

Tlf.: 70 20 02 13  
middelfart@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Langlandsvej 6  
DK-5500 Middelfart  
CVR-nr. 20 22 26 70


**ULO RENGØRING & SERVICE APS**

**POSTBOKS 772, 3900 NUUK**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 12. marts 2018



---

Tom Andersen

**CVR-NR. 12 19 08 24**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger .....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	7
Balance.....	8-9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-14

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Ulo Rengøring & Service ApS Postboks 772 3900 Nuuk
	CVR-nr.: 12 19 08 24 Hjemsted: Nuuk Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Rosa Andersen Tom Andersen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Langelandsvej 6 5500 Middelfart
<b>Pengeinstitut</b>	Grønlandsbanken A/S Postboksen 1033 3900 Nuuk
<b>Advokat</b>	Nuna Advokater Qullilerfik 2, 6. 3900 Nuuk

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Ulo Rengøring & Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

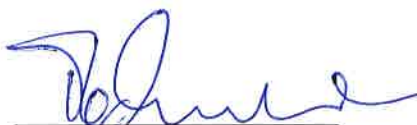
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 12. marts 2018

Direktion:



Rosa Andersen



Tom Andersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i Ulo Rengøring & Service ApS*

Vi har revideret årsregnskabet for Ulo Rengøring & Service ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge grønlandsk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Middelfart, den 12. marts 2018

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70



Claus Urhøj  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 27873



Tom O Petterson  
Registreret revisor  
MNE-nr. 3346

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er rengøring og serviceopgaver primært i Nuuk.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er tilfredsstillende, og aktiviteten har været god.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....		22.131.999	18.450.300
Personaleomkostninger.....	1	-15.617.403	-14.003.407
Af- og nedskrivninger.....		-4.469.770	-2.996.180
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		2.044.826	1.450.713
Andre finansielle indtægter.....		-607	23.161
Andre finansielle omkostninger.....		-1.320.599	-902.545
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		723.620	571.329
Skat af årets resultat.....	2	-230.094	-195.754
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		493.526	375.575
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat.....		493.526	375.575
<b>I ALT</b> .....		493.526	375.575

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Goodwill.....		10.362.000	12.238.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>	<b>3</b>	<b>10.362.000</b>	<b>12.238.000</b>
Grunde og bygninger.....		17.961.262	18.699.055
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		8.148.723	9.095.021
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>26.109.985</b>	<b>27.794.076</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		18.000	43.500
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>18.000</b>	<b>43.500</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>36.489.985</b>	<b>40.075.576</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....		2.354.033	2.160.005
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>2.354.033</b>	<b>2.160.005</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		2.648.586	2.756.261
Andre tilgodehavender.....		4.977	54.284
Periodeafgrænsningsposter.....		243.619	63.254
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>2.897.182</b>	<b>2.873.799</b>
<b>Likvider.....</b>		<b>9.928</b>	<b>9.149</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>5.261.143</b>	<b>5.042.953</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>41.751.128</b>	<b>45.118.529</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2017 kr.	2016 kr.
Selskabskapital.....		125.000	125.000
Overført overskud.....		6.428.139	5.934.612
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6</b>	<b>6.553.139</b>	<b>6.059.612</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		6.556.778	6.346.495
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>6.556.778</b>	<b>6.346.495</b>
Gæld til realkreditinstitutter.....		2.395.701	2.472.986
Banklån.....		19.145.200	21.446.603
Langfristede gældsforpligtelser.....	7	21.540.901	23.919.589
Kortfristet del af langfristet gæld.....	7	2.690.000	2.690.000
Gæld til pengeinstitutter.....		1.060.193	2.376.261
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		667.319	850.158
Selskabsskat.....		19.811	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse.....		5.079	7.347
Anden gæld.....		2.657.908	2.869.067
Kortfristede gældsforpligtelser.....		7.100.310	8.792.833
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>28.641.211</b>	<b>32.712.422</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>41.751.128</b>	<b>45.118.529</b>
Eventualposter mv.	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

## NOTER

	2017 kr.	2016 kr.	Note
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>1</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 65 (2016: 60)			
Løn og gager.....	14.680.467	13.280.917	
Andre omkostninger til social sikring.....	331.264	299.482	
Andre personaleomkostninger.....	605.672	423.008	
	<b>15.617.403</b>	<b>14.003.407</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>2</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	19.811	0	
Regulering af udskudt skat.....	210.283	195.754	
	<b>230.094</b>	<b>195.754</b>	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			<b>3</b>
		Goodwill	
Kostpris 1. januar 2017.....		14.380.000	
Kostpris 31. december 2017.....		14.380.000	
Afskrivninger 1. januar 2017.....		2.142.000	
Årets afskrivninger.....		1.876.000	
Afskrivninger 31. december 2017.....		4.018.000	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....		10.362.000	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
	Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar 2017.....	21.470.335	13.368.763	
Tilgang.....	37.500	1.175.491	
Afgang.....	0	-633.375	
Kostpris 31. december 2017.....	<b>21.507.835</b>	<b>13.910.879</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017.....	2.771.280	4.273.742	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	-302.075	
Årets afskrivninger.....	775.293	1.790.489	
Af- og nedskrivninger 31. december 2017.....	<b>3.546.573</b>	<b>5.762.156</b>	
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....	<b>17.961.262</b>	<b>8.148.723</b>	

## NOTER

					Note
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>					<b>5</b>
				Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2017 .....				43.500	
Afgang.....				-25.500	
Kostpris 31. december 2017.....				18.000	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017.....</b>				<b>18.000</b>	
 <b>Egenkapital</b>					 <b>6</b>
		Selskabs- kapital	Overført overskud	I alt	
Egenkapital 1. januar 2017.....		125.000	5.934.613	6.059.613	
Forslag til årets resultatdisponering.....			493.526	493.526	
<b>Egenkapital 31. december 2017.....</b>		<b>125.000</b>	<b>6.428.139</b>	<b>6.553.139</b>	
 <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					 <b>7</b>
		1/1 2017 gæld i alt	31/12 2017 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter.....	2.552.986	2.475.701	80.000	2.000.000	
Banklån.....	24.056.603	21.755.200	2.610.000	8.000.000	
	<b>26.609.589</b>	<b>24.230.901</b>	<b>2.690.000</b>	<b>10.000.000</b>	
 <b>Eventualposter mv.</b>					 <b>8</b>
Selskabet har indgået huslejekontrakter med uopsigelighed på 8 måneder. Værdien heraf udgør 225 t.kr.					
 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>					 <b>9</b>
Sikkerhed for selskabets engagement med Grønlandsbanken A/S er deponeret følgende:					
Ejerpantebrev med part i ejendom B-822, Nuuk				kr. 1.200.000	
Ejerpantebrev med part i ejendom B-1369, Nuuk				kr. 1.000.000	
Ejerpantebrev med part i ejendom B-2581, Nuuk				kr. 3.500.000	
Ejerpantebrev med pant i ejendom B-2274, Nuuk				kr. 5.000.000	
Ejerpant i biler og løsøre				kr. 3.860.000	
Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør tkr. 26.109.					

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Ulo Rengøring & Service ApS for 2017 er aflagt i overensstemmelse med den grønlandske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle- og materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 3-10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil, samt branchemæssige forhold.

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger.....	25-50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr, omkostninger til fabriksadministration og ledelse samt aktiverede udviklingsomkostninger vedrørende produkterne.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.