

REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, fax 66 17 19 06, info@revisorgaarden-odense.dk
www.revisorgaarden-odense.dk

FSK*

Årsrapport for 2015/16 28. regnskabsår


Bolbro Specialoptik Odense ApS

Middelfartvej 121
5200 Odense V

CVR-nr. 12 23 06 05

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den . 3-12-16

Dirigent: _____


Mogens Lystrup

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Selskabsoplysninger	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	7
Balance 30. juni	8
Noter til årsrapporten	10

Ledelsespåtegning

Direktionen og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015/16 for Bolbro Specialoptik Odense ApS .

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense V, den 14. oktober 2016.

Direktion

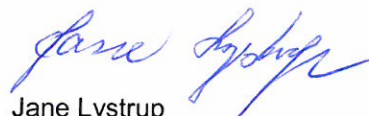


Mogens Lystrup

Bestyrelse



Mogens Lystrup



Jane Lystrup

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Bolbro Specialoptik Odense ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Bolbro Specialoptik Odense ApS for regnskabsåret 1. juli 2015 - 30. juni 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 14. oktober 2016

REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS



Leif Christensen H.D.
Registreret revisor
CVR. Nr. 14335102

Selskabsoplysninger

Bestyrelse	Mogens Lystrup Jane Lystrup
Direktion	Mogens Lystrup
Revisor	REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS Thujavej 27 5250 Odense SV Ansvarlig revisor: Leif Christensen H.D.
Pengeinstitut	Danske Bank
Hovedaktivitet	Selskabet driver urmager- og autoriseret optikvirksomhed.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Bolbro Specialoptik Odense ApS for 2015/16 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter

Renteindtægter.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

BALANCEN

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider. Aktivernes skønnede restværdi efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget

Anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posterne "Andre driftsindtægter" og "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris under 12.900 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver er optaget til anskaffelsessum.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvorefter der foretages nedskrivning for ukurens.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger måles til nominel værdi og indestår i pengeinstitut på nær kr. 500, som er kassebeholdning.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 22 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på balancedagen.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2015/16	2014/15	
	kr.	tkr.	
	-73.537	59	
1	Personaleomkostninger	1.392	53
	Ordinært resultat før finansielle poster	-74.928	7
	Andre finansielle indtægter	59	0
	Resultat før skat	-74.869	7
2	Skat af årets resultat	-1.936	2
	Årets resultat	-72.933	5
Forslag til resultatdisponering			
	Overført fra tidligere år	210.941	216
	Årets resultat	-72.933	5
	Til disposition	138.008	221
	Udbytte for regnskabsåret	10.000	10
	Overført til næste år	128.008	211
	Disponeret i alt	138.008	221

Balance 30. juni

Note		<u>2015/16</u>	<u>2014/15</u>
		kr.	tkr.
	Aktiver		
	Anlægsaktiver		
	Materielle anlægsaktiver		
3	Produktionsanlæg og maskiner	0	0
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
	Finansielle anlægsaktiver		
5	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.100	1
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.100</u>	<u>1</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.100</u>	<u>1</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Varebeholdninger	158.239	274
	Varebeholdninger i alt	<u>158.239</u>	<u>274</u>
	Tilgodehavender		
	Andre tilgodehavender	1.885	7
	Periodeafgrænsningsposter	2.125	11
	Tilgodehavender i alt	<u>4.010</u>	<u>18</u>
	Likvide beholdninger	<u>219.363</u>	<u>222</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>381.612</u>	<u>515</u>
	Aktiver i alt	<u>382.712</u>	<u>516</u>

Balance 30. juni

Note	2015/16	2014/15	
	kr.	tkr.	
Passiver			
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	200.000	200
	Overført resultat	128.008	211
6	Egenkapital i alt	328.008	411
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelse til udskudt skat	462	2
	Hensatte forpligtelser i alt	462	2
Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser			
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.628	13
	Anden gæld	32.614	80
	Udbytte for regnskabsåret	10.000	10
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	54.242	102
	Gældsforpligtelser i alt	54.242	102
	Passiver i alt	382.712	516
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8	Kontraktlige forpligtelser		

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2015/16	2014/15	
		kr.	tkr.	
	Gager	0	50	
	Andre udgifter til social sikring	1.392	3	
	Personaleomkostninger i alt	1.392	53	
2	Skat af årets resultat	2015/16	2014/15	
		kr.	tkr.	
	Skat af årets resultat	0	2	
	Udskudt skat af årets resultat	-1.936	0	
	Skat af årets resultat i alt	-1.936	2	
3	Produktionsanlæg og maskiner	2015/16	2014/15	
		kr.	tkr.	
	Kostpris primo	176.235	176	
	Af-/nedskrivninger, primo	-176.235	-176	
	Produktionsanlæg og maskiner i alt	0	0	
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2015/16	2014/15	
		kr.	tkr.	
	Kostpris primo	11.996	12	
	Af-/nedskrivninger, primo	-11.996	-12	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt	0	0	
5	Andre værdipapirer og kapitalandele	2015/16	2014/15	
		kr.	tkr.	
	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.100	1	
	Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	1.100	1	
6	Egenkapital	Selskabs-	Overført	I alt
		kapital	resultat	
		kr.	kr.	kr.
	Saldo primo	200.000	210.941	410.941
	Årets resultat	0	-82.933	-82.933
	Saldo ultimo	200.000	128.008	328.008

Selskabskapitalen er ikke ændret de seneste 5 år.

Noter til årsrapporten

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

8 Kontraktlige forpligtelser

Der er indgået huslejekontrakt.