 pandemien.

Der er stor efterspørgsel efter vores ydelser, og vi har fået mange nye kunder både i Danmark og globalt samt fortsat udviklet vore kunderelationer til eksisterende kunder.

Autodesk-rejsen mod et SaaS-selskab med en ny forretningsmodel, som bygger på mere langsigtethed, indebærer også en kortsigtet forandring i den nuværende forretningsmodel. Digitalisering af samfundet vil fortsætte, ligesom efterspørgslen efter digitale tjenester, hvilket vi forventer vil have en positiv effekt for vor forretning i fremtiden.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Ledelsesberetning

Virksomhedens forventede udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Selskabets forventninger til fremtiden kan til dels være usikker som følge af krigen i Ukraine, råvaremangel og den stigende inflation. Det er svært at vurdere effekten af krigen, på nuværende tidspunkt har den dog ikke haft en negativ påvirkning.

Selskabet forventer derfor et resultat i 2023 i samme størrelsesorden som for 2022.

Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse, reduktion mv. CSR-politik

NTI har et socialt ansvar, hvilket også indebærer etisk, arbejdsmiljømæssig og miljømæssig stillingtagen. Kunder kan med rette forvente, at der redegøres for firmaets CSR-politik, ligesom NTI også stiller krav til leverandørerne.

Firmaets CSR-politik er grundigt gennemgået på www.nti.biz.

Hos NTI tager vi vores samfundsansvar meget alvorligt. Vi forsøger også konstant at tilpasse arbejdsmiljøet, så der er størst mulig medarbejdertilfredshed hos medarbejderne. Arbejdstilsynet har ligeledes været yderst tilfredse ved deres besøg ved vores afdelinger. Vores bevidsthed omkring arbejdsmiljøets betydning kommer til udtryk både på det fysiske og psykiske plan. På det fysiske plan sikrer vi, at alle medarbejdere har egnet IT-udstyr og sidder ordentligt med stole og borde, der individuelt kan tilpasses samt har ordentlig belysning. Samtidig har vi meget fokus på forebyggelse af stress og foretager forskellige tiltag for at fremme medarbejdertilfredshed.

Hos NTI har vi stort fokus på medarbejdernes sundhed og på at undgå arbejdsulykker.

Vi sørger for, at medarbejderne har adgang til sund og nærende frokost og frugt i løbet af dagen. Samtidig har vi indgået forskellige rabataftaler i forhold til træningscentre, og vi har også oprettet NTI-løbeklubber for at fremme sundheden.

NTI har meget fokus på miljøet og på bæredygtigt byggeri. Vi rådgiver vores kunder om bæredygtigt byggeri og ønsker naturligvis også selv at foretage de tiltag, vi har mulighed for, med henblik på at understøtte miljøbeskyttelsen.

Ledelsesberetning

Miljøtiltag

Da vi ikke er en produktionsvirksomhed, består vores miljømæssige påvirkninger af almindelig drift af kontorer, herunder brug af tekniske hjælpemidler i form af pc'er, pc-udstyr, kontorartikler, telefoner osv. Vi har så vidt muligt opfordret de enkelte medarbejdere til at være opmærksomme på strømforbruget på såvel IT-udstyr samt lys, ligesom vi er opmærksomme på så vidt muligt at købe elsparepærer, pc'er og pc-udstyr, der er i den mere miljøvenlige ende. Vi har af miljømæssige hensyn valgt at overgå til e-fakturering, ligesom vi så vidt muligt generelt kommunikerer pr. mail med vores kunder. Endelig udarbejdes alt kursusmateriale i digitaliseret form. Dette giver store papirbesparelser og herved miljøbesparelser. Vi opfordrer samtidig alle medarbejdere til kun at printe papir ud, hvis det er højst nødvendigt. Default-indstillingen på alle printere er i sort/hvid og med anvendelse af begge sider af papiret.

Vi har også fokus på økologi i madlavningen, indkøb af frugt, miljøpåvirkningen, hvorfor vi også her har påtaget os et samfundsansvar.

Der er monteret eloptankning til elbiler på flere af vores lokationer for at være i stand til at støtte op om mere bæredygtig biltransport.

I løbet af 2023 vil de blive opsat solceller på 2 af vores store lokationer; Værløse og Århus. De vil dække en stor del af vores eget elforbrug og overskydende produktion vil blive leveret til el-nettet til gavn for Danmarks samlede mål om reduktion af CO₂.

Desuden er vi meget opmærksomme på korrekt sortering af affald, herunder batterier, papir, pap osv. ligesom vi i høj grad genbruger emballage ved forsendelser osv. Affaldssortering blev primo 2019 gennemført helt konsekvent i alle afdelinger, så alle personlige skraldespande er fjernet til fordel for kollektivt opstillede skraldespande med konkret angivelse af, hvad der må smides heri. Sortering af madaffald sker ligeledes.

Disse tiltag sker i samarbejde med kommunerne i de byer, vores afdelinger er lokaliseret, så vi sikrer, at affaldet bliver bortskaffet korrekt mhp. genbrug.

Leverandører i risikolande

Hos NTI tager vi skarpt afstand fra tvangsarbejde og børnearbejde. Det er dog slet ikke områder, der til dato har skabt problemer for os. Hos NTI har vi ikke leverandører eller samarbejdspartnere i de såkaldte risikolande (ifølge CSR kompasset), hvor der ofte er manglende offentlig kontrol med de sociale og miljømæssige forhold.

Ledelsesberetning

Vores leverandørers CSR politik

Generelt er vi meget opmærksomme på at stille krav til vores leverandører og underleverandører, så vi også sikrer, at de er opmærksomme på at tage et socialt ansvar. Vi tager naturligvis skarp afstand fra enhver krænkelse af menneskerettigheder samt enhver form for korrupsion. Vi har dog ikke oplevet leverandører, hvor det blev relevant at være urolig på disse punkter.

Vores hovedleverandør Autodesk opererer ud fra følgende strategi, der kan læses her <https://www.autodesk.com/sustainability/business-operations>

Hos NTI anser vi det som en selvfølge, at der ikke sker diskrimination af hverken seksuel, kønsmæssig, foreningsmæssig, religiøs eller etnisk karakter. Vi har vidt forskellige medarbejdere ansat og mener, at alsidighed/mangfoldighed i sammensætningen af medarbejdere på vores arbejdsplads er en stor styrke snarere end en svaghed. Vi har bestemmelser i vores medarbejderhåndbog om både sexchikane, diskrimination og mobning, der håndhæves konsekvent i praksis. Heldigvis har vi dog ikke oplevet problemer i den retning. HR opfordrer dog løbende medarbejderne til at sikre eget ve og vel samt kollegernes ved at indrapportere evt. mistanke om mistrivsel, så HR kan undersøge, hvad der er årsagen.

Vi opererer bevidst ikke med egentlige kvoter for ansættelse af særlige medarbejdergrupper, da vi har en stærk overbevisning om, at det er den bedste medarbejder, der kandiderer til en stilling, som skal tilbydes stillingen. Det er samme overbevisning, vi lægger til grund i forhold til etnicitet og religiøs overbevisning. Ud fra vores stærke overbevisning om styrken i vores forskelligheder, er resultatet, at vi er virksomhed med stor mangfoldighed inden for de nævnte områder og persontyper.

Inden for flere af vores medarbejdergrupper, er der en stærk overrepræsentation af mandlige kandidater, når vi opslår stillinger. Det er eksempelvis tilfældet i vores udviklingsafdeling, vores konsulentafdelinger, IT-afdeling samt i vores tekniske salgsafdelinger. Det er en problemstilling, vi naturligvis er ærgerlige over, men det er sådan, det er. Vi ser meget positivt på det underrepræsenterede køn, der her er kvinder, og vælger så den bedste medarbejder til stillingen ud fra en samlet vurdering.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Bruttofortjeneste		136.332.640	129.711.167
Personaleomkostninger	1	-86.735.802	-88.827.551
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-1.132.805	-1.175.324
Resultat før finansielle poster		48.464.033	39.708.292
Finansielle indtægter	2	2.201.447	1.059.508
Finansielle omkostninger	3	-843.746	-1.006.830
Resultat før skat		49.821.734	39.760.970
Skat af årets resultat	4	-10.451.248	-8.963.833
Årets resultat	5	39.370.486	30.797.137

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Erhvervede licenser		11.611.825	6.789.060
Goodwill		6.031.461	6.882.957
Udviklingsprojekter under udførelse		11.041.003	0
Immaterielle anlægsaktiver	6	28.684.289	13.672.017
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		704.418	306.253
Materielle anlægsaktiver	7	704.418	306.253
Andre tilgodehavender		528.307	514.537
Finansielle anlægsaktiver		528.307	514.537
Anlægsaktiver		29.917.014	14.492.807
Færdigvarer og handelsvarer		1.204.152	6.705.365
Varebeholdninger		1.204.152	6.705.365
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		40.206.111	32.640.036
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		85.743.067	59.909.153
Andre tilgodehavender		387.131	4.442.360
Periodeafgrænsningsposter	8	3.582.144	614.080
Tilgodehavender		129.918.453	97.605.629
Likvide beholdninger		7.144.624	5.325.109
Omsætningsaktiver		138.267.229	109.636.103
Aktiver		168.184.243	124.128.910

Balance 31. december

Passiver

	Note	2022	2021
		DKK	DKK
Selskabskapital	9	1.000.000	1.000.000
Reserve for udviklingsomkostninger		8.611.982	0
Overført resultat		30.115.045	49.356.541
Foreslået udbytte for regnskabsåret		50.000.000	0
Egenkapital		89.727.027	50.356.541
Hensættelse til udskudt skat	10	5.621.920	1.439.224
Hensatte forpligtelser		5.621.920	1.439.224
Leverandører af varer og tjenesteydelser		39.394.881	28.249.032
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.558.160	5.342.017
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		6.268.488	11.384.582
Anden gæld		12.768.267	13.356.265
Periodeafgrænsningsposter	11	12.845.500	14.001.249
Kortfristede gældsforpligtelser		72.835.296	72.333.145
Gældsforpligtelser		72.835.296	72.333.145
Passiver		168.184.243	124.128.910
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	12		
Nærtstående parter	13		
Anvendt regnskabspraksis	14		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkost- ninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabs- året	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	1.000.000	0	49.356.541	0	50.356.541
Årets udviklingsomkostninger	0	8.611.982	-8.611.982	0	0
Årets resultat	0	0	-10.629.514	50.000.000	39.370.486
Egenkapital 31. december	1.000.000	8.611.982	30.115.045	50.000.000	89.727.027

Noter til årsregnskabet

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	83.287.610	85.564.817
Pensioner	1.979.194	1.829.612
Andre omkostninger til social sikring	1.400.574	1.433.122
Andre personaleomkostninger	68.424	0
	<u>86.735.802</u>	<u>88.827.551</u>

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

I lønomkostningerne i 2022 er der aktiveret DKK 11.041.003 til udviklingsprojekter under udførelse. Derved udgør selskabets samlede lønomkostninger DKK 97.776.805.

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>147</u>	<u>138</u>
--	------------	------------

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
2. Finansielle indtægter		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	1.456.650	949.410
Andre finansielle indtægter	82.953	110.098
Valutakursreguleringer	661.844	0
	<u>2.201.447</u>	<u>1.059.508</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	DKK	DKK
3. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	77.008	437.469
Andre finansielle omkostninger	649.290	569.361
Kursreguleringer omkostninger	117.448	0
	<u>843.746</u>	<u>1.006.830</u>

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
4. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	6.268.552	7.738.341
Årets udskudte skat	4.182.696	1.225.492
	<u>10.451.248</u>	<u>8.963.833</u>

	2022	2021
	DKK	DKK
5. Resultatdisponering		
Betalt ekstraordinært udbytte	0	18.000.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	50.000.000	0
Overført resultat	-10.629.514	12.797.137
	<u>39.370.486</u>	<u>30.797.137</u>

6. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede licenser	Goodwill	Udviklings- projekter under ud- førelse
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	6.789.060	9.531.625	0
Tilgang i årets løb	4.822.765	0	11.041.003
Kostpris 31. december	<u>11.611.825</u>	<u>9.531.625</u>	<u>11.041.003</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	0	2.648.668	0
Årets afskrivninger	0	851.496	0
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>0</u>	<u>3.500.164</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>11.611.825</u>	<u>6.031.461</u>	<u>11.041.003</u>

Udviklingsprojekter under udførelse vedrører udvikling af nye egne IP-løsninger og add-ons til at samarbejde med den tredjepartssoftware, som koncernen distribuerer. De igangværende udviklingsprojekter forventes afsluttet i 2023. Projekterne forløber planmæssigt med de ressourcer, som ledelsen har afsat til udviklingen. Det forventes, at de nye løsninger vil blive solgt på det nuværende marked til virksomhedens eksisterende kunder.

Noter til årsregnskabet

7. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK
Kostpris 1. januar	2.741.990
Tilgang i årets løb	679.474
Afgang i årets løb	-334.004
Kostpris 31. december	<u>3.087.460</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	2.435.737
Årets afskrivninger	281.309
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-334.004
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>2.383.042</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>704.418</u>

8. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer mv.

9. Selskabskapital

	Antal	Nominel Værdi
		DKK
Aktier á kr. 500	4	2.000
Aktier á kr. 1.000	603	603.000
Aktier á kr. 270.000	1	270.000
Aktier á kr. 125.000	1	<u>125.000</u>
		<u>1.000.000</u>

Selskabskapitalen blev i år 2018 forhøjet fra DKK 500.000 til DKK 1.000.000. Der har ikke været øvrige ændringer i den tegnede kapital de seneste 5 år.

Noter til årsregnskabet

	2022	2021
	DKK	DKK
10. Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	1.439.224	213.732
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	4.182.696	1.225.492
Hensættelse til udskudt skat 31. december	5.621.920	1.439.224

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

12. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Selskabet har ydet modgaranti overfor Jyske Bank vedr. garantistillelse for lejemål i alt. t.kr. 1.045.

Leje- og leasingforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet AX VI INV8 Holding III A/S (Administrationsselskab) og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabet for betaling af selskabsskat for indkomståret 2013 og frem samt for kildeskat på udbytter, renter og royalties, som forfalder til betaling 1. juli 2012 eller senere.

Lejeforpligtelsen i opsigelsesperioden på huslejekontrakter udgør i alt t.kr. 11.020.

13. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

	Grundlag
Bestemmende indflydelse	
NTI Group ApS	Lejrvej 15, 3500 Værløse
Transaktioner	
Alle transaktioner er foregået på markedsmæssige vilkår.	
Koncernregnskab	
Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet NTI Group ApS	
Navn	Hjemsted
NTI Group ApS	Værløse

Noter til årsregnskabet

14. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for NTI A/S for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet for 2022 er aflagt i DKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for har virksomheden undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Salg af 1-års subscription aftaler indregnes, når salget er gennemført eller licensen bliver fornyet. Salg af 3-års subscription aftaler (eksterne produkter) indregnes, når salget er gennemført eller licensen bliver fornyet. Salg af 3-års subscription aftaler (egne produkter) periodiseres over licensens løbetid.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

Noter til årsregnskabet

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med tilknyttede danske virksomheder. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Noter til årsregnskabet

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerede aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der indregnes en hensat forpligtelse til dækning af omkostninger ved besluttede og offentliggjorte omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser, inkl. hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid. Goodwill fra erhvervede virksomheder kan reguleres indtil udgangen af året efter anskaffelsen.

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 10 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

Erhvervede licenser

Erhvervede licenser, som udgøres af Software, er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Når softwaren ibrugtages afskrives denne lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Udviklingsprojekter

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Noter til årsregnskabet

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-3 år
Biler	5 år
Indretning af lejede lokaler	3 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 (2021: kr. 30.700) omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau

Noter til årsregnskabet

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som ledelsen foreslår uddelt for regnskabsåret, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Noter til årsregnskabet

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Afkastningsgrad

Resultat før finansielle poster x 100 / Samlede aktiver ultimo

Soliditetsgrad

Egenkapital ultimo x 100 / Samlede aktiver ultimo

Egenkapitalforrentning

Ordinært resultat efter skat x 100 / Gennemsnitlig egenkapital