

LARS KRAUSE ApS

Pannerupvej 4
8380 Trige

Årsrapport
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

24/06/2019

Lars Krause
Dirigent

(Urevideret)

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

LARS KRAUSE ApS

Pannerupvej 4

8380 Trige

Telefonnummer: 21840990

CVR-nr: 12239505

Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018

Revisor

Dupont Revision & Rådgivning Aarhus Registreret Revisionsanpartsselskab

Humlevej 17

8240 Risskov

DK Danmark

CVR-nr: 26887801

P-enhed: 1009550123

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2018 - 31. december 2018 for LARS KRAUSE ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Trige, den 24/06/2019

Direktion

Lars Krause Hansen

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejerne i Lars Krause ApS

Vi har udført gennemgang af årsrapporten for Lars Krause ApS for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde en årsrapport uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsrapporten ikke giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovgivningen. Det kræver også, at vi overholder etiske krav.

En gennemgang af en rapport udført efter internationale standard vedrørende opgaver om gennemgang af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved en gennemgang, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Vi har ikke foretaget revision og udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsrapporten.

Konklusion

Ved den udførte gennemgang er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsrapporten, ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Risskov, 24/06/2019

Keld Dupont , mne1041
registreret revisor FSR

Dupont Revision & Rådgivning Aarhus Registreret Revisionsanpartsselskab
CVR: 26887801

Ledelsesberetning

Generelt:

Økonomisk udvikling:

Årets resultat udgør -77.685 efter fradrag af afskrivninger med 0.

Selskabets balance udviser en samlet aktivmasse på 2.294.025 og en egenkapital på 1.115.600.

Lars Krause ApS ejer 50% af anparterne i DAU Formueforvaltning ApS. Datterselskabets resultat er indregnet i resultatopgørelsen med et underskud på -111.267.

Forventet udvikling:

Der forventes en positiv udvikling.

Ejerforhold:

Selskabskapital på 255.000 ejes af følgende:

Lars Krause, Trige.

Resultatanvendelse:

Årets resultat kr.-77.685 foreslås anvendt således:

Foreslås overført til næste år kr. -77.685 med fradrag af udbytte kr. 52.900 i alt kr. -130.585.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B, mikrovirksomhed.

Vi har aflagt den specificerede årsrapport i overensstemmelse med selskabets officielle årsrapport bortset fra, at regnskabet indeholder flere specifikationer og supplerende informationer.

Resultatopgørelsen og balancen er opstillet efter god regnskabsskik og er i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, men indeholder flere oplysninger end krævet heri.

Regnskabspraksis er uændret som sidste år.

De væsentligste elementer i den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost. Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominel beløb. Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen:

Resultatopgørelsen er opstillet efter dækningsbidragsmetoden.

Nettoomsætning:

Indtægterne fra salg af varer og ydelser medtages i det år, hvor levering har fundet sted, normalt fakturadato.

Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og omkostninger er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Skat af årets resultat:

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst udgiftsføres i resultatopgørelsen.

Selskabet indgår i a/conto skatteordningen. Tillæg, fradrag og godtgørelser vedrørende skattebetalingen er lagt til eller fratrukket i posten.

Balancen:

Materielle anlægsaktiver:

Materielle anlægsaktiver optages til anskaffelsespris. Der afskrives med lige store årlige beløb over aktivernes forventede brugstid. Afskrivninger er fratrukket.

De forventede brugstider er i det væsentligste:

Tekniske anlæg og maskiner 5 år.

Vi udgiftsfører anlægsaktiver med en anskaffelsessum under 12.900 kr. pr. enhed i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender:

Vi optager tilgodehavender til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Værdipapirer:

Vi ansætter værdipapirer til kursværdien på balancedagen.

Gæld:

Gæld til pengeinstitutter og andre kreditinstitutter er optaget til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Bruttoresultat		0	0
Administrationsomkostninger		9.730	-221.566
Resultat af ordinær primær drift		9.730	-221.566
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		110.000	80.000
Andre finansielle indtægter		2.208	11.247
Øvrige finansielle omkostninger		-199.623	-155.014
Ordinært resultat før skat		-77.685	-285.333
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-77.685	-285.333
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		52.900	100.000
Overført resultat		-130.585	-385.333
I alt		-77.685	-285.333

Balance 31. december 2018

Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		62.469	173.736
Finansielle anlægsaktiver i alt		62.469	173.736
Anlægsaktiver i alt		62.469	173.736
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	0
Andre tilgodehavender		110.000	80.000
Periodeafgrænsningsposter		0	0
Tilgodehavender i alt		110.000	80.000
Likvide beholdninger		2.121.556	2.045.058
Omsætningsaktiver i alt		2.231.556	2.125.058
Aktiver i alt		2.294.025	2.298.794

Balance 31. december 2018

Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Registreret kapital mv.		255.000	255.000
Overført resultat		860.600	991.185
Egenkapital i alt		1.115.600	1.246.185
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.650	5.000
Skyldig selskabsskat		14.283	27.000
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		1.120.875	947.609
Forslag til udbytte for regnskabsåret		38.617	73.000
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.178.425	1.052.609
Gældsforpligtelser i alt		1.178.425	1.052.609
Passiver i alt		2.294.025	2.298.794

Noter

1. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

2. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.