



## Citrusmedia ApS

Vesterbrogade 149, 2.  
1620 København V  
CVR-nr. 12240449

## Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
29.05.2020

---

**Henrik Kaa Andersen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	8
Balance pr. 31.12.2019	9
Egenkapitalopgørelse for 2019	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Citrusmedia ApS  
Vesterbrogade 149, 2.  
1620 København V

CVR-nr.: 12240449  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

## Bestyrelse

Henrik Kaa Andersen, formand  
Eilif Bjørn Kjær Grønborg Rosenkilde  
Christian Wrede Scherfig

## Direktion

Eilif Bjørn Kjær Grønborg Rosenkilde, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Citrusmedia ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29.05.2020

## Direktion

**Eilif Bjørn Kjær Grønborg Rosenkilde**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Henrik Kaa Andersen**

formand

**Eilif Bjørn Kjær Grønborg Rosenkilde**

**Christian Wrede Scherfig**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Citrusmedia ApS

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Citrusmedia ApS for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29.05.2020

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Michael Thorø Larsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35823

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i at udvikle og drive medienetværk samt hermed beslægtet virksomhed. Citrusmedias medienetværk henvender sig primært til unge og livstilsgrupper mellem 12 & 40 år. Citrusmedia sigter altid efter at være tilstede i øjenhøjde, der hvor målgruppen befinder sig. Dette har sikret Citrusmedias plads som et af førende markedsføringsbureauer indenfor den tilsigtede målgruppe.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Periodens bruttofortjeneste udgør 8.943 t.kr. mod 11.997 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 603 t.kr. mod 2.333 t.kr. sidste år. Ledelsen anser periodens resultat for acceptabelt.

## Begivenheder efter balancedagen

Citrusmedia har været stærkt påvirket af nedlukningen af Danmark som følge af Covid-19, og i perioden fra 11. marts er selskabets ordreindgang faldet markant i forhold til samme periode sidste år. Det skyldes primært nedlukningen af skoler, biografer, og fitness centre, og at vores annoncerende kunder selv er ramt af usikkerhed og faldende indtægter. Som følge heraf vurderes vores omsætning i 2020 at blive ca. 50% lavere end sidste år. Vi tilpasser derfor vores omkostninger væsentligt, ligesom vi har søgt om tilskud via regeringens forskellige hjælpepakker. Som følge af disse tiltag forventes det, at vi fra 2021 igen vil have en lønsom drift baseret på et stærkt forretningsmæssigt fundament.



# Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>9.416.661</b>	<b>12.009.190</b>
Personaleomkostninger	1	(7.426.958)	(8.690.258)
Af- og nedskrivninger		(1.196.576)	(201.870)
<b>Driftsresultat</b>		<b>793.127</b>	<b>3.117.062</b>
Andre finansielle indtægter	2	1.300	0
Nedskrivning af finansielle aktiver		(349.362)	0
Andre finansielle omkostninger		(83.515)	(30.886)
<b>Resultat før skat</b>		<b>361.550</b>	<b>3.086.176</b>
Skat af årets resultat	3	(145.256)	(753.166)
<b>Årets resultat</b>		<b>216.294</b>	<b>2.333.010</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		216.294	2.333.010
<b>Resultatdisponering</b>		<b>216.294</b>	<b>2.333.010</b>

# Balance pr. 31.12.2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Erhvervede immaterielle aktiver		154.640	128.259
Goodwill		0	34.846
<b>Immaterielle aktiver</b>	4	<b>154.640</b>	<b>163.105</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.118.243	2.491.297
<b>Materielle aktiver</b>	5	<b>4.118.243</b>	<b>2.491.297</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		2.645.171	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		66.875	0
Deposita		133.227	81.057
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>2.845.273</b>	<b>81.057</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>7.118.156</b>	<b>2.735.459</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.233.620	2.465.604
Periodeafgrænsningsposter		64.988	40.837
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.298.608</b>	<b>2.506.441</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.704.470</b>	<b>3.460.987</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.003.078</b>	<b>5.967.428</b>
<b>Aktiver</b>		<b>12.121.234</b>	<b>8.702.887</b>

**Passiver**

	Note	2019 kr.	2017/18 kr.
Virksomhedskapital		152.500	152.500
Overført overskud eller underskud		571.076	354.782
Forslag til udbytte for regnskabsåret		0	2.500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>723.576</b>	<b>3.007.282</b>
Udskudt skat		61.093	86.093
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>61.093</b>	<b>86.093</b>
Bankgæld		110.549	143.057
Finansielle leasingforpligtelser		2.879.417	1.205.240
Anden gæld		2.994.533	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>5.984.499</b>	<b>1.348.297</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	6	0	173.870
Bankgæld		30.812	66.250
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.977.960	1.635.787
Skyldig selskabsskat		853.312	731.314
Anden gæld		1.402.382	1.434.677
Periodeafgrænsningsposter		87.600	219.317
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>5.352.066</b>	<b>4.261.215</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>11.336.565</b>	<b>5.609.512</b>
<b>Passiver</b>		<b>12.121.234</b>	<b>8.702.887</b>
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

# Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	152.500	354.782	2.500.000	3.007.282
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(2.500.000)	(2.500.000)
Årets resultat	0	216.294	0	216.294
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>152.500</b>	<b>571.076</b>	<b>0</b>	<b>723.576</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2019 kr.	2017/18 kr.
Gager og lønninger	7.120.289	8.373.784
Andre omkostninger til social sikring	101.444	145.970
Andre personaleomkostninger	205.225	170.504
	<b>7.426.958</b>	<b>8.690.258</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>13</b>	<b>12</b>

## 2 Andre finansielle indtægter

	2019 kr.	2017/18 kr.
Renteindtægter i øvrigt	1.300	0
	<b>1.300</b>	<b>0</b>

## 3 Skat af årets resultat

	2019 kr.	2017/18 kr.
Aktuel skat	170.256	634.806
Ændring af udskudt skat	(25.000)	118.360
	<b>145.256</b>	<b>753.166</b>

## 4 Immaterielle aktiver

	Erhvervede immaterielle aktiver kr.	Goodwill kr.
Kostpris primo	137.832	71.000
Tilgange	69.500	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>207.332</b>	<b>71.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(9.561)	(36.154)
Årets afskrivninger	(43.131)	(34.846)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(52.692)</b>	<b>(71.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>154.640</b>	<b>0</b>

## 5 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>
Kostpris primo	5.550.644
Tilgange	2.665.014
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>8.215.658</b>
Af- og nedskrivninger primo	(3.059.349)
Årets afskrivninger	(1.038.066)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(4.097.415)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>4.118.243</b>

## 6 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2017/18 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2019 kr.</b>
Bankgæld	0	110.549
Finansielle leasingforpligtelser	173.870	2.879.417
Anden gæld	0	2.994.533
	<b>173.870</b>	<b>5.984.499</b>

## 7 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Bamboh ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

## 8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pr. 31.12.2019 har Citrusmedia en kaution overfor LiveSignmedia A/S, som udgør 500 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 110, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

## Manglende sammenlignelighed

Indeværende årsrapport omhandler en periode på 12 måneder, mens sammenligningstallene omfatter en regnskabsperiode på 18 måneder. Sammenligningstallene er derfor ikke direkte sammenlignelige.

## Væsentlige fejl i tidligere år

Sammenligningstallene er ændret som følge af at omsætningen ved indregning ikke har fulgt periodiseringsprincippet. Dermed er der foretaget en korrektion på 219.317 kr. som en formindskelse af sammenligningstallenes omsætning. Mens det har betydet en forøgelse af omsætningen på samme størrelse i periodens resultat.

Korrektion har ligeledes påvirket egenkapitalen med 171.067 kr. efter skat, hvor skatten er fratrukket i resultatopgørelsen i sammenligningsperioden. Afledte poster i form af periodiseringsposter og skyldig skat er ligeledes påvirket med samme størrelse.

Fejlen er udelukkende af periodiseringsmæssig karakter, hvorfor der ikke er nogen usikkerhed behæftet med egenkapitalen.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning vareforbrug og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedslag, der er direkte forbundet med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Levering til køber omfatter leveringsforpligtelse i form af lejeperiode på reklame skærme.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.



**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

**Nedskrivning af finansielle aktiver**

Nedskrivning af finansielle aktiver omfatter nedskrivning af finansielle aktiver, der ikke løbende måles til dagsværdi.

**Andre finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger indeholder renter. Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Goodwill**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives over den forventede økonomiske levetid, som ledelsen har vurderet til 3 år.

**Immaterielle rettigheder mv.**

Erhvervet software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives over den forventede økonomiske levetid, som ledelsen har vurderet til 4 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### **Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles til kostpris. Kapitalandelene nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

#### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

#### **Udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Citrusmedia ApS forholdsmæssigt over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Finansielle leasingforpligtelser**

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Kaa Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-571344698995

IP: 87.63.xxx.xxx

2020-05-29 05:52:01Z

NEM ID 

## Henrik Kaa Andersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-571344698995

IP: 87.63.xxx.xxx

2020-05-29 05:52:01Z

NEM ID 

## Michael Thorø Larsen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-710663625765

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-05-29 09:14:05Z

NEM ID 

## Eilif Bjørn Kjær Grønborg Rosenkilde

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-424684598378

IP: 217.63.xxx.xxx

2020-05-29 12:30:15Z

NEM ID 

## Eilif Bjørn Kjær Grønborg Rosenkilde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-424684598378

IP: 217.63.xxx.xxx

2020-05-29 12:30:15Z

NEM ID 

## Navnet er skjult (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-288310408973

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-05-31 09:19:22Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XEKS6-PH1G5-E356W-UAQVW-5QMAIP-N67N6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>