

Furesø Revision

Registreret Revisionsanpartsselskab

Rådhusstorvet 7
3520 Farum
Tlf. 78 79 70 00
Fax 78 79 70 01
CVR Nr. 27 96 99 33

**Pikkori Sport A/S
Aqqusinersuaq 16
3900 Nuuk**

CVR.NR. 12 21 41 54

Årsrapport for 2022/23

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den / 2024

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning	side	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	side	4
Selskabsoplysninger	side	6
Ledelsesberetning	side	7
Anvendt regnskabspraksis	side	8
Resultatopgørelse	side	12
Balance	side	13
Noter til regnskabet	side	15

LEDELSESPÅTEGNING

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. april 2022 - 31. marts 2023 for Pikkori Sport A/S

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk den 27. februar 2024

Direktion

Morten Jørgen Heilmann

Bestyrelse

Tekle Ghebrelul

Morten Jørgen Heilmann

Janus Eigaard

**DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM
UDVIDET GENNEMGANG****Til kapitalejerne i Pikkori Sport A/S****Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Pikkori Sport A/S for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' Internationale retningslinjer for revisorer's etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Farum, den 27. februar 2024

Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusørvet 7, 1
3520 Farum
Cvr.nr. 27 96 99 33

Preben Rasmussen
Registreret revisor
ID mne7581

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn: Pikkori Sport A/S

Adresse: Aqqusinersuaq 16
3900 Nuuk

CVR.nr.: 12 21 41 54

Selskabskapital: 500.000

Direktion: Morten Jørgen Heilmann

Bestyrelse: Tekle Ghebrelul
Morten Jørgen Heilmann
Janus Eigaard

Revisor: Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7,1
3520 Farum

LEDELSESBERETNING

Selskabets aktiviteter

Selskabet aktiviteter består i at sælge sportsartikler.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling levede op til forventningerne, hvorfor ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Selskabet forventer en positiv udvikling i det kommende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg fra regnskabsklasse C.

Regnskabsprincipperne er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget, Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug indregnes til kostpris

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**BALANCE****Materielle og immaterielle anlægsaktiver**

Anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af foretagne lineære afskrivninger.

De anvendte afskrivningssatser er beregnet efter følgende åremål:

		Restværdi
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	3-10 år	0
Indretning lejede lokaler	5 år	0

Driftsmidler med en anskaffelsessum på kr. 15.000, eller med en forventet levetid på under 3 år, udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdien for varebeholdning opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger indregnes og måles til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender ved aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførelsesberettiget underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 26,5 %.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/10 2022 - 30/9 2023

NOTE		2021/22 tkr.
1	BRUTTORESULTAT	6.254.066
2	Personaleomkostninger	-5.011.164
	INDTJENINGSBIDRAG	1.242.902
4	Afskrivninger	-186.597
	ORDINÆRT RESULTAT	1.056.305
	Finansielle indtægter	147.163
	Finansielle udgifter	-128.247
	RESULTAT FØR SKAT	1.075.221
5	Skat af årets resultat	-283.816
	ÅRETS RESULTAT	791.405
	Forslag til resultatdisposition	
	Udlodning af udbytte	0
	Overførsel til næste år	791.405
	Disponeret i alt	791.405

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023

NOTE		2021/22 tkr.
	AKTIVER	
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	704.879
	Indretning af lejede lokaler	0
7	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>704.879</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>704.879</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	148.823
	Tilgodehavende skat	0
	Andre tilgodehavender	241.555
	Periodeafgrænsningsposter	0
	Tilgodehavender i alt	<u>390.378</u>
	Varebeholdning	11.497.271
	Forudbetaling for varer	142.455
	Likvide beholdninger	394.095
	Omsætningsaktiver i alt	<u>12.424.200</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>13.129.079</u></u>
		<u><u>14.390</u></u>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2023

NOTE		2021/22 tkr.
	PASSIVER	
	Selskabskapital	500.000
	Udloddet udbytte	0
	Overført resultat	7.888.902
9	Egenkapital	8.388.902
	Udskudt skat	83.405
	Hensættelser til udskudt skat	83.405
	Pengeinstitut	969.156
8	Langfristet gæld	969.156
	Kortfristet del af langfristet gældsforpligtelser	162.556
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.342.132
	Modtagne forudbetaling fra kunder	561.415
	Gæld til pengeinstitutter	402.032
	Skyldig selskabsskat	301.576
	Kortfristet gæld til selskabsdeltagere	159.758
	Anden gæld	758.148
	Kortfristet gæld	3.687.617
	Gældsforpligtelser i alt	4.740.177
	PASSIVER I ALT	13.129.079
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
12	Eventualforpligtelser	
13	Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold	

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

1 Bruttoresultat

Selskabet ønsker af konkurrencemæssige hensyn ikke at oplyse omsætningen.

		2021/22 tkr.
2 Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	4.764.963	4.246
Pensioner	193.372	172
Andre sociale omkostninger	52.828	46
	<u>5.011.164</u>	<u>4.464</u>
Det gennemsnitlige antal ansatte har udgjort	<u>18</u>	<u>18</u>
4 Afskrivninger		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	176.027	32
Indretning lejede lokaler	10.570	85
	<u>186.597</u>	<u>117</u>
5 Skat af årets resultat		
Skat af skattepligtig indkomst	301.576	0
Regulering tidligere års skat	0	0
Regulering af udskudt skat	-17.760	2
Skat af årets resultat i alt	<u>283.816</u>	<u>2</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

	Andre anlæg, driftsmate- riel og inventar	Indretning lejede lokaler
7 Materielle anlægsaktiver		
Anskaffelsessum primo	1.771.587	158.552
Tilgang	0	0
Afgang	-170.000	0
Anskaffelsessum ultimo	<u>1.601.587</u>	<u>158.552</u>
Af- og nedskrivninger primo	-760.348	-147.982
Tilbageførte afskrivninger	39.667	0
Årets afskrivninger	-176.027	-10.570
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-896.708</u>	<u>-158.552</u>
Bogført værdi pr. 30/9 2023	<u>704.879</u>	<u>0</u>

9 Egenkapital	Selskabs- kapital	Udloddet udbytte	Overført resultat	Egenkap. i alt
Saldo primo	500.000	0	7.097.497	7.597.497
Udbetalt udbytte	0	0	0	0
Årets bevægelser	0	0	791.405	791.405
	<u>500.000</u>	<u>0</u>	<u>7.888.902</u>	<u>8.388.902</u>

Selskabskapitalen består af 5.000 stk. af kr. 100

10 Langfristet gæld	u/1 år	1-5 år	Gæld i alt
Bankgæld	162.556	368.302	530.858
Coronalån		600.854	600.854
	<u>162.556</u>	<u>969.156</u>	<u>1.131.712</u>

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Overfor pengeinstitut er der stillet sikkerhed i driftsmidler nom 627.000.
Den bogførte værdi af sikkerhedsstillelserne udgør kr. 637.679.

12 Eventualforpligtelser

Selskabet har et bonusprogram til fastholdelse af kunder.
Der foreligger en opgørelse af bonussaldoen i kassesystemet.
Da denne saldo ikke kan verificeres, er den ikke medtaget
som en hensat forpligtelse i regnskabet.

Morten Heilmann

Navnet returneret af dansk MitID var:
Morten Jørgen Heilmann
Direktør
ID: 3bc66594-b83f-431f-8f00-9d78cd557196
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 12:56:38
Underskrevet med MitID



Morten Heilmann

Navnet returneret af dansk MitID var:
Morten Jørgen Heilmann
Bestyrelsesmedlem
ID: 3bc66594-b83f-431f-8f00-9d78cd557196
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 13:43:50
Underskrevet med MitID



Morten Heilmann

Navnet returneret af dansk MitID var:
Morten Jørgen Heilmann
Dirigent
ID: 3bc66594-b83f-431f-8f00-9d78cd557196
Tidspunkt for underskrift: 07-03-2024 kl.: 13:43:50
Underskrevet med MitID



Tekle Ghebrelul

Navnet returneret af dansk MitID var:
Tekle Ghebrelul
Bestyrelsesmedlem
ID: 16a1ad98-ce92-46b4-a80c-b70a6832d6c0
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2024 kl.: 11:29:49
Underskrevet med MitID



Janus Eigaard

Navnet returneret af dansk MitID var:
Janus Pavia Maag Eigaard
Bestyrelsesmedlem
ID: 9d3ae91d-f7c2-46e0-9670-e55496e8f7de
Tidspunkt for underskrift: 15-03-2024 kl.: 10:39:24
Underskrevet med MitID



Preben Rasmussen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Preben Denis Vilhelm Rasmussen
Revisor
ID: 0509f217-53d3-49a9-954b-92c4eb17cc0d
Tidspunkt for underskrift: 15-03-2024 kl.: 12:18:01
Underskrevet med MitID

